

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	7381376		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA QUE SE ADELANTRAN CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS Y GRUPOS POBLACIONALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	GINA CAROLINA SOCHA FAJARDO		
No. de Cedula	1072674486		
Fecha Inicio del Contrato	04/02/2025	Fecha de Terminación	04/09/2025
Periodo del Informe	04/05/2025 – 03/06/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	31.920.000
Valor a Pagar en este periodo	3.990.000
Saldo por Pagar	15.960.000
Pago No.	CUARTO PAGO

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9486013802	MES DE MAYO	199.500
Pensión			255.400
ARL			8.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. 7381376, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 04/05/2025 – 03/06/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS																																																																		
1. Apoyar en la convocatoria de las campañas, eventos o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, a través de medios electrónicos y medios de comunicación de la alcaldía Municipal de Chía con relación	12 de mayo del 2025 por medio del aplicativo WhatsApp y llamada se realiza la comunicación para la invitación de la segunda mesa de NNA realizada en el resguardo indígena.																																																																		
	<table><tr><th>PARTICIPANTE</th><th>IDENTIFICACIÓN</th><th>VEREDA</th><th>ACUDIENTE</th><th>PARENT ESCO</th><th>TELEFONO</th></tr><tr><td>ANDRES MARTIN DOBLADO</td><td>1072707957</td><td>Resguardo</td><td>Jorge Andres Doblado Guava</td><td>Papá</td><td>3107762594</td></tr><tr><td>JUAN DIEGO DOBLADO</td><td>1073485275</td><td>Resguardo</td><td>Jorge Andres Doblado Guava</td><td>Papá</td><td>3107762594</td></tr><tr><td>NIA VALERIA SANCHEZ</td><td>1072676849</td><td>Resguardo</td><td>Melyssa Sanchez</td><td>Mamá</td><td>3134825421</td></tr><tr><td>SALOME NIÑO</td><td>1031844401</td><td>Resguardo</td><td>Luisa Fernada Niño</td><td>mamá</td><td>3118174155</td></tr><tr><td>NATALIA NIÑO</td><td>1014282428</td><td>Resguardo</td><td>Luisa Fernada Niño</td><td>mamá</td><td>3118174155</td></tr><tr><td>EMANUEL PEREZ</td><td>1072710818</td><td>Resguardo</td><td>Dora Isabell Villalobos</td><td>mamá</td><td>3112469198</td></tr><tr><td>ANGEL ADRIAN PEREZ</td><td>1141364106</td><td>Resguardo</td><td>Dora Isabell Villalobos</td><td>mamá</td><td>3112469198</td></tr><tr><td>MARIANA PEREZ</td><td>1011240272</td><td>Resguardo</td><td>Dora Isabell Villalobos</td><td>mamá</td><td>3112469198</td></tr><tr><td>ZHUE ALEJANDRA GUAVA</td><td>1220223239</td><td>Resguardo</td><td>Adriana Guava</td><td>tía</td><td>3124700647</td></tr><tr><td>ZATY GUADALUPE ARRIERO</td><td>1222222383</td><td>Resguardo</td><td>Adriana Guava</td><td>mamá</td><td>3124700647</td></tr></table>	PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	VEREDA	ACUDIENTE	PARENT ESCO	TELEFONO	ANDRES MARTIN DOBLADO	1072707957	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594	JUAN DIEGO DOBLADO	1073485275	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594	NIA VALERIA SANCHEZ	1072676849	Resguardo	Melyssa Sanchez	Mamá	3134825421	SALOME NIÑO	1031844401	Resguardo	Luisa Fernada Niño	mamá	3118174155	NATALIA NIÑO	1014282428	Resguardo	Luisa Fernada Niño	mamá	3118174155	EMANUEL PEREZ	1072710818	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198	ANGEL ADRIAN PEREZ	1141364106	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198	MARIANA PEREZ	1011240272	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198	ZHUE ALEJANDRA GUAVA	1220223239	Resguardo	Adriana Guava	tía	3124700647	ZATY GUADALUPE ARRIERO	1222222383	Resguardo	Adriana Guava	mamá	3124700647
PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	VEREDA	ACUDIENTE	PARENT ESCO	TELEFONO																																																														
ANDRES MARTIN DOBLADO	1072707957	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594																																																														
JUAN DIEGO DOBLADO	1073485275	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594																																																														
NIA VALERIA SANCHEZ	1072676849	Resguardo	Melyssa Sanchez	Mamá	3134825421																																																														
SALOME NIÑO	1031844401	Resguardo	Luisa Fernada Niño	mamá	3118174155																																																														
NATALIA NIÑO	1014282428	Resguardo	Luisa Fernada Niño	mamá	3118174155																																																														
EMANUEL PEREZ	1072710818	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198																																																														
ANGEL ADRIAN PEREZ	1141364106	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198																																																														
MARIANA PEREZ	1011240272	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198																																																														
ZHUE ALEJANDRA GUAVA	1220223239	Resguardo	Adriana Guava	tía	3124700647																																																														
ZATY GUADALUPE ARRIERO	1222222383	Resguardo	Adriana Guava	mamá	3124700647																																																														

