



REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 51938934 - 28/12/2020

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO. Con Cedula de Ciudadania No. 35474888

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA. RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL

En constancia de lo anterior se firma la presente en Chia, a los veintiocho (28) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

CARLOS ARTURO SALGAR RAMIREZ
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO

Con Cedula de Ciudadania No. 35474888

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el*

Título de

**TECNÓLOGO EN
GESTIÓN DOCUMENTAL**

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente Título en Chia.
a los veintiocho (28) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020)*

Firmado Digitalmente por

CARLOS ARTURO SALGAR RAMIREZ
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

51938934 - 28/12/2020

No y FECHA REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COLEGIO COLOMBIANO DE ARCHIVISTAS
TARJETA PROFESIONAL DE
ARCHIVISTA TECNÓLOGO: N°3.264



Apellidos: LÓPEZ RERA VERDUGO
Nombres: MARIA DE JESUS
Cédula de Ciudadanía: 35.474.888
Egresado: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -
SENA REGIONAL CUNDINAMARCA
Fecha de Grado: 28 / 12 / 2020
Fecha de Expedición: 11 / 03 / 2021

ESTA TARJETA ES EL DOCUMENTO PÚBLICO IDÓNEO
QUE SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO
10 DE LA LEY 1409 DE 2010.

SU TITULAR SOLO PUEDE EJERCER LA ARCHIVÍSTICA
EN EL NIVEL PROFESIONAL. RESPECTIVO ARTÍCULO 3
DE LA LEY 1409 DE 2010.



Presidente
Colegio Colombiano de Archivistas



República de Colombia



COLEGIO
COLOMBIANO DE
ARCHIVISTAS

32.

S24_4065

CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE TARJETA PROFESIONAL

El Colegio Colombiano de Archivistas, se permite certificar que **MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO** con cédula de ciudadanía No. 35.474.888 de Chía, le fue otorgada la Tarjeta Profesional **3.264** en el nivel Tecnólogo, de conformidad con lo establecido en la Ley 1409 de 2010 y Acuerdos 1 y 2 de 2013 expedidos por el Colegio, la cual se encuentra vigente.

Consultado y verificado el Registro Único Profesional de Archivistas -RUPA-, no registra antecedentes disciplinarios de carácter profesional.

La información del profesional puede cambiar, por lo cual esta certificación debe ser actualizada periódicamente.

Dada en Bogotá, a los veinte (20) días del mes de noviembre de 2024

Cordialmente,

DAGOBERTO MENDOZA ZAMORA

Presidente

Folios: 1

Carrera 5 # 16 – 14 Oficina 808

Correo: contacto@ccarchivistas.co www.ccarchivistas.co

Teléfonos: 3052002632 – 601 702 11 69



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN

CÓDIGO

PAGINAS

GEC-FT-54-V2

Página 1 de 1

ACTA DE RECIBO FINAL
(ACTA No. 1)

CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO:

OBJETO:

No. CO1.PCCNTR.6931734

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS APROBADOS E INTERVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA DE ACUERDO A LA NORMATIVA ARCHIVÍSTICA VIGENTE EXPEDIDA POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN AGN MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO

CONTRATISTA:

NIT:

SUPERVISOR:

FECHA DE INICIO:

VALOR DEL CONTRATO:

ADICION:

PLAZO DE EJECUCION:

PRORROGA No.

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

NUEVA FECHA DE TERMINACION:

35474888-4

WILLIAM ENRIQUE BOSSA

23-10-2024

\$8.562.500

NINGUNA

75 DIAS

N/A

N/A

N/A

20-12-2024

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO en su calidad de contratista y WILLIAM ENRIQUE BOSSA en su calidad de supervisor.

Con la presente Acta determinación del contrato mencionado, el contratista hace entrega y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva el servicio pactado en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones referenciadas en las obligaciones específicas del contrato.

Balance Económico del CONTRATO a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$8.562.500	B1	\$6.621.667
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$0	B2	\$0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$6.621.667
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$6.621.667
5	VALOR NO EJECUTADO. A4 = (A1+A2) - (B3)	A4	\$1.940.833		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (A1-B4)				\$0
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$1.940.833		

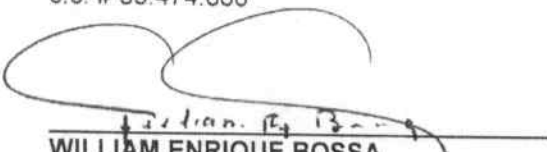
Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los veinte (20) días del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro (2.024).



MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO

Contratista

c.c. # 35.474.888



WILLIAM ENRIQUE BOSSA

Vo.Bo. SUPERVISOR

c.c. # 80.401.061

Carrera 11 No. 11-29 – PBX: (1) 884 4444 – Página web: www.chia-cundinamarca.gov.co
E-mail: contactenos@chia.gov.co

25

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PÁGINAS	Página 1 de 2

EL SUSCRITO SUPERVISOR

Como funcionario competente para expedir la presente certificación en nombre del Municipio de Chía con Nit. 899.999.172-8

CERTIFICA QUE:

El Contratista **MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO**, identificada con NIT: **35474888-4**, suscribió contrato con el Municipio de Chía, según la siguiente descripción:

CONTRATO:	CO1.PCCNTR. 6931734
FECHA:	22/10/2024
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS APROBADOS E INTERVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA DE ACUERDO A LA NORMATIVA ARCHIVÍSTICA VIGENTE EXPEDIDA POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN AGN
VALOR EN PESOS:	\$8.562.500
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SETENTA Y CINCO (75) DIAS
FECHA DE INICIO:	23/10/2024
FECHA DE TERMINACION:	20/12/2024
ESTADO DEL CONTRATO:	TERMINADO

- I. Códigos de clasificación de los bienes, obras o servicios (unspsc) que se acreditan con este contrato:

80111601	Asistencia de oficina o administrativa temporal
----------	---

II. Obligaciones específicas

1. Apoyar la intervención técnica de 9 metros lineales mensuales de documentos de archivo, ubicados en el archivo central y/o archivos de gestión de la alcaldía municipal de Chía.
2. Apoyar la aplicación de las Tablas de Retención Documental (aprobadas), siguiendo los criterios para la organización de archivos de gestión.
3. Aplicar los criterios básicos para la creación, conformación y organización de expedientes de archivo, conforme a lo establecido en el Acuerdo 002 de 2014 expedido por el Archivo General de la Nación.
4. Apoyar la actualización y/o levantamiento de inventarios documentales tanto en el archivo central como en los archivos de gestión, diligenciado el Formato Único de Inventario Documental – FUID, adoptado por la entidad.
5. Apoyar con la ejecución de actividades técnicas, que se requieran en el cumplimiento de las funciones de la Dirección de Servicios Administrativos relacionadas con el proceso de Gestión Documental.
6. Apoyar la implementación de los instrumentos archivísticos dentro de la entidad, acorde a las instrucciones o directrices dadas por la supervisión del contrato.
7. Las demás que por naturaleza del objeto contractual la Dirección de Servicios Administrativos por intermedio de la supervisión del contrato en materia archivística requiera.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

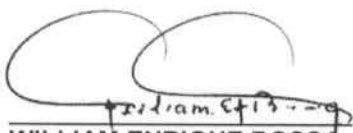
- III. Evaluación del contratista, de acuerdo al promedio de los valores resultantes de la RE-EVALUACION. Dado su desempeño durante el plazo de ejecución y las actividades ejecutadas se califica:

88

La escala de calificación está definida de la siguiente manera:

- 90 -100 = EXCELENTE: Constantemente supera de manera excepcional el desempeño esperado en el puesto.
 80 = MUY BUENO: Desempeña el puesto por encima de lo esperado.
 70 = BUENO: Desempeña el puesto justo en la forma adecuada.
 60 = INSATISFACTORIO: Frecuentemente presenta dificultades en el desempeño de su puesto.
 50 -10 = DEFICIENTE: Raramente realiza las tareas y obligaciones inherentes a su puesto.

La presente Certificación se expide en la Dirección de Servicios Administrativos a los diez (10) días del mes de enero del año dos mil veinticinco (2025)


WILLIAM ENRIQUE BOSSA
 c.c. # 80.401.061
 SUPERVISOR

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 1

ACTA DE TERMINACION
(ACTA No.002)

CONTRATO:
TIPO DE CONTRATO:
OBJETO:

No. CPSAG 138-2023
PRESTACION DE SERVICIOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS APROBADOS, E INTERVENCION Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA, DE ACUERDO A LA NORMATIVA ARCHIVÍSTICA VIGENTE EXPEDIDA POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN – AGN.

