

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7445335	CONTRATISTA	ANDRES MATEO BELTRAN ROJAS	
FECHA DE CONTRATO	17/02/2025	NIT / CC	1072669373	TELÉFONO 3046002442
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA DIVULGACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES EN EL MUNICIPIO DE CHÍA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
7	DE	8	DEL	17/08/2025	AL 16/09/02025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23101410420242 517500610202.3. 2.02.02.009	1101	\$ 42.000.000,00	\$ 5.250.000	\$ 5.250.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9491127985	AGOSTO 2025	SALUD	262.500
		PENSIÓN	336.000
		ARL	11.000
TOTAL			609.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☐ EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 09 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7445335	CONTRATISTA	ANDRES MATEO BELTRAN ROJAS		
FECHA DE CONTRATO	17/02/2025	NIT / CC	1072669373	FECHA DE CONTRATO	17/02/2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA DIVULGACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES EN EL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	28/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	17/08/2025	AL	16/09/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	8	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	8	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	8	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	8	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		73
☐ EXCELENTE (81 - 100) ☒ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 9/10/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 17/08/2025 HASTA 16/09/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Vida Plena	
		SECTOR Desarrollo Social	
		PROGRAMA 4104 - ATENCIÓN INTEGRAL DE POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/O FAMILIAR	
		META 12: Garantizar la atención integral de 650 personas con discapacidad	
		Fortalecimiento en Atención Integral de la Población en	
NOMBRE DEL PROYECTO Desprotección Social y/o Familiar en el Municipio de Chía		CÓDIGO BPPIN 2024251750061	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios profesionales			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 7445335
CONTRATISTA		ANDRES MATEO BELTRAN ROJAS					
PLAZO DE EJECUCIÓN		08 MESES					
FECHA DE CONTRATO		17-02-2025		FECHA DE INICIO		04/02/2025	
FECHA TERMINACIÓN		16/10/2025					
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		42.000.000		EN LETRAS		CUARENTA Y DOS MILLONES	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		17/07/2025		SOPORTES		REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA			% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social en la propuesta y ejecución de planes, programas, mecanismos y acciones de comunicación interna y externa para dar a conocer los programas sociales del Plan de Desarrollo del Municipio de Chía			100%	87.5%	Durante el mes se brindó apoyo a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social mediante la ejecución de acciones comunicativas enfocadas en la divulgación de programas sociales del municipio. En este sentido, se realizaron las siguientes actividades: - El 22 de agosto se publicó en la página oficial de Facebook institucional un contenido alusivo a la celebración del Día del Adulto Mayor, visibilizando la gestión y el acompañamiento a esta población. - El 26 de agosto se produjo y difundió un video conmemorativo de las Olimpiadas Mayores, resaltando la participación activa de los adultos mayores en espacios deportivos y recreativos. - El 3 de septiembre se llevó a cabo la grabación de un video con la Gestora Social, en el marco de su participación en el Bingo Solidario organizado junto a la Fundación ICAL, evidenciando el compromiso institucional con la solidaridad y el		

