

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7474244		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES DE MANEJO, CUIDADO Y PRESERVACIÓN DE MATERIAL VEGETAL, ASI COMO, LA PLANTA DE PROCESAMIENTO DE RESIDUOS ORGÁNICOS EN LAS INSTALACIONES DEL VIVERO MUNICIPAL.		
Contratista:	NANCY VIVIANA HUERTAS CASTELBLANCO		
No. de Cedula	1.002.683.039		
Fecha Inicio del Contrato	13/02/2025	Fecha de Terminación	02/08/2025
Periodo del Informe	13-06-25 al 12-07-25		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	DIECINUEVE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE. (\$19.152.000)
Valor a Pagar en este periodo	TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.360.000)
Saldo por Pagar	DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.352.000)
Pago No.	5

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA DE CHIA	\$3.360.000	13/02/2025- 02/08/2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9488109276	JUNIO	\$178,000
Pensión			\$227,800
ARL			\$14,900

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No **CO1.PCCNTR.7474244**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo **13/06/25** al **12/07/25**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

1. Apoyar las labores culturales de las variedades propagadas, sembradas y del material vegetal existente en el vivero municipal.	Se realiza apoyo en las actividades de labores culturales, propagación de 420 aromáticas, 2 jornadas de siembra de hortalizas, 7 jornadas de deshierbas, 21 jornadas de riego de todo el material vegetal, 6 jornadas de preparación de sustrato para aromáticas. Se apoya en 1 jornada en la unidad productiva de lumbricultura y se maneja la humedad relativa con riego, se alimenta las canastas con residuos orgánicos (estiércol). 2 Jornadas de monitoreo de la plantulación (hoja seca). 1 jornada de Tutores y desyerba de Tomate Hidropónico. 1 Jornada de Empaque y Embalado de Abono Orgánico. Se anexa act :1
2. Realizar actividades de lavado, limpieza y desinfección del cuarto de la propagación y siembras (lavado de bandejas de germinación e instalaciones físicas) según indicaciones del supervisor	Se realiza tres (3) jornadas de lavado del cuarto de propagación y siembras de hortalizas, se desinfectan con hipoclorito al 0.5% las bandejas de propagación. Total, bandejas desinfectadas: 80. Dos (2) jornadas de limpieza y lavado del área de la zona de producción y depósito del abono liquido en el vivero municipal. Se anexa act :2
3. Realizar proceso de pre-germinación en el cuarto oscuro del embandejado de las siembras de hortalizas, aromáticas producidas en el vivero municipal	Se realiza el proceso de pre-germinación a 24 bandejas, y se embolsa 24 bandejas en el cuarto oscuro de hortalizas. Se realiza dos (2) jornadas de siembra. Se anexa act :3
4. Apoyar en las actividades operativas de trasplante requeridas para la propagación de aromáticas en el vivero municipal para el fortalecimiento de las cadenas productivas, llevando un registro detallado de los productos.	Se apoya en la actividad de embolsado en bolsas de 14*24 negra, a 680 unidades con sustrato para la propagación aromáticas. Se anexa act :4
5. Apoyar en la entrega de los insumos agrícolas, aromáticas, hortalizas y frutales de clima frio, conforme a los requerimientos de los profesionales de campo de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial y llevar los registros de dichas entregas.	Se apoyó en las entregas de insumos agrícolas a veintiuno (21) pequeños y medianos productores, acorde a los requerimientos de los profesionales en las instalaciones del vivero municipal se lleva registro de entregas. Se anexa act :5
6. Realizar de manera preventiva, jornadas de limpieza y desinfección de las áreas perimetrales del vivero municipal, acordadas previamente con el supervisor.	Se realizó doce (12) jornadas de limpieza y desinfección del área perimetral del vivero municipal se recolecta los residuos ordinarios en bolsas negras, y siete (7) jornadas en el de hidropónico y área de plantulación de limpieza de arvenses. Se anexa act :6

7. Apoyar en el control y manejo de los inventarios del material vegetal producido en el vivero municipal.	Se realiza apoyo y control de las entregas para el manejo adecuado de los inventarios del material vegetal e insumos agrícolas existentes en el vivero municipal. Se anexa act :7.
8. Brindar apoyo cuando se requiera en mesas de trabajo, ferias, eventos y actividades programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico.	Se asiste a una (1) reunión de equipo de trabajo del vivero. Dos (2) jornadas de limpieza de materas parque. Se anexa act :8

9. Realizar periódicamente en los mecanismos dispuestos para tal fin, los informes a la Gerencia de Meta, con el fin de contribuir al avance de la meta 81 del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027 que reza: “Apoyar cinco (5) acciones fortalecimiento de las cadenas productiva del municipio, en beneficio de los pequeños y medianos productores agropecuarios; plantea el fortalecimiento al vivero municipal para garantizar su servicio a la comunidad.”	Se realiza presentación informe mensual de actividades 5 de 6 correspondiente al periodo del 13/06/2025 al 12/07/2025
---	---

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2024, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

**ANEXOS
ANEXOS SOPORTES**

**INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
CO1.PCCNTR.7474244**

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE
ACTIVIDADES CULTURALES DE MANEJO, CUIDADO Y PRESERVACIÓN DE
MATERIAL VEGETAL, ASI COMO, LA PLANTA DE PROCESAMIENTO DE RESIDUOS
ORGÁNICOS EN LAS INSTALACIONES DEL VIVERO MUNICIPAL.**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO.

