INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	7396434		
Objeto del Contrato:	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA.***		
Contratista:	MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA		
No. de Cedula	1.072.712.529		
Fecha Inicio del Contrato	4 de febrero de 2025	Fecha de Terminación	3 de octubre 2025
Periodo del Informe	04 de julio de 2025 al 03 de agosto de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	$ 37.900.800
Valor a Pagar en este periodo	$ 4.737.600
Saldo por Pagar	$ 9.475.200
Pago No.	06 / 08

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES

A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:

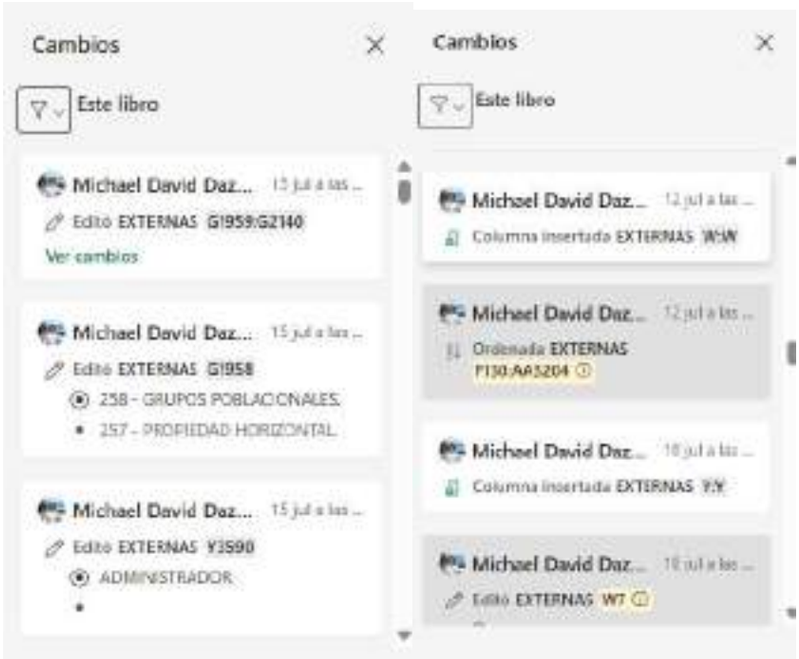
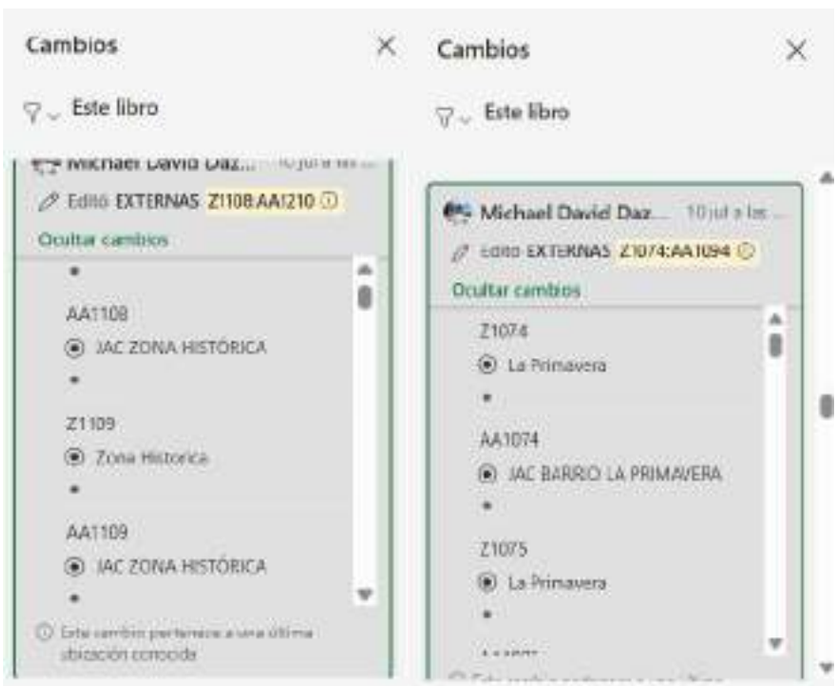
ENTIDAD CONTRATANTE	**VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS**	**FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO**
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria	CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEICIENTOS PESOS M/CTE. ($4.737.600)	04-02-2025- / 03-10-2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud: SANITAS	1074583546	JULIO	$236.900
Pensión: PORVENIR			$ 303.300
ARL: SURA			$ 9.900

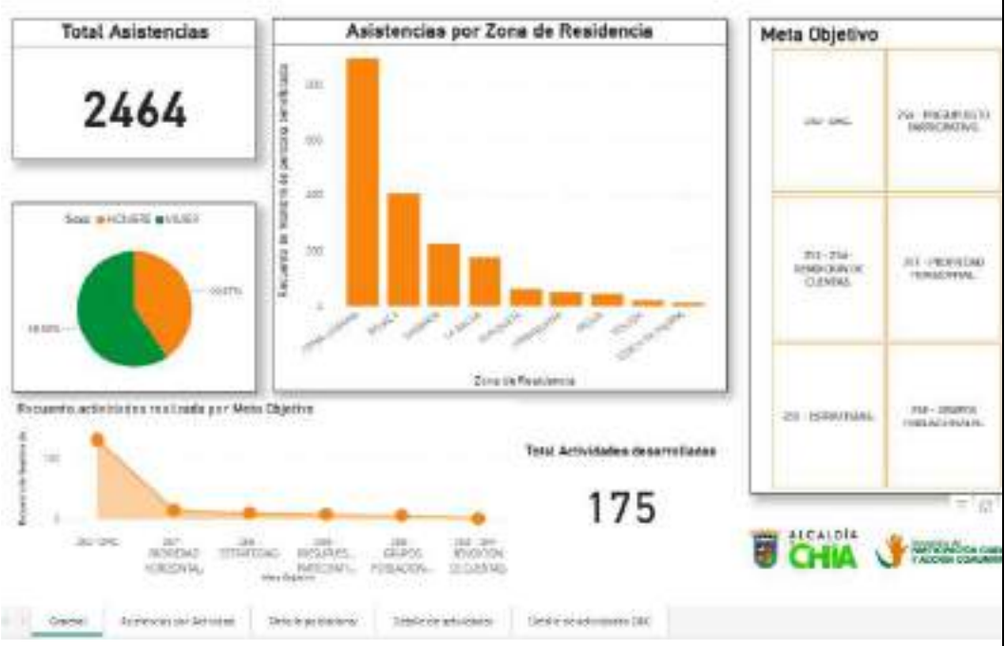
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. 7396434, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 04 DE JUNIO AL 03 DE JULIO DE 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente

