

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7426101		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL AREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.		
Contratista:	CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ		
No. de Cedula	80.398.809		
Fecha Inicio del Contrato	11/02/2025	Fecha de Terminación	10/09/2025
Periodo del Informe	11/02/25 al 10/03/25		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 22.050.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.150.000
Saldo por Pagar	\$ 18.900.000
Pago No.	01

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así :		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud EPS SANITAS S.A.	4596302797	Febrero / 2025	\$ 178.000
Pensión COLPENSIONES			\$ 227.800
ARL SURA			\$ 7.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR. 7426101**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **11/02/2025 al 10/03/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de técnica vocal, así como el acompañamiento de la tuna del área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	Desde el 11 / 02 hasta el 10 / 03 de 2025 se realizaron las siguientes actividades: Días 12 – 13 – 14 de febrero, convocatoria a los alumnos antiguos de Técnica vocal para programar horarios de clases. Realización de clases de técnica vocal con los alumnos antiguos de la EFAC, los días 17-18-19 de febrero y los días 3-4-5-24-25-26 de marzo. Las clases se realizaron temporalmente en el teatrino de la biblioteca Hoqabiga. Proceso de ensamble con integrantes antiguos de la Tuna de la EFAC y procesos de convocatorias para nuevos integrantes.

2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Durante el período informado, no se llevaron a cabo actividades específicas con el grupo representativo, debido a que nos encontramos en la fase preliminar de pre-matrículas y organización institucional de la escuela. En la actualidad, el enfoque se ha centrado en la planificación y preparación para el inicio del ciclo académico con integrantes de la tuna
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor.	Junto con el primer informe se presenta el cronograma de proyecto académico, en donde se plantean las actividades a desarrollar en el transcurso del contrato durante las primeras 16 semanas.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico- prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	Se da inicio a las clases con alumnos antiguos y próximamente se completarán los cupos con alumnos nuevos que proceden de las audiciones realizadas el 11 de marzo. De la misma forma se programan procesos de formación para los alumnos, implementando estrategias de enseñanza para promover el aprendizaje y el desarrollo de habilidades.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Se verifica la asistencia de alumnos con la elaboración de planillas en donde ellos firman cada vez que asisten a la clase y se realizan fotografías de cada alumno junto con el instructor incluyendo en ellas la posición geográfica y la hora.
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música de la EFAC.	Se brinda apoyo para las preinscripciones de los alumnos aspirantes a la EFAC en las instalaciones de la biblioteca Hoqabiga a partir del día 27 de febrero. De igual manera se convoca a los alumnos inscritos en técnica vocal y coros para que asistan a las audiciones programadas para el día 11 de marzo en la casona Villa Lucrecia de 9:00 am a 7:00 pm.
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.	Se preparan los proyectos concernientes al trabajo de técnica vocal, con los alumnos inscritos en la primera etapa del año en curso buscando mejorar la formación académica, realizando comentarios sobre las experiencias y habilidades musicovocales, para que inicien su primer etapa de trabajo sobre una base fundada en conocimientos eficaces.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor	Hasta la fecha se comienza a reunir las bases con los datos sobre los alumnos pre-inscritos en la EFAC y los diferentes grupos poblacionales a los que pertenecen, cuando termine el proceso de matrículas se obtendrá un consolidado de la población que asiste a la EFAC.
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	Asistencia a la reunión programada por la Dirección de cultura el día 20 de febrero, donde se trataron temas como la contratación de maestros y de cómo se iba a realizar la programación para el apoyo logístico a la rendición de cuentas programada por la Alcaldía a realizar el 22 de febrero. 22 de febrero, se brinda apoyo musical al evento programado por la Alcaldía en la plazoleta del auditorio Zea Mays desde las 10:00 am en el programa de rendición de cuentas. 26 de febrero, se asiste a la reunión programada por la dirección de cultura en la biblioteca Hoqabiga para recibir la capacitación para el apoyo en la realización de pre-inscripciones y matrículas de los alumnos de la EFAC. A partir del 27 de febrero y de acuerdo al cronograma preparado por la dirección de cultura se

	inician los apoyos a la pre-inscripción de alumnos de la EFAC. 07 de marzo, por petición de la dirección de cultura se brinda apoyo musical junto con el maestro Juan Camilo Valderrama para la celebración del día de la mujer, celebrado por el concejo municipal.
--	---

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el equipo de cómputo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

Relación de evidencias fotográficas:



Trabajos de respiración con Juliana Rios



Realización de escalas con Laura Buitrago



Trabajos de respiración con Juana Buitrago



Trabajos de estructura vocal con Juana Muñoz



Realización de escalas con Johan Jimenez



Asistencia a la reunión de Dirección de cultura



Apoyo musical para la reunión de rendición de cuentas



Asistencia a la reunión de rendición de cuentas programada por la alcaldía



Realización de escalas con Sara Triana



Trabajos de expresión con Juliana Rios



Trabajos de escalas con Laura Buitrago



Trabajos de escalas con Natalia Gil



Trabajos de proyección con Martina Ramirez



Realización de escalas con Santiago Triviño



Trabajos de proyección con Johan Jiménez



Reunión de capacitación para pre-inscripciones



trabajos de escalas con Daniela Vargas



Trabajos de proyección con Juana Muñoz



Apoyo a las pre-inscripciones para los alumnos de la efac



Apoyo a pre - inscripciones



Apoyo a pre-inscripciones



Realización de escalas con Javier Luna



trabajos de respiración con Sara Triana



Trabajos de escalas con Angie Rios



Trabajos de respiración con Natalia Gil



Realización de escalas con Martina Ramírez



Apoyo a pre-inscripciones



Trabajos de proyección con Juana Muñoz



Apoyo a pre-inscripciones 6/03/25



Apoyo musical a celebración del día de la mujer, para el consejo municipal.



Apoyo a pre inscripciones.



Práctica de escalas con Santiago Triviño



Ejercicios respiratorios con Ana Ochoa

ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHIÁ.				FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES				FECHA	
DOCENTE CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ									
AREA : TECNICA VOCAL									
Hora Desde:	Estudiante:	Edad:	Tipo de	Tel Movil:	Email:				
Lunes 10:00 am	SARA VALENTINA TRIANA CHAPARRO	10	1141129768	3213297806	claudiarociochaparro@gmail.com		17-02-25	18-02-25	
Lunes 11:00 am	JAVIER LUNA VILLALOBOS	70	17112638	3212805062		Supa			
Lunes 2:00 pm	ANGIE JULIANA RIOS SALAMANCA	24	1007781946	3187269607	rangieuliana@gmail.com				
Lunes 3:00 pm	JUANITA SARAY BUITRAGO VARGAS	13	1021399862	3157129913	johnwilliamb@gmail.com				
Lunes 4:00 pm	LAURA MANUELA BUITRAGO VARGAS	17	1021398929	3157129913					
Lunes 5:00 pm	NATALIA GIL CELY	16	1073482587	3023155875	gilnata56@gmail.com				
Martes 10:00 am									
Martes 11:00 am									
Martes 2:00 pm	Poola Roeda Suarez	21	1066062270	3172495361					
Martes 3:00 pm	SANTIAGO ALEXANDER TRIVIÑO ESPINOSA	21	1072638511	3132030169	santiagotriviño@taller5.edu				
Martes 4:00 pm	ANA MARIA OCHOA ALVAREZ	16	1013267737	3214909370	mauriciochoa@gmail.com				
Martes 5:00 pm									
Miércoles 10:00 am									
Miércoles 11:00 am	JOHAN SEBASTIAN JIMENEZ MARTINEZ	21	1072638511	3005751790					
Miércoles 2:00 pm									
Miércoles 3:00 pm	MARIA DANIELA VARGAS ANDRADE	23	1000473815	3183094065	mdva0136@gmail				
Miércoles 4:00 pm	JUANA MUÑOZ MUÑOZ	13	1072700650	3134299995	muduvi@hotmail.com				
Miércoles 5:00 pm	ANA MILENA RODRIGUEZ RUIZ	44	351196474	3017208600	amrodriguez1090@gmail.com				

ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CHÍA.					FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES				FECHA			
DOCENTE CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ										AREA : TECNICA VOCAL		
Hora Desde:	Estudiante:	Edad:	Tipo de	Tel Movil:	Email:							
Lunes 10:00 am	SARA VALENTINA TRIANA CHAPARRO	10	1141129768	3213297806	claudiarociochaparro@gmail.com	3-03-25	4-03-25	5-03-25				
Lunes 11:00 am	JAVIER LUNA VILLALOBOS	70	17112638	3212805062		Sara						
Lunes 2:00 pm	ANGIE JULIANA RIOS SALAMANCA	24	1007781946	3187269607	rangetiuliana@gmail.com							
Lunes 3:00 pm	JUANITA SARAY BUITRAGO VARGAS	13	1021399862	3157129913	johnwilliamb@gmail.com							
Lunes 4:00 pm	LAURA MANUELA BUITRAGO VARGAS	17	1021398929	3157129913								
Lunes 5:00 pm	NATALIA GIL CELY	16	1073482587	3023155875	gilnata56@gmail.com	Natalia						
Martes 10:00 am						Martina						
Martes 11:00 am						,						
Martes 2:00 pm	Paola Rueda S.	21				Andrea						
Martes 3:00 pm	SANTIAGO ALEXANDER TRIVIÑO ESPINOSA	21	1072638511	3132030169	santiagotriviño@taller5.edu							
Martes 4:00 pm	ANA MARIA OCHOA ALVAREZ	16	1013267737	3214909370	mauriciochoa@gmail.com							
Martes 5:00 pm												
Miércoles 10:00 am												
Miércoles 11:00 am	JOHAN SEBASTIAN JIMENEZ MARTINEZ	21	1072638511	3005751790								
Miércoles 2:00 pm												
Miércoles 3:00 pm	MARIA DANIELA VARGAS ANDRADE	23	1000473815	3183094065	mdva0136@gmail							
Miércoles 4:00 pm	JUANA MUÑOZ MUÑOZ	13	1072700650	3134299995	muduvi@hotmail.com							
Miércoles 5:00 pm	ANA MILENA RODRIGUEZ RUIZ	44	351196474	3017208600	amrodriguez1090@gmail.com							

ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.				FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES				FECHA			
DOCENTE CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ									AREA : TECNICA VOCAL		
Hora Desde:	Estudiante:	Edad:	Tipo de	Tel Movil:	Email:						
Lunes 10:00 am	SARA VALENTINA TRIANA CHAPARRO	10	1141129768	3213297806	claudiarociochaparro@gmail.com	Sara			24-02-25		
Lunes 11:00 am	JAVIER LUNA VILLALOBOS	70	17112638	3212805062		Javier			25-02-25		
Lunes 2:00 pm	ANGIE JULIANA RIOS SALAMANCA	24	1007781946	3187269607	rangiejuliana@gmail.com	Angie			26-02-25		
Lunes 3:00 pm	JUANITA SARAY BUITRAGO VARGAS	13	1021399862	3157129913	johnwilliamb@gmail.com	Juanita					
Lunes 4:00 pm	LAURA MANUELA BUITRAGO VARGAS	17	1021398929	3157129913		Laura					
Lunes 5:00 pm	NATALIA GIL CELY	16	1073482587	3023155875	gilnata56@gmail.com	Natalia					
Martes 10:00 am	Martina Ramirez	12	1022290513			Martina					
Martes 11:00 am											
Martes 2:00 pm	Paola Rueda S.	21	1066062270	3122995361		Andrea					
Martes 3:00 pm	SANTIAGO ALEXANDER TRIVIÑO ESPINOSA	21	1072638511	3132030169	santiagotriviño@taller5.edu	Santiago					
Martes 4:00 pm	ANA MARIA OCHOA ALVAREZ	16	1013267737	3214909370	mauriciochoa@gmail.com	Ana Maria					
Martes 5:00 pm											
Miércoles 10:00 am											
Miércoles 11:00 am	JOHAN SEBASTIAN JIMENEZ MARTINEZ	21	1072638511	3005751790		Johan					
Miércoles 2:00 pm											
Miércoles 3:00 pm	MARIA DANIELA VARGAS ANDRADE	23	1000473815	3183094065	mdva0136@gmail	Maria					
Miércoles 4:00 pm	JUANA MUÑOZ MUÑOZ	13	1072700650	3134299995	muduvi@hotmail.com	Juana					
Miércoles 5:00 pm	ANA MILENA RODRIGUEZ RUIZ	44	351196474	3017208600	amrodriguez1090@gmail.com	Ana Milena					

