

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR 7475798		
Objeto del Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales para brindar apoyo en la implementación de la política pública de planeación de presupuesto participativo en la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria del Municipio de Chía.		
Contratista:	JAVIER CASTELBLANCO CASTRO		
No. de Cedula	80399530		
Fecha Inicio del Contrato	14 -02-2025	Fecha de Terminación	13-11-2025
Periodo del Informe	14 de marzo de 2025 al 13 de abril de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$58.674.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 7.334.250
Saldo por Pagar	\$44.005.500
Pago No.	2

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	32875053	Marzo	\$ 366.800
Pensión			\$ 0.
ARL			\$ 15.400
Salud			\$
Pensión			\$
ARL			\$

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR 7475798, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo de 14 de marzo de 2025 al 13 de abril de 2025. en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Realizar acompañamiento y asistencia en los diferentes espacios comunitarios destinados para capacitación, sensibilización, implementación y seguimiento en lo referente a la implementación de la ruta metodológica de los presupuestos participativos en sus distintas fases de ejecución.	En abril de 2025, asistí a diferentes espacios comunitarios tales como, Casa Santa Rita, Siata, con agenda establecida, para apoyar en gestión con miras a la sensibilización de la implementación de la metodología del presupuesto participativo con base en el acuerdo 68 de 2014, 141 de 2018 y su Decreto reglamentario 157 de 2021. Se realizó acta 

2. Prestar apoyo y asesoría presencial y/o virtual, tanto en las instalaciones de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, como también en los territorios, respecto de los asuntos relacionados con el presupuesto participativo.	En abril de 2025, presté apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria asistiendo a diferentes sectores, en territorio, agendado reuniones para la sensibilización del presupuesto participativo y en las instalaciones con el personal de planta apoyé en las diferentes actividades con respecto al tema, en el municipio de Chía.  																																						
3. Coadyuvar en la realización de cronogramas para el seguimiento de los proyectos derivados de Presupuesto Participativo.	Apoyé con aportes en la construcción colaborativa del cronograma para las diferentes actividades sobre la sensibilización de los proyectos de presupuesto participativo. <table border="1" data-bbox="576 1833 1409 2349"><thead><tr><th>Distribución de funciones</th><th>Día Viernes 11/2025 - zona bilingüe</th></tr></thead><tbody><tr><td>Carlos Roca</td><td>bienvenida Puerta Principal</td></tr><tr><td>Loula Montañez</td><td>bienvenida Puerta Principal</td></tr><tr><td>Alberto Murcia</td><td>Reporte fichas</td></tr><tr><td>Nicolás Ricardo</td><td>Reporte fichas</td></tr><tr><td>Francisco Quintero, Camile Castañeda</td><td>bienvenida segunda puerta</td></tr><tr><td>Javier pastelblanco Castro, Shon Navarro</td><td>bienvenida segunda puerta</td></tr><tr><td>Rocío Rodríguez</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Juan Carlos Hurtado</td><td>Microfono a la comunidad.</td></tr><tr><td>Rosa Linares</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Andrea Jiménez</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Dayana Murillo</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Irene Santamaría</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Isabel Soto</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Lucha Solano</td><td>Registro</td></tr><tr><td>Camelia Sarmiento</td><td>Prensa</td></tr><tr><td>Mauricio Chicausa</td><td>Organizar los asistentes en Auditorio, izquierda</td></tr><tr><td>German Mora</td><td>Organizar los asistentes en Auditorio, derecha</td></tr><tr><td colspan="2">Hora de llegada 5:00 p.m. Auditorio</td></tr></tbody></table>	Distribución de funciones	Día Viernes 11/2025 - zona bilingüe	Carlos Roca	bienvenida Puerta Principal	Loula Montañez	bienvenida Puerta Principal	Alberto Murcia	Reporte fichas	Nicolás Ricardo	Reporte fichas	Francisco Quintero, Camile Castañeda	bienvenida segunda puerta	Javier pastelblanco Castro, Shon Navarro	bienvenida segunda puerta	Rocío Rodríguez	Registro	Juan Carlos Hurtado	Microfono a la comunidad.	Rosa Linares	Registro	Andrea Jiménez	Registro	Dayana Murillo	Registro	Irene Santamaría	Registro	Isabel Soto	Registro	Lucha Solano	Registro	Camelia Sarmiento	Prensa	Mauricio Chicausa	Organizar los asistentes en Auditorio, izquierda	German Mora	Organizar los asistentes en Auditorio, derecha	Hora de llegada 5:00 p.m. Auditorio	
Distribución de funciones	Día Viernes 11/2025 - zona bilingüe																																						
Carlos Roca	bienvenida Puerta Principal																																						
Loula Montañez	bienvenida Puerta Principal																																						
Alberto Murcia	Reporte fichas																																						
Nicolás Ricardo	Reporte fichas																																						
Francisco Quintero, Camile Castañeda	bienvenida segunda puerta																																						
Javier pastelblanco Castro, Shon Navarro	bienvenida segunda puerta																																						
Rocío Rodríguez	Registro																																						
Juan Carlos Hurtado	Microfono a la comunidad.																																						
Rosa Linares	Registro																																						
Andrea Jiménez	Registro																																						
Dayana Murillo	Registro																																						
Irene Santamaría	Registro																																						
Isabel Soto	Registro																																						
Lucha Solano	Registro																																						
Camelia Sarmiento	Prensa																																						
Mauricio Chicausa	Organizar los asistentes en Auditorio, izquierda																																						
German Mora	Organizar los asistentes en Auditorio, derecha																																						
Hora de llegada 5:00 p.m. Auditorio																																							