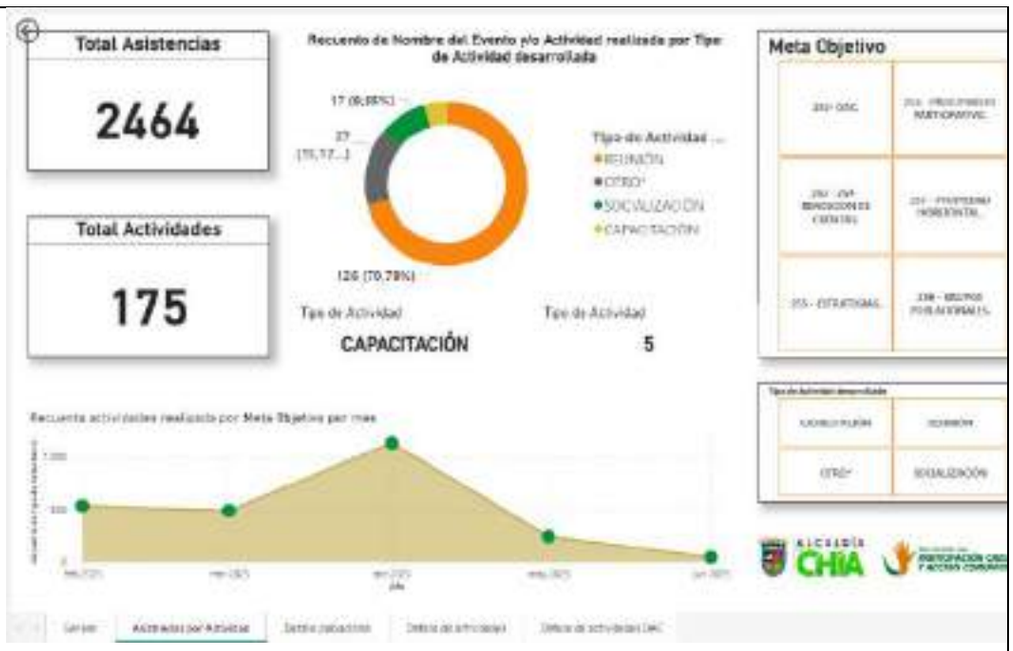
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. Apoyar la consolidación, actualización y depuración de las bases de datos de información y matrices de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria de conformidad con los lineamientos emitidos por el supervisor.	**1.1 Consolidación de base de datos general de la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria.** En el marco del cumplimiento de la obligación contractual, se realizó la consolidación, actualización y depuración de la base de datos general de actividades de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria (SPCAC). Esta labor incluyó la incorporación de nuevas columnas de identificación en la matriz de datos correspondiente a actividades externas, con el fin de mejorar la trazabilidad y organización de la información. Asimismo, se coayude en un proceso de normalización (anexos de columnas de verificación y validación detallando los registros asociados a las Organizaciones de Acción Comunal (OAC), enfocándose en la eliminación de duplicidades y la corrección de inconsistencias en los datos. Esta depuración permitió fortalecer la calidad de la información contenida en la base de datos y facilitar su análisis cuantitativo, en apoyo directo a la elaboración del informe de gestión institucional. Producto entregado: Se realizaron cuatro actualizaciones sustanciales en la base de datos “Actividades SPCAC 2025”. Se consolidaron los registros correspondientes a los meses de junio y julio, garantizando la integridad y coherencia de la información.

	https://municipiochia.sharepoint.com/:x:/s/SPCAC-2025/EdG_XkqfAO9KpmJa7Ay5cXoBa1Eu200s8kIUB1D01DzBmg?e=a7igow  
2. Coadyuvar con la búsqueda y caracterización de las problemáticas que presenten los diferentes grupos y conglomerados poblacionales en el ejercicio del derecho de participación ciudadana.	**Actividad 2.1: Coadyude con la busqueda y caracterización de problemáticas del grupo poblacional de la Propiedad Horizontal.** En desarrollo de la obligación contractual, se realizaron dos jornadas de acompañamiento en terreno en la calle 23 entre carrera 9 y 2 Este, con el propósito de identificar y contribuir a la solución de una problemática previamente reportada por la comunidad: la ubicación inadecuada de un poste de red de corriente eléctrica que afectaba la movilidad y seguridad de los residentes de una propiedad horizontal. De igual manera se adelantó una visita en terreno a los sectores de Delicias Norte, Barrio San Francisco, 20 de Julio, y Tíquiza, el objetivo de la visita consistió en brindar acompañamiento en terreno a la empresa ENEL y la Dirección de servicios públicos para la identificación y socialización de las actividades de podas y remplazo de postes de madera que de manera directa tienen vínculo con ENEL. Durante estas visitas, se socializó con los habitantes el proceso de identificación del problema, así como los pasos adelantados para solicitar el traslado del poste y definir

