

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 19/05/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 11/04/2025 HASTA 10/05/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE CHIA ACTIVA	
		SECTOR CULTURA	
		PROGRAMA 3301 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	
		META 201: BENEFICIAR A 30.000 PERSONAS EN LOS PROGRAMAS OFRECIDOS POR LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA CON ENFOQUE DIFERENCIAL.	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicio				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7426101	
CONTRATISTA		CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SÁNCHEZ						
PLAZO DE EJECUCIÓN		SIETE (07) MESES						
FECHA DE CONTRATO		6/02/2025		FECHA DE INICIO	11/02/2025		FECHA TERMINACIÓN	10/09/2025
PRORROGA	FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN	FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$22.050.000		EN LETRAS	VEINTIDOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS			
ADICIÓN	FECHA			VALOR			VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		19/05/2025	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de técnica vocal, así como el acompañamiento de la tuna del área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.		100%	42.86%	El contratista en el periodo relacionado realizo las siguientes actividades: Dicto las clases de técnica vocal el día 21 de abril de 10:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 7:00 pm. Martes 22 de abril de 10:00 a 12:00 pm y de 2:00 a 6:00 pm. Miércoles 23 de abril de 11:00 a 12:00 y de 3:00 a 6:00 pm Lunes 28 de abril de 10:00 a 12:00 pm y de 3:00 a 7:00 pm Martes 29 de abril de 10:00 a 12:00 pm y de 2:00 a 6:00 pm Miércoles 30 de abril de 11:00 a 12:00 pm y de 3:00 a 6:00 pm. Lunes 5 de mayo de 10:00 a 12:00 pm y de 2:00 a 7:00 pm Martes 6 de mayo de 10:00 a 12:00 pm y de 2:00 a 6:00 pm. Miércoles 7 de mayo de 11:00 a 12:00 pm	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			y de 3:00 a 6:00 pm. Continúa con los trabajos de la tuna el día 22 de abril de 6:00 a 8:00 pm. 29 de abril de 6:00 a 8:00 pm 6 de mayo de 6:00 a 8:00 pm
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	100%	42.86%	Durante el periodo informado se trabajó en el ensamble de distintas obras del folclor colombiano, igualmente se trabaja en la enseñanza sobre la ejecución instrumental.
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor.	100%	42.86%	Se trabajó con los alumnos en la forma básica al ensamblar canciones de diferentes géneros, teniendo en cuenta la respiración y postura corporal de la misma forma el manejo muscular para la ejecución vocal.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico- prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	42.86%	En este período se realizó de manera estructurada el proceso de formación técnica interpretativa y expresiva en cada alumno, haciendo un diagnóstico de la evolución vocal en afinación, extensión, timbre, respiración etc. Se trata de identificar y mejorar la fortaleza conociendo los intereses musicales del alumno. Se incluyen ejercicios vocales, respiración, dicción. En la forma interpretativa se busca mejorar la expresión, estilo y fraseo. Se continúa con el apoyo musical a los coros dirigidos por la maestra Andrea Ocampo los días miércoles de 6:00 a 7:00 pm en las instalaciones de colegio departamental José Joaquín Casas.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	42.86%	Se verifico la asistencia de alumnos con la elaboración de planillas de asistencia, en donde los alumnos firman después de cada clase y se realizan fotografías de cada uno junto con el instructor incluyendo en ellas la posición geográfica y la hora.
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	42.86%	En este período no se realizaron inscripciones para nuevos aspirantes a los diversos talleres de la EFAC.
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.	100%	42.86%	Se reúnen datos importantes de cada estudiante, como la asistencia y puntualidad, su interés por la clase y su actitud. Se analizan las áreas de mejoras que requiere el alumno, proporcionándoles las recomendaciones para las siguientes clases.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	100%	42.86%	Se anexan a este informe los grupos poblacionales requeridos por el supervisor.
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	42.86%	Con motivo de las actividades de semana santa y de acuerdo al cronograma establecido por la dirección de cultura, se realizó acompañamiento logístico a la procesión infantil liderada por la banda marcial Conaldi el 15 de abril en el parque principal de Chía. El día sábado 19 de abril se realizó apoyo musical a la misa de pascua celebrada en la iglesia de la vereda de Fagua. El día 25 de abril se asistió a la reunión general programada por la dirección de cultura en el auditorio Zea Mays, en donde el Señor Alcalde realizó una intervención en donde se trataron temas concernientes al funcionamiento de la casa de la cultura entre otros, cuando se realizarán las matrículas del segundo semestre y cuando finalizan los talleres de la EFAC. El día 28 de abril se asistió a la reunión programada por la dirección de cultura en la biblioteca hocabiga donde se trató sobre la educación inclusiva. EL día 30 de abril se asistió a la reunión virtual programada por la secretaría de educación en donde se trataron temas como el gobierno escolar, el manual de convivencia, lineamientos de salidas pedagógicas. El día 9 de mayo por petición de la dirección de cultura se realizó presentación musical en compañía del maestro Juan Camilo Valderrama, en las instalaciones del hogar geriátrico CALUCÉ con motivo de la celebración del día de la madre. Se realizó la encuesta de evaluación del plan decenal de cultura, la cual fue gestionada por la Dirección de Cultura.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI X NO	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7426101	CONTRATISTA	CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	06/02/2025	NIT / CC	80.398.809	TELÉFONO	3168781351
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MUSICA DE LA ESCUELA ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	19/05/2025	PERIODO EVALUADO DEL	11/04/2025	AL	10/05/2025

EVALUACIÓN								
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE			
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR			
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	12			
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8				
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0					
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	12			
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8				
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0					
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11			
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6				
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0					
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11			
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6				
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0					
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17			
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13				
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4				
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0					
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18			
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10				
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0					
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4			
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0					
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		85			
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)								
OBSERVACIONES _____								

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7426101	CONTRATISTA	CARLOS ALBERTO VALDERRAMA SANCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	06/02/2025	NIT / CC	80.398.809	TELÉFONO	3168781351
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MUSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
3	DE	7	DEL	11/04/2025	AL 10/05/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23111330120242 517500430872.3. 2.02.02.009	1205	\$22.050.000	\$3.150.000	\$12.600.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
7966689670	Marzo de 2025	SALUD	\$178.000
		PENSIÓN	\$227.800
		ARL	\$7.500
TOTAL			\$413.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)
☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)
☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO	
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 19 DÍAS DEL MES Mayo DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.