a la meta 258.

2. Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, de manera transversal a las diferentes estrategias de participación.

El 3 de mayo se realizó la reunión para la preparación de la Segunda Mesa de NNA, donde se asignaron tareas como la solicitud del transporte, gestión del lugar para realizar la actividad y organización de la actividad.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN					
 ACTA DE REUNIÓN	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">CÓDIGO</td> <td style="width: 70%;">SIG-PT-01-V3</td> </tr> <tr> <td>PÁGINAS</td> <td>1 de 3</td> </tr> </table>	CÓDIGO	SIG-PT-01-V3	PÁGINAS	1 de 3
CÓDIGO	SIG-PT-01-V3				
PÁGINAS	1 de 3				

PROCESO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Javier Augusto Muñoz Gutiérrez

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Grupos poblacionales- Mesa de NRA

☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro

ACTA N°	FECHA	3 MAYO 2020		
LUGAR	SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Javier Muñoz		Profesional SPCAC	javier.munoz@chja.gov.co
	Juan Carlos Morales	89148788	Contratista	juancarlos.morales@chja.gov.co
	Juan Harvey Castro	1020725329	Contratista	harvey.castro@chja.gov.co
	Patricia Montano A.	31973086	Consultista	patriciamontano18@gmail.com
	Diego Ivonne Gómez	1072874688	Contratista	gomezdiego@univice.edu.co
	Diana Gómez	35476043	Contratista	diagonmu27@gmail.com

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Organización de la segunda actividad de la MNNA

2. ORDEN DEL DÍA

1. Organización de la segunda actividad de la MNNA
2. Revisión Actividades con Grupos Poblacionales

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Organización de la segunda actividad de la MNNA
 Se propone como fecha para realizar la actividad el 17 de mayo en el resguardo Indígena. Como actividades como la socialización de la cartografía, la elaboración de un libro, un video-cana. En la logística se debe tener en cuenta la solicitud de transporte para recoger a los niños. También se pide actualizar los datos de los niños que están registrados en la MNNA.
2. Revisión Actividades con Grupos Poblacionales:
 En oportuno: realizar las reuniones con grupos poblacionales, creando lazos de cercanía, intercomunicación (varios grupos)

Página 1 de 1

El 13 de mayo se realiza reunión con equipo de grupos poblacionales para la preparación final para la segunda sesión de la Mesa de NNA, en la cual ya se define el lugar de la actividad, se confirma el transporte y se define las actividades que se realizarán, especialmente para los profesionales en prestación.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	1 de 3

PROCESO PARTICIPACION CIUDADANA
DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Javier Augusto Muñoz Gutiérrez
NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Organización 2 da MNNA
☐ Consejo
☐ Comité
☐ Reunión
☒ Otro

ACTA N°		FECHA	13 de mayo 2025
LUGAR	SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
	Javier Muñoz		Profesional SPCAC
	Juan Carlos Morales	80148798	Contratista
	Juan Harvey Castro	1020725129	Contratista
	Patricia Montaña A.	51975696	Contratista
	Diana Gómez	35479043	Contratista
	Paula Natalia Duque M	1072675313	Profesional SPCAC
	Gina Castillo	20455955	Profesional SPCAC
CORREO ELECTRÓNICO			
javier.munoz@chia.gov.co			
juanc.morales@chia.gov.co			
harvey.castro@chia.gov.co			
pattymontano18@gmail.co			
dianagomez76@gmail.co			
paula.duque@chia.gov.co			
gina.castillo@chia.gov.co			
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN			
Organización de la segunda Mesa de niños, niñas y adolescentes.			
2. ORDEN DEL DIA			
1. Organización de la actividad de la segunda MNNA			
2. Definición de actividades			