	una ubicación técnica adecuada, a identificación y socialización con la comunidad directamente implicada en el ejercicio del derecho a la participación ciudadana. Estas acciones se llevaron a cabo en articulación con la Dirección de Servicios Públicos, entidad encargada de liderar la secretaría técnica de la inspección y visita. En calidad de contratista de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, se facilitó el diálogo entre la comunidad y las entidades competentes, se documentaron las afectaciones manifestadas por el grupo poblacional, y se promovió la participación activa de los ciudadanos en la búsqueda de soluciones, fortaleciendo así el ejercicio del derecho a la participación. Producto entregado: • Registro de dos visitas técnicas en terreno con participación comunitaria. • Socialización del proceso de traslado del poste con los residentes afectados. • Coordinación interinstitucional con la Dirección de Servicios Públicos para la atención de la problemática. Actas de ejecucion.
3. Apoyar en la convocatoria, logística y participación de campañas, eventos y/o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, de manera trasversal a las diferentes estrategias de participación.	**3.1: Reunión semanal de equipo meta 255** Entre el 4 de julio y el 3 de agosto de 2025, asistí a 2 reuniones convocadas por el funcionario Andrés Perico, líder de la Meta 255. Estas reuniones tuvieron como objetivo principal realizar ajustes operativos y evaluar el avance de las actividades relacionadas con el cumplimiento de la Meta 255 y sus siete estrategias de participación ciudadana, en relación a la actividad “Olimpiadas Intergeneracionales” perteneciente a la estrategia Accionando Intercambios Intergeneracionales que fue desarrollada el día 19 de julio de 2025, apoye con el sonido y la calificación de los resultados de los equipos participantes en uno de los juegos autoctonos (Penaltis) realizados esta actividad. Fechas de reunión: 8 de Julio de 2025 22 de Julio de 2025

4. Apoyar la recolección de información en campo mediante encuestas, entrevistas y talleres comunitarios dirigidos a la comunidad desde la meta 255.	**4.1 Desarrollo del evento de la meta 255 - "Olimpiadas intergeneracionales".** Apoye el desarrollo y ejecución de la actividad desarrollada en el polideportivo Bochica, que tuvo como resultado la asistencia del grupo poblacional de comunalitos, las actividades que se desarrollaron correspondieron al contexto de una olimpiada de juegos tradicionales y autóctonos, se agrega el documento de planeación y ejecución. El evento fue desarrollado el día 19 de julio de 2025 y se ejecutó de acuerdo al documento anexo. Cronograma Olimpiadas intergeneracionales Evidencias Fotográficas

5. Apoyar en el diseño y gestión de sistemas para el registro y seguimiento de actividades con indicadores de resultados de las actividades implementadas desde la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	**Actividad 5.1: Diseño y gestión de herramienta digital para sistematizar la entrega de actas y realizar seguimiento a las actividades generales de la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria.** Apoye el sistema de seguimiento del proyecto relacionado con el registro y seguimiento de actividades mediante la creación de hojas de control para documentar de manera digital las actividades desarrolladas en el día a día por cada una de las metas que componen la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria, el sistema permite registrar las actividades y actas generadas por cada equipo para realizar una validación posterior con el registro generar de asistencia. Durante el mes de julio se realizaron consolidaciones de bases de datos en lo sistema de información dispuestos y autorizados por la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria, realizando tareas de diseño de visualizadores en Power BI, análisis e interpretación de datos para cada meta. Evidencias: Producto entregado en SharePoint espacio digital que permite realizar el seguimiento de actividades por meta. Link: INFORMES DE DIGITALIZACION Link: Tablero de graficas 

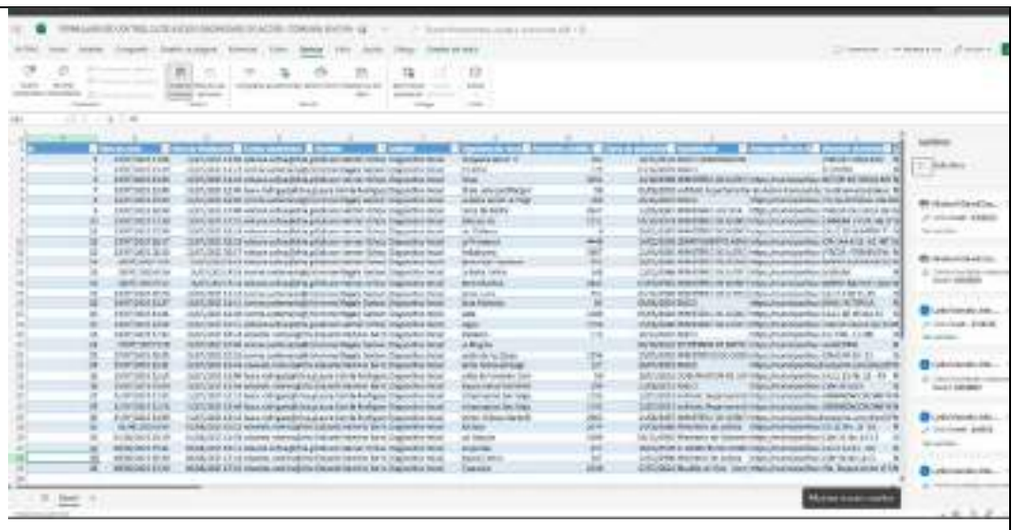


Actividad 5.2 Mantenimiento y gestión de una herramienta para la recolección de datos en relación con los procesos de IVC adelantados por la meta 252.

Durante el mes de julio se desarrolló una herramienta en el aplicativo de microsoft Forms, dicha herramienta es un instrumento de recolección de información y datos relacionados con el proceso de inspección, vigilancia y control, esta herramienta fue socializada y está construida de acuerdo a los comentarios del equipo de la meta 252.

