

VERIFICACIÓN Y CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

- OBJETO DEL PROCESO:** *PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA QUE SE ADELANTRAN CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS Y GRUPOS POBLACIONALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA*
- PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:** TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$31.920.000.00).
- PROPONENTE:** GINA CAROLINA SOCHA FAJARDO CC. 1072674486

IDONEIDAD:	CUMPLE (X) / NO CUMPLE ()
Título de bachiller, acreditado por medio de diploma y acta de grado.	Fotocopia del diploma y acta de grado con título de BACHILLER ACADÉMICO de INSTITUCIÓN EDUCATIVA FONQUETÁ de 07 de Diciembre de 2017
EXPERIENCIA	CUMPLE (X) / NO CUMPLE ()
Acreditar mínimo 30 meses de experiencia relacionada en actividades administrativas o logísticas, en el sector público y/o privado, soportado mediante certificaciones de experiencia expedidas por la correspondiente entidad	Empresa: RESGUARDO INDÍGENA MHUYSCA DE FONQUETÁ Y CERCA DE PIEDRA Cargo: Asistente Apoyo Administrativo Periodo de ejecución: 01 de Junio de 2021 al 31 de Diciembre de 2023 Duración: 31 Meses TOTAL: 31 Meses

- De la anterior verificación se determina que **GINA CAROLINA SOCHA FAJARDO CC. 1072674486** cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos en los documentos previos para satisfacer la necesidad, quedando certificada a través del presente documento.

Dado en Chía, Enero de 2025



MARÍA SOLEDAD MUÑOZ SÁNCHEZ
Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria