

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7360980		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LOS PROCESOS CONTABLES DE LAS ORGANIZACIONES DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	CAMPO HEBER GOMEZ LARGO		
No. de Cedula	79.798.809		
Fecha Inicio del Contrato	30/01/2025	Fecha de Terminación	29/09/2025
Periodo del Informe	DEL 01/03/2025 AL 29/03/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 42.000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.250.000
Saldo por Pagar	\$ 31.500.000
Pago No.	2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9482790664	Marzo de 2025	\$ 262.500
Pensión			\$ 336.000
ARL			\$ 11.000
			\$ 609.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. 7360980, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **01-03-2025 al 29-03-2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo al proceso de inspección, vigilancia y control a las organizaciones de acción comunal de Chía, en lo referente a libros contables, libros de tesorería y demás documentos contables que emanen de dichas organizaciones	Se realizó acompañamiento a los líderes comunales, durante el proceso de inspección, vigilancia y control realizado a 7 JAC, con el fin de verificar el cumplimiento de sus obligaciones: -03-03-2025 Dentro de las actividades de Inspección Vigilancia y Control que ejerce la SPCAC, se realizó reunión con la JAC de la vereda Fonquetá con el fin de actualizar los documentos RUT, RUB, RUC, queda pendiente solicitud de cita con la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN. <i>Se anexa acta de visita</i> Las evidencias reposan en el siguiente link: 03 MARZO 2025 ACTA FONQUETA.pdf En visita a la JAC Chilacos el día 04-03-2025, se revisaron los documentos RUT, RUB Y RUC, y se le indicó que se le hará acompañamiento y se le brindará asesoría al respecto. Así mismo se acordó nueva visita para realizar la revisión y el acompañamiento a los libros contables de la OAC. <i>Se adjunta acta de visita</i> Las evidencias reposan en el siguiente link 04 MARZO 2025 CHILACOS.pdf Se realizó visita en la JAC de Santa Rita el 04-03-2025, se revisó el proceso de registros de la OAC y se solicitó la documentación para proceder ante la DIAN el cambio de la persona jurídica al interior del Registro Único Tributario (RUT) <i>Se adjunta acta de visita</i> Las evidencias reposan en el siguiente link ACTA SANTA RITA 04-03-2025.pdf

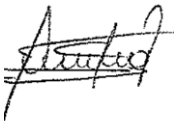
	05-03-2025 En visita a la JAC la Balsa Sector la Virgen, se apoyó la actualización de los documentos en el portal de la DIAN (RUT Y RUB), así mismo en el portal del Ministerio del Interior se realiza la actualización del Registro Único Comunal. <i>Se adjunta acta de visita</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 05 MARZO Balsa LA VIRGEN REGISTROS.pdf 10-03-2025 Se realizó el acompañamiento a la JAC Fonquetá, para verificar la documentación y los registros contables, adicionalmente se realizó la verificación de los libros contables, y se evidencia que se encuentran al día, se hicieron recomendaciones. <i>Se adjunta acta de visita</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> ACTA 10-03-2025 FONQUETA II.pdf 14-03-2025 En visita a la JAC del barrio San Luis, se realizó el acercamiento con el presidente Samuel Gonzalo Peña, donde se le indico la importancia de tener los registros de la OAC al día, para ello se re programa nuevamente una visita para realizar la actualización de los documentos y la revisión de los libros contables, en espera de la nueva reunión. <i>Se adjunta acta de visita</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 14 MARZO ACTA SAN LUIS.pdf 27-03-2025 Se realizó el acompañamiento a la JAC Fonquetá 1, a las oficinas de la DIAN con el fin de actualizar el nombre de la Junta de Acción Comunal en el Registro Único Tributario, (actualización que se realiza únicamente por autorización de la DIAN y en presencia de un funcionario de la entidad) <i>Se adjunta acta de visita</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 27 MARZO FONQUETA DIAN.pdf 28-03-2025 Se realizó visita técnica a la JAC Santa Rita con el fin de verificar las obligaciones legales y financieras, y se determinó que para actualizarlas, se debe solicitar cita a la DIAN. Por otra parte se realizó la revisión de los libros y se dejaron recomendaciones. <i>Se adjunta acta de visita</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 28-03-2025 AsisTecJacSantaLucia.pdf
2. Orientar la planeación y desarrollo de planes financieros de las Organizaciones de Acción Comunal, como: elaboración de presupuestos y la proyección de ingresos y gastos.	En visita a la JAC del barrio San Luis el día 14-03-2025, se realizó socialización sobre el presupuesto de la junta de acción comunal, elaboración de documentos correspondientes y revisión de ajustes para que se pueda ejecutar dentro del periodo fiscal. <i>Se adjunta acta de visita</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 14 MARZO ACTA SAN LUIS.pdf
3. Brindar apoyo en la asesoría en temas contables, financieros y de emprendimiento, para los miembros de las organizaciones comunales con el fin de fortalecer el manejo de recursos	En Reunión 07-03-2025, con la JAC Santa Rita en las instalaciones de la SPCAC se realizó la revisión de libros y se dejaron compromisos. Se agenda próxima reunión para la actualización de los documentos ante la DIAN y del registro de dignatarios. <i>Se adjunta acta</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> AsisTecJacSantaRita 07-03-2025 13.32.pdf 11-03-2025 Se realizó acercamiento con la Oficina de Planeación de la Gobernación de Cundinamarca con el propósito de buscar estrategias y apoyo en capacitación de proyectos a los integrantes de las OAC y el