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 141157157922			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 803988090		6. DV 0		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
				14. Buzón electrónico 32	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 13		26. Número de Identificación 80398809	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 169		29. Departamento Cundinamarca 25		30. Ciudad/Municipio Chía 175	
31. Primer apellido VALDERRAMA		32. Segundo apellido SANCHEZ		33. Primer nombre CARLOS	
				34. Otros nombres ALBERTO	
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 169		39. Departamento Cundinamarca 25		40. Ciudad/Municipio Chía 175	
41. Dirección principal CL 19 7 130 IN 9					
42. Correo electrónico carlosvalderrama5000@hotmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3168781351		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad principal		Actividad económica		Ocupación	
46. Código 8553		47. Fecha inicio actividad 20160115		48. Código 9007	
		49. Fecha inicio actividad 19870105		50. Código 59209002	
				51. Código	
				52. Número establecimientos	
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 49					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código					
55. Forma					
56. Tipo					
Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre VALDERRAMA SANCHEZ CARLOS ALBERTO					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 80398809
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CLL 12 # 2 A 64 INT 13	TELÉFONO: 8857207
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4596302797	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN MES: febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	15	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/03/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 5032008146

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 230.000
SUBTOTAL:			1	\$ 230.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 179.700
SUBTOTAL:			1	\$ 179.700
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 7.600
SUBTOTAL:			1	\$ 7.600

VALOR SIN MORA:	\$ 413.300
VALOR MORA:	\$ 4.000
TOTAL PAGADO:	\$ 417.300

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo Carlos Alberto Valderrama Sánchez, identificado con cédula de ciudadanía No.80.398.809, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 31 del mes de marzo de la vigencia 2025.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Certificado Bancario

Domingo, 30 de marzo de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ identificado(a) con CC 80398809, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	94691704933	2012/12/22	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.



FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO ACADÉMICO

El proyecto solicitado debe realizarse, paralelo a las actividades de formación. Es una invitación a replantear su que hacer profesional, abriendo la puerta a un nuevo campo de acción en donde la institución lo invita a pensar “fuera del molde” y proponer un proyecto que trascienda las actividades convencionales que desarrolla día a día.

NOMBRE DEL PROYECTO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. CO1.PCCNTR. 7426101		
LUGAR DE DESARROLLO DEL PROYECTO	CHÍA		
EST. FECHA DE INICIO	11/02/2025	EST. FECHA DE FINALIZACIÓN	10/09/2025
TIPO DE PROYECTO	Formación vocal y taller musical de tuna	RESULTADO FINAL	Interpretes vocales con rango aceptable de afinación y fluidez expresiva. Taller musical consolidado y preparado para interpretaciones musicales ante un público.
LÍDER O RESPONSABLE DEL PROYECTO	Carlos Alberto Valderrama Sánchez	ÁREA	Música
NOMBRE DEL CONTACTO	Carlos Alberto Valderrama Sánchez	DIRECCIÓN	Calle 19 #7 – 130 int 9 Chía
TELÉFONO	3168781351		
CORREO ELECTRÓNICO	carlosvalderrama5000@hotmail.com		
RESUMEN DEL PROYECTO (ABSTRACT)	1.Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de técnica vocal, así como el acompañamiento de la tuna del área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía. 2.Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato. 3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor. 4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico- prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC. 5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura. 6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música de la EFAC. 7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC. 8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor 9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.		

RESULTADOS ESPERADOS	Se busca alcanzar con el desarrollo del proyecto durante el año 2025, ayudar a mejorar la expresión oral y vocal a través de la articulación, dicción, vocalización, gesticulación y otros elementos esenciales, jugando un papel fundamental en la comunicación efectiva, tanto en el canto como en la locución y el habla cotidiana.
ACCIONES MENSUALES PARA SEGUIMIENTO	Mes 1 Primer módulo - Realización de una evaluación inicial de cada estudiante para determinar su nivel de habilidad y establecer un punto de partida. - Planificar objetivos claros y alcanzables para cada estudiante, tanto a largo como a corto plazo. - Creación de un plan de estudios detallado para cada estudiante estableciendo metas y objetivos específicos. - Establecer una rutina de práctica regular y efectiva. Mes 2 Segundo módulo - Desarrollo técnico y musical en donde se centran: 1. El desarrollo de la técnica vocal, como respiración la postura y la colocación de la voz 2. La interpretación musical, comenzando a desarrollar su expresión emocional. 3. Desarrollo del oído musical a través de ejercicios de reconocimiento de intervalos, acordes y melodías. 4. Práctica de canciones que se ajusten a su habilidad y objetivos. Mes 3 Tercer módulo - Interpretación de canciones ayudando a los estudiantes a desarrollar su propia interpretación enfocándose en la emoción y la expresión. - Desarrollo de la presencia en el escenario, ayudando a los estudiantes a enfocarse en la confianza y la comunicación con el público. - Ayudar a los estudiantes en la preparación para una presentación ante el público. - Proporcionar una retroalimentación constructiva y ayudar a los estudiantes a hacer ajustes para mejorar su rendimiento. Mes 4 Cuarto módulo - Preparación para muestras musicales, enfocándose en la revisión y la práctica - Realizar ensayos a cada estudiante para determinar el progreso y alcanzar los objetivos establecidos. - Ayudar a los estudiantes a planificar su futuro musical, estableciendo metas y objetivos a largo plazo.
CRONOGRAMA PROYECTADO	La realización de los módulos programados, tiene una duración de dieciséis (16) semanas en donde se dedica una (1) hora semanal por cada alumno, (en su total 18 alumnos) los días lunes, martes y miércoles, de 10:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 6:00 pm. Paralelamente se realizan ensayos con el taller musical de tuna con una duración de dos (2) horas por semana, los días martes de 6:00 pm a 8:00 pm.

