

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7461461	CONTRATISTA		GERMAN CAMILO CASTRO SANDOVAL	
FECHA DE CONTRATO	11/02/2024	NIT / CC	52.428.771	TELÉFONO	321 3710748
OBJETO DEL CONTRATO	OBJETO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
6	DE	11	DEL	12/07/2025	AL	11/08/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130742. 3.2.02.02.009	1101	\$ 50.820.000	\$4.620.000	\$ 36.960.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
9488639978	JUNIO	SALUD	\$231,000
		PENSIÓN	\$ 295,700
		ARL	\$9,700
TOTAL			\$ 535.700,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DELIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.									
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO						
9488772319	JULIO	SALUD	\$231,000						
		PENSIÓN	\$ 295,700						
		ARL	\$9,700						
TOTAL			\$ 535.700,00						
EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR									
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:									
X	EXCELENTE (81 - 100)	97	BUENO (61 - 80)		REGULAR (41 - 60)		DEFICIENTE (21 - 40)		MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN			
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CONDESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 14 DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO 2025			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 14/08/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 12/07/2025 HASTA 11/08/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE FORMACIÓN PARA EL FUTURO	
		SECTOR EDUCACIÓN	
		PROGRAMA 2201 - CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	
		META 183 promover 1 estrategia que fortalezca las prácticas pedagógicas a través de la formación posgradual y la investigación pedagógica	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7461461
CONTRATISTA	GERMAN CAMILO CASTRO SANDOVAL				
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE MESES				
FECHA DE CONTRATO	11/02/2024	FECHA DE INICIO	12/02/2025	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$50.820.000		EN LETRAS	CINCUENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	14/08/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP II
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en el diseño y diagramación para la revista en formato digital Chiuco Cabco, de la Secretaría de Educación del Municipio de Chía	100%	54,55%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de la siguiente actividad por parte del contratista: Diseño y elaboración de la pieza gráfica correspondiente de la revista Chiuco Cabco, cumpliendo con los lineamientos establecidos para su publicación.
2. Brindar apoyo en el diseño y diagramación de las piezas gráficas que mantengan el micrositio de la Secretaría de Educación.	100%	54,55%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de las siguientes actividades por parte del contratista, las cuales corresponden a la obligación de brindar apoyo en el diseño de piezas gráficas para la divulgación en el proceso de diseño de un banner del comité extraordinario del foes
3. Brindar apoyo en el diseño y diagramación de las piezas necesarias para promocionar los planes y programas de la Secretaría de Educación del municipio de Chía.	100%	54,55%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, consistente en brindar apoyo en el diseño y producción de piezas gráficas orientadas a la divulgación de la Política

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Educativa Municipal – PEM, se evidencian las siguientes actividades desarrolladas por el contratista: • Piezas gráficas para las diferentes mesas Sectoriales del PEM con el fin de invitar a participar de esta actividad a la comunidad • Logo para el PTAFL con el fin de armonizar y elaborar una campaña gráfica unida • Piezas para el equipo psicosocial con el fin de informar los daños y las consecuencias de la SPA • Pieza grafica para el comité extraordinario del FOES • Pieza grafica para el PAE con el fin de invitar a la bodega del PAE a los contralores y personeros estudiantiles Se valida el cumplimiento de estas actividades, evidenciando el aporte del contratista en el fortalecimiento de los procesos de comunicación y divulgación institucional.
4. Establecer el cronograma de actividades semanal junto con el supervisor y/o coordinador, especificando actividades y fechas de acuerdo con el propósito y obligaciones contractuales.	100%	54,55%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la ejecución de las siguientes acciones por parte del contratista: • Se estableció un cronograma de actividades, revisado y aprobado por el supervisor del contrato, con el fin de organizar, planificar y hacer seguimiento eficiente a las tareas programadas durante la ejecución. • Se coordinaron y desarrollaron reuniones con los líderes de los diferentes equipos, con el propósito de identificar y recopilar requerimientos específicos para el diseño de las piezas gráficas solicitadas. • Se garantizó la entrega oportuna y de calidad de las piezas gráficas requeridas, asegurando su coherencia con los lineamientos institucionales y su pertinencia frente a los objetivos de comunicación definidos por la Secretaría de Educación. Se valida el cumplimiento de estas acciones por parte del contratista, evidenciando su contribución al desarrollo de los procesos institucionales y al cumplimiento de los objetivos del contrato.
5. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	54,55%	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se evidencia la participación del contratista en las siguientes actividades:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN							
	INFORME DE SUPERVISIÓN					CÓDIGO	GEC-FT-62-V3	
						PÁGINA	3 de 4	

INFORME DE SUPERVISIÓN									
								Se prestó apoyo en la asistencia a todas las mesas sectoriales del PEM, cumpliendo funciones de acompañamiento logístico y registro fotográfico de los eventos, con el fin de documentar el desarrollo de las jornadas y aportar insumos visuales para la estrategia de comunicación institucional El contratista cumplió con su obligación de asistir y participar en las actividades programadas, asegurando su contribución a los procesos institucionales en el marco de su objeto contractual.	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:									
OBSERVACIONES									
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO						SI	☒	NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA									

VALOR INICIAL		\$50.820.000							
VALOR ADICIÓN		N/A							
VALOR TOTAL		\$50.820.000							
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN			
6	DE	11	\$4.620.000			9.09%			
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 23.100.000,00			54,55%			
SALDO POR EJECUTAR			\$ 27.720.000,00			45,45%			
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA		SALDO REGISTRO	
2025000915		11/02/2025	2310922012024251 7500130742.3.2.02.0 2009	1101	\$50.820.000	\$4.620.000		\$ 23.100.000,00	

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9488639978	JUNIO	SALUD	\$231,000
			PENSIÓN	\$ 295,700
			ARL	\$9,700

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9488772319	JULIO	SALUD	\$231,000
			PENSIÓN	\$ 295,700
			ARL	\$9,700

PERSONA JURDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO							
---	--	--	--	--	--	--	--

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se ha presentado el riesgo	Adelantar actividades virtuales o suspensión del contrato y las reglamentadas a nivel normativo
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se ha presentado el riesgo	Suspensión o cesión del contrato
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	No se ha presentado el riesgo	Establecer medidas preventivas para evitar la pérdida de los elementos
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se ha presentado el riesgo	Lograr un consenso conforme cambios que se produzcan

ESTADO DE LAS GARANTÍAS						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7461461	CONTRATISTA	GERMAN CAMILO CASTRO SANDOVAL		
FECHA DE CONTRATO	11/02/2025	NIT / CC	1072707692	TELÉFONO	3202147013
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el diseño de piezas graficas de la secretaria de educación del municipio de chía				
FECHA DE EVALUACIÓN	14/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	12/07/2025	AL	11/08/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		98
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.