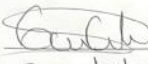
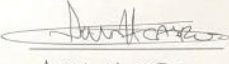
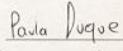
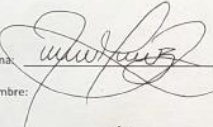
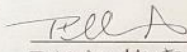
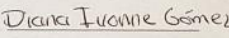
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA
1. Organización de la actividad de la segunda MNNA
Se define en la logística que la actividad que se realizará en el resguardo indígena. A la fecha aun no se confirma el servicio de transporte. El tema de refrigerio sera gestionado por la Gina Castillo,
Se dan las instrucciones para que Patricia, Gina y Diana realicen las llamadas para confirmar el número de niños asistentes a la actividad.
2. Definición de actividades
Para esta segunda mesa, se proyectan las siguientes actividades:
- Una actividad rompe hielo consistente en la bienvenida y la narración de la historia del resguardo indígena
- La actividad principal se llamará "Mi cuerpo mi territorio", donde los niños elaborarán el dibujo del cuerpo humano y marcarán los órganos que consideran mas importantes. A su vez lo relacionan con el territorio. Se deberá realizar una reflexión de cómo se cuida el cuerpo y como se cuida el municipio.
- En un tercer escenario, se realiza la socialización de la cartografía social realizada en la primera actividad.
- Para finalizar se organiza un sociodrama, donde los niños interpretan un caso problema y posible solución que se presenta en su territorio. De esta actividad se generara un cuadro de posibles soluciones.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	2 de 3

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN		
Se definen las actividades a realizar en la segunda mesa de niños, niñas y adolescentes.		
5. ANEXOS		
		
6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	3 de 3

FIRMAS

Firma:  Nombre: Gina Socha.	Firma:  Nombre: JUAN W. CASTRO.
Firma:  Nombre: Gina Luca Castillo.	Firma:  Nombre: Paula Natalia Duque
Firma:  Nombre:	Firma:  Nombre: Patricia Montaña
Firma:  Nombre: Juan C. Morales	Firma:  Nombre: Diana Ivonne Gómez

El 17 de mayo se llevó a cabo la segunda Mesa de NNA en el Resguardo Indígena Muysca. Durante este encuentro se identificaron diversos aspectos que servirán como base para la creación de una obra de teatro protagonizada por los niños. Asimismo, se realizó una actividad que permitió reconocer no solo las problemáticas del municipio, sino también aquellas relacionadas con el cuerpo como territorio propio. En este espacio, desde mi prestación de servicios de apoyo, hice gestión para el escenario y el enlace necesario para ingresar a el territorio indigena Muysca.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 5

PROCESO: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Juan Carlos Morales y Juan Harvey Castro

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo _____

☐ Comité _____

☒ Reunión 2da Sesión Ordinaria Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes 2025: Pensar el territorio (Necesidad/Potencialidades)

☐ Otro _____

ACTA N°		FECHA	17 de mayo de 2025	
LUGAR	Casa Indígena- Resguardo			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Juan C. Morales	80.148.798	Contratista	juanc.morales@chia.gov.co
	Diana Gómez	35.479.043	Contratista	dianagomez76@gmail.com
	Gina Castillo	20.455.955	Profesional Universitario	gina.castillo@chia.gov.co
	Gina Socha	1.072.674.486	Contratista	Ginitha2013@gmail.com
INVITADOS	Patricia Montaña	51.975.696	Contratista	pattymontano18@gmail.com
	Juan Harvey Castro	1.020.725.129	Contratista	Harvey.castro@chia.gov.co
Demás asistentes relacionados en la lista de asistencia				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el				

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Desarrollar la segunda sesión ordinaria de la Mesa de Niños Niñas y Adolescentes que tuvo como Título y temática “Mi cuerpo Mi territorio”.

2. ORDEN DEL DÍA
1. Ruta a las diferentes veredas del municipio para recoger a los niños en sus sectores.
2. Bienvenida al resguardo indígena por parte de su gobernadora Gina Socha.
3. Actividad Mi cuerpo mi territorio
4. Refrigerio
5. Actividad de resultados de la construcción de la cartografía social en Google maps de la sesión anterior.

