

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 6       |

FECHA DEL  
INFORME 11 - 04 - 2025

|                                         |                                                                                                                                                |                     |                                   |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                                                                                                |                     |                                   |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/>                                                                      | PERIODO DEL INFORME | DESDE 10/03/2025 HASTA 09/04/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                                                                                                |                     |                                   |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                  |                     |                                   |
|                                         | EJE Ruta de acción al progreso.....                                                                                                            |                     |                                   |
|                                         | SECTOR Desarrollo Económico - Desarrollo Rural.....                                                                                            |                     |                                   |
|                                         | PROGRAMA Inclusión producto de pequeños productores rurales.....                                                                               |                     |                                   |
|                                         | META 79 Brindar 6000 asistencias técnicas de extensión rural, agrícola y pecuaria a pequeños y medianos productores durante el cuatrienio..... |                     |                                   |
|                                         | NOMBRE DEL PROYECTO Conservación de la actividad agropecuaria como contribuciones al derecho humano a la alimentación del municipio de Chía    |                     |                                   |
| CÓDIGO BPPIN 2024261750070.....         |                                                                                                                                                |                     |                                   |

|                              |       |                                           |  |                 |                                                                    |              |                    |             |
|------------------------------|-------|-------------------------------------------|--|-----------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|-------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |       |                                           |  |                 |                                                                    |              |                    |             |
| TIPO DE CONTRATO             |       | Prestación de servicios profesionales     |  |                 |                                                                    | CONTRATO No. | CO1.PCCNTR.7434187 |             |
| CONTRATISTA                  |       | LADY PAOLA RODRIGUEZ GARZON               |  |                 |                                                                    |              |                    |             |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |       | CINCO (5) MESES Y VEINTICUATRO (24 ) DIAS |  |                 |                                                                    |              |                    |             |
| FECHA DE CONTRATO            |       | 07/02/2025                                |  | FECHA DE INICIO | 10 /02 /2025                                                       |              | FECHA TERMINACIÓN  | 02 /08/2025 |
| PRORROGA                     | FECHA | N/A                                       |  | TIEMPO          | N/A                                                                |              | FECHA TERMINACIÓN  | N/A         |
| SUSPENSIÓN                   | FECHA | N/A                                       |  | TIEMPO          | N/A                                                                |              | FECHA TERMINACIÓN  | N/A         |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |       | \$ 53.998.000                             |  | EN LETRAS       | CINCUENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS COP |              |                    |             |
| ADICIÓN                      | FECHA | N/A                                       |  | VALOR           | N/A                                                                |              | VALOR FINAL        | N/A         |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                       |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                               |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                        | 11/04/205                         |                                  | SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Planillas, registro de asistencia, Imágenes, Documentos guía. |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                               |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                     | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA – N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA – N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |
| 1. Brindar acompañamiento, apoyo en la asesoría y apoyo técnico veterinario en procesos policivos relacionados con presuntos casos de maltrato animal, garantizando la correcta aplicación de criterios médicos y legales en cada situación. | 100                               | 16.67%                           | Durante este periodo, no se asignaron emergencias veterinarias a la contratista. No obstante, se atendió una solicitud registrada el 10 de marzo de 2025 a través del sistema CORRYCOM. La queja estaba relacionada con una proliferación excesiva de moscas, presuntamente ocasionada por la presencia de ganado bovino en un predio.<br><br>Como parte del seguimiento, se realizó una visita técnica en la que se evaluaron las condiciones del predio y del ganado.<br><br>La evidencia reposa en corrycom. |                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |              |                                        |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------------------------------|---|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA                                                                                                                                                                   | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |              |                                        |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |              |                                        |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | PÁGINA | 2 de 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |              |                                        |   |
