

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7396747		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL EN LA ARTICULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.		
Contratista:	MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ CANASTO		
No. de Cedula	80.497.329		
Fecha Inicio del Contrato	04/02/2025	Fecha de Terminación	9/08/2025
Periodo del Informe	04/02/2025 AL 03/03/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 38.850.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 6.300.000
Saldo por Pagar	\$32.550.000
Pago No.	01

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES			
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:			
ENTIDAD CONTRATANTE		VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA		\$ 6.300.000	04/02/2025 AL 09/08/2025
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4591167085	FEBRERO	\$ 283.500
Pensión			\$ 362.900
ARL			\$ 23.700

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7396747, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del 04/02/2025 al 03/03/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1.Concertar con el supervisor un cronograma mensual para el desarrollo de las actividades derivadas del contrato, permitiendo el seguimiento adecuado del alcance del mismo.	Se elaboro cronograma (anexo) para el desarrollo de las actividades derivadas del contrato desde el día 04 d Febrero al 03 de marzo, el cual es acordado con el supervisor del contrato. Anexo cronograma de actividades en archivo Excel. Anexo soportes en PDF
2.Planificar y estructurar proyectos productivos pecuarios Innovadores, alineados con los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal, con el fin de fortalecer las capacidades	Se identificó y planificó una iniciativa social con el objetivo de fortalecer a los pequeños y medianos productores del municipio a través del desarrollo de un proyecto productivo enfocado en la avicultura de postura. Para ello, se estructuraron objetivos específicos que serán plasmados en la formulación del proyecto, con el propósito de impulsar proyectos productivos de acuerdo con la meta 78, en respuesta a la reducción de fronteras rurales y la necesidad de diversificación económica en estas áreas. Este enfoque integral tiene como fin fortalecer a los productores del municipio en sus capacidades productivas y ambientales,

productivas de los pequeños, medianos productores y colegios en el área pecuaria del municipio	generando beneficios a largo plazo para la comunidad rural y contribuyendo a los objetivos de sostenibilidad del proyecto. Actualmente, la continuidad del proyecto se encuentra en la fase de ejecución, con un avance significativo en la caractrizacion y veificación del predio de los beneficiarios. 1. Divulgación y Convocatoria En esta fase inicial de la ejecución, se realizó una campaña de divulgación orientada a dar a conocer el proyecto entre la comunidad agropecuaria del municipio. Utilizando diversos canales de comunicación, incluyendo redes sociales institucionales, boletín informativo y el apoyo de líderes comunales, se buscó maximizar la cobertura de la convocatoria para atraer la atención de pequeños y medianos productores interesados en mejorar sus capacidades avícolas. 2. Inscripción y Recepción de Documentos La inscripcion y recepcion documental se abrio el día 23 de enero y cerro el día 11 de febrero,ofertando 42 cupos Pára el programa, logrando un total de 63 usuarios inscritos, se habilitaron espacios físicos en la Secretaría de Desarrollo Económico para facilitar la inscripción de los interesados. El equipo de trabajo diseñó y difundió los requisitos específicos para la inscripción, garantizando transparencia en el proceso. Durante esta etapa, se vienen recogiendo los documentos necesarios para la identificación de los beneficiarios y se verificaron los requisitos básicos de admisión para garantizar la elegibilidad de los postulantes. 3. Caracterización y Valoración de los Inscritos Hasta el día 03 de Marzo, se han caracterizado y valorado en predio un total de 40 usuarios interesados en participar en el proyecto. Este proceso de caracterización implicó una revisión exhaustiva del perfil de los postulantes, considerando su experiencia previa en la producción avícola, recursos disponibles, y necesidades específicas en términos de asistencia técnica y material. Los resultados de la caracterización permitiran identificar a los 42 usuarios con mayor potencial para beneficiarse del proyecto y optimizar el impacto de la intervención. 4. El día 26 del mes de febrero se realizó alcance institucional con el instructor de la institución educativa Fonquetá el docente Jorge Castro en cargado del componente agropecuario, con la finalidad de trabajar en proyectos pecuarios ofrecidos por la secretaria como estrategia efectiva para promover la educación practica y sostenible en la comunidad estudiantil. Anexo soportes en PDF
3.Realizar seguimiento y evaluación de los proyectos productivos pecuarios implementados para los pequeños, medianos productores y colegios beneficiados del municipio.	Una vez implementado el proyecto productivo se realizará seguimiento y evaluación cada 15 días a las 99 unidades productivas seleccionadas por la secretaria y colegios beneficiados en proyectos.
4.Apoyar a la Dirección de	Se realizo visita de asistencia técnica en unidad productiva en la vereda la Balsa sector las juntas, durante la asistencia técnica, se