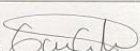
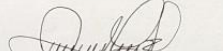
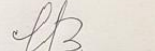
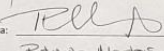
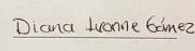
 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 5

6. Fin de la actividad y ruta de regreso a cada uno de los lugares de origen de los niños

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
1. Ruta a las diferentes veredas del municipio para recoger a los niños en sus sectores. A partir de las 7 a.m. se inicia la ruta para recoger a los niños participantes en los puntos previamente acordados con los padres de familia. En este orden, aproximadamente a las 8 a.m. llegamos a la casa indígena del resguardo en el municipio de Chía (Cundinamarca)
2. Bienvenida al resguardo indígena por parte de su gobernadora Gina Socha. Al ingreso, los niños son recibidos por la Gobernadora del Resguardo Indígena, Gina Socha, quien saluda a los niños y les explica los sitios emblemáticos del resguardo y algo de la cosmovisión de la cultura indígena y sus tradiciones a través de una maqueta a escala de los cerros occidentales donde este se ubica, allí los niños participaron hicieron preguntas para orientarse geográficamente. Esta actividad de cohesión grupal motivo a los niños a la participación y genero expectativa.
3. Actividad Mi cuerpo mi territorio La segunda actividad estuvo a cargo de los contratistas de la Secretaría de Participación Ciudadana. Dio inicio con una dinámica muy particular en la que los niños utilizaban cartelera para trazar la silueta de un niño y posterior a esto, procedían a dibujar los órganos que consideraban el más importantes para cada uno de ellos a nivel orgánico y/o externo, con lápices, colores y marcadores desarrollaron pronto una silueta en la que cada uno manifestaba sus consideraciones, en medio de risas y dinámicas los animadores lograron orientar la actividad en una serie de preguntas que permitían a los niños relacionar el cuerpo con el territorio de Chía. Inicialmente algunos sostuvieron que el cuerpo era un bien preciado y que debía cuidarse y que este se podía cuidar de muchas maneras, como no permitir que otros tomaran decisiones ya que les pertenecía y que paralelamente lo mismo sucedía con el municipio, que era importante que los dueños del territorio tomaran las decisiones sobre este, estas se empezaron a desglosar en el autocuidado y el cuidado de Chía, alguno manifestó que juntos se debían mantener limpios y sin basuras, otros relacionaron órganos como el corazón con el parque Santander y la Alcaldía como el cerebro porque es allí donde se toman las decisiones y se envían a cada uno de los órganos para que las desarrollen. En otros grupos los niños hablaron sobre la importancia de respetar su cuerpo. Se escucharon expresiones como “¿Si yo no cuido mi cuerpo, quien más lo va a cuidar por mí?”, para los niños el cerebro es el alcalde, los oídos son los funcionarios porque los ciudadanos le transmiten las necesidades y estos a su vez le llevan el mensaje al cerebro (alcalde). Las venas las relacionaron con las vías del municipio y los pulmones con el medio ambiente. Seguido de esto se logró una exposición de cada uno de los grupos de trabajo en los cuales se desarrolló la actividad para poder socializarlas con los demás niños, allí lograron afianzar y aprender algunas opiniones de sus compañeros, percibir otros puntos de vista, una actividad llena de diversión con una dinámica que se desarrolló alrededor de la construcción del conocimiento colectivo, con experiencias únicas como el hecho de poder trabajar esta dinámica acompañado de Zafira, una perrita criolla que cuenta la gobernadora llegó al resguardo indígena hace unos años y allí fue adoptada por la comunidad y que cada vez que hay una actividad ella llega a acompañarla, manifestándose con ladridos cuando llegan personas que no vibran con su buena energía, Zafira jugó con los niños mientras ellos proseguían con su actividad, situación que les enseña a resaltar

	3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA el valor de los animales dentro de nuestra sociedad. 4. Refrigerio Seguido de esto hubo un espacio para un refrigerio para recargar energías y disponernos a continuar la actividad. 5. Actividad de resultados de la construcción de la cartografía social en Google maps de la sesión anterior. En este espacio se les expuso a los niños mediante videobeam el mapa de Google Earth producto de la cartografía social colectiva de los principales hallazgos encontrados a partir de las emociones que tenían ellos en diferentes lugares del municipio pasando por el enojo, la tristeza la alegría, lograron describir con exactitud diferentes dinámicas que suceden en el municipio; ya para finalizar los niños dieron sus opiniones y dio cierre a la actividad. 6. Fin de la actividad y ruta de regreso a cada uno de los lugares de origen de los niños Se procedió a regresar los niños a sus casas de acuerdo a la organización prevista. Esta ruta conto con el debido acompañamiento de los funcionarios de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	
	7. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN En conclusión, la jornada de la mesa ordinaria con los Niños Niñas y Adolescentes del municipio de Chía del 17 de mayo de 2025 desarrollada como mi “cuerpo mi territorio” fue un éxito, ya que hubo una participación de la ciudadanía de Niños muy buena en la cual se llevó a cabo una jornada con experiencias únicas y de valor tanto para los niños como para Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Ciudadana.	
	8. ANEXOS Se anexan Fotografías de la jornada  	

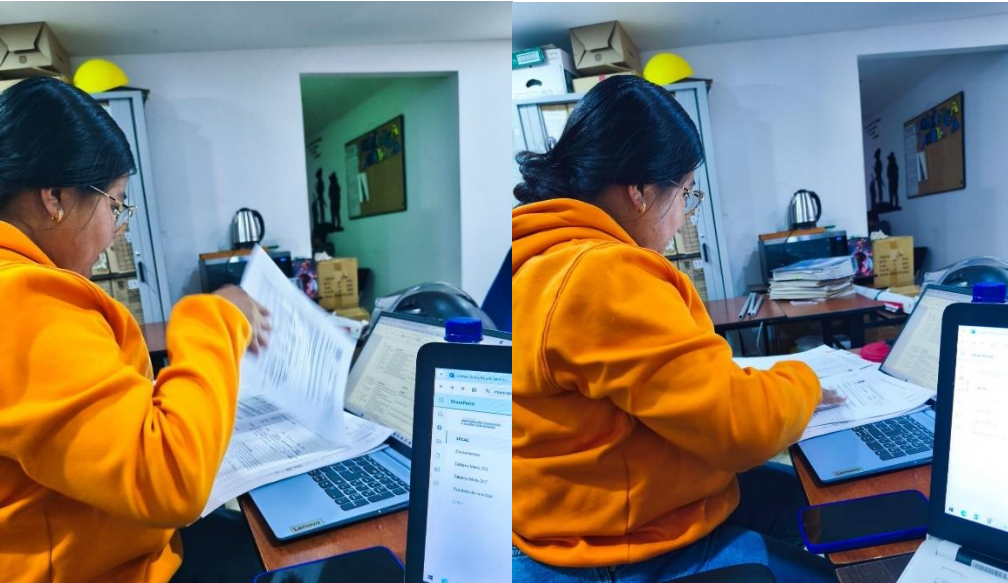
[illegible]