	<table><tr><th>Distribución de Funciones para la socialización</th><th>El día Viernes 11 2025 - rehabilitación</th></tr><tr><td>Carlos Roa</td><td>Socialización: pieza Publicitaria en terreno</td></tr><tr><td>Louis Montañez</td><td>envío correos, mensajes de whatsapp</td></tr><tr><td>Fransisco Quintero,</td><td>envío correos, mensajes de whatsapp</td></tr><tr><td>Javier castelblanco Castro</td><td>Socialización: pieza Publicitaria en terreno</td></tr><tr><td>Rodó Rodríguez</td><td>Socialización: pieza Publicitaria en terreno</td></tr><tr><td>Karel Sula</td><td>llamadas, mensajes de whatsapp</td></tr><tr><td>Lidia Solano</td><td>llamadas, mensajes de whatsapp</td></tr><tr><td>Carolina Samiento</td><td>pendiente: el tema perforado</td></tr><tr><td>Jesus Antonio Camargo Vasquez</td><td>Socialización: pieza en terreno.</td></tr><tr><td>German Mora</td><td>Socialización: pieza Publicitaria en terreno</td></tr><tr><td>apoyo contratistas</td><td>Para difundir la pieza: publicitaria en terreno</td></tr></table>	Distribución de Funciones para la socialización	El día Viernes 11 2025 - rehabilitación	Carlos Roa	Socialización: pieza Publicitaria en terreno	Louis Montañez	envío correos, mensajes de whatsapp	Fransisco Quintero,	envío correos, mensajes de whatsapp	Javier castelblanco Castro	Socialización: pieza Publicitaria en terreno	Rodó Rodríguez	Socialización: pieza Publicitaria en terreno	Karel Sula	llamadas, mensajes de whatsapp	Lidia Solano	llamadas, mensajes de whatsapp	Carolina Samiento	pendiente: el tema perforado	Jesus Antonio Camargo Vasquez	Socialización: pieza en terreno.	German Mora	Socialización: pieza Publicitaria en terreno	apoyo contratistas	Para difundir la pieza: publicitaria en terreno
Distribución de Funciones para la socialización	El día Viernes 11 2025 - rehabilitación																								
Carlos Roa	Socialización: pieza Publicitaria en terreno																								
Louis Montañez	envío correos, mensajes de whatsapp																								
Fransisco Quintero,	envío correos, mensajes de whatsapp																								
Javier castelblanco Castro	Socialización: pieza Publicitaria en terreno																								
Rodó Rodríguez	Socialización: pieza Publicitaria en terreno																								
Karel Sula	llamadas, mensajes de whatsapp																								
Lidia Solano	llamadas, mensajes de whatsapp																								
Carolina Samiento	pendiente: el tema perforado																								
Jesus Antonio Camargo Vasquez	Socialización: pieza en terreno.																								
German Mora	Socialización: pieza Publicitaria en terreno																								
apoyo contratistas	Para difundir la pieza: publicitaria en terreno																								
4. Realizar un informe mensual del estado de los proyectos derivados de Presupuesto Participativo y actualizar la respectiva información en bases de datos previamente establecidas correspondiente a la meta 256.	En abril de 2025, se visitaron los proyectos, en Mercedes de Calahorra, “el parque de los colores”, la construcción del salón comunal está en un 20 % se tomó foto, también se visitó en el Cairo la construcción del salón comunal, está en un 85% avanzado, proyectos derivados del presupuesto participativo, actualmente. Se realizó acta. Apoye en inventario del archivo documental que da cuenta del avance histórico de los proyectos de presupuesto participativo. 																								
5. Brindar apoyo en la elaboración de documentos, informes, presentaciones y demás insumo que sistematice los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información, los encuentros comunitarios y demás escenarios participativos	En abril de 2025, apoyé en la elaboración de documentos como el oficio para la Registraduría Municipal, a fin de realizar una mesa de trabajo y tratar temas de elección y votaciones de delegados de ideas de proyectos. Apoyé a la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la búsqueda de información en los archivos, carpetas de presupuesto participativo. 																								

6. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del Sector de Participación Ciudadana de la Alcaldía Municipal de Chía.	En abril de 2025, apoye a la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la sensibilización de presupuesto participativo, en cabeza de la Ingeniera Soledad Muñoz, en los diferentes espacios comunitarios que realizo la alcaldía del Municipio de Chía. Escuela Fonqueta.  
--	---


NOMBRE: JAVIER CASTELBLANCO CASTRO

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta.

ANEXOS:

1. PLANILLA SSI Ó PLANILLAS POR TODOS LOS DIAS EJECUTADOS (**EN TODOS LOS INFORMES**)
2. CERTIFICACIÓN DE NO RETENCIÓN CON FECHA DEL DÍA CORRESPONDIENTE (**EN TODOS LOS INFORMES**)
3. CERTIFICACIÓN BANCARIA (**1ER INFORME**)
4. COPIA DEL RUT (**1ER INFORME**)

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHILA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTION		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA
 DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA
 RESPONSABLE DE LA REUNION: Jesus Camargo Carlos Roa, Javier Castiblanco
Karol Suta.
 NATURALEZA DE LA REUNION:

- ☐ Consejo
- ☐ Comité
- ☒ Reunión Sensibilización presupuesto participativo Junta de acción
- ☐ Otro Comunal Santa Rita

ACTA N°				FECHA	<u>05 de Abril 2025</u>
LUGAR	<u>Casera Santa Rita</u>				
	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	
ASISTENTES					
INVITADOS					

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es:

2. ORDEN DEL DÍA

Saludo
Explicación y presentación presupuesto participativo

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Da inicio a la sensibilización el contratista Javier Castiblanco siendo las 4:00 pm Brindándole el saludo y va a la asesora de despacho Ana María Ríos, donde da inicio a la respectiva presentación y explicación de que es presupuesto participativo iniciando con una breve pregunta a la comunidad si tenían conocimiento de que era presupuesto participativo. Dando así algunas respuestas la comunidad. Segundo a esto se explica la distribución territorial del presupuesto participativo en el que se hace la debida explicación acerca de las 4 zonas divididas y que sectores se involucran entre ellas.

