

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7356802		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER Y ACOMPAÑAR LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS ORGANIZACIONES DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	EDISSON HERNAN OCHOA TIBAQUIRA		
No. de Cedula	1.072.7021.414		
Fecha Inicio del Contrato	30/01/2025	Fecha de Terminación	29/09/2025
Periodo del Informe	30/03/2025 HASTA 29/04/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 54.247.200
Valor a Pagar en este periodo	\$ 6.780.900
Saldo por Pagar	\$ 33.904.500
Pago No.	3

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4594901571	abril	\$ 339.500
Pensión			\$ 434.500
ARL			\$ 14.200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7356802, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 30/03/2025 HASTA 29/04/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Hacer acompañamiento y seguimientos a la proyección y ajuste de estatutos, depuración de libros, revisión de libros de afiliados y demás documentos que se deban aportar en atención a la norma comunal vigente.	Durante el periodo del presente informe se realizaron diferentes acompañamientos a las organizaciones de acción comunal de tiquiza, Chilacos, Cerca de piedra sector la libertad, Cerca de piedra, Torca, Fusca, Primavera, ASOJUNTAS, Yerbabuena Alta referente a : 1. Asamblea preparatoria para la Aprobación de estatutos 2. se apoyó y se hizo seguimiento a la solicitud del certificado de existencia y representación legal de la JAC de Cerca de piedra 3. se realizó visita a la JAC de Fusca con el fin de socializar el proceso de la depuración y el plan de acción de la SPCAC para sacar este tema adelante y lograr la aprobación de estatutos.

Se realizo Acompañamiento a la JAC de Yerbabuena Alta en el seguimiento del Proceso de la depuración y se da inicio al proceso de la depuración en la JAC de tiquiza y de cerca de piedra.

Se realizaron acompañamientos a las JAC DE:

- 1. Fonqueta y Fonqueta Dos
- 2. Tiquiza, Chilacos, Yerbabuena Alta
- 3. Cerca de Piedra y cerca de piedra la Libertad
- 4. San francisco

Adicionalmente se apoyo a la JAC de San francisco en el desarrollo y cierre del Proyecto Cuanto Conoces de chía. (se realizo apoyo en armar las kits y en el evento de cierre donde se eligió al ganador)

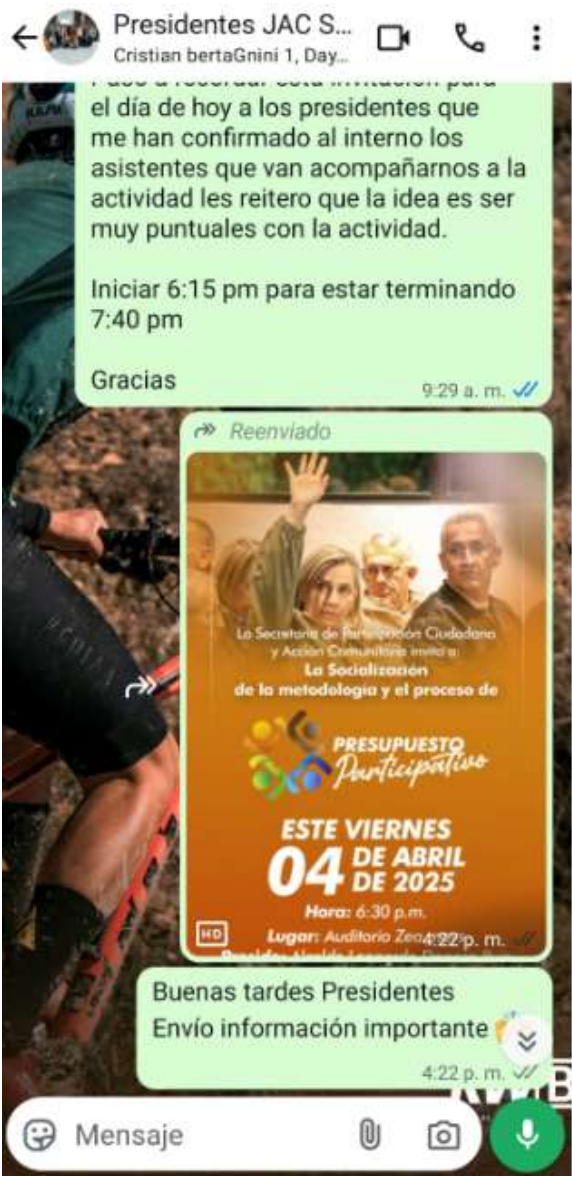
Evidencias: Para cada una de estas actividades se realizan actas con soporte de la actividad y para el respectivo seguimiento al proceso el link se encuentra al finalizar el documento