	Próxima reunión para organizar la 3ra mesa de niños, niñas y adolescentes el día lunes 26 de mayo a las 9 a.m. 3. Revisión de avances con grupos poblacionales - Acorde al plan de acción se requiere organizar los avances para el procesamiento de la información en la definición conceptual y normativa de grupos poblacionales. - Se reitera la importancia de proyectar el instrumento como un producto de manejo e insumo de información. - Se solicita avanzar en la identificación de las organizaciones y avanzar en su caracterización a más tardar para finales de julio. - También se recuerda que se debe aplicar la encuesta de percepción de la SPCAC. 4. Varios Se propone realizar una socialización de aprendizaje de conocimientos de grupos poblacionales con el equipo de trabajo, para el día miércoles 25 de junio del 2025 a las 8:30 en el resguardo indígena. 4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN Los productos entregados sobre definición conceptual y normativa de grupos poblacionales son adecuados y cumplen con el objetivo propuesto 5. ANEXOS  6. COMPROMISOS <table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>RESPONSABLE</th><th>FECHA</th></tr></table> <table><tr><td>Reunión para organizar próxima MNNA</td><td>Todos</td><td>26/05/2025</td></tr><tr><td>Socialización de aprendizaje de conocimientos de Grupos poblacionales</td><td>Todos</td><td>25/06/2025</td></tr><tr><td>Identificación de las organizaciones y avanzar en su caracterización</td><td>Juan C - Juan H- Diana</td><td>30/07/2025</td></tr></table> FIRMAS Firma:  Nombre: Gina Socha Firma:  Nombre: Juan H. Castaño Firma:  Nombre: JAVIER A. RONDER Firma:  Nombre: Juan Carlos Ronder Firma:  Nombre: Tatiana Montañez Firma:  Nombre: Diana Leonie Gómez	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	Reunión para organizar próxima MNNA	Todos	26/05/2025	Socialización de aprendizaje de conocimientos de Grupos poblacionales	Todos	25/06/2025	Identificación de las organizaciones y avanzar en su caracterización	Juan C - Juan H- Diana	30/07/2025																																																						
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA																																																																	
Reunión para organizar próxima MNNA	Todos	26/05/2025																																																																	
Socialización de aprendizaje de conocimientos de Grupos poblacionales	Todos	25/06/2025																																																																	
Identificación de las organizaciones y avanzar en su caracterización	Juan C - Juan H- Diana	30/07/2025																																																																	
3. Apoyar, a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	Por medio del aplicativo WhatsApp y llamada se realiza la comunicación para la invitación de la segunda mesa de NNA realizada en el resguardo indígena. Habiendo realizado comunicación con 10 acudientes de los menores, integrantes de la Mesa. <table><tr><th>PARTICIPANTE</th><th>IDENTIFICACIÓN</th><th>VEREDA</th><th>ACUDIENTE</th><th>PARENT ESCO</th><th>TELEFONO</th></tr><tr><td>ANDRES MARTIN DOBLADO</td><td>1072707957</td><td>Resguardo</td><td>Jorge Andres Doblado Guava</td><td>Papá</td><td>3107762594</td></tr><tr><td>JUAN DIEGO DOBLADO</td><td>1073485275</td><td>Resguardo</td><td>Jorge Andres Doblado Guava</td><td>Papá</td><td>3107762594</td></tr><tr><td>NIA VALERIA SANCHEZ</td><td>1072676849</td><td>Resguardo</td><td>Melyssa Sanchez</td><td>Mamá</td><td>3134825421</td></tr><tr><td>SALOME NIÑO</td><td>1031844401</td><td>Resguardo</td><td>Luisa Femada Niño</td><td>mamá</td><td>3118174155</td></tr><tr><td>NATALIA NIÑO</td><td>1014282428</td><td>Resguardo</td><td>Luisa Femada Niño</td><td>mamá</td><td>3118174155</td></tr><tr><td>EMANUEL PEREZ</td><td>1072710818</td><td>Resguardo</td><td>Dora Isabell Villalobos</td><td>mamá</td><td>3112469198</td></tr><tr><td>ANGEL ADRIAN PEREZ</td><td>1141364106</td><td>Resguardo</td><td>Dora Isabell Villalobos</td><td>mamá</td><td>3112469198</td></tr><tr><td>MARIANA PEREZ</td><td>1011240272</td><td>Resguardo</td><td>Dora Isabell Villalobos</td><td>mamá</td><td>3112469198</td></tr><tr><td>ZHUE ALEJANDRA GUAVA</td><td>1220223239</td><td>Resguardo</td><td>Adriana Guava</td><td>tía</td><td>3124700647</td></tr><tr><td>ZATY GUADALUPE ARRIERO</td><td>122222383</td><td>Resguardo</td><td>Adriana Guava</td><td>mamá</td><td>3124700647</td></tr></table>	PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	VEREDA	ACUDIENTE	PARENT ESCO	TELEFONO	ANDRES MARTIN DOBLADO	1072707957	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594	JUAN DIEGO DOBLADO	1073485275	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594	NIA VALERIA SANCHEZ	1072676849	Resguardo	Melyssa Sanchez	Mamá	3134825421	SALOME NIÑO	1031844401	Resguardo	Luisa Femada Niño	mamá	3118174155	NATALIA NIÑO	1014282428	Resguardo	Luisa Femada Niño	mamá	3118174155	EMANUEL PEREZ	1072710818	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198	ANGEL ADRIAN PEREZ	1141364106	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198	MARIANA PEREZ	1011240272	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198	ZHUE ALEJANDRA GUAVA	1220223239	Resguardo	Adriana Guava	tía	3124700647	ZATY GUADALUPE ARRIERO	122222383	Resguardo	Adriana Guava	mamá	3124700647
PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	VEREDA	ACUDIENTE	PARENT ESCO	TELEFONO																																																														
ANDRES MARTIN DOBLADO	1072707957	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594																																																														
JUAN DIEGO DOBLADO	1073485275	Resguardo	Jorge Andres Doblado Guava	Papá	3107762594																																																														
NIA VALERIA SANCHEZ	1072676849	Resguardo	Melyssa Sanchez	Mamá	3134825421																																																														
SALOME NIÑO	1031844401	Resguardo	Luisa Femada Niño	mamá	3118174155																																																														
NATALIA NIÑO	1014282428	Resguardo	Luisa Femada Niño	mamá	3118174155																																																														
EMANUEL PEREZ	1072710818	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198																																																														
ANGEL ADRIAN PEREZ	1141364106	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198																																																														
MARIANA PEREZ	1011240272	Resguardo	Dora Isabell Villalobos	mamá	3112469198																																																														
ZHUE ALEJANDRA GUAVA	1220223239	Resguardo	Adriana Guava	tía	3124700647																																																														
ZATY GUADALUPE ARRIERO	122222383	Resguardo	Adriana Guava	mamá	3124700647																																																														
4. Apoyar la gestión de las peticiones, quejas o reclamos que se presenten a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en relación con la meta 258.	Para este periodo no se atendió ninguna peticiones, quejas o reclamos, teniendo en cuenta que no recibí ningún caso.																																																																		