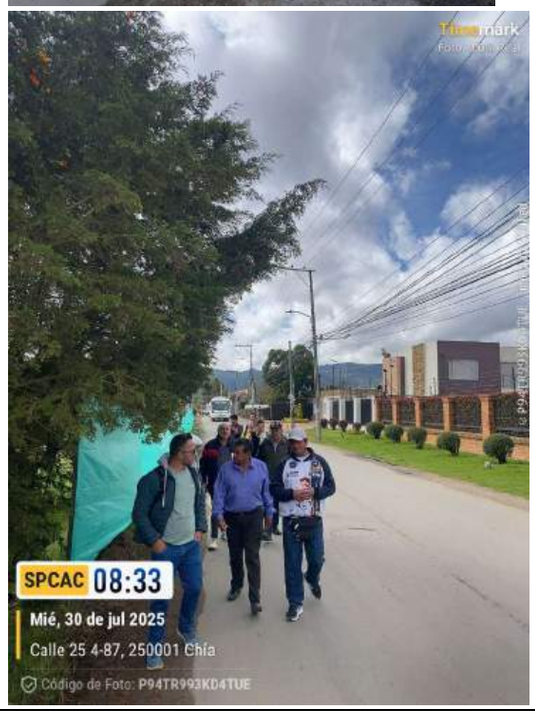
Durante los dias posteriores al lanzamiento de la herramienta se realizaron ajustes y auditorias de calidad para solucionar problemas de carga de archivos pdf.

Evidencia



6. Brindar apoyo en la implementación de estrategias para aumentar la participación de los diferentes grupos poblacionales en actividades y proyectos dirigidos por la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	**Actividad 6.1: Apoyo en la estrategia de la meta 252 relacionada con la validación y verificación de linderos de las Juntas de Acción Comunal.** Participe y realice aportes dentro del proyecto de verificación de linderos, se realizó una reunión el día 29 de julio con el equipo de la meta 252, el objetivo de la reunión fue verificar los linderos actuales de las Juntas de Acción Comunal del Paraíso y de Delicias Norte, esta validación de linderos tuvo dos fases, la primera comprendido una socialización e identificación digital de linderos allí se identificaron los vectores de delimitación que mediante socialización por parte de los presidentes de las juntas de acción comunal. La segunda fase se desarrolló el día 30 de julio en el territorio de las juntas de acción comunal el Paraíso y Delicias norte, esta actividad fue acompañada por un funcionario de la dirección de planeación territorial el cual acompaño y apoyo la actividad realizando el levantamiento de coordenadas en terreno. Como conclusión se logró actualizar los linderos de las Juntas de acción comunal descritas anteriormente la dirección de planeación tiene el deber de enviar a la funcionaria encargada de la meta 252 la actualización de los linderos en los mapas cartográficos del municipio.

Timemark
SPCAC 08:23
Mié, 30 de jul 2025
Calle 26, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: PARBDU2U4KU4BN


SPCAC 08:33
Mié, 30 de jul 2025
Calle 25 4-87, 250001 Chía
Código de Foto: P94TR993KD4TUE

7. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de las intervenciones que se realicen con las diferentes instancias y grupos poblacionales del municipio de Chía.	**7.1 Bride apoyo en terreno para la realización de actividades con diferentes conglomerados poblacionales.** Apoye la realización en terreno del programa de radio streaming 80k2, este programa permite dar a conocer las acciones, actividades, alcances y eventos que se han desarrollado semana a semana por parte de la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria. Durante el mes de julio se llevaron a cabo 3 programas los cuales fueron emitidos los viernes a las 9:00 am, durante el desarrollo de estos programas apoye a la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria en los territorios donde se desarrolló el programa como apoyo al proceso de emisión y convocatoria de los diferentes invitados al programa, de igual manera se brindó apoyo técnico para la trasmisión de la señal desde el terreno hasta cabina.

SPCAC 09:16
Vie, 01 de ago 2025
Carrera 7 18-149, 250001 Chía
Código de Foto: YAXGPYDRPATADG

Timema
SPCAC 09:16
Vie, 01 de ago 2025
Carrera 7 18-149, 250001 Chía
Código de Foto: PHYH1B4YA99UB6

_____
MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2024, se debe incluir únicamente el siguiente texto:
El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

1074583546

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-05, 03:22:42 PM Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1074583546

Periodo Cotización: julio de 2025 Periodo Servicio: julio de 2025

PAGADO 03/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-05, 03:22:42 PM **Tipo Planilla:** I. PLANILLA INDEPENDIENTES **Numero Planilla:** 107458354

Periodo Cotización: julio de 2025 **Periodo Servicio:** julio de 2025

PAGADO 03/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA		
Documento	CC1072712529	**Dirección**	CR 9 #31 - 17 VEREDA BOJACA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3219101839
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	CHIA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificacion**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IBC	ING	VSP	VTE	VST	SLN	LMA	LRP	AVP	VAC-LR	VAC-R	IGE	LBM	SAL	VIP	VCT	DIAS COTIZADOS	Valor IBC	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mintrabajo	Total
[illegible]	MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA	16	00																	30	[illegible]	[illegible]	$ 1.000.000	$ 160.000	[illegible]	$ 1.000.000	$ 120.000	0,522	$ 1.000.000	$ 10.000	[illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	[illegible]

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Subsidio a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 120.000	$ 10.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 590.000	$ 0	$ 590.000

Timemark
Foto 100% Real
SPCAC 08:23
Mié, 30 de jul 2025
Calle 26, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: PARBDU2U4KU4BN
PARBDU2U4KU4BN Timemark Verified

Timemark
SPCAC 08:33
Mié, 30 de jul 2025
Calle 25 4-87, 250001 Chía
Código de Foto: P94TR993KD4TUE

Timemark
SPCAC 09:12
Vie, 08 de ago 2025
Calle 7 2E-1, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: CDAUKRPGUXXKDL

Timemark
SPCAC 09:16
Vie, 01 de ago 2025
Carrera 7 18-149, 250001 Chía
Código de Foto: YAXGPYDRPATADG