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			bienestar comunitario. De igual manera, el 3 de septiembre se elaboró una propuesta de copy para la divulgación de los pagos del programa Colombia Mayor, con el fin de garantizar una comunicación clara y oportuna hacia la ciudadanía beneficiaria. Estas acciones contribuyeron a fortalecer la comunicación externa y a dar mayor alcance a los programas sociales del Plan de Desarrollo del Municipio de Chía. VER LINK 1, OBLIGACIÓN 1
Brindar apoyo en la creación, divulgación y desarrollo de las convocatorias de cada una de los programas sociales adelantados por la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social	100%	87.5%	En el marco del apoyo a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social en la creación, divulgación y desarrollo de las convocatorias de los programas sociales, durante el mes se adelantaron las siguientes acciones: - El 31 de agosto se realizó la creación del texto para la pieza gráfica conmemorativa del Día del Pensionado, destinada a reconocer y exaltar a esta población. - El 2 de septiembre se elaboró el texto para la pieza gráfica informativa sobre los pagos del programa Colombia Mayor, con el propósito de garantizar una comunicación clara y oportuna hacia los beneficiarios. VER LINK 2, OBLIGACIÓN 2
Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social en la organización y ejecución de las diferentes actividades, eventos y/o encuentros de las diferentes actividades y eventos desarrollados en cada uno de los programas sociales	100%	87.5%	el 16 de septiembre se brindó apoyo en la conmemoración del Día del Cuidador, actividad que reconoció la labor y compromiso de quienes cumplen un papel fundamental en el acompañamiento y cuidado de personas en situación de dependencia. La gestión realizada contribuyó al fortalecimiento de este programa social, resaltando el valor del trabajo de los cuidadores y garantizando una adecuada visibilización de la actividad dentro de la comunidad. VER LINK 3, OBLIGACIÓN 3
Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social en la implementación estrategias tendientes a garantizar la promoción y divulgación en medios de comunicación masivos existentes a nivel departamental y nacional lo relacionado con los programas sociales, bajo los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicación de Prensa y Protocolo	100%	87.5%	Para el periodo informado no fui requerido para el desarrollo de esta obligación contractual.
Redactar y apoyar en la divulgación a través de los diversos medios de comunicación internos y externos, comunicados de prensa, boletines, newsletter, entrevistas, programas de mano y demás contenidos sobre la programación y las actividades y eventos sociales de la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social, previa aprobación de la Oficina Asesora de Comunicación de Prensa y Protocolo	100%	87.5%	En el marco del apoyo a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Dirección de Acción Social para la redacción y divulgación de contenidos comunicativos, durante el mes se realizaron las siguientes acciones: - El 25 de agosto se elaboró y divulgó el boletín sobre la presentación de la Banda Marcial del Adulto Mayor, destacando la participación artística y cultural de esta población. - El 26 de agosto se redactó el boletín conmemorativo del Día del

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Cuidador, resaltando la importancia de esta labor en el bienestar de la comunidad. - El 27 de agosto se generó el boletín informativo sobre las Olimpiadas del Adulto Mayor, promoviendo la integración y el envejecimiento activo. - El 28 de agosto se produjo y difundió el boletín de la Semana del Adulto Mayor, consolidando la información de las actividades desarrolladas en el marco de esta celebración. Estos contenidos, realizados con previa aprobación de la Oficina Asesora de Comunicación de Prensa y Protocolo, fortalecieron la estrategia de comunicación institucional y permitieron dar visibilidad a los programas sociales orientados a la población mayor del municipio. LINK 4, OBLIGACIÓN 5
Participar en las reuniones y eventos que la Secretaría de Desarrollo Social convoque, que se encuentren relacionadas con su objeto contractual y que sea designado por el supervisor del contrato.	100%	87.5%	En cumplimiento de la obligación de participar en reuniones y eventos convocados por la Secretaría de Desarrollo Social, durante el mes se atendieron los siguientes espacios: - El sábado 30 de agosto se participó en la citación para la transmisión de la Carrera de la Mujer, evento en el que se brindó acompañamiento comunicativo y apoyo en la difusión, garantizando la cobertura institucional y la visibilidad de la actividad. - El 11 de septiembre se asistió a una reunión con el señor alcalde, en la cual se coordinaron temas relacionados con el Centro Administrativo Municipal – CAM, dando respaldo técnico y comunicativo a las orientaciones de la Administración Municipal. LINK 5, OBLIGACIÓN 6
Elaborar y sustentar informes de gestión ante la Secretaría de Desarrollo Social que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se deriven del objeto contractual.	100%	87.5%	Para el periodo informado no fui requerido para el desarrollo de esta obligación contractual.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	Se realiza seguimiento a los soportes, links y información del informe
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL	\$42.000.000	
VALOR ADICIÓN		

VALOR TOTAL		\$42.000.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN	
7	DE	8	\$5.250.000		87.5%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$31.500.000		12.5%	
SALDO POR EJECUTAR			\$5.250.000		12.5%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA
2025000873		10/02/2025	2310141042024 2517500610202. 3.2.02.02.009	1101	\$42.000.000	\$5.250.000
						\$5.250.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9491127985	AGOSTO 2025	SALUD	262.500
			PENSIÓN	336.000
			ARL	11.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.