| 2.Brindar acompañamiento para la atención de todas y cada una de las actividades del COSO municipal, de acuerdo con lo estipulado en el Acuerdo Municipal No. 15 de 2009 y las demás que lo modifiquen o sustituyan priorizando la atención integral de los animales de producción. | 100                     | 16.67% | <p>La contratista realizó una segunda valoración médico-veterinaria a los conejos albergados en el Coso Municipal, con el objetivo de verificar su estado de salud y dar continuidad al plan terapéutico individualizado, en concordancia con la Ley 1774 de 2016. Durante su permanencia, se garantizaron condiciones de bienestar que incluyeron la limpieza diaria de las instalaciones, suministro constante de agua limpia, alimentación balanceada y un entorno que favorece la expresión de comportamientos naturales. A la fecha del presente informe, los seis conejos presentan un buen estado físico y sanitario, sin signos de enfermedad activa, en la cual se pueden iniciar el proceso de adopción .</p> <p>Se tienen como evidencia las historias clínicas.</p>                                                                                                                       |                |              |                                        |   |
| 3. Brindar apoyo en la elaboración y socialización de sesiones educativas dirigidas a la población rural del municipio, enfocadas en la promoción del buen trato animal, manejo responsable de especies de producción y prevención de enfermedades zoonóticas.                      | 100                     | 16.67% | <p>La contratista, a través de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial, realizó sesiones educativas con estudiantes de tercero a quinto grado del Colegio Santo Tomás, enfocadas en promover el buen trato hacia los animales de granja. Durante las jornadas se abordaron principios del bienestar animal, incluyendo las Cinco Libertades, la tenencia responsable, la protección y la corresponsabilidad social. Se enfatizó el reconocimiento de los animales como seres sintientes y se motivó a los estudiantes a actuar con respeto, empatía, solidaridad y ética hacia ellos. Se tienen como evidencia registro fotografico y lista firmada por los docentes responsables.</p>                                                                                                                                                                                                  |                |              |                                        |   |
| 4. Brindar apoyo en la creación y/o actualización de una base de datos que incluya información detallada de propietarios, inventario de animales, tipo de visitas realizadas y cualquier otra información relevante para el manejo y seguimiento de casos.                          | 100                     | 16.67% | <p>Durante este período, la contratista avanzó en la alimentación y actualización de la base de datos que tiene destinada la Secretaría para el Desarrollo Económico, para registrar de forma sistemática la información de los propietarios o usuarios atendidos. Esta herramienta permite clasificar eficientemente los animales por especie y tipo de atención, registrar insumos suministrados y detallar las visitas realizadas. Su implementación ha optimizado el seguimiento, mejorando la organización, el acceso a la información y la eficacia en la prestación de los servicios.</p> <p>ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS MARZO</p> <table><tr><td>TIPO DE VISITA</td><td>CANTIDAD DEL</td></tr><tr><td>BIENESTA ANIMAL<br/>(PRESUNTO MALTRATO)</td><td>3</td></tr></table> <p>- Anexo base de datos y respectivos radicados<br/>- 20259999955133<br/>- 20259999955740<br/>- 20259999957685</p> | TIPO DE VISITA | CANTIDAD DEL | BIENESTA ANIMAL<br>(PRESUNTO MALTRATO) | 3 |
| TIPO DE VISITA                                                                                                                                                                                                                                                                      | CANTIDAD DEL            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |              |                                        |   |
| BIENESTA ANIMAL<br>(PRESUNTO MALTRATO)                                                                                                                                                                                                                                              | 3                       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |              |                                        |   |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                |     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Apoyar en la elaboración y mantenimiento de la documentación acerca de historias clínicas veterinarias de los animales atendidos, incluyendo valoraciones, diagnósticos y tratamientos realizados. | 100 | 16.67% | La contratista durante este período, se completaron las seis historias clínicas correspondientes a los conejos recibidos el 11 de febrero en el Coso Municipal, las cuales reposan en la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial. Cada historia clínica documenta las valoraciones médicas, diagnósticos y tratamientos aplicados. El proceso se desarrolló cumpliendo con los estándares de bienestar animal establecidos en la normativa vigente, priorizando la salud física y emocional de los animales, en concordancia con las Cinco Libertades del Bienestar Animal. Esta atención integral se realizó bajo un enfoque ético y legal, garantizando condiciones dignas y libres de sufrimiento. Se adjuntan las historias clínicas como respaldo del seguimiento efectuado. |
| 6. Apoyar en la realización de actividades de sensibilización y transferencia de conocimientos a todas las áreas administrativas de la alcaldía que intervienen en el fomento del buen trato animal.  | 100 | 16.67% | Durante este período, y en cumplimiento del cronograma de sensibilización y transferencia de conocimientos, la contratista, en articulación con la Secretaría de Salud desde la Dirección de Vigilancia y Control, desarrolló una jornada en el Parque Guaita enfocada en la promoción del bienestar animal. Las actividades incluyeron la aplicación de vacunas antirrábicas, campañas sobre el uso seguro de sustancias químicas en el hogar, y charlas sobre el trato adecuado hacia animales de producción, fortaleciendo la tenencia responsable. Esta jornada tuvo como propósito sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de una convivencia respetuosa con los animales, fomentando una cultura de protección y prevención del maltrato.<br><br>Anexo actas de la actividad. |
| 7. Brindar atención oportuna a urgencias veterinarias reportadas, realizar visitas de seguimiento a animales de producción entregados en adopción y monitorear casos de presunto maltrato animal.     | 100 | 16.67% | La contratistas durante este periodo se realizaron visitas pecuarias enfocadas en la prevención de enfermedades, sin registrarse urgencias veterinarias. El Colegio Fonquetá expresó su interés en adoptar los conejos actualmente alojados en el COSO municipal, por lo que se efectuó una visita técnica a sus instalaciones para brindar asesoría sobre adecuaciones y manejo animal. Se indicó que la entrega de los animales dependerá de la notificación oficial por parte de la Inspección de Policía.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 8. Brindar apoyo en las visitas técnicas pecuarias asignadas a la dependencia, debidamente documentadas y soportadas en los procesos implementados.                                                   | 100 | 16.67% | La contratista brindó apoyo en la realización de visitas técnicas pecuarias asignadas por la dependencia correspondiente, con el objetivo de realizar una valoración médica a cada animal durante cada visita. En cada caso, se proporcionó el servicio solicitado, garantizando que se atendieran las necesidades específicas de los animales y se llevaran a cabo los procedimientos necesarios para asegurar su bienestar y salud.<br><br>Anexo soporte de la visita, así como los documentos relacionados con el siguientes radicado.<br><br>20259999955155<br>20259999955742<br>20259999955219<br>20259999955512<br>20259999955454<br>20259999955516<br>20259999957686<br>20259999957843                                                                                                |



| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                       |     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. Prestar apoyo cuando se requiera, en mesas de trabajo y actividades programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico de acuerdo a su objeto contractual o el alcance del mismo.                                                 | 100 | 16.67%                                 | <p>Con el fin de fortalecer las acciones de bienestar animal en Chía, se envió una solicitud formal al Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca (IPYBAC) para conformar una mesa de trabajo conjunta. Esta instancia tendrá como objetivo revisar y validar el borrador de la "Ruta de Atención en Casos de Maltrato Animal", contando con el acompañamiento técnico del Instituto.</p> <p>La iniciativa busca establecer un protocolo claro, efectivo y alineado con la normativa vigente, que permita una respuesta oportuna y coordinada ante situaciones de maltrato, reforzando el compromiso institucional con la protección y defensa de los derechos de los animales.</p> <p>anexo la solicitud enviada al IPYBAC.</p> |
| 10. Elaborar y entregar informes y documentos de avance al objeto del presente contrato, detallando las acciones ejecutadas en cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027 y adjuntando los respectivos soportes de ejecución. | 100 | 16.67%                                 | <p>Durante este período, se atendieron las solicitudes a través del sistema CORRYCOM, consolidando la información en un registro integral en formato Excel. Este documento detalla las visitas técnicas, de bienestar animal y por presunto maltrato, así como las respuestas a derechos de petición.</p> <p>El registro incluye los números de radicado y los soportes de ejecución correspondientes, lo que permite un seguimiento transparente y garantiza la entrega oportuna de informes y documentos, en cumplimiento con lo establecido en el contrato.</p>                                                                                                                                                                               |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:                                                                                                |     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                |     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                                                                                                                    |     | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| INFORME DE SUPERVISIÓN     |  |
|----------------------------|--|
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA |  |