Timemark
Foto 100% Real
ARCAS
Alcaldía
SPCAC 09:42
Vie, 08 de ago 2025
Calle 7 2E-1, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: UCERMLXGKPYWRA
UCERMLXGKPYWRA, Timemark Verified

timemark
SPCAC 14:20
Sáb, 19 de jul 2025
Carrera 11, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: K2UK231A9BDHCB

timemark
SPCAC 15:22
Sáb, 19 de jul 2025
Unidad Deportiva Bojacá Matrogimnasia, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: L63XLPG64BRPXL

Timemark
SPCAC 08:23
Mié, 30 de jul 2025
Calle 26, Chía, Cundinamarca
Código de Foto: 2K91L3MEY1LT1U

Timemark
Foto 100% Real
SPCAC 09:16
Vie, 01 de ago 2025
Carrera 7 18-149, 250001 Chia
Código de Foto: PHYH1B4YA99UB6
PHYH1B4YA99UB6 Timemark Verified

Timemark
Foto 100% Real
SPCAC 10:57
Jue, 31 de jul 2025
Carrera 2 BIS 12-71, 250001 Chía
Código de Foto: G4GW3YLDNCGUPG

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.712.529 en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

[x] No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

[ ] Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 3 días del mes de Agosto, de la vigencia 2025.

FIRMA: _____

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-05, 03:22:42 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074583546

Periodo Cotización: julio de 2025 **Periodo Servicio:** julio de 2025

PAGADO 03/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA		
Documento	CC1072712529	**Dirección**	CR 9 #31 - 17 VEREDA BOJACA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3219101839
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CHIA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1072712529	MICHAEL DAVID DAZA PEDRAZA	59	00																0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.895.040	$ 303.300	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.895.040	$ 236.900	0,522	$ 1.895.040	$ 9.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 550.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.895.040	$ 1.895.040	$ 1.895.040	$ 0	$ 303.300	$ 236.900	$ 9.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 550.100	$ 0	$ 550.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141127677204

(415)7707212489984(8020) 000014112767720 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 7 2 7 1 2 5 2 9	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 2 7 1 2 5 2 9

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Cundinamarca 2 5	Chía 1 7 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
DAZA	PEDRAZA	MICHAEL	DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Chía 1 7 5

41. Dirección principal
CR 9 31 17

42. Correo electrónico dazadeoz@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 1 8 8 5 0 4 8 4	3 2 1 9 1 0 1 8 3 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
7 1 1 2	2 0 2 0 0 1 1 3	5 9 2 0	2 0 2 0 0 6 0 1	7 4 9 0 / 9 0 0 4	1 2 3 7	0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2 2	4 9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre DAZA PEDRAZA MICHAEL DAVID

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 3

PROCESO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA.

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Adolfo Andrés Perico Roldán

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Cumplimiento a la meta 255 – Siete Estrategias

- ☐ Consejo _____
- ☐ Comité _____
- ☐ Reunión Reunión con equipo de trabajo
- ☐ Otro _____

ACTA N°	19	FECHA	22 de Julio de 2025	
LUGAR	Secretaria de Participación Comunitaria y Acción Comunal.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Michael David Daza Pedraza	1.072.712.529	Contratista /SPCAC	michael.daza@chia.gov.co
	Adolfo Andrés Perico Roldán	80.190.721	Profesional Universitario/ SPCAC	adolfo.perico@chia.gov.co
	Johnny Alexander Navarro Leal	1.014.196.581	Contratista /SPCAC	
	Juan Carlos Hurtado	80.157.067	Contratista/ SPCAC	
	Álvaro Bernal Rincón	19.325.964	Contratista /SPCAC	
	Anita Pulido Rodríguez	35.476.799	Contratista /SPCAC	
	Isley Rojas Moya	52.961.489	Contratista /SPCAC	
	Leidy Johana Pinilla Salamanca	1.030.574.676	Contratista /SPCAC	
	Joaquín Ricardo Acosta Medina	79.392.384	Contratista /SPCAC	joaquin.acosta@chia.gov.co

1. OBJETIVO DE LA REUNIÒN

La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Reunión avances meta 255 a cargo del líder de meta: Adolfo Andrés Perico Roldán.

Powered by CamScanner

2. ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Compromisos anteriores.
3. Estado actual de los Compromisos.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Iniciamos la reunión en la sala de juntas de la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria, inicia el funcionario Andrés Perico mencionado el orden del día de la reunión.

Iniciamos la reunión mencionando los puntos positivos de las olimpiadas de intercambio intergeneracional, se mencionó la buena participación por parte del grupo poblacional de comunalitos y se mencionó la importante que son estos espacios para construir tejido social desde la estrategia de accionando intercambios intergeneracionales.

El funcionario Andrés Perico informa de las expectativas que se tienen para el segundo semestre del año 2025, menciono la importancia de articular esfuerzos para las capacitaciones al grupo poblacionales enfocadas en emprendimiento, dio claridad sobre lo que se pretende brindar a la comunidad e invito a los integrantes de la meta 255 para realizar una lluvia de ideas que permita mapear las capacitaciones y/o ofertas de instituciones como el SENA.

Se mencionó la importancia de integrar mediante un torneo de futbol en el marco del festival de cometas a los comunalitos.

Se enuncio la estrategia de alcalde en acción territorial su avance es constante sin embargo no se han concretado reuniones de verificación.

Se mencionaron las estrategias de intercambios intergeneracionales, alborada comunal y concurso mujer acciones destacadas.

La reunión finaliza con el compromiso de generar una lluvia de ideas para la próxima reunión en pro de mapear la oferta de capacitaciones del segundo semestre.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

Se debe desplegar una lluvia de ideas que permita identificar cursos y talleres certificables en relación con el emprendimiento.