COMPROMISOS ESPECÍFICOS POR PARTE DEL RESPONSABLE	Compromisos Académicos - Planificación y diseño de cursos, creando planes de estudio para los alumnos de técnica vocal, considerando los objetivos de aprendizaje y las necesidades de los estudiantes. - Investigación y actualización en las tendencias y formas del canto, así como en la pedagogía musical. - Colaboración interdisciplinaria: para trabajar con otros profesores y desarrollar enfoques innovadores y efectivos para la enseñanza del canto. Compromisos Pedagógicos - Creación de un entorno de aprendizaje seguro y respetuoso estableciendo un ambiente de confianza, donde los estudiantes se sientan cómodos para explorar y desarrollar sus habilidades vocales. - Diseño de lecciones personalizadas, adaptadas a las necesidades y objetivos individuales de cada estudiante, considerando su nivel de habilidad, estilo musical y objetivos personales. - Fomento de la práctica reflexiva, animando a los estudiantes a reflexionar sobre su propio aprendizaje y práctica, ayudándolos a desarrollar habilidades de autoevaluación y autodirección. - Proporcionar retroalimentación constructiva para ayudar a los estudiantes a mejorar su técnica vocal y su interpretación musical. - Fomentar la creatividad y la expresión, animando a los estudiantes a explorar su creatividad y expresión vocal, ayudándolos a desarrollar su propia voz y estilo musical. Compromisos con los estudiantes - Entender las necesidades y objetivos únicos de cada estudiante y adaptar la enseñanza en consecuencia. - Fomentar la motivación y la confianza ayudando a los estudiantes a desarrollar una mentalidad de crecimiento y confianza en sus habilidades vocales. - Ofrecer apoyo y orientación a los estudiantes superando obstáculos y alcanzar sus objetivos. - Animar a los estudiantes a asumir la responsabilidad de su propio aprendizaje y a desarrollar hábitos de práctica y estudio efectivos.
	Requerimientos fundamentales para el desarrollo del proyecto de Técnica vocal y agrupación musical de tuna. - Espacio adecuado, iluminado, ventilado y libre de ruido, con un piano y toma de energía.

OBSERVACIONES	Generales - Reconocer que cada alumno tiene un nivel de habilidad y experiencia diferente - Ajustar la enseñanza para satisfacer las necesidades individuales de cada estudiante. - Crear un ambiente de aprendizaje seguro y respetuoso donde los estudiantes se sientan cómodos para explorar y aprender Técnicas - Observar la postura y alineación de cada estudiante para asegurarse de que esté utilizando su cuerpo de manera eficiente, - Observar la respiración de cada estudiante de tal manera que sea completa y efectiva. - Observar la colocación de la voz de cada estudiante para que no se lastime en el proceso del canto. De progreso - Mantener el registro de progreso de cada estudiante para evaluar su avance - Evaluar a cada estudiante para encontrar mejoras. - Ajustar la enseñanza según sea necesario para satisfacer las necesidades individuales.
---------------	--

De salud vocal

- Observar la salud vocal de cada estudiante para ver que no esté sometiendo su voz a un esfuerzo excesivo
- Enseñar las técnicas de cuidado vocal para mantener una voz saludable
- Identificar problemas de salud vocal y referir al estudiante a un profesional de la salud si es necesario.

Observaciones de motivación y participación

- Observar la motivación de cada estudiante para asegurarse que esté comprometido con el proceso de aprendizaje.
- Utilizar técnicas de motivación para ayudar a los estudiantes a mantener su entusiasmo y participación.



Firma docente

Nombre: Carlos Alberto Valderrama Sánchez

Firma coordinador de área _____

Nombre:

Fecha: _____