5 abr. 2025 5:02:01 p. m.
 4.06 Calle 16



ALCALDIA MUNICIPAL
DE SAN JUAN

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

2 de 2

1. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

Seguido a esto se da inicio a la ruta metodológica y se le explica cada paso de esta ruta metodológica a la Comunidad, se explica que el presupuesto participativo se implementa en dos vigencias, una persona de la comunidad comenta que sería importante que cierto rubro del presupuesto participativo debiera ser destinado a las Juntas de acción comunal ya que la Junta de acción comunal de Santa Rita no cuenta con recursos propios y este rubro podría ayudar a la compra de recursos para la comunidad y para su Junta de acción comunal a lo que la asesora Ana María Ríos le dice que serán recibidas todas las ideas planteadas para el mismo complementen el presupuesto participativo, seguido a esto se explica como pueden postularse como dignatarios y como será la elección de este proceso, seguido a esto explica la asamblea que se realiza después de la verificación de votantes.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNION

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

7. FIRMAS

Firma: [Firma]
Nombre: Sandra Cano
CC: 39340782
Firma: [Firma]
Nombre: Ana María Ríos
Firma: [Firma]
Nombre: [Firma]
Firma: [Firma]
Nombre: [Firma]

Firma: [Firma]
Nombre: [Firma]
Firma: [Firma]
Nombre: [Firma]
Firma: [Firma]
Nombre: [Firma]
Firma: [Firma]
Nombre: [Firma]

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 3

PROCESO: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: JAVIER CASTELBLANCO CASTRO

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☐ Reunión _____
☐ Otro SOCIALIZACION PRESUPUESTO PARTICIPATIVO - SIATA

ACTA N°		FECHA	ABRIL DE 2025	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	ROCIO RODRIGUEZ		CONTRATISTA	
	JAVIER CASTELBLANCO CASTRO	80.399.530	CONTRATISTA	Javier.castelblanco2007@gmail.com
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita. En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: <u>realizar una socialización sobre el proceso de presupuesto participativo en el Municipio de Chía, ¿Qué es?, ¿Por qué? ¿Para que sirve? Se expone y explica estos temas a las personas adultas del sector de Siata.</u>				
2. ORDEN DEL DÍA				

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se da inicio a la socialización sobre el proceso del Presupuesto Participativo, dirigido a la comunidad del Municipio de Chía, se explica la parte de la ruta metodológica, se explica que ésta socialización tiene dos momentos, un primer momento es la socialización con los servidores públicos, "personal de planta de la administración" el otro momento es con la comunidad, se explica que el presupuesto participativo es un proceso democrático que busca la participación de la comunidad, junto con la administración en el manejo de un porcentaje del presupuesto, que puede ser destinado a educación, salones comunales, cámaras de seguridad, parques y otros, todo en beneficio y bienestar de la comunidad en general o del sector donde vive cada uno.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS

Firma: 
Nombre: JAVIER CASTIBLANCO CASTRO

Firma: 
Nombre: ROCIO RODRIGUEZ

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Firma: _____
Nombre: _____

Acta diligenciada por:

_____ Contratista__ / Funcionario__, SPCAC. Firma: _____

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 3

PROCESO: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: JAVIER CASTELBLANCO CASTRO

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

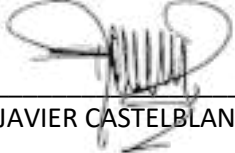
- ☐ Consejo
- ☐ Comité
- ☐ Reunión
- ☐ Otro SEGUIMIENTO PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

ACTA N°		FECHA	ABRIL DE 2025	
LUGAR				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	JAVIER CASTELBLANCO CASTRO	80.399.530	CONTRATISTA	Javier.castelblanco 2007@gmail.com
INVITADOS				
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita. En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: <u>realizar un seguimieto a los proyectos de presupuesto participativo en el Municipio de Chía, saber en que estado se encuentran.</u>				
2. ORDEN DEL DÍA				

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 3

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
Se hace el seguimiento a los proyestos derivados de presupuesto participativo, en el Municipio de Chía, en el sector de Mercedes de Calahorra “el parque de los colores”, y la construccion del salón comunal, que se encuentra en un 20% de construcción. Asi mismo se visito en el sector el Cairo del Municipio de Chía, la construcción del salón Comunal, el que se encuentra en un avance de construcción del 85%. proyectos derivados del presupuesto participativo.
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÒN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
FIRMAS		
 Firma: _____ Nombre: JAVIER CASTELBLANCO CASTRO Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____ Firma: _____ Nombre: _____		

Acta diligenciada por: _____ Contratista__ / Funcionario__ , SPCAC. Firma:_____

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Javier Castellblanco

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo
☐ Comité
☒ Reunión Salvo Registraduría votaciones delegadas PP
☐ Otro