1. Apoyar las labores culturales de las variedades propagadas, sembradas y del material vegetal existente en el vivero municipal.



ANEXO 1: actividad 1: Registro fotográfico de registro de actividades de labores culturales desarrolladas en el vivero.

2. Realizar actividades de lavado, limpieza y desinfección del cuarto de la propagación y siembras (lavado de bandejas de germinación e instalaciones físicas) según indicaciones del supervisor.



ANEXO 2: Actividad 2: Registro fotográfico de actividades de lavado, limpieza y desinfección de áreas del vivero.

3. Realizar proceso de pre-germinación en el cuarto oscuro del embandejado de las siembras de hortalizas, aromáticas producidas en el vivero municipal



ANEXO 3: ACTIVIDAD 3: registro fotográfico de proceso de pre germinación en cuarto oscuro del embandejado de siembra de hortalizas, aromáticas producido en el vivero.

4. Apoyar en las actividades operativas de trasplante requeridas para la propagación de aromáticas en el vivero municipal para el fortalecimiento de las cadenas productivas, llevando un registro detallado de los productos.



ANEXO 4: ACTIVIDAD 4: registro fotográfico de las actividades operativas de trasplante requeridas para la propagación de aromáticas del vivero municipal.

- Apoyar en la entrega de los insumos agrícolas, aromáticas, hortalizas y frutales de clima frío, conforme a los requerimientos de los profesionales de campo de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial y llevar los registros de dichas entregas. Y listados de entregas



ENTREGA DE INSUMOS										FECHA DE ENTREGA				CANTIDAD		VALOR		TOTAL		OBSERVACIONES	
FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA
18.4.25	-	-	X	45	X	300g															
18.4.25	X	156	X	63	X	66703															
18.6.25	X	206	X	40	X	2000g	61356														
19.6.25	X	156	X	150	X	2000g	68098														
9.6.25	-	-	X	70	-	-	69719														
19.6.25	-	-	X	1200	-	-															
19.6.25	X	36	X	120	-	-															
19.6.25	X	16	X	10	-	-															
20.6.25	X	156	X	142	X	-	68469														
20.6.25	X	66	X	49	-	-	66589														
25.6.25	X	206	X	100	X	2000g	5896														
25.6.25	X	-	X	110	X	400g	65320														
25.6.25	X	156	X	458	X	2500g	Wilson														
16.6.25	X	16	X	105		900g	1.0														
25.6.25	X	16	X	126	X	1000g	1.0														

*) Dependiendo que estén los insumos dentro o fuera de la zona de cultivo y no corresponden a abonos de fertilidad y nutrición.

ENTREGA DE INSUMOS												
FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECEPCION	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA
12-06-25	X	100	X	474	X	1500	51619	San Vito	71	X	San Vito	Viviano Huertos
12-06-25	X	150	X	72	X	300	60996	San Vito	67	X	San Vito	Viviano Huertos
12-06-25	-	-	X	320	X	2500	63980	San Vito	42	X	San Vito	Viviano Huertos
12-06-25	X	20	X	468	X	300	65569	San Vito	64	X	San Vito	Viviano Huertos
13-06-25	X	20	X	245	X	500	66590	San Vito	75	X	San Vito	Viviano Huertos
13-06-25	X	60	X	76	X	2000	64403	San Vito	24	X	San Vito	Viviano Huertos
13-06-25	X	20	X	55	X	-	58124	San Vito	59	X	San Vito	Viviano Huertos
13-06-25	X	40	X	461	X	-	60022	San Vito	49	X	San Vito	Viviano Huertos
13-06-25	X	40	X	40	X	-	73323	San Vito	41	X	San Vito	Viviano Huertos
16-06-25	X	100	X	13	X	-	52192	San Vito	62	X	San Vito	Viviano Huertos
17-06-25	X	50	X	-	X	500	53495	San Vito	58	X	San Vito	Viviano Huertos
17-06-25	X	100	X	-	X	-	-	San Vito	46	X	San Vito	Viviano Huertos
17-06-25	-	-	X	274	X	2000	63145	San Vito	NA	-	San Vito	Viviano Huertos
17-06-25	-	-	X	130	X	-	-	San Vito	77	X	San Vito	Viviano Huertos
18-06-25	X	5	X	50	X	-	-	San Vito	63	X	San Vito	Viviano Huertos