|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                             |          |            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7434187                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CONTRATISTA          | LADY PAOLA RODRIGUEZ GARZON |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 10/02/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NIT / CC             | 1072648711                  | TELÉFONO | 3118799278 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL, EN LA ASISTENCIA MEDICO VETERINARIA DE ANIMALES DE PRODUCCION EN PRESUNTOS CASOS DE MALTRATO, ASÍ COMO EN EL ADECUADO MANEJO DEL COSO MUNICIPAL Y LA REALIZACION DE ACCIONES REFERENTES A BIENESTAR ANIMAL. |                      |                             |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 11/04/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PERIODO EVALUADO DEL | 10/03/2025                  | AL       | 9/04/2025  |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                                          |        |                |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                        |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |                | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO         | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                             | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15             | 13      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8              |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15             | 13      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8              |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |                |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                  | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12             | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6              |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12             | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6              |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |                |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                              | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22             | 18      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4              |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |                |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                  | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20             | 18      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4              | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL, PUNTAJE |         |
| <div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)    <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)    <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)    <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)    <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div> |                    |                                                                                                          |        |                |         |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                                                                                                          |        |                |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

| SUPERVISOR                                                                                                                          | NOTIFICADO                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>Firmado en original<br/>FIRMA</div> <div>NOMBRE María Hesney Cárdenas Naranjo</div> <div>CARGO Profesional Universitario</div> | <div>Firmado en original<br/>FIRMA</div> <div>NOMBRE Lady Paola Rodriguez Garzon</div> <div>CONTRATO: CO1.PCCNTR.7434187</div> |

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |                             |          |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR. 7434187                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CONTRATISTA | LADY PAOLA RODRIGUEZ GARZON |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 07/02/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NIT / CC    | 1072648711                  | TELÉFONO | 3118799278 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL, EN LA ASISTENCIA MEDICO VETERINARIA DE ANIMALES DE PRODUCCION EN PRESUNTOS CASOS DE MALTRATO, ASÍ COMO EN EL ADECUADO MANEJO DEL COSO MUNICIPAL Y LA REALIZACION DE ACCIONES REFERENTES A BIENESTAR ANIMAL |             |                             |          |            |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |               |
|---------------|----|---|-----------------|------------|---------------|
| 2             | DE | 6 | DEL             | 10/03/2025 | AL 09/04/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 2310417022024251<br>7500700102.3.2.02.<br>02.008 | 1101              | \$53.998.000                          | \$9.310.000        | \$35.378.000                 |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
| 4599344679                                                                                                                                               | MARZO                             | SALUD           | \$468.000    |
|                                                                                                                                                          |                                   | PENSIÓN         | \$599.000    |
|                                                                                                                                                          |                                   | ARL             | \$39.200     |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                   |                 | 1.106.200    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                   |                 |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <b>11</b> DÍAS DEL MES <b>ABRIL</b> DEL AÑO <b>2025</b>                                |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

| SUPERVISOR                                      |                                  |
|-------------------------------------------------|----------------------------------|
| NOMBRE                                          | MARIA HESNEY CARDENAS NARANJO    |
| CARGO                                           | PROFESIONAL UNIVERSITARIO - DDAE |
| CORREO                                          | Hesney.cardenas@chia.gov.co      |
| <div>Firmado en original</div> <div>FIRMA</div> |                                  |