ACTA N°				
	FECHA	08-04-2023		
LUGAR	Registraduría Municipal			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	German Membrescaí		Registrador Municipal	
	Javier Castellblanco	80399530	Controlista SPAC	Javier.Castellblanco@gmail.com
	German E. Mora S.	1005711350	Controlista SPAC	German.mora@chiriqui.gov.co
INVITADOS				

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Establecer enlace con Registraduría Municipal para acompañamiento Presupuesto Participativo

2. ORDEN DEL DÍA

1. Retos y dificultades en implementación de elecciones
2. Propuesta de acompañamiento
3. Compromisos

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Los controlistas Javier Castellblanco y German Mora presentaron el proceso de Presupuesto participativo y los principales retos que se deben enfrentar en materia de postulación, inscripción y verificación de candidatos y

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Voluntad, y el proceso de elecciones en
marco de Presupuesto Participativo.

El Registrador Municipal manifiesta la total disposición
de la entidad en acompañar, capacitar y
ejercer su papel de orientador del proceso
de elecciones.

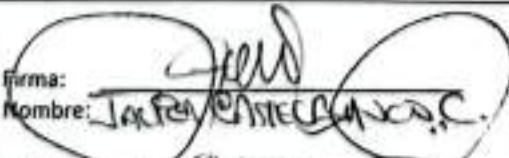
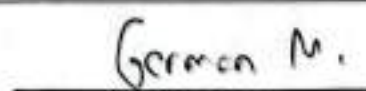
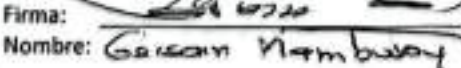
Se define la necesidad de hacer llegar un
oficio desde la SPAC a la registraduría
para formalizar el enlace de acompañamiento.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Envío oficio de enlace	SPAC	04-2023

7. FIRMAS

Firma:  Nombre: Jairo V. Esteban	Firma:  Nombre: German Esteban Mora
Firma:  Nombre: Gerson Nambury	Firma: _____ Nombre: _____
Firma: _____ Nombre: _____	Firma: _____ Nombre: _____
Firma: _____ Nombre: _____	Firma: _____ Nombre: _____



Alcaldía Municipal
de Chía



PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO

SIG-FT-02-V3

PAGINAS

1 de 2

CAPACITACIÓN

ENTRENAMIENTO

REUNIÓN

OTRO (*) X

¿CUÁL? Socialización

PROCESO

Participación Ciudadana

DEPENDENCIA

SPCAC

FECHA

04-Abril-2025

HORA INICIO

05:00 pm

HORA FINAL

LUGAR

Auditorio Zea Mayr

RESPONSABLE DEL EVENTO

Leonardo Donoso Ruiz

CARGO

Alcalde

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA

Socialización Presupuesto Participativo con Comunidad en general

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chía de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: <https://www.chia-cundinamarca.gov.co/ar/index.php/ley-1712-transparencia/mecanismos-de-contacto/correo-electronico-para-notificaciones-judiciales/38-atencion-al-ciudadano/2829-politica-de-seguridad-y-privacidad-de-la-informacion-del-sito-web-y-proteccion-de-datos-personales>.

N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	YENNY MONTERO LOZANO	1097402419	SPCAC	CONTRATISTA	yenny.montero@chia.gov.co	Yenny Montero
2	LIA YAKA P. O. J. R.	43269892	DESPACHO	ASESOR	LIA.PIOSOTA	
3	Juan Carlos Yordas B.	80146798	SPCAC	Contratista	juan.carlos.yordas@chia.gov.co	
4	Karen Julia Salazar	107002707	SPCAC	Contratista	karen.salazar@chia.gov.co	
5	Francisco Quintero Valenzuela	1003660541	SPCAC	Contratista	fquintero011@gmail.com	
6	Luis Snieder Montañez	1003826195	SPCAC	Contratista	lsnieder03@gmail.com	
7	Jenny Navarro	1014196581	SPCAC	Contratista	jenny.navarro@chia.gov.co	
8	Camila Bastos de M.	80444243	SPCAC	Contratista	Camila.Bastos@chia.gov.co	
9	YANIS CHICABO	80394931	SPCAC	Contratista	yanis024@gmail.com	
10	Laura Nunez Anas	1072216138	SPCAC	Contratista	Laura.nunez@chia.gov.co	

(*) OTRO: CHARLAS, JORNADAS, CAMPAÑAS

CUANDO SE SELECCIONE LA CASILLA CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO, LOS ASISTENTES ÚNICAMENTE PODRÁN SER DE CARRERA ADMINISTRATIVA, DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN O NOMBRAMIENTO PROVISIONAL.