	
2. Apoyar la proyección de las respuestas ante requerimientos por registro y sellos de libros, representación legal, actualización de información de dignatarios, inscripción de reforma estatutaria, respuestas a derechos de petición, remisión de novedades por dignatarios (renuncias, fallecimientos, cambios de dirección, nombramientos ad-hoc, etc.), orientación para elecciones parciales de dignatarios, caracterización poblacional de afiliados y demás procesos que se deriven del mismo.	Durante este periodo se realizaron acompañamientos a las organizaciones de acción comunal asignadas para este año en los siguientes temas: Primavera: Verificación de los documentos a radicar por parte de la JAC referente a la elección de dignatarios. Bachué: Reunión con presidenta donde se le apoyo en la organización de documentos legales de la JAC y se realizaron varias notificaciones a la presidenta para las diferentes actividades a realizar. JAC Chilacos: Acompañamiento a reunión con la Secretaria de desarrollo social también se asistió y apoyo a la reunión con el señor Alcalde; se le apoyo a la presidenta con la proyección de los oficios dirigidos a la secretaria de gobierno, Dirección de Servicios Públicos, Emserchia y finalmente al IDUVI referente a las solicitudes que se requieren desde esta JAC Jac Fonqueta: Se le apoyo con la socialización del documento de los estatutos y se le realizaron los ajustes requeridos por el presidente para que lo puedan socializar con la junta directiva y así organizar la asamblea previa a la elección de estos estatutos. JAC Tiquiza: Acompañamiento y asesoría para la depuración de afiliados donde se le dio inicio y se han realizado seguimientos. Se realizo el debido registro del libro de firmas de asistencia de junta directiva y de asamblea a la JAC de cerca de piedra. Fusca: Se realizo orientación al presidente de la JAC de Fusca en el nombramiento ad-hoc de dignatarios. Adicionalmente se actualizo la base de datos de IVC verificando las carpetas que reposan en el archivo de la oficina con el fin de conformar la información que ya se había plasmado.

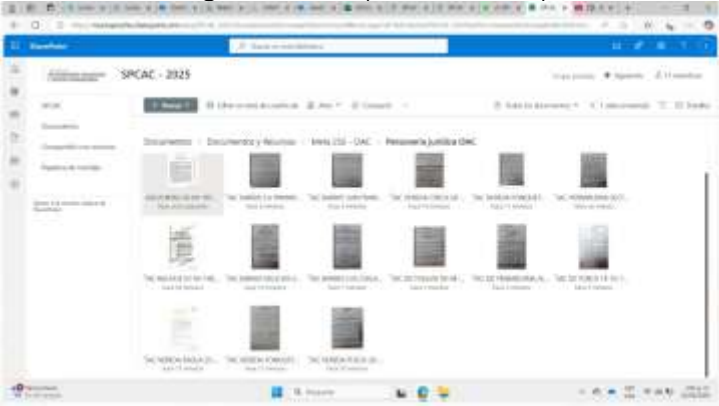
	 Edisson Ochoa contratista SPCAC 10:45 jue, 03 abr 2025 Cra. 11 # 19B-46, Chía, Cundinamarca Timemark Foto 100% Real  19:09 31 de mar 2025 Lun Carrera 8 2-58, Chía, Cundinamarca Timemark Código de Foto: XH96EF3441MC9L Timemark Foto 100% Real
3. Apoyar las acciones de orientación de los procesos de participación de las organizaciones de acción comunal desde la perspectiva etaria, étnica, generacional y de equidad de género, que permita evidenciar la participación de estos grupos y de estas variables, así como la participación en los ejercicios de control social y de rendición de cuentas.	Se apoyo durante este periodo del presente contrato con las siguientes convocatorias: - Convocatoria y notificación personal a las organizaciones de acción comunal para que participaran en la socialización de la metodología del presupuesto participativo dirigida por el señor alcalde Leonardo Donoso en el Auditorio ZEA MAYS. - Divulgación de las diferentes piezas graficas con el fin de invitar y hacer partícipe a la comunidad donde se realizarían diferentes actividades.