Powered by CamScanner

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Lluvia de ideas de talleres y capacitaciones	Todo el equipo	29/07/2024

FIRMAS

Firma:
Nombre: Michael David Daza Pedraza

Firma:
Nombre: Adolfo Andrés Perico Roldán

Firma:
Nombre: Johnny Alexander Navarro Leal

Firma:
Nombre: Juan Carlos Hurtado

Firma:
Nombre: Álvaro Bernal Rincón

Firma:
Nombre: Anita Pulido Rodríguez

Firma:
Nombre: Isley Rojas Moya

Firma:
Nombre: Leidy Johana Pinilla Salamanca

Firma:
Nombre: Joaquín Ricardo Acosta Medina

Firma:
Nombre: Alejandra Ruiz

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorrido Enel calle 23 2 Postes

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: DSP., obras Públicas, Participación Ciudadana.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		FECHA	24 - Julio - 2025.	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Guiliana Arevalo	1072667852	DSP	guiliana.arevalo@chia-cundinamarca.gov.co
	Michael Daza P	1072711529	DSP	Michael.daza
	John A. Ortegón	80398815	GDP	[illegible]
	Juan Fred Pinilla M	75091784	Enel Colombia	[illegible]

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Realizar visita para movimiento de poste de Enel.

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 9:55 am. del 24 de Julio del 2025. nos encontramos con el ing Jhon fredy Pinilla de Enel, topografo de obras públicas., el Ing. Andres de Participación ciudadana. para mirar deacuerdo a los indicaciones del personal de obras públicas y segun el diseño de la via. la ubicación de los dos postes ubicados sobre la calle 23.
la comunidad nos indica que no esta deacuerdo con la ubicación de uno de los postes porque impide el radio de giro de los carros a la entrada del conjunto.
obras públicas indica que si Enel no tiene inconveniente se puede mover el poste 1 metro. hacia afera de la entada a los viviendas.

Enel expresa que no tienen inconveniente. con instalar el poste en la ubicación que indica la comunidad.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se concerta q̃e el poste va a q̃edar instalado donde finaliza el anden del predio a 1,35 metros de la pared. de la fachada.

Se instada una varilla en el piso para marcar la posición donde q̃edara el poste.

en este momento de poste en ing Jhon fredy expresa q̃e no es necesario hacer ninguna afectación a la red de Enel.

indica que en un aproximado de mes y medio se realiza el trabajo.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

El poste de 10metros no corres ponde a Enel se debe coordinar con la empresa telemática para su movimiento.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

FIRMAS

Alejandro Valencia R. tel 3102414976.
Orlando Hernandez Ch. tel. 3202930807

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorridos con Enel Poste de madera

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección de Servicios Públicos

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		FECHA	31 de Julio de 2025	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Wilmer Arenas	1072607832	DSP	wilmer.arenas@chia.gov.co
	Michael David Daza	1072712529	OPS-SPCAC	michael.daza
	Jhon Fredy Pinilla	75161784	Enel Colombia	jhon.f.pinilla@enel.com

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar recorridos con el ing. Jhon Fredy Pinilla de Enel para verificar las diferentes problematicas indicadas por la comunidad

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 10:00 am. nos encontramos en la avenida Pradilla Diagonal 13 No 1-12. con el ing Shon Fredy Pinilla de Enel. el indica que el poste esta en buen estado, el va a hacer una verificación del transformador al que corresponde para proyectarlo para cambiarlo en el transcurso del año. en el plan de mantenimiento.
se encuentra otro poste en frente el cual nos indican es privado

Siendo las 10:35 am nos encontramos frente a poste de madera frente al restaurante el Desgracho el ing Shon Fredy nos indica que es un poste. de alumbrado público.

Poste de madera. frente a ph la tapia. en lavamante. nos indica el ing Shon Fredy. que el poste se encuentra en buen estado y va a ser incluido en el plan anual de mantenimiento para hacer el cambio por uno de concreto y ser instalado en la misma ubicación

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se verifican postes por inclinación en el parq-e Saldarriaga concha el ing Jhon Fredy de Enel nos indica que tienen un grado de inclinación normal y no superan los 30° para hacer aplome

- Poste de madera Cll 12 # 2-20 se encuentra en buen estado se incluye en plan de mantenimiento para cambio durante el año.

enfrente se encuentra otro poste de madera de telemáticos.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorridos con Enel (Cll 12 -734 int-12) polideportivo Tequeza.

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección de Servicios Publicos
Secretaria de Participación ciudadana.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		**FECHA**	31 de Julio -2025.	
LUGAR				
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Guilmer Prado	1076667892	DSP	guilmer.prado@chia.gov.co
	Michael David Daza	1072712324	OPS - SPUAC.	
	Jhan Fredy Pinilla	75101784	Enel Colombia	jhan.p.pinilla@gmail.com

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Realizar recorridos con el Ing. Jhan Fredy Pinilla para verificación de diversos problematicos indicados por la comunidad

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Poste de madera en la cll 12-234 int. 12. Se incluye en el plan de mantenimiento anual de Enel para ser cambiado en mediano plazo.

Siendo las 11:30 am nos encontramos la dirección de servicios públicos, la Secretaria de Participación Ciudadana y el ing Jhon Fredy Pinilla de Enel. en el polideportivo de la vereda Tiquiza.

Se indica en llamada del Presidente de la JAC. Tiquiza el tema de unas Podas de plantas y arboles de Enel., estos arboles se encuentran en el Predio de la subestación de chia Enel.