El 3 de junio se apoyó en la Secretaria de Participacion Ciudadana en el Archivo, entrega de actas y caracterizacion en relacion de meta 258, esta documentación fue entregada a la Yenny Montero, apoyo administrativo de la meta.

5. Coadyuvar con la consolidación y archivo de evidencias y documentos de las actividades desarrolladas en relación con la meta 258.

ENTREGA DE ACTAS				
INTERNAS				
No.	FECHA	LUGAR/TEMA	ANEXOS	FOLIOS
01	30 de enero del 2025	Secretaria de Participación reunión de equipo Grupos poblacionales	Acta De Reunión	2
02	6 de febrero del 2025	Secretaria de Participación reunión de equipo Grupos poblacionales	Acta De Reunión Con Fotos	3
03	19 de marzo del 2025	Secretaria de Participación reunión de equipo Grupos poblacionales	Acta De Reunión	2
04	8 de mayo del 2025	Secretaria de Participación reunión de equipo Grupos poblacionales	Acta De Reunión	2
05	13 de mayo del 2025	Secretaria de Participación reunión de equipo Consejo de Participación Ciudadana	Acta De Reunión Con Fotos	2
EXTERNAS				
No.	FECHA	LUGAR/TEMA	ANEXOS	FOLIOS
01	06 de febrero del 2025	Reunión Consejo Municipal de Juventud Socialización de Caracterización de Grupos Poblacionales	Acta de Reunión, con foto y planilla de asistencia	3
02	07 de febrero del 2025	Reunión Secretaria de Gobierno Socialización de Caracterización de Grupos Poblacionales	Acta reunión con fotos	2
03	27 de febrero del 2025	Consejo Municipal de Juventudes (Sesión en el recinto del Concejo)	Acta De La Reunión Con planilla De Asistencia	5
04	28 de abril del 2025	Consejo de participación ciudadana modificación del decreto 218 del 15 de septiembre del 2023	Acta De La Reunión Con planilla De Asistencia	3
05	11 de abril del 2025	Secretaria de Gobierno socialización presupuesto participativo y caracterización de grupos poblacionales	Acta De La Reunión, Planilla De Asistencia y Anexo de Fecha de Comité	2
06	8 de mayo del 2025	Dirección de Juventud	Acta De La Reunión	2
07	27 de mayo del 2025	Reunión revisión modificación del decreto CMPC	Acta De La Reunión Con planilla De Asistencia	2
08	16 de mayo del 2025	Caracterización de Instancia de participación	14 encuestas Realizadas	14
09	21 de marzo del 2025	Caracterización de Adulto Mayor	2 encuestas Con Planilla De Asistencia	3
ENTREGUE: GINA CAROLINA SOCHA FAJARDO			RECIBÍ:	
FECHA: 03-JUNIO-2025			YENNY MONTERO LOZANO 03-JUNIO-2025 04: 30 PM	



6. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, las Organizaciones de Acción Comunal y los diferentes grupos poblacionales.