- Socialización de las diapositivas y formatos a las OAC referente a los juegos Comunales y su respectiva inscripción a los juegos por medio del link en la página del IMRD.
- Convocatoria a presidentes Y OAC para que participen en el curso FORMULACION DE PROYECTOS donde será certificado por la ESAP.



4. Elaborar un documento técnico, que aporte en la construcción de la política pública de participación ciudadana del municipio de Chía, atendiendo las realidades territoriales de las organizaciones comunales, asignadas; presentando informe de avance mensual.	Se inició con la elaboración del documento de la política pública de participación ciudadana del municipio de Chía, con esta segunda entrega mensual Evidencia Link: DOCUMENTO POLITICA PUBLICA
5. Orientar a las organizaciones de Acción Comunal en la proyección y desarrollo de planes estratégicos, estableciendo metas y gestión eficaz.	Se realizaron acompañamientos constantemente a las OAC asignadas para este 2025 con el fin de que puedan ejecutar e ir cumpliendo lo establecido en sus planes de acción elaborados por las diferentes Juntas de Acción Comunal.  Edisson Ochoa contratista SPCAC 10:30 vie, 04 abr 2025 Cra 1C # 17-62, Chía, Cundinamarca  Edisson Ochoa contratista SPCAC 19:14 jue, 10 abr 2025 Cl. 20 # 7-99, Chía, Cundinamarca

6. Brindar apoyo en la planificación de gestión de proyectos de las Organizaciones de Acción Comunal de Chía, aplicando técnicas como manejo de riesgos y control de calidad.	Se realizaron diferentes acompañamientos a las Organizaciones comunales donde se les socializa que para la gestión de proyectos que benefician a la comunidad es necesario la documentación mínima requerida por la ley comunal y la SPCAC 1. Ruc actualizado y con el acceso 2. Tener claro una idea de proyecto 3. Documentación al día bajo la normatividad de la ley 21336 del 2021 como: Estatutos Aprobados 4. Realización de asambleas 5. Informes al día.
7. Apoyar en el diseño y gestión de sistemas para el registro y seguimiento de actividades, recursos y resultados de proyectos con las Organizaciones de acción Comunal.	Se realizaron la segunda entrega de los procedimientos de las actividades internas de las organizaciones de acción comunal con el fin de que sean revisadas primero por el profesional encargado y así poder ponerlos a disposición de las OAC, Los procesos identificados fueron: 1. Depuración de afiliados. Estos soportes se encuentran en el link habilitado por la secretaria de Participación Ciudadana a la espera de observaciones por los profesionales encargados. Evidencias: Procedimiento Internos de las OAC
8. Brindar apoyo en la implementación de estrategias para aumentar la participación de los miembros de la comunidad en actividades y proyectos de las Organizaciones de Acción Comunal.	Para esta obligación se realizaron diferentes actividades con las organizaciones comunales con el fin de poder garantizar o aumentar la participación de los afiliados y de los mismos dignatarios algunas ideas fueron: Invitarlos a las asambleas general de afiliados. Buscar alternativas de como involucrarlos en las diferentes actividades que realizan anualmente las OAC y que no queden bajo la responsabilidad de los mismo de siempre en este caso la junta directiva. Activar las comisiones de trabajo de las organizaciones comunales. Compartir piezas graficas de la administración para el conocimiento de la comunidad y su debida participación.

9. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	Se apoyo a la secretaria de participación en diversas actividades y solicitudes realizadas por la Ing. Soledad como lo fueron: Realización notificación personal a los presidentes en las diferentes actividades a realizar desde la SPCAC. Convocatoria a presidentes para la socialización de la metodología del presupuesto participativo dirigida por el señor alcalde. Celebración de los Cumpleaños de la JAC DE TIQUIZA. Se apoyo y se asistió a la Capacitación de Roles y Funciones dirigida a los dignatarios de las OAC del Municipio de Chía. Se asistió y apoyo con la atención en la oficina durante la semana santa asistiendo el día asignado por la secretaria de despacho. Reunión con el director de Servicios Públicos de chia Reuniones de equipo de juntas y secretaria de Despacho. Se actualizaron las diferentes carpetas compartías a través del SharePoint donde se tenían que subir información acerca de las OAC como: Personería Jurídicas, Linderos, Territorio de acuerdo con los estatutos, última resolución estatutaria. Se apoyo con el registro de asistencia en la socialización de la metodología del Presupuesto Participativo. 



Las actividades descritas anteriormente se encuentran soportadas a través del siguiente LINK: [Documentos y evidencias mes Abril](#) donde se encontrarán actas, registro fotográfico. Solicitudes y demás documentos

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II

Cordialmente

Edisson Ochoa T.

EDISSON HERNAN OCHOA TIBAKUIRA
C.C 1.072.701.414

CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA RENTAS QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo EDISSON HERNAN OCHOA TIBAQUIRA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.701.414 , en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que para el cálculo de la retención en la fuente:

- ☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.
- ☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 30 días del mes de abril del año 2025 .

FIRMA 

NOMBRE: EDISON HERNAN OCHOA T.

CEDULA No. 1.072.701.414

TELÉFONO 3138998526

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA										
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1072701414		NÚMERO PLANILLA:		4594901571		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES		
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EDISSON HERNAN OCHOA TIBAQUIRA		CUNDINAMARCA		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES	
CIUDAD/MUNICIPIO:		CHIA	DEPARTAMENTO:				abril AÑO		2025		abril AÑO		2025	
DIRECCIÓN:		VEREDA TIQUIZA VIA FONQUETA 5 CASA COSTA	TELÉFONO:		8639286		DÍAS DE MORA:		0		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9992326763	
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/04/10					
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:		Comercio al por mayor de computadores, equipo per									
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO												
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):				NO										

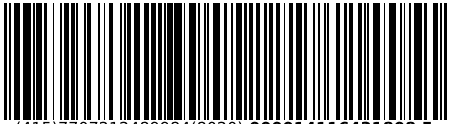
TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 434.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 434.500	\$ 0	\$ 434.500
SUBTOTALES:										\$ 434.500	\$ 0	\$ 434.500

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 339.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 339.500	\$ 0	\$ 0	\$ 339.500	
SUBTOTALES:									\$ 339.500				\$ 339.500	\$ 0	\$ 0	\$ 339.500	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 14.200	\$ 14.200	\$ 0	\$ 0	\$ 14.200
SUBTOTALES:									\$ 14.200	\$ 0	\$ 0	\$ 14.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES													SEGURIDAD SOCIAL														PARAFISCALES																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU							
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT			IBC	COTIZACIÓN					VALOR ADRES	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE
1	CC 1072701414	OCHOA TIBAQUIRA EDISSON HERNAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.715.600			NO																			230201-PROTECCIÓN	30	\$ 2.715.600	\$ 434.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 434.500	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 2.715.600	\$ 339.500	\$ 0	\$ 339.500	14-11 - ARL SURA	30	\$ 2.715.600	\$ 107270141	\$ 14.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 788.200

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141164318085			
				 (415)7707212489984(8020) 000014116431808 5			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 7 0 1 4 1 4		6. DV 7		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 7 2 7 0 1 4 1 4			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
31. Primer apellido OCHOA		32. Segundo apellido TIBAKUIRA		33. Primer nombre EDISSON		34. Otros nombres HERNAN	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
41. Dirección principal VDA Tiquiza							
42. Correo electrónico edi_ochoa@hotmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1 3 1 3 8 9 9 8 5 2 6		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 7 0 2 0		47. Fecha inicio actividad 2 0 2 4 0 9 1 1		48. Código 		49. Fecha inicio actividad 	
50. Código 1 2		51. Código		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 2 0							
20- Obtención NIT							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre OCHOA TIBAKUIRA EDISSON HERNAN 985. Cargo CONTRIBUYENTE			