El ing Jhon Fredy se compromete a llevar el caso al area forestal, de subestaciones y demas aires pertinentes para buscar la solución y que se realizen las podas correspondientes y las reparaciones a las afectaciones generados.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

siendo las 12:00 se realiza recorrido desde el polideportivo Tequiza hasta las escaleras de la valvanera el ing Jhon Fredy para verificacion de podas el indica que esta red ya se encuentra incluida dentro del plan de mantenimiento de este año (circuito parabolico y fagua) se estan ejecutando los trabajos tanto electricos como forestales.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Andres Pulido

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [x] Reunión Seguimiento Meta 255
- [ ] Otro

ACTA N°		FECHA	08-07-2025	
LUGAR				
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Alejandra Reyes	1014006086	Contratista	[illegible]
	Lilly Rojas Moyo	52961989	Contratista	[illegible]
	Anita Pulido Rodriguez	35476795	Contratista	[illegible]
INVITADOS	Jhonny Navarro	1019196581	Contratista	[illegible]
	Demás asistentes al final del acta en firmas			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaria de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Seguimiento Meta 255

2. ORDEN DEL DÍA

Saludo
Programación olimpiadas intergeneracionales
Propuestas de mejoras
Fin reunión

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se comienza la reunión con la organización y definición del lugar para el evento de olimpiadas intergeneracionales, lo primero es que la fecha esta establecido para el 19 de Julio.
Se priorizó como espacio para la realización del evento el CIC de Fonqueta, pero en vista de la mejora logística, se define como punto la unidad deportiva Boyacá.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se envian como el instituto Municipal de Recreación y Deporte para los lisos se pueden solicitarlos la fecha actual.
Se Programa la participación de comunalitos en la actividad

Se Boyacá como apoyo a la jornada de desfile del 20 de Julio sigan las ordenes y pasos desde la secretaria y para el sabado 12 de Julio con un desfile conectado en el Zaquenie con una capacitación de la representante y Presidentes de Junta de acción comunal.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se realizaran las olimpiadas intergeneracionales el dia 19 de Julio en la unidad deportiva Boyaca.
Se presenta punto a punto y minuto a minuto para autorización de la secretaria.

5. ANEXOS

Registro fotografico.
Cronograma protocolario ciclovia

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Reunión Pendiente con la Ing. Soledad	Andres Perico	11-07-2025

7. FIRMAS

Firma:
Nombre: Diego Rosas Hoyo

Firma:
Nombre: Jhonny Navarro

Firma:
Nombre: Alejandra Roja

Firma:
Nombre: Laura Roja

Firma:
Nombre: Anita Tuvido Rodriguez

Firma:
Nombre: Yenny Montero Lozano.

Firma:
Nombre: Adolfo Andrés Perico Zoldán

Firma:
Nombre:

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Andres Pulido

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [x] Reunión Seguimiento Meta 255
- [ ] Otro

ACTA N°		FECHA	08-07-2025	
LUGAR				
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Alejandra Reyes	1014006086	Contratista	[illegible]
	Lilly Rojas Moyo	52961989	Contratista	[illegible]
	Anita Pulido Rodriguez	35476795	Contratista	[illegible]
INVITADOS	Jhonny Navarro	1019196581	Contratista	[illegible]
	Demás asistentes al final del acta en firmas			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaria de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Seguimiento Meta 255

2. ORDEN DEL DÍA

Saludo
Programación olimpiadas intergeneracionales
Propuestas de mejoras
Fin reunión

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se comienza la reunión con la organización y definición del lugar para el evento de olimpiadas intergeneracionales, lo primero es que la fecha esta establecido para el 19 de Julio.
Se priorizó como espacio para la realización del evento el CIC de Fonqueta, pero en vista de la mejora logística, se define como punto la unidad deportiva Boyacá.

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se envian como el instituto Municipal de Recreación y Deporte para los lisos se pueden solicitarlos la fecha actual.
Se Programa la participación de comunalitos en la actividad

Se Boyacá como apoyo a la jornada de desfile del 20 de Julio sigan las ordenes y pasos desde la secretaria y para el sabado 12 de Julio con un desfile conectado en el Zaquenie con una capacitación de la representante y Presidentes de Junta de acción comunal.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se realizaran las olimpiadas intergeneracionales el dia 19 de Julio en la unidad deportiva Boyaca.
Se presenta punto a punto y minuto a minuto para autorización de la secretaria.

5. ANEXOS

Registro fotografico.
Cronograma protocolario ciclovia

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Reunión Pendiente con la Ing. Soledad	Andres Perico	11-07-2025

7. FIRMAS

Firma:
Nombre: Diego Rosas Hoyo

Firma:
Nombre: Jhonny Navarro

Firma:
Nombre: Alejandra Roja

Firma:
Nombre: Laura Roja

Firma:
Nombre: Anita Tuvido Rodriguez

Firma:
Nombre: Yenny Montero Lozano.

Firma:
Nombre: Adolfo Andrés Perico Zoldán

Firma:
Nombre:

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorrido Enel calle 23 2 Postes

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: DSP., obras Públicas, Participación Ciudadana.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		FECHA	24 - Julio - 2025.	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Guiliana Arevalo	1072667852	DSP	guiliana.arevalo@chia-cundinamarca.gov.co
	Michael Daza P	1072711529	DSP	Michael.daza
	John A. Ortegón	80398815	GDP	[illegible]
	Juan Fred Pinilla M	75091784	Enel Colombia	[illegible]

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Realizar visita para movimiento de poste de Enel.

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 9:55 am. del 24 de Julio del 2025. nos encontramos con el ing Jhon fredy Pinilla de Enel, topografo de obras públicas., el Ing. Andres de Participación ciudadana. para mirar deacuerdo a los indicaciones del personal de obras públicas y segun el diseño de la via. la ubicación de los dos postes ubicados sobre la calle 23.
la comunidad nos indica que no esta deacuerdo con la ubicación de uno de los postes porque impide el radio de giro de los carros a la entrada del conjunto.
obras públicas indica que si Enel no tiene inconveniente se puede mover el poste 1 metro. hacia afera de la entada a los viviendas.

Enel expresa que no tienen inconveniente. con instalar el poste en la ubicación que indica la comunidad.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se concerta q̃e el poste va a q̃edar instalado donde finaliza el anden del predio a 1,35 metros de la pared. de la fachada.