	cumplimiento de la metodología MGA, para el fortalecimiento de la formulación de proyectos para las JAC y realizar una jornada para desarrollar un proyecto piloto. <i>Se adjunta acta y listado de asistencia</i> Las evidencias reposan en el siguiente link ACTA 11 MARZO 2025 PLANEACION - IDACO GOBERNACION.pdf 27-03-2025 Se realizó reunión con la JAC San Valentín, en las instalaciones de la SPCAC en la que se aclararon temas contables y manejo de la información financiera. <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 28-03-2025 SAN VALENTÍN.pdf
4. Apoyar la orientación de estrategias de inversión para proyectos comunitarios, evaluación de riesgos y beneficios de los mismos	04-03-2025 Se realizó acercamiento con la oficina IDACO de la Gobernación de Cundinamarca con el fin de buscar estrategias de inversión, oferta institucional, rentas de trabajo, obtener beneficios de infraestructura como convocatorias para obras en vías y mejoramiento de viviendas y escuelas rurales para las OAC <i>Se adjunta acta y listado de asistencia</i> Las evidencias reposan en el siguiente link ARTICULACION DE PROYECTOS.pdf
5. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales	03-03-2025. Se realizó una reunión con los padrinos de las OAC y los líderes de meta de la SPCAC con el fin de proponer y plantear el plan de acción, cronograma de las capacitaciones y otros temas, relacionados con las obligaciones de las OAC. <i>Se adjunta acta y listado de asistencia</i> Las evidencias reposan en el siguiente link: 03 MARZO 2025 ACTA EQUIPO OAC PLAN DE ACCION.pdf Se acompañó la entrega de las invitaciones el día 7 de marzo de 2025 a las comunales y presidentes de junta para el evento del día de la mujer, convocado por la administración Municipal el día 8 de marzo de 2025 <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 7 MARZO ENTREGA INVITACIONES DIA DE LA MUJER.pdf Se realizó apoyo logístico el día 7 de marzo de 2025 en el montaje de las carpas para el evento del día de la mujer realizado en las instalaciones del parque principal, así mismo se realiza acompañamiento dentro del evento el día 8 de abril de 2025 y finalmente el desmonte de las carpas y la entrega de las mismas al presidente de ASOJUNTAS. <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 7 MARZO APOYO LOGISTICA CARPAS DIAS DE LA MUJER.pdf Se realizó apoyo logístico el día 7 de marzo de 2025 en el montaje y transporte de las vallas desde el IMRD hacia el barrio Mercedes de Calahorra, para el cumpleaños de la JAC y el 14 de marzo se apoyó el desmonte de las vallas para retornarlas al IMRD: <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 14 MARZO APOYO DESMONTE VALLAS CUMPLEAÑOS CALATRAVA.pdf 27-03-2025 por indicación de la SPCAC se realizó acompañamiento a la asamblea de ASOJUNTAS, en la que se trataron temas financieros y se entregaron informes a la asamblea. <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i>