desarrollo Agropecuario y Empresarial en la realización de visitas técnicas y de seguimiento a las unidades productivas pecuarias en el territorio municipal, asegurando la implementación de las nuevas estrategias de buenas prácticas pecuarias, contribuyendo al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal.	evaluaron las condiciones actuales de los corrales y las condiciones nutricionales de las aves alojadas, factores determinantes que estaban generando la muerte de las gallinas. Se dejaron recomendaciones esenciales para optimizar el bienestar y la productividad de las aves en sus instalaciones. 1. Buena ventilación y suficiente iluminación natural, para mantener un ambiente saludable. 2. Suficientes bebederos, comederos y nidos, asegurando su correcta distribución y fácil acceso para las aves. 3. Fuente permanente de agua potable para asegurar la hidratación y salud de las gallinas. 4. Cobertura del piso con materiales adecuados como cascarilla de arroz o viruta de madera, proporcionando confort, buena higiene y absorción de humedad. En cuanto a la salud de las aves, se suministraron suplementos vitamínicos y antibióticos para optimizar el desarrollo y fortalecer su sistema inmunológico, lo cual es especialmente importante para aquellas aves destinadas a la producción de carne y huevos. Visita con radicado: 20259999952176, Anexo soportes en PDF
5. Brindar apoyo en la organización y ejecución de charlas, talleres y actividades teórico-prácticas sobre nuevas técnicas y buenas prácticas pecuarias, dirigidas a los beneficiarios de los programas ofertados por la secretaria, contribuyendo al fortalecimiento de sus capacidades y al desarrollo del sector pecuario en el municipio y la conservación del medio ambiente enmarcado en el POMCA del Río Bogotá.	El día 24 del mes de febrero se realizó reunión con el instructor de SENA experto en aves de postura y funcionario de FENAVI quienes nos acompañaran en el proceso de capacitación para los 42 pequeños y medianos productores previamente seleccionados. En el marco del POMCA del Río Bogotá, se iniciarán las capacitaciones del proyecto "Adquisición de Especies Menores (Gallinas Ponedoras)" para el segundo grupo de 42 usuarios previamente seleccionados, en colaboración con el SENA y FENAVI con el propósito de fortalecer las capacidades productivas de pequeños y medianos productores agropecuarios del municipio. Este programa tiene como objetivo brindar a los participantes herramientas y conocimientos técnicos especializados en producción avícola, particularmente en la producción de huevo. Las capacitaciones se realizarán en los auditorios de la administración, con una duración total de 40 horas distribuidas en componentes teóricos y prácticos. El programa se estructura en los siguientes componentes curriculares: 1. Metodología: Sesiones que combinan teoría y práctica, orientadas a capacitar a los productores en técnicas de producción avícola. 2. Justificación: Explicación de la importancia de un manejo adecuado en avicultura para optimizar la producción y promover buenas prácticas en el sector. 3. Competencias: Enfoque en el desarrollo de habilidades prácticas para implementar técnicas efectivas en la producción de huevo. 4. Resultados: Evaluación del aprendizaje adquirido para asegurar la transferencia de conocimientos y habilidades al proceso productivo. Este esquema de capacitación busca no solo mejorar el conocimiento técnico de los productores, sino también incrementar su autonomía y eficacia en la gestión de sus proyectos avícolas. Anexo soportes en PDF
6. Proporcionar la información de las actividades en	Puesta en marcha los proyectos productivos, se Implementarán compromisos ambientales agropecuarios que contribuyan a la sostenibilidad ambiental, que también generen beneficios a largo

