

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 14/04/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 12/03/2025 HASTA 11/04/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE FORMACIÓN PARA EL FUTURO	
		SECTOR EDUCACIÓN	
		PROGRAMA 2201 - CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	
		META 183 promover 1 estrategia que fortalezca las prácticas pedagógicas a través de la formación posgradual y la investigación pedagógica	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7461461
CONTRATISTA	GERMAN CAMILO CASTRO SANDOVAL				
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE MESES				
FECHA DE CONTRATO	11/02/2024	FECHA DE INICIO	12/02/2025	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$50.820.000		EN LETRAS	CINCUENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	12/04/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP II
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en el diseño y diagramación para la revista en formato digital Chiuco Cabco, de la Secretaría de Educación del Municipio de Chía	100%	19.42%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de las siguientes actividades por parte del contratista: • realización de una reunión donde se realizaran el cronograma para la desarrollo de la revista donde tiene que estar el desarrollo de tiempos para la convocatoria para la captación de artículos, el tiempo de desarrollo de la diagramación, entre otras actividades
2. Brindar apoyo en el diseño y diagramación de las piezas gráficas que mantengan el micrositio de la Secretaría de Educación.	100%	19.42%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de las siguientes actividades por parte del contratista: • Apoyo en en el proceso de diseño de una pieza gráfica para la campaña de ocupación vocacional para uso en página web de la Secretaría de Educación. • Apoyo el diseño de banner para encuestas de Microsoft Forms para campañas del ciberacoso

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- Implementación de criterios de diseño que garantizaron uniformidad visual, impacto comunicativo y funcionalidad dentro del entorno digital, contribuyendo a una presentación acorde con la identidad institucional. - Optimización de la composición gráfica y disposición de los elementos visuales, asegurando una mejor claridad del mensaje y facilitando la interacción con los usuarios. - Verificación de la correcta adaptación de la pieza gráfica a los formatos digitales requeridos, garantizando su adecuada visualización en distintos dispositivos y plataformas. Se valida el cumplimiento de estas actividades, evidenciando la contribución del contratista en el fortalecimiento de la comunicación visual y digital de la Secretaría de Educación.
3. Brindar apoyo en el diseño y diagramación de las piezas necesarias para promocionar los planes y programas de la Secretaría de Educación del municipio de Chía.	100%	19.42%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de las siguientes actividades por parte del contratista: - Diseño de piezas gráficas piezas gráficas conmemorativas para los días de celebración del día del hombre (19 de marzo), el día del síndrome de Down (21 de marzo) y el día de la concienciación sobre el autismo (2 de abril) - Elaboración de una pieza grafica con el fin de dar un instructivo de uso para el muñeco del día del autismo - Diseño de piezas gráficas para el “contrato para el buen trato” y la pieza para la campaña del emociometro en las instituciones educativas oficiales - Desarrollo de piezas gráficas para la campaña de expectativa del PEM como lo es el código Qr, la imagen de bienvenida a las mesas sectoriales del PEM, las escarapelas que van a usar en estos eventos y la invitación a la primera mesa sectorial del PEM - Diseño de una pieza gráfica piezas gráficas para la campaña del equipo FOES, orientadas a las comunidad por medio de las redes sociales oficiales de la alcaldía de Chía donde se daba a conocer unas fechas de corrección de tramites para las universidades, entre otras, esto se