El 8 de mayo de 2025 se llevó a cabo una reunión con la Dirección de Juventud, con el objetivo de socializar la caracterización que se pretende realizar para la identificación de líderes de grupos juveniles, así como de los integrantes de la Plataforma de Juventudes, en este espacio apoyé al profesional Juan Carlos Morales, en la elaboración del acta de este espacio.



El 9 de mayo se realizó una reunión con un líder juvenil y artesanas del Resguardo Indígena, con el propósito de realizar la caracterización, de igual forma apoyé en el espacio de dialogo y gestión para la caracterización con el profesional Juan Carlos Morales.



El 14 de mayo se apoyó, en el punto vive digital para la entrega de recibos de impuesto predial a la comunidad y en la orientación a los ciudadanos ante las dudas presentadas, en el marco de las orientaciones recibidas desde la administración municipal.



El 19 de mayo se apoyó en el punto vive digital, para la entrega de recibos de impuesto predial a la comunidad y en la orientación a los ciudadanos ante las dudas presentadas, en el marco de las orientaciones recibidas desde la administración municipal.



El 22 de mayo se apoyó en el punto vive digital para la entrega de recibos de impuesto predial a la comunidad, y en la orientación a los ciudadanos ante las dudas presentadas, en el marco de las orientaciones recibidas desde la administración municipal.



El 29 de mayo se llevó a cabo una capacitación sobre participación ciudadana, organizada por la Secretaría de Participación Ciudadana. Durante la jornada se presentó un contexto histórico sobre la participación y se desarrollaron actividades lúdicas para fortalecer el aprendizaje.



Adicionalmente se adjunta acta y planilla como soportes


Gina Carolina Socha Fajardo
C.c 1072674486

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

**CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, **GINA CAROLINA SOCHA FJARDO** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.072.674.486**, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 17 del mes **JUNIO** de la vigencia 2025.



FIRMA :GINA CAROLINA SOCHA FAJARDO
C.C 1072674486

Certificación Bancaria

Martes, 17 de junio de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que GINA CAROLINA SOCHA FAJARDO identificado(a) con CC 1072674486, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	91226247501	2021-09-14	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co

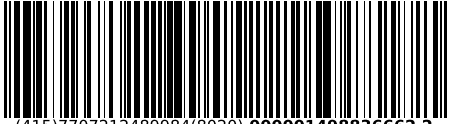
DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1072674486		SOCHA FAJARDO GINA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	resguardo indigena de chia	CHIA-CUNDINAMARCA	3183176768	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1501476997	9486013802	I	2025/05/21	2025/05/23	BANCOLOMBIA	2	\$464,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	
1	CC	1072674486	SOCHA GINA	230201	30	\$1,596,000	\$255,400	EPS005	30	\$1,596,000	\$199,500	0		\$0	\$0	14-11	30	\$1,596,000	\$8,400	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,596,000	\$255,400			\$1,596,000	\$199,500			\$0	\$0			\$1,596,000	\$8,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072674486		SOCHA FAJARDO GINA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	resguardo indigena de chia	CHIA-CUNDINAMARCA	3183176768	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-04	2025-04	1501476997		9486013802	I	2025/05/21	2025/05/23	BANCOLOMBIA	\$464,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$255,400	\$400	\$0	\$255,800	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$255,400	\$400	\$0	\$255,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,400	\$100	\$0	\$8,500	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$8,400	\$100	\$0	\$8,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$199,500	\$300	\$0	\$199,800	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$199,500	\$300	\$0	\$199,800	
TOTAL				1	\$463,300	\$800	\$0	\$464,100	

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 14988366622			
				 (415)7707212489984(8020) 000001498836662 2			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
1 0 7 2 6 7 4 4 8 6		0		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 7 2 6 7 4 4 8 6			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
SOCHA		FAJARDO		GINA		CAROLINA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5			
41. Dirección principal							
VDA Fonqueta							
42. Correo electrónico ginitha2013@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
				3 1 8 3 1 7 6 7 6 8			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
8 5 4 4 2 0 1 8 0 2 1 2		9 0 0 8 2 0 2 2 1 2 0 3					
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 2 2							
22- Obligado a cumplir deberes formales a							
Usoarios aduaneros							
Exportadores							
54. Código 55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3							
57. Modo							
58. CPC							
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X 60. No. de Folios: 0							
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre PALACIOS LEON ANNIE ZORAYA			
				985. Cargo Analista I			