ENTREGA DE INSUMOS A LA COMUNIDAD - VIVIANO MUNICIPAL

PAGINAS 1 de 1

2025 JULIO

ENTREGA DE INSUMOS												
FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECEPCION	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA
1-7-25	-	-	X	250	X	1200	65329	San Vito	42	X	San Vito	Viviano Huertos
1-7-25	X	100	X	40	X	-	66779	San Vito	33	X	San Vito	Viviano Huertos
1-7-25	-	-	X	700	X	700	70645	San Vito	57	X	San Vito	Viviano Huertos
1-7-25	X	50	X	-	X	3000	68864	San Vito	44	X	San Vito	Viviano Huertos
2-7-25	X	100	X	51	X	2000	6814	San Vito	60	X	San Vito	Viviano Huertos
2-7-25	X	100	X	250	X	1000	67290	San Vito	30	X	San Vito	Viviano Huertos
2-7-25	X	100	X	150	X	1000	66594	San Vito	47	X	San Vito	Viviano Huertos
2-7-25	X	100	X	152	X	-	65379	San Vito	47	X	San Vito	Viviano Huertos
3-7-25	X	100	X	16	X	500	-	San Vito	42	X	San Vito	Viviano Huertos
3-7-25	X	200	X	-	X	1500	-	San Vito	66	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	-	-	X	150	-	-	-	San Vito	80	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	-	-	X	120	X	1500	69346	San Vito	54	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	X	40	X	62	X	-	7170	San Vito	51	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	X	80	X	168	X	300	70648	San Vito	48	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	X	30	X	-	-	-	-	San Vito	-	-	San Vito	Viviano Huertos

PAGINAS 1 de 1

2025 JULIO

ENTREGA DE INSUMOS												
FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECEPCION	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA
4-7-25	X	30	X	93	X	300	50742	San Vito	52	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	X	30	X	20	X	200	50742	San Vito	61	X	San Vito	Viviano Huertos
4-7-25	X	30	X	100	X	1500	55915	San Vito	30	X	San Vito	Viviano Huertos
7-7-25	X	10	-	-	X	5500	68221	San Vito	73	X	San Vito	Viviano Huertos
7-7-25	X	50	X	30	X	1500	7117	San Vito	65	X	San Vito	Viviano Huertos
7-7-25	X	20	X	-	X	3000	68741	San Vito	58	X	San Vito	Viviano Huertos
8-7-25	-	-	X	25	-	-	71375	San Vito	43	X	San Vito	Viviano Huertos
7-7-25	X	10	X	-	X	-	6057	San Vito	65	X	San Vito	Viviano Huertos
7-7-25	X	10	X	15	X	-	55056	San Vito	56	X	San Vito	Viviano Huertos
7-7-25	X	30	X	9	X	1500	51521	San Vito	51	X	San Vito	Viviano Huertos
8-7-25	X	30	X	100	X	1500	51657	San Vito	75	X	San Vito	Viviano Huertos
9-7-25	X	200	X	-	X	2000	71073	San Vito	60	X	San Vito	Viviano Huertos
9-7-25	X	50	X	-	-	2000	68874	San Vito	77	X	San Vito	Viviano Huertos
10-7-25	X	40	X	90	X	1500	-	San Vito	51	X	San Vito	Viviano Huertos
10-7-25	-	-	X	2	-	-	71913	San Vito	82	X	San Vito	Viviano Huertos

6.Realizar de manera preventiva, jornadas de limpieza y desinfección de las áreas perimetrales del vivero municipal, acordadas previamente con el supervisor.



ANEXO 6: ACTIVIDAD 6 Registro fotográfico se realiza de manera preventiva, jornadas de limpieza y desinfección de áreas perimetrales del vivero municipal.

A collage of eight photographs showing students in blue uniforms and caps participating in a school garden project. The photos show them digging, planting, and working in the garden beds.

8.Brindar apoyo cuando se requiera en mesas de trabajo, ferias, eventos y actividades programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico.

ANEXO 8: ACTIVIDAD 8 *Registro fotográfico, arreglo y limpieza de Jardineras Parque Santander*



Certificación Bancaria

Miércoles, 12 de marzo de 2025

Señores:
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **NANCY VIVIANA HUERTAS CASTEBLANCO** identificado(a) con CC. **1002683039** a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de Ahorro	337-000056-85	2024/12/03	Activa

***Importante:** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002683039		HUERTAS CASTELBLANCO NANCY VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 12 4 32	CHIA-CUNDINAMARCA	3196984815	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-06	2025-06	1000001356	9488109276	I	2025/07/09	2025/07/11	BANCO DE BOGOTA	2	\$421,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$300	\$0	\$228,100	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$227,800	\$300	\$0	\$228,100	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,900	\$100	\$0	\$15,000	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$14,900	\$100	\$0	\$15,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$300	\$0	\$178,300	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$178,000	\$300	\$0	\$178,300	
TOTAL				1	\$420,700	\$700	\$0	\$421,400	

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo Yonacy Wilfredo Huertas identificado con cédula de ciudadanía No. 10076853039 En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 14 días del mes de Julio de la vigencia 2025.

FIRMA: 

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co