CONTRATISTA:
CC:
NIT:
SUPERVISOR:

MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO
35.474.888
35474888-0
LINA ALEXANDRA JAMAICA
WILLIAM ENRIQUE BOSSA

FECHA DE INICIO:
VALOR DELCONTRATO:
PLAZO DE EJECUCION:
FECHA DE TERMINACION:

13/2/2023
\$30.744.880
DIEZ (10) MESES
12/12/2023

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: **MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO** en su calidad de contratista **LINA ALEXANDRA JAMAICA** y **WILLIAM ENRIQUE BOSSA** en su calidad de supervisores.

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega y el municipio por intermedio de los Supervisores recibe en forma definitiva el servicio pactado en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones referenciadas en las obligaciones específicas del contrato.

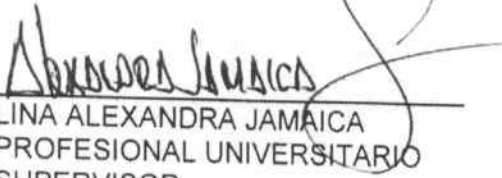
Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$30.744.880	B1	\$27.670.392
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$0	B2	\$0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$27.670.392
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$27.670.392
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		\$3.074.488		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (A1-B4)				\$3.074.488
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$0		

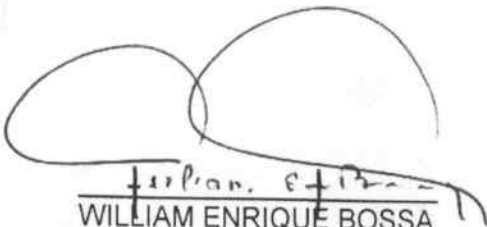
Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los doce (12) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2.023).



MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO
Contratista
c.c. # 35.474.888



LINA ALEXANDRA JAMAICA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISOR
Correo electrónico: lina.jamaica@chia.gov.co



WILLIAM ENRIQUE BOSSA
TECNICO - OPERATIVO
SUPERVISOR
Correo electrónico: william.bossa@chia.gov.co

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 1

ACTA DE RECIBO FINAL
(ACTA No.002)

CONTRATO:	No. CPSAG 812-2022
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA INTERVENCION DEL ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVOS DE GESTION DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA, APLICANDO INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS APROBADOS POR LA ENTIDAD Y DEMÁS NORMATIVA ARCHIVÍSTICA VIGENTE EXPEDIDA POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN AGN.
CONTRATISTA:	MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO
CC:	35.474.888
NIT:	35474888-0
SUPERVISOR:	WILLIAM ENRIQUE BOSSA
FECHA DE INICIO:	01/10/2022
VALOR DELCONTRATO:	\$7.416.000 COP
ADICION No. 1:	N/A
PLAZO DE EJECUCION:	3 MESES
PRORROGA No. 1:	N/A
FECHA DE SUSPENSION:	N/A
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN:	N/A
FECHA DE REINICIO:	N/A
FECHA DE TERMINACION:	30/12/2022

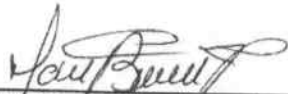
En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: **MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO** en su calidad de contratista y **WILLIAM ENRIQUE BOSSA** supervisor.

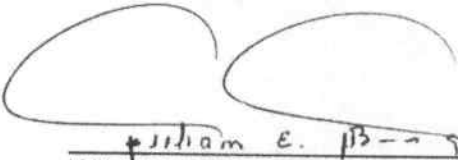
Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva el servicio pactado en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones referenciadas en las obligaciones específicas del contrato.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$7.416.000	B1	\$4.944.000
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$0	B2	\$0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$4.944.000
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$4.944.000
5	VALOR NO EJECUTADO. A4 = (A1+A2) - (B3)		\$2.472.000		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (A1-B4)				\$2.472.000
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los treinta (30) días del mes de diciembre de dos mil veintidós (2.022).


MARIA DE JESUS BARRERA VERDUGO
Contratista
c.c. # 35.474.888


WILLIAM ENRIQUE BOSSA
TECNICO OPERATIVO - DSA
Vo.Bo. SUPERVISOR