	27-03-2025 ASAMBLEA ASOJUNTAS.pdf Se realizó reunión el 17-03-2025 con el Equipo de la OAC y los líderes de meta, con el fin de establecer los roles en el proceso de capacitación, y la preinscripción de los asistentes, se abordan conclusiones sobre los horarios y se presenta la propuesta a consideración para que el equipo tome la decisión y se pone en consideración otros temas a desarrollar en las capacitaciones. <i>Se adjunta acta y listado de asistencia</i> <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 17 MARZO SPCAC PROCESO CAPACITACION ROLES Y FUNCIONES.pdf 27-03-2025, Por disposición de la SPCAC se realizó el acompañamiento en las elecciones juveniles para Alcaldía de Chía, en el colegio Nuevo Liceo Los Pinos. <i>Las evidencias reposan en el siguiente link</i> 27-03-2025 ELECCIONES JUVENILES.pdf
--	---

El presente informe contiene el soporte de pago de seguridad social correspondiente, para el periodo del informe que se presenta (febrero y marzo de 2025). De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Atentamente,



CAMPO HEBER GOMEZ LARGO
C.C. 79.798.809
Contratista CO1.PCCNTR.692073

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 79798809		GOMEZ LARGO CAMPO HEBER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 5 N. 21 - 31	CHIA-CUNDINAMARCA	5555555	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1000000789	9482790664	I	2025/04/03	2025/03/27	BANCO DE BOGOTA	0	\$609,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0
1	CC 79798809	GOMEZ CAMPO	230201	30	\$2,100,000	\$336,000	EPS010	30	\$2,100,000	\$262,500		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,100,000	\$11,000	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,100,000	\$336,000			\$2,100,000	\$262,500			\$0	\$0			\$2,100,000	\$11,000		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79798809		GOMEZ LARGO CAMPO HEBER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 5 N. 21 - 31	CHIA-CUNDINAMARCA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-03	2025-03	1000000789	9482790664	I	2025/04/03	2025/03/27	BANCO DE BOGOTA	0	\$609,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$336,000	\$0	\$0	\$336,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$336,000	\$0	\$0	\$336,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,000	\$0	\$0	\$11,000	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$11,000	\$0	\$0	\$11,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$262,500	\$0	\$0	\$262,500	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$262,500	\$0	\$0	\$262,500	
TOTAL				1	\$609,500	\$0	\$0	\$609,500	

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 14545254614			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 797988093				6. DV 3		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
14. Buzón electrónico 32							
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 79798809			
28. País COLOMBIA		29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.		001	
31. Primer apellido GOMEZ		32. Segundo apellido LARGO		33. Primer nombre CAMPO		34. Otros nombres HEBER	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal CL 29 6 162 CA 36							
42. Correo electrónico graficasmarte2004@yahoo.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 8626781		45. Teléfono 2 3202572093			
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código 6920		47. Fecha inicio actividad 20150810		48. Código 4729		49. Fecha inicio actividad 20190407	
50. Código 4723		51. Código 4711		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 1449							
14- Informante de exogena							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre GOMEZ LARGO CAMPO HEBER				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

CERTIFICACIÓN PARA CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, **CAMPO HEBER GOMEZ LARGO** identificado con cédula de ciudadanía No. **79798809**. En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 29 días del mes **MARZO** de la vigencia 2025.

FIRMA:
C.C

79798809 Bta

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co