ejecución del contrato en el área pecuaria, anexando los soportes correspondientes, con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos ambientales establecidos para la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial.	plazo, como mejorar la calidad del producto, el acceso a mercados más exigentes, y el fortalecimiento empresarial en términos de responsabilidad social y ambiental. Se describen algunos de los principales compromisos ambientales que se deben considerar en proyectos productivos pecuarios: • Educación y sensibilización. • Manejo adecuado de los residuos. • Control de emisiones de gases de efecto invernadero. • Protección y conservación de la biodiversidad. • Uso eficiente de recursos naturales. • Manejo y uso adecuado de fertilizantes y pesticidas. • Bienestar animal. Durante el mes de febrero se caracterizaron y valoraron en predio un total de 40 usuarios de las veredas del municipio, interesados en participar en el proyecto productivo. Visitas con radicado: 20259999948538, 20259999947821, 20259999947819, 20259999947606 20259999947605, 20259999947481, 20259999947479, 20259999949631 20259999947468, 20259999949239, 20259999949233, 20259999948534 20259999948288, 20259999948137, 20259999947824, 20259999947823 20259999947822, 20259999947614, 20259999947609, 20259999947251 20259999947264, 20259999947463, 20259999947462, 20259999947461 20259999947467, 20259999947465, 20259999947248, 20259999947162 20259999947469, 20259999949232, 20259999947615, 20259999947615 20259999947483, 20259999949084, 20259999949627, 20259999947254 20259999947799, 20259999947165, 20259999948127, 20259999947477
7. Apoyar en la realización del registro y actualización de la caracterización de los productores pecuarios como usuarios del servicio de extensión rural, a través de la matriz digital dispuesta por la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial, para garantizar un adecuado seguimiento y evaluación de los beneficiarios.	Se llevó registro y actualización de la caracterización de los productores pecuarios como usuarios del servicio de extensión rural con el diligenciamiento de la matriz digital dispuesta por la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial que garantizara un adecuado seguimiento y evaluación de los beneficiarios. Anexo soportes en PDF
8. Brindar apoyo y colaboración en la planificación y ejecución de actividades especiales, tales como jornadas de atención pecuaria, mesas de trabajo y eventos institucionales, asegurando la participación de la Administración activa Municipal y el cumplimiento de las metas de los proyectos	El día 07 de febrero se prestó apoyo en el cargue de vallas en el escenario deportivo rio frio y posterior descargue de vallas en la plaza de mercado el Cacique. El día 27 de febrero se prestó apoyo logístico en la jornada de cargue, montaje, de carpas, mesas para la primera vitrina de emprendimiento, que dio lugar en parque Santander. El día 28 se llevó a cabo una mesa de trabajo con el equipo de proyectos de la Secretaría, liderada por la Dra. Martha, junto con el director de la dirección y la intervención de la Ingeniería Luz Mery para avanzar en la formulación y presentación de los proyectos que lidera la dependencia, también se informó de los procesos contractuales, presentar informes y planificar nuevas estrategias orientadas a fortalecer las actividades de la Secretaría. El día 03 de marzo, se prestó apoyo logístico en la jornada de desmontaje, traslado de carpas, mesas, sillas y de más material

productivos en ejecución.	propio del montaje de la vitrina de emprendimiento que dio lugar en parque Santander. Anexo soportes en PDF
9. Coordinar con el supervisor el apoyo necesario en la ventanilla de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial, asegurando una orientación eficiente y adecuada para los usuarios del área pecuaria. Esto incluye atender sus inquietudes y proporcionar información clara, precisa y completa sobre los procesos y servicios que ofrece la secretaria para el desarrollo económico, conforme a la franja horaria establecida.	Durante el mes de febrero se brindó apoyo en la ventanilla única de la Dirección de desarrollo Agropecuario y Empresarial concertada con el supervisor y los compañeros que compartimos la obligación. Se brindo información, orientación, retroalimentación y diligenciamiento del formulario de extinción rural en las distintas funciones de la dependencia a los usuarios que lo requerían. Anexo soportes en PDF
10. Elaborar y entregar informes periódicos de actividades y avances de meta detallando las acciones ejecutadas, los resultados obtenidos y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027.	Se elabora y entrega el informe de actividades y avance de meta al supervisor del contrato, detallando las acciones ejecutadas, los resultados obtenidos y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027. Adjuntando los soportes correspondientes como actas, fotografías, registros de control y listas de asistencia. Anexo soportes en PDF

MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ CANASTO