

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7443036		
Objeto del Contrato:	APOYAR CADA UNA DE LAS ACCIONES A REALIZAR CON LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	CAMILO CASTAÑEDA MALDONADO		
No. de Cedula	80.449.243 de Chía		
Fecha Inicio del Contrato	10/02/2025	Fecha de Terminación	09/10/2025
Periodo del Informe	10/06/2025 A 09/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE. (\$31.920,000)
Valor a Pagar en este periodo	TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE. (\$3.990.000)
Saldo por Pagar	DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$11,970,000)
Pago No.	5

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4611888038	Junio/2025	\$200.800
Pensión			\$257.000
ARL			\$16.800

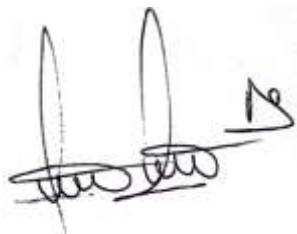
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7443036me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **10/06/2025/A 09/07/202**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1.Apoyar en la convocatoria de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaria participación ciudadana y acción comunitaria, a través de medios electrónicos y medios de comunicación de la alcaldía municipal de chía con relación a las Organizaciones de acción comunal del municipio de chía	- Se apoya la convocatoria a las Organizaciones comunales desde el programa “Compartiendo y Aprendiendo en Acción Comunal” para el tema de orientación para realizar reclamaciones y dictado por la SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO. 04-07-25Listado Invitaciones Industria y comercio-independencia.pdf - Se realiza convocatoria a las Organizaciones Comunales para participar en la conmemoración del 20 de Julio “Día de la Independencia” 04-07-25Listado Invitaciones Industria y comercio-independencia.pdf - Brinde Apoyo logístico en la Alcaldía en la jornada de aclaración de cobros de impuesto Predial atendidos por el sr alcalde los días 11 de junio,16 de Junio y 20 de Junio 11 JUNIIO APOYO LÓGICO ALCALDIA.pdf 16-06-2025 Apoyo Alcaldía..pdf 20-06-25Acompañamiento quejas Alcaldía municipal.jpeg

	Se entregaron invitaciones a cada uno de los presidentes de las JAC para la socialización Presupuesto Participativo entre los días 4 y 7 de julio de 2025 04-07-25Listado Invitaciones Industria y comercio-independencia.pdf
2. Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria de manera transversal a las diferentes estrategias de participación	PRESTE APOYO EN LOS EVENTOS O ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR SPCAC Y QUE SE RELACIONAN A CONTINUACION: - Preste Apoyo Logístico en la atención de la comunidad en los temas de reclamación del Impuesto Predial, casos atendidos directamente por el Señor Alcalde 11 JUNIO APOYO LÓGICO ALCALDIA.pdf 16-06-2025 Apoyo Alcaldía..pdf - Apoye en la entrega de sillas que fueron prestadas por las JAC La Primavera y Samaria , y que fueron utilizadas en el CAM el día 14 de junio 2025, reconocimiento de las instalaciones por parte de los funcionarios: - JAC La Primavera 14-06-25Apoye entrega de Sillas JAC La primavera.jpeg -JAC Samaria 14-06-25Apoyo entrega de sillas JAC Samaria.jpeg - Brinde apoyo logístico en la jornada de atención por parte de Colpensiones a la comunidad para aclaración de dudas y trámites respecto a su pensión, realizada en el parque principal el día 04 de Julio 2025 04-07-2025Acompañamiento Colpensiones.jpeg - Asistí a la Capacitación programada dentro del plan de trabajo: tema Proceso de Elecciones para el año 2026 *capacitación proceso de Elecciones 2026 (1).pdf - Participe en la reunión que se lleva a cabo en las instalaciones de la SPCAC para llevar un debido seguimiento a las JAC *24JUN25 Reunión Meta OAC (1).pdf * 01JUL2025capacitación proceso de Elecciones 2026.pdf * 07JUL25 Reunión Meta OAC.pdf
3. Apoyar a la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria, con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de	Se prestó apoyo a las Organizaciones y entrega de documentación solicitada: Acompañe al presidente de la JAC el Estadio en la Jornada de Salud en la Villa Olímpica “EL CAMPINCITO”05JUL2025 Acompañamiento Jornada de Salud JAC el Estadio 5-07-2025.jpeg

acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	• Preste apoyo en la Asistencia Técnica realizada por el profesional encargado, apoyo financiero, JVC la Cabaña, JAC 20 de Julio, JAC Santa Rita, JAC el Cairo, JAC el Cairo san Miguel y JAC 20 de Julio las Margaritas para revisar documentos administrativos, realizada en fecha 10,19,20,23,25,27 JVC La Cabaña 10-06-25visita JVC La Cabaña .pdf JAC 20 de Julio 19-06-2025 Seguimiento Resolución 1603 JAC 20 DE julio (1).pdf JAC Santa Rita 20-06-2025seguimiento Resolución 1603 JAC Santa Rita (1).pdf DIAN JAC Santa Rita 23-05-2025Visita Técnica Dian JAC Santa Rita (1).pdf JAC el Cairo 25-06-2025Seguimiento Resolución 1603 (1).pdf JAC el Cairo san Miguel 25-06-2025Seguimiento Resolución 1603 JAC el Cairo San Miguel (1).pdf JAC 20 de Julio sector las Margaritas 27-06-2025Seguimiento Resolución 1603 las Margaritas (1).pdf
4. Apoyar la gestión de las peticiones, quejas o reclamos que se presentan a la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria con relación a las organizaciones de Acción comunal del municipio de Chía .	• Se realizó el sellamiento y entrega del libro de tesorería de la JAC el Cairo San Miguel 17-06-2025Entrega de libro Sellado tesorería JAC el Cairo San Miguel (1).pdf 17-06-2025Entrega de libro Sellado tesorería JAC el Cairo San Miguel (1).pdf • Se realizaron reuniones para organizar apoyo logístico en celebración de la Junta de Acción Comunal del Barrio 20 de julio, donde se entregó información respecto a los requerimientos de gestión del riesgo, movilidad, salud entre otros, a cumplir por parte de la JAC. 19-06-2025 Seguimiento Resolución 1603 JAC 20 DE julio (1).pdf
5. Coadyuvar con la consolidación de bases de datos, actualización de la información de dignatarios, archivo de evidencias y documentos de las	APOYE LA ELABORACION DE LAS ACTAS EN LAS REUNIONES DE LA SPCAC Y EN REUNIONES O SOCIALIZACIONES CON CADA UNA DE LAS JAC CON SU RESPECTIVOS COMPROMISOS A LOS QUE SE LLEGABAN. • Continuamente actualice la base de datos Dignatarios y se entrega al Ingeniero encargado para su respectivo cargue: Actualización base de datos Dignatarios.jpeg

actividades desarrolladas con relación a las organizaciones de Acción comunal del Municipio de Chía.	Se realiza entrega de actas levantadas en las reuniones, acompañamientos y asistencias técnicas a las Organizaciones Comunales Entrega de Actas 10-06-2025 (1).pdf entrega de actas 26 de junio 2025 (1).pdf 3ra Entrega actas Yenny (2).pdf
6. Brindar apoyo a la secretaria de Participación ciudadana y Acción comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, las Organizaciones de acción comunal y los diferentes grupos poblacionales.	EN ESTA OBLIGACION ESTUVE PRESENTE EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE FUERON ASIGNADAS POR LA SPCAC Y ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA - Se llevó a cabo el enlace de la SPCAC con la Superintendencia de Industria y comercio, donde se logró concertar realizar jornada de orientación a las Organizaciones Comunales en temas de protección al consumidor y que se realizará el día 12 de julio de 2025. * 20-06-2025Enlace Industria y Comercio-SPCAC (1).pdf * 20-06-25Industria y Comercio.jpeg - Brinde Acompañamiento a la Socialización de presupuesto Participativo presidida por el sr alcalde el día 04 de Julio 2025 04-07-25Acompañamiento Presupuesto Participativo.jpeg - Brinde Acompañamiento a la socialización con presidentes de las JAC en la SPCAC los días 8 y 9 de Julio 2025, donde se trató el tema de “socialización de proyecto de acuerdo de presupuesto participativo”. Socialización con Presidentes 8 de Julio.pdf 09-07-25Acompañamiento Acuerdo de Presupuesto participativo en la SPCAC.jpeg



Camilo Castañeda Maldonado

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2024, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

TOTAL PAGADO: \$ 474.600

**CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

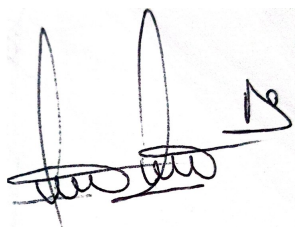
Yo, CAMILO CASTAÑEDA MALDONADO identificado con cédula de ciudadanía No. **80449243**, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 17 del mes **JULIO** de la vigencia 2025.

FIRMA :

C.C 80449243

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co