

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7364255	CONTRATISTA	ELIZABETH CASTRO REINA		
FECHA DE CONTRATO	03/02/2025	NIT / CC	51.924.583	TELÉFONO	3112841083
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, REMISIÓN, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN PROBLEMÁTICAS SOCIALES EN EL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	8	DEL	03/05/2025	AL 02/06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310141032024 2517500590502. 3.2.02.02.009	1101	\$40.320.000	\$5.040.000	\$25.200.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9485473300	Mayo de 2025	SALUD	\$252.000
		PENSIÓN	\$322.600
		ARL	\$ 10.600
TOTAL			\$585.200
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 03 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	7364255,	CONTRATISTA	Elizabeth Castro Reina		
FECHA DE CONTRATO	03 DE FEBRERO 2024	NIT / CC	51.924.583	TELÉFONO	3112841083
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN, REMISIÓN, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN PROBLEMÁTICAS SOCIALES EN EL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	03 DE JUNIO DE 2025	PERIODO EVALUADO DEL	03 DE MAYO 2025	AL	02 DE JUNIO 2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.		15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).				
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo		15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo				
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas		12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones				
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso		12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.				
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos		22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente				
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución				
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo		20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.				
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones		4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		100	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE _____ CARGO _____	 FIRMA CÉDULA 51924583 FECHA _____

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 03 - 06 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 03-05-2025 HASTA 02-06-202
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE VIDA PLENA	
		SECTOR INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN	
		PROGRAMA INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA PARA LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	
		15: ACOMPAÑAR 3.500 HOGARES CON UN PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR O COMUNITARIO DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES SOCIOECONOMICAS DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	
		CÓDIGO BPPIN 202425175005	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios			CONTRATO No.		7364255
CONTRATISTA		ELIZABETH CASTRO REINA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 meses					
FECHA DE CONTRATO		03-02-2025		FECHA DE INICIO		03-02-2025	
FECHA TERMINACIÓN		02-10-2025					
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		40.320.000		EN LETRAS		Cuarenta millones trescientos veinte mil pesos.	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	03/06/2025	SOPORTES	Informe de gestión con evidencia fotográfica.
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar la caracterización de los ciudadanos habitantes de calle del Municipio de Chía.	100%	50%	La contratista realizó retroalimentación de 12 PHC en la Base de Datos, según las solicitudes del Centro de traslado por protección - CTP, y las acciones realizadas desde la Dirección de Acción Social. Además 2 Caracterizaciones: PHC 76 MB PHC 78 NAL Reporte 9 caracterizaciones a la página de la Gobernación de Cundinamarca en el link: https://forms.office.com/r/vXC3Hm38dY Evidencias: Base de datos y el

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			soporte digital reposa en el Drive.
2. Realizar talleres y actividades de prevención y atención a las problemáticas sociales presentes en el Municipio.	100%	50%	La contratista realizó las siguientes acciones: 2.1 El día 9 de mayo de 2025 reunión con la Coordinadora Claudia Gutiérrez, con el objetivo organizar el cronograma de actividades en prevención y abordaje de problemáticas sociales en la comunidad educativa. Evidencias Obligación 2.1.pdf 2.2. El día 26 de mayo de 2025 3 talleres “redes sociales con responsabilidad” en los grados 9 A, 9B y 9C de la IEO Santa María de Rio, en donde participaron 67 Estudiantes. Evidencias Obligación 2.2.pdf 2.3 El día 29 de mayo 3 talleres “ilumina tu vida” en los grados 7 A, 7B y 10A de la IEO Santa María de Rio, en donde participaron 69 Estudiantes. Evidencias: Registro Fotográfico en el presente informe, Acta y registro de asistencia se encuentran en el archivo de la Dirección de Acción Social. Programa Habitante de Calle y el soporte digital reposa en el Drive
3. Realizar intervenciones psicosociales de ciudadanos caracterizados y visitas domiciliarias de posible red familiar.	100%	50%	La Contratista realizó 4 Intervenciones psicosociales con las siguientes personas: 3.1 El día 9 de mayo, en las instalaciones de la oficina de dirección de acción social realicé intervención psicosocial con la Sra. Nancy Rojas progenitora del PHC 77 NAL. 3.2 El día 15 de mayo, realicé visita domiciliaria a casa de excompañera PHC5 RASG, con el objetivo de acompañar proceso de posible institucionalización. 3.3 El día 16 de mayo, en las instalaciones de la oficina de la dirección de acción social realicé intervención psicosocial, caso de presunto caso de violencia intrafamiliar, se remite a Comisaria. 3.4 El día 21 de mayo, en las instalaciones de la oficina de desarrollo social realicé

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			intervención psicosocial – proceso de institucionalización a la Fundación Genesis del PHC 79 MAFG. Evidencias: Registro Fotográfico en el presente informe, Actas se encuentran en el archivo de la Dirección de Acción Social. Programa Habitante de Calle y el soporte digital reposa en el Drive
4. Realizar acompañamiento de los recorridos efectuados para la identificación de ciudadanos de calle, elaborar y presentar informe correspondiente de los recorridos realizados.	100%	50%	Durante el periodo comprendido entre el 3 Abril a 2 de Mayo realizó el siguiente recorrido: 4.1 El día 7 de mayo de 2025, realicé visita institucional a la IPS San Rafael, con el objetivo de hacer seguimiento al caso de PHC 75 GLCP. 4.2 El día 9 de mayo realicé visita institucional a la IPS Clínica Chía con el objetivo de verificar condiciones de PHC y caracterización. Evidencias: Registro Fotográfico en el presente informe, Actas de reunión se encuentran en el archivo de la Dirección de Acción Social. Programa Habitante de Calle y el soporte digital reposa en el Drive..
5. Realizar acciones de seguimiento psicosocial a la población habitante de calle, y realizar canalización de la población a la oferta de servicio para la garantía de sus derechos (salud, educación, sisbenización, actualización de documentos de identidad, entre otros).	100%	50%	Se realizaron llamadas a red familiar de PHC 78, PHC 5, PHC 23 CAB video llamadas, llamadas a instituciones y seguimiento telefónico: El día 16 de mayo se recibe mensaje de la sra. Gabriela, quien reporta que Diego Armando abandono el proceso de rehabilitación. El día 16 de mayo se realiza llamada al progenitor del PHC 45, para informar ingreso al CTP del hijo. REGISTRO LLAMADAS 2025.xlsx Evidencias: Registro Fotográfico en el presente informe, registro de llamadas en documento excell y el soporte digital reposa en el Drive.
6. Realizar apoyo en la gestión del proceso de institucionalización y rehabilitación promoviendo la	100%	50%	La Contratista realizó llamadas, video llamadas y dio respuesta a mensajes por whatsapp.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
superación de la vida en la calle.			6.1 El día 7 de mayo de 2025 realicé visita domiciliaria – (Resguardo Indígena) a PHC 76 MB, con el propósito de sensibilizar proceso de Institucionalización. 6.2 El día 9 de mayo realicé gestión en oficina de aseguramiento para afiliación PHC 77 Y PRC 78. 6.3 El día 13 de mayo de 2025, realicé visita institucional a migración Colombia, con el objetivo de indagar sobre ruta de atención para personas habitantes de calle extranjeras. 6.4 El día 15 de mayo, realicé visita institucional a oficina de sisben con el propósito de indagar posible red familiar de PHC 72, 60, 77, 65.remitidas por CTP. 6.5 El día 7 de mayo de 2025 se realiza visita institucional a la Registraduría con el objetivo de averiguar datos de identificación PHC y subir la caracterización. 6.6 El día 29 de mayo, en las instalaciones de la oficina de la dirección de Acción Social realicé asesoría para institucionalización de presunto PRC RUP. Evidencias: Registro Fotográfico en el presente informe, actas de reunion se encuentran en el archivo de la Dirección de Acción Social. Programa Habitante de Calle y el soporte digital reposa en el Drive.
7. Realizar asistencia técnica de las mesas de trabajo, reuniones en las que se formulen acciones a favor de la población habitante de calle.	100%	50%	La Contratista participó activamente en las siguientes mesas de trabajo: 7.1 El día 6 de mayo en mesa de trabajo con la parte administrativa del IDIPRON, primer acercamiento al modelo pedagógico. Evidencia de reunión virtual en este informe en la página 10. 7.2 El día 28 de mayo de 2025 en el

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Comité de la Red de Buen trato, socializando posible ruta de atención persona habitante de calle. Evidencias Obligación 6.6.pdf Evidencias: Registro Fotográfico, registro de asistencia, se encuentran en el archivo de la Dirección de Acción Social. Programa Habitante de Calle y el soporte digital reposa en el Drive.
8. Apoyar todas las demás actividades que se asignen en desarrollo de su objetivo contractual previa asignación de la supervisión.	100%	50%	La contratista apoyo en las siguientes actividades 8.1 descripción del proceso de caracterización del habitante de calle. 8.2 Asistí a la Gobernación de Cundinamarca al primer encuentro de Cundinamarca al rescate.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO)	
SI ☐ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			\$ 40.320.000				
VALOR ADICIÓN			\$ -				
VALOR TOTAL			\$ 40.320.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	8	\$5.040.000			12.5%	
2	DE	8	\$5.040.000			25%	
3	DE	8	\$5.040.000			37,5%	
4	DE	8	\$5.040.000			50%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$5.040.000			50%	
SALDO POR EJECUTAR			\$ 20.160.000			50%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000573		31/01/2025	2310141032024 2517500590502 3.2.02.02.009	1101	\$40.320.000	\$5.040.000	\$20.160.000

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 6

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9485473300	MAYO	SALUD	\$252.000
			PENSIÓN	\$322.600
			ARL	\$10.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	
CARGO	
CORREO	FIRMA