Se instada una varilla en el piso para marcar la posición donde q̃edara el poste.

en este momento de poste en ing Jhon fredy expresa q̃e no es necesario hacer ninguna afectación a la red de Enel.

indica que en un aproximado de mes y medio se realiza el trabajo.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

El poste de 10metros no corres ponde a Enel se debe coordinar con la empresa telemática para su movimiento.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

FIRMAS

Alejandro Valencia R. tel 3102414976.
Orlando Hernandez Ch. tel. 3202930807

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorrido Enel calle 23 2 Postes

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: DSP., obras Públicas, Participación Ciudadana.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		FECHA	24 - Julio - 2025.	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Guiliana Arevalo	1072667852	DSP	guiliana.arevalo@chia-cundinamarca.gov.co
	Michael Daza P	1072711529	DSP	Michael.daza
	John A. Ortegón	80398815	GDP	[illegible]
	Juan Fred Pinilla M	75091784	Enel Colombia	[illegible]

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Realizar visita para movimiento de poste de Enel.

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 9:55 am. del 24 de Julio del 2025. nos encontramos con el ing Jhon fredy Pinilla de Enel, topografo de obras públicas., el Ing. Andres de Participación ciudadana. para mirar deacuerdo a los indicaciones del personal de obras públicas y segun el diseño de la via. la ubicación de los dos postes ubicados sobre la calle 23.
la comunidad nos indica que no esta deacuerdo con la ubicación de uno de los postes porque impide el radio de giro de los carros a la entrada del conjunto.
obras públicas indica que si Enel no tiene inconveniente se puede mover el poste 1 metro. hacia afera de la entada a los viviendas.

Enel expresa que no tienen inconveniente. con instalar el poste en la ubicación que indica la comunidad.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se concerta q̃e el poste va a q̃edar instalado donde finaliza el anden del predio a 1,35 metros de la pared. de la fachada.

Se instada una varilla en el piso para marcar la posición donde q̃edara el poste.

en este momento de poste en ing Jhon fredy expresa q̃e no es necesario hacer ninguna afectación a la red de Enel.

indica que en un aproximado de mes y medio se realiza el trabajo.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

El poste de 10metros no corres ponde a Enel se debe coordinar con la empresa telemática para su movimiento.

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

FIRMAS

Alejandro Valencia R. tel 3102414976.
Orlando Hernandez Ch. tel. 3202930807

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorridos con Enel Poste de madera

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección de Servicios Públicos

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		FECHA	31 de Julio de 2025	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Wilmer Arenas	1072607832	DSP	wilmer.arenas@chia.gov.co
	Michael David Daza	1072712529	OPS-SPCAC	michael.daza
	Jhon Fredy Pinilla	75161784	Enel Colombia	jhon.f.pinilla@enel.com

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar recorridos con el ing. Jhon Fredy Pinilla de Enel para verificar las diferentes problematicas indicadas por la comunidad

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 10:00 am. nos encontramos en la avenida Pradilla Diagonal 13 No 1-12. con el ing Shon Fredy Pinilla de Enel. el indica que el poste esta en buen estado, el va a hacer una verificación del transformador al que corresponde para proyectarlo para cambiarlo en el transcurso del año. en el plan de mantenimiento.
se encuentra otro poste en frente el cual nos indican es privado

Siendo las 10:35 am nos encontramos frente a poste de madera frente al restaurante el Desgracho el ing Shon Fredy nos indica que es un poste. de alumbrado público.

Poste de madera. frente a ph la tapia. en lavamante. nos indica el ing Shon Fredy. que el poste se encuentra en buen estado y va a ser incluido en el plan anual de mantenimiento para hacer el cambio por uno de concreto y ser instalado en la misma ubicación

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se verifican postes por inclinación en el parq-e Saldarriaga concha el ing Jhon Fredy de Enel nos indica que tienen un grado de inclinación normal y no superan los 30° para hacer aplome

- Poste de madera Cll 12 # 2-20 se encuentra en buen estado se incluye en plan de mantenimiento para cambio durante el año.

enfrente se encuentra otro poste de madera de telemáticos.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Recorridos con Enel (Cll 12 -734 int-12) polideportivo Tequeza.

DEPENDENCIA: DSP

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección de Servicios Publicos
Secretaria de Participación ciudadana.

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- [ ] Consejo
- [ ] Comité
- [ ] Reunión
- [x] Otro visita.

ACTA N°		**FECHA**	31 de Julio -2025.	
LUGAR				
ASISTENTES	**NOMBRE**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**	**CARGO/DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
	Guilmer Prado	1076667892	DSP	guilmer.prado@chia.gov.co
	Michael David Daza	1072712324	OPS - SPUAC.	
	Jhan Fredy Pinilla	75101784	Enel Colombia	jhan.p.pinilla@gmail.com

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Realizar recorridos con el Ing. Jhan Fredy Pinilla para verificación de diversos problematicos indicados por la comunidad

2. ORDEN DEL DÍA

1.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Poste de madera en la cll 12-234 int. 12. Se incluye en el plan de mantenimiento anual de Enel para ser cambiado en mediano plazo.

Siendo las 11:30 am nos encontramos la dirección de servicios públicos, la Secretaria de Participación Ciudadana y el ing Jhon Fredy Pinilla de Enel. en el polideportivo de la vereda Tiquiza.

Se indica en llamada del Presidente de la JAC. Tiquiza el tema de unas Podas de plantas y arboles de Enel., estos arboles se encuentran en el Predio de la subestación de chia Enel.

El ing Jhon Fredy se compromete a llevar el caso al area forestal, de subestaciones y demas aires pertinentes para buscar la solución y que se realizen las podas correspondientes y las reparaciones a las afectaciones generados.

Scanned with CamScanner

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

siendo las 12:00 se realiza recorrido desde el polideportivo Tequiza hasta las escaleras de la valvanera el ing Jhon Fredy para verificacion de podas el indica que esta red ya se encuentra incluida dentro del plan de mantenimiento de este año (circuito parabolico y fagua) se estan ejecutando los trabajos tanto electricos como forestales.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner