

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

08/03/

FECHA DEL INFORME

07/04/2025000C2AAAAA

| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                           |                                                                                                                |                                   |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME                                                                                            | DESDE 03/03/2025 HASTA 02/04/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                           |                                                                                                                |                                   |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                                                           | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  |                                   |
|                                         |                                                                           | EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>                                                               |                                   |
|                                         |                                                                           | SECTOR <u>Gobierno territorial</u>                                                                             |                                   |
|                                         |                                                                           | PROGRAMA <u>Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos</u>           |                                   |
|                                         |                                                                           | META <u>Garantizar la protección, control y defensa del espacio público, durante el cuatrienio</u>             |                                   |
|                                         |                                                                           | NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento del control y el buen uso del espacio público del municipio de Chía</u> |                                   |
|                                         |                                                                           | CÓDIGO BPPIN <u>2024251750054</u>                                                                              |                                   |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                               |  |                 |              |                                                                        |                    |
|------------------------------|--|-----------------------------------------------|--|-----------------|--------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION |  |                 | CONTRATO No. |                                                                        | CO1.PCCNTR.7370828 |
| CONTRATISTA                  |  | MATEO BELLO DIAZ                              |  |                 |              |                                                                        |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | DIEZ (10) MESES                               |  |                 |              |                                                                        |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 30/01/2025                                    |  | FECHA DE INICIO |              | 03/02/2025                                                             |                    |
| PRORROGA                     |  | FECHA                                         |  | TIEMPO          |              | FECHA TERMINACIÓN                                                      |                    |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA                                         |  | TIEMPO          |              | FECHA TERMINACIÓN                                                      |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$32.550.000.00                               |  | EN LETRAS       |              | TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                                         |  | VALOR           |              | VALOR FINAL                                                            |                    |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 07/04/2025                        | SOPORTES                         | SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                                                |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                         | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA – N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA – N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1. Apoyar los operativos o recorridos, que programe la Secretaría de Gobierno a establecimientos de comercio con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos para el ejercicio de la actividad económica de conformidad con los lineamientos establecidos por el supervisor y la normatividad vigente. | N/A                               | N/A                              | Como parte del compromiso institucional con la regulación del espacio público, la sana convivencia y el cumplimiento normativo en establecimientos comerciales, se desarrollaron múltiples acciones durante los meses de marzo y abril en diferentes puntos del municipio de Chía.<br><br>El 8 de marzo se revisan los documentos de un establecimiento de comercio ubicado en la zona histórica en compañía de policía nacional debido a la ocupación irregular del espacio público<br><br>26 de marzo Se sostuvo una reunión con representantes del comercio nocturno en el establecimiento “Bar Club Colombia”. El objetivo fue socializar las normativas vigentes y reforzar compromisos en torno al cumplimiento de la ley y la promoción de entornos seguros durante la actividad nocturna. |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |     | <p>27 de marzo Se realizó una visita técnica al establecimiento “Los Tres Elefantes” con el propósito de verificar el cumplimiento de la Ley 1480 sobre Protección al Consumidor, haciendo especial énfasis en la calidad del servicio y los derechos de los usuarios.</p> <p>29 de marzo – Operativo Nocturno Bajo el liderazgo de la Coronel Camargo y con la organización de la Secretaría de Gobierno, se ejecutó un operativo nocturno en distintas zonas del municipio. El recorrido incluyó establecimientos en las veredas Fonquetá y Bojacá, culminando en la Variante. En cada sitio se llevó a cabo la revisión de la documentación requerida para su funcionamiento, garantizando el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.</p> <p>30 de marzo Durante un nuevo operativo nocturno, esta vez liderado por el Secretario de Gobierno, se inspeccionó el establecimiento “El Tolima” en la vereda Bojacá, sector El Pozo. El local se encontraba operando fuera del horario autorizado, por lo que se procedió a verificar su documentación y demás requisitos reglamentarios.</p> <p>31 de marzo Se realizó una segunda visita al establecimiento “Licorera Distrivilla”, confirmando que el local continúa con su operación suspendida.</p> <p>2 de abril Se llevó a cabo una jornada de control en los alrededores de la plaza principal de Chía. En coordinación con la Policía Nacional y bajo la organización de la doctora Andrea Santafé y la inspectora Heidy Chacón, se inspeccionaron varios establecimientos comerciales para controlar el uso indebido del espacio público y verificar la documentación legal exigida para su operación.</p> |
| 2. Apoyar los operativos o recorridos, que programe la Secretaría de Gobierno al espacio público ocupado de forma irregular por personas que ejercen ventas informales de conformidad con los lineamientos establecidos por el supervisor y la normatividad vigente, de conformidad con lo establecido en el Decreto 469 de 2024, en todo el municipio. | N/A | N/A | <p>Como parte de la estrategia institucional para fortalecer la convivencia ciudadana y hacer cumplir la normatividad vigente sobre el uso del espacio público, se desarrollaron distintas jornadas de intervención en puntos estratégicos del municipio de Chía.</p> <p>Entre los escenarios priorizados se encuentran la Plaza de Mercado, el Parque Santander y varias zonas veredales, donde se realizaron actividades pedagógicas y operativas para socializar lo dispuesto en los Decretos 187 de 2022 y 469 de 2024.</p> <p>Durante los días 3, 5, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 29 y 31 de marzo, así como el 2 de abril, presté</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 4       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     | <p>acompañamiento como gestor de convivencia a los operativos liderados por la Policía Nacional, principalmente en el Parque Santander. Estas acciones permitieron recuperar áreas que estaban siendo ocupadas por vendedores informales, situación que fue documentada mediante registro fotográfico.</p> <p>Adicionalmente, el 26 de marzo se adelantó una jornada especial en el centro histórico de Chía, enfocada tanto en la recuperación del espacio público como en la verificación de la documentación de comerciantes extranjeros. Esta actividad fue coordinada por la capitán Ayala, con el respaldo de Migración Colombia y la Policía Nacional, buscando asegurar el cumplimiento de las normas migratorias vigentes.</p> <p>El conjunto de estas acciones refleja el compromiso institucional con el orden público, el respeto a las normas y la promoción de entornos urbanos más organizados y seguros para toda la comunidad.</p> |    |                          |
| 3. Apoyar el censo de la población que hace ventas informales en el espacio público del Municipio de Chía, mediante el link dispuesto por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC donde se alojará toda la información, con el fin de verificar la condición de cada uno y la viabilidad de continuar en el programa de vendedores informales. | N/A | N/A | <p>Los días 4, 7, 10, 12 y 29 de Marzo se brindó acompañamiento y apoyo a los funcionarios de la Secretaría de Hacienda durante el proceso de censo a los establecimientos comerciales. Este censo se llevó a cabo en conjunto con la Policía Nacional, mientras que nuestro rol se centró exclusivamente en el acompañamiento y la verificación del desarrollo adecuado de la jornada. Igualmente, se desarrolla constantemente el Censo de la población que realiza venta informal en el espacio público del Municipio de Chía, por lo que dicha información se deposita en el link dispuesto por la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC y el censo directo creado por Secretaria de Gobierno.</p>                                                                                                                                                                                                                  |    |                          |
| 4. Apoyar la divulgación de campañas de sensibilización sobre el buen uso del espacio público, tanto con comerciantes formales como informales, así como el cumplimiento de los requisitos para el ejercicio de actividades económicas de conformidad con la normatividad vigente.                                                                                                     |     |     | <p>El 3, 7, 8,11,16,19, 23, 29, 30 y 31 de Marzo: Se realizó una jornada de divulgación y entrega de volantes con la información que indica las fechas de caracterización al proceso REVI, enfocado para vendedores informales</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                          |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                          |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                          |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | SI  | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NO | <input type="checkbox"/> |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                          |



|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                             |                      |                  |          |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7370828                                                                                                                                                          | CONTRATISTA          | MATEO BELLO DIAZ |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 30/01/2025                                                                                                                                                                  | NIT / CC             | 1.000.156.381    | TELÉFONO | 3186847023 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PUBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES |                      |                  |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 07/04/2025                                                                                                                                                                  | PERIODO EVALUADO DEL | 03/03/2025       | AL       | 02/04/2025 |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                        |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                 |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                      | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 13      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 13      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                           | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 10      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                       | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 22      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                           | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100) <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| OBSERVACIONES _____<br>_____<br>_____                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                          |        |               |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                             |             |                  |          |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7370828                                                                                                                                                          | CONTRATISTA | MATEO BELLO DIAZ |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 30/01/2025                                                                                                                                                                  | NIT / CC    | 1.000.156.381    | TELÉFONO | 3186847023 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PUBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES |             |                  |          |            |

| CUENTA / PAGO |    |    | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|----|-----------------|------------|----|------------|
| 2             | DE | 10 | DEL             | 03/03/2025 | AL | 02/04/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                              |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|-------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                          | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 231124502202425<br>1750054022.3.2.02<br>.02.009 | 1101              | \$32.550.000.00                       | \$3.255.000.00     | \$26.040.000.00              |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
| 85576112                                                                                                                                                 | MARZO- 2025                       | SALUD           | \$178.000.00 |
|                                                                                                                                                          |                                   | PENSIÓN         | \$227.800.00 |
|                                                                                                                                                          |                                   | ARL             |              |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                   |                 | \$405.800.00 |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                   |                 |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 07 DÍAS DEL MES ABRIL DEL AÑO 2025                                                     |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.