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			realizo en dos piezas ya que el desarrollo de los tiempos de fecha limite fueron diferentes. • Elaboración de piezas graficas para el equipo de FOES, orientada a la captación de información por medio de un formulario el cual se divulgo en redes sociales con el fin de saber sobre su orientación vocacional y socio ocupacional • Elaboración de pieza grafica con el fin de divulgar una reunión a los personeros y contralores de las instituciones educativas acerca de que es el PAE Se valida el cumplimiento de estas actividades, evidenciando el aporte del contratista en el fortalecimiento de los procesos de comunicación y divulgación institucional.
4. Establecer el cronograma de actividades semanal junto con el supervisor y/o coordinador, especificando actividades y fechas de acuerdo con el propósito y obligaciones contractuales.	100%	19.42%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de las siguientes acciones por parte del contratista: • Establecimiento del cronograma de actividades, el cual fue revisado y aprobado, garantizando una planificación eficiente de las tareas a desarrollar en el marco del objeto contractual. • Coordinación y realización de reuniones con los líderes de los diferentes equipos, permitiendo la identificación y recopilación de los requerimientos específicos de diseño necesarios para el cumplimiento de las actividades asignadas. • Diseño y entrega oportuna de las piezas gráficas solicitadas, asegurando su correcta alineación con las necesidades institucionales y contribuyendo a la comunicación efectiva de los programas y estrategias de la Secretaría de Educación. Se valida el cumplimiento de estas acciones por parte del contratista, evidenciando su contribución al desarrollo de los procesos institucionales y al cumplimiento de los objetivos del contrato.
5. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	19.42%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la participación del contratista en las siguientes actividades: Asistió Reunión sobre la revista Chiuco Cabco, cuyo objetivo fue socializar el día del lanzamiento de la revista en el marco de la feria del libro

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			❖ Fecha: 17 de Marzo de 2025 ❖ Lugar: Despacho secretaria de educación ❖ Hora: 3:00 p. m. Asistió a la reunión general del los secretarios para el mes del niño Brújula 2025, cuyo objetivo socializar el mes de los niños y saber que actividades se tenían de base para la celebración de este mes ❖ Fecha: 21 de Marzo de 2025 ❖ Lugar: Despacho desarrollo económico ❖ Hora: 3:00 p. m. Asistió a la reunión con el equipo PAE, cuyo objetivo socializar las estrategias que se van a implementar en la primera mesa publica del PAE ❖ Fecha: 26 de Marzo de 2025 ❖ Lugar: Oficina del PAE secretaria de educación ❖ Hora: 10:00 a. m. Asistió a la reunión para la organización interna de la secretaria de educación para el mes del niño, cuyo objetivo socializar el mes de los niños y coordinar las estrategias de comunicación que se implementaran en los eventos internos de la secretaria ❖ Fecha: 1 de Abril de 2025 ❖ Lugar: Despacho secretaria de educación ❖ Hora: 3:00 p. m. El contratista cumplió con su obligación de asistir y participar en las actividades programadas, asegurando su contribución a los procesos institucionales en el marco de su objeto contractual.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO		SI ☒	NO ☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL	\$50.820.000		
VALOR ADICIÓN	N/A		
VALOR TOTAL	\$50.820.000		
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7461461	CONTRATISTA	GERMAN CAMILO CASTRO SANDOVAL		
FECHA DE CONTRATO	11/02/2025	NIT / CC	1072707692	TELÉFONO	3202147013
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el diseño de piezas graficas de la secretaria de educación del municipio de chía				
FECHA DE EVALUACIÓN	14/04/2025	PERIODO EVALUADO DEL	12/03/2025	AL	11/04/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		98	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7461461	CONTRATISTA		GERMAN CAMILO CASTRO SANDOVAL	
FECHA DE CONTRATO	11/02/2024	NIT / CC	52.428.771	TELÉFONO	321 3710748
OBJETO DEL CONTRATO	OBJETO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
2	DE	11	DEL	12/02/2025	AL	11/04/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130742. 3.2.02.02.009	1101	\$ 50.820.000	\$4.620.000	\$ 41.580.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
9482287217	FEBRERO	SALUD	\$231,000
		PENSIÓN	\$ 295,700
		ARL	\$9,700
TOTAL			\$ 535.700,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DELIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.									
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO						
9484209479	MARZO	SALUD	\$231,000						
		PENSIÓN	\$ 295,700						
		ARL	\$9,700						
TOTAL			\$ 535.700,00						
EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR									
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:									
X	EXCELENTE (81 - 100)	97	BUENO (61 - 80)		REGULAR (41 - 60)		DEFICIENTE (21 - 40)		MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN			
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.			
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CONDESTINO			
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS		DÍAS DEL MES	DEL AÑO
		14	ABRIL 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.