

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 05 - jun. - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 4-may.-2025 HASTA 3-jun.-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>	
		SECTOR <u>PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA</u>	
		PROGRAMA <u>Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y</u>	
		<u>garantía de los derechos humanos.</u>	
		META <u>Desarrollar la estrategia de Presupuesto Participativo vinculando 7.689 personas.</u>	
NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento del buen gobierno para incentivar la participación</u>		<u>ciudadana y garantizar los derechos humanos del municipio de Chía</u>	
CÓDIGO BPPIN		<u>2024251750021</u>	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios profesionales				CONTRATO No. 7391680	
CONTRATISTA		OLGA ROCIO RODRIGUEZ PINZON					
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 meses					
FECHA DE CONTRATO		03-feb.-25		FECHA DE INICIO		04-feb.-25	
FECHA TERMINACIÓN				FECHA TERMINACIÓN		2-oct.-25	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN 2-oct.-25	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN 2-oct.-25	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$58.674.000.		EN LETRAS		Cincuenta y ocho millones seiscientos setenta y cuatro mil pesos mcte.	
ADICIÓN		FECHA N/A		VALOR N/A		VALOR FINAL \$58.674.000 .	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		5-jun.-25		SOPORTES		Informe de actividades y de evidencias presentado por el(la) contratista y publicado en SECOP II.	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA			% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Brindar asesoría y acompañamiento en asuntos contractuales en relación a la formulación de las propuestas e implementación de la ruta metodológica de presupuesto participativo; así como en el seguimiento de la ejecución de los proyectos derivados del mismo.			N/A	N/A	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, debido a que, a partir del día 25 de abril de 2025 por directriz de la secretaria de despacho de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, María Soledad Muñoz Sánchez, se asignaron labores de revisión y organización del archivo físico de presupuesto participativo que se encuentra en la oficina de Participación Ciudadana.		
2. Proyectar respuestas y realizar el seguimiento de las peticiones, quejas o reclamos que se radican a través de cualquier medio, con relación a asuntos contractuales de la formulación de las propuestas e implementación de la ruta metodológica de presupuesto participativo; así como del seguimiento de la ejecución de los proyectos derivados del mismo y de las solicitudes realizadas en referencia por el Concejo Municipal.			N/A	N/A	Proyección de la respuesta a la solicitud de la Junta de Acción Comunal barrio El Paraíso, radicado Corrycom N° 20259999958777, para contestación emitida el día 07 de mayo de 2025, conforme a respuesta recibida desde obras públicas.		
3. Realizar acompañamiento y asistencia en los diferentes espacios comunitarios destinados para capacitación, sensibilización, implementación y seguimiento en lo referente a la implementación de la ruta metodológica de los presupuestos participativos en sus distintas fases de ejecución.			N/A	N/A	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, debido a que, a partir del día 25 de abril de 2025 por directriz de la secretaria de despacho de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, María Soledad Muñoz Sánchez, se asignaron labores de revisión y organización del archivo físico de presupuesto participativo que se encuentra en la oficina de Participación		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA			GESTIÓN EN CONTRATACIÓN				
			INFORME DE SUPERVISIÓN			CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
						PÁGINA	3 de 4
3	DE	8	\$7.334.250.		12,5%		
4	DE	8	\$7.334.250.		12,5%		
5	DE	8	-		-		
6	DE	8	-		-		
7	DE	8	-		-		
8	DE	8	-		-		
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$29.337.000.		50,0%		
SALDO POR EJECUTAR			\$29.337.000.		50,0%		
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000667		04-feb.-25	231134502202 425175002100 12.3.2.02.02.0 09	1301	\$ 58.674.000.	\$ 7.334.250.	\$ 29.337.000.

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	85780027	Marzo	SALUD	\$366.800.
			PENSIÓN	\$469.400.
			ARL	\$ 15.400.
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No iniciado	No requeridas
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No iniciado	No requeridas
Pérdida de la información	No iniciado	No requeridas

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						
N/A						
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	7391680	CONTRATISTA	OLGA ROCIO RODRIGUEZ PINZON		
FECHA DE CONTRATO	03-feb.-25	NIT / CC	52.230.728	TELÉFONO	3144009128
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES, EN DESARROLLO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.				
FECHA DE EVALUACIÓN	05-jun.- 2025	PERIODO EVALUADO DEL	4-may.-2025	AL	3-jun.-2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		95
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES El(La) contratista cumplió con las obligaciones producto del contrato de prestación de servicios suscrito en el periodo evaluado.					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	7391680	CONTRATISTA	OLGA ROCIO RODRIGUEZ PINZON		
FECHA DE CONTRATO	03-feb.-25	NIT / CC	52.230.728	TELÉFONO	3144009128
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES, EN DESARROLLO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	8	DEL	4-may.-2025	AL 3-jun.-2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23113450220242517500210012. 3.2.02.02.009	1301	\$58.674.000.	\$7.334.250.	\$29.337.000.

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
86476564	Abril	SALUD	\$366.800.
		PENSIÓN	\$469.400.
		ARL	\$ 15.400.
TOTAL			\$ 851.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 05 DÍAS DEL MES junio DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.