Alcaldía Municipal
de Chía

PROCESO SISTEMA INTEGRAL I / GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO

SIG-FT-02-V3

PAGINAS

2 de 2

Nº	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / PROCESO	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
11	Daniel Daza Robayo	1072712524	SPCAC	Analista	daniel.daza@chía.gov.co	
12	Diego Rojas Mayo	52961489	SPCAC	Contratista	diego.royas@chía.gov.co	
13	Mauricio Gómez Vega	19.299.763	SPCAC	Contratista	mauricio.gomez@chía.gov.co	
14	Juan David Mora Ochoa	11.203.379	SPCAC	Contratista	juan.david.mora@chía.gov.co	
15	Andrés Jerez Rodríguez	53.911.325	SPCAC	Contratista	andres.jerez@chía.gov.co	
16	Rosa Lima	3547472	SPCAC	Contratista	Rosa.lima@chía.gov.co	
17	María Domínguez-Farías	107709789	SPCAC	Contratista	maria.dominguez@chía.gov.co	
18	German Esteban Mora Jarama	1008911850	SPCAC	Contratista	german.mora@chía.gov.co	
19	Diego Pablo Rodríguez P	52230726	SPCAC	Contratista	diego.pablo.rodriguez@chía.gov.co	
20	Carolina Sarmiento	1007635778	SPCAC	Contratista	carolina.sarmiento@chía.gov.co	
21	Juan Antonio González Vozzari	11200.828	SPCAC	Contratista	juan.antonio.gonzalez@chía.gov.co	
22	Laura Rodríguez Contreras	100877566	SPCAC	Contratista	laura.rodriguez@chía.gov.co	
23	Edmundo Perini D	7960251	SPCAC	OPS	edmundo.perini@chía.gov.co	
24	Edisson Salas	107709789	SPCAC	Contratista	edisson.salas@chía.gov.co	
25	Mrs Alberto Mons H	71381.486	SPCAC	Contratista	mrs.alberto.mons@chía.gov.co	
26	Campo Heber Gómez	79798809	SPCAC	Contratista	campo.heber.gomez@chía.gov.co	
27	Nicolás F. Ricardo Ch	80444621	SPCAC	Contratista	nicolas.f.ricardo@chía.gov.co	
28	Alvaro Bernal	14325901	SPCAC	Contratista	alvaro.bernal@chía.gov.co	
29	JUAN CARLOS HURTADO	80157067	SPCAC	Contratista	juan.carlos.hurtado@chía.gov.co	
30	Carlos Rea	80146449	SPCAC	Contratista	carlos.rea@chía.gov.co	
31	JAVIER GUSTAVO CASTAÑO	80399530	SPCAC	Contratista	javier.gustavo.castano@chía.gov.co	

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, JAVIER CASTELBLANCO CASTRO identificado con cédula de ciudadanía No. 80.399.530 de Chía, en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

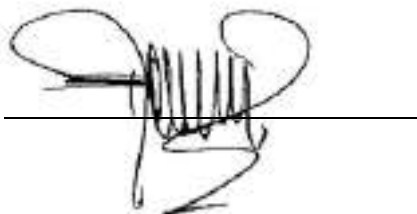
Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 21 días del mes de abril de la vigencia 2025.

FIRMA:



REPUBLICA DE COLOMBIA



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
SECRETARIA GENERAL

RESOLUCIÓN No. 8955 DE 19 DIC 2012

Por la cual se reconoce y ordena el pago de una Pensión Mensual de Jubilación, con fundamento en el Expediente MDN No. 5556 de 2012

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA
NACIONAL

En ejercicio de las facultades que le confiere la Resolución No. 0160 de 2012, y

CONSIDERANDO:

Que el párrafo transitorio 2o. del artículo 1º del Acto Legislativo No. 1 del 22 de julio del 2005, indica: "Sin perjuicio de los derechos adquiridos, el régimen aplicable a los miembros de la Fuerza Pública y al Presidente de la República, y lo establecido en los párrafos del presente artículo, la vigencia de los regímenes pensionales especiales, loscepto con respecto a cualquier otro distinto al establecido de norma general en la Ley del Sistema General de Pensiones expirará el 31 de julio de 2012" (destacado fuera de texto).

Que de otra parte, el Parágrafo 2o. del artículo 1º del citado Acto Legislativo establece: "A partir de la vigencia del presente Acto Legislativo no podrán establecerse en pactos, convenciones colectivas de trabajo, laudos o acto jurídico alguno, condiciones pensionales diferentes a las establecidas en las leyes del Sistema General de Pensiones".

Que no obstante lo anterior, el Decreto 2743 del 30 de julio de 2010 "Por el cual se dictan disposiciones en relación con los servidores públicos civiles o no uniformados del Ministerio de Defensa Nacional, las Fuerzas Militares y la Policía Nacional y se reglamenta el Decreto-ley 1792 de 2000", consagra en su artículo 1º: "En concordancia con el artículo 114 del Decreto-ley 1792 de 2000, los servidores públicos civiles o no uniformados del Ministerio de Defensa Nacional, las Fuerzas Militares y la Policía Nacional, a quienes se les aplica el Decreto-ley 1214 de 1990, se consideran miembros de la Fuerza Pública y continuarán con el mismo régimen salarial, pensional y prestacional, en lo que a cada uno corresponde, de acuerdo con las mencionadas normas".

Que por lo anterior, según lo establecido por el Decreto 2743 de 2010 en concordancia con el Decreto 1214 de 1990 "Por el cual se reforma el estatuto y el régimen prestacional civil del Ministerio de Defensa y la Policía Nacional", se

Continuación de la resolución por la cual se reconoce y ordena el pago de una Pensión Mensual de Jubilación, con fundamento en el Expediente MDN No. 5656 de 2012

procede a resolver la situación pensional del ex – Profesional de Defensa, Grado 8, de la Secretaría General del Ministerio de Defensa Nacional, CASTELBLANCO CASTRO JAVIER, así:

Que el ex – Profesional de Defensa, Grado 8, de la Secretaría General del Ministerio de Defensa Nacional, CASTELBLANCO CASTRO JAVIER, fue dado de alta el 02 de diciembre de 1991 y aprobado su retiro con novedad fiscal el día 30 de noviembre de 2012, (folio 7).

Que según consta en la Hoja de Servicios No. 1-80398530 de fecha 06 de diciembre de 2012, el citado ex-funcionario prestó sus servicios al Ministerio de Defensa Nacional, por espacio de veintidós (22) años, tres (03) meses y diez (10) días, incluido el servicio militar obligatorio y la diferencia de año laboral, (folio 7).

Que según lo previsto en el artículo 98 del Decreto 1214 de 1.990, en concordancia con el Decreto 843 de 2012, por los servicios prestados por la mencionada ex-funcionaria, se consolidó el derecho al reconocimiento y pago de una Pensión Mensual de Jubilación en cuantía equivalente al 75% del último salario devengado.

SUELDO BASE	\$	3.321.00
SUBSIDIO VIVIENDA 100%	\$	30.395.00
PRIMA DE ACTIVIDAD	\$	7.885.00
PRIMA DE ACTIVIDAD 49.50%	\$	838.194.00
SUBSIDIO ALIMENTACION		42.144.00
1/12 PRIMA DE NAVIDAD	\$	293.493.00
TOTAL	\$	3.815.412.00

Que mediante escrito sin fecha, el señor CASTELBLANCO CASTRO JAVIER, manifiesta: "...no devengo pensión de ninguna clase por parte del Estado o Fondo de Pensiones.", (folio 12).

Que de la suma que se reconozca por concepto de pensión de jubilación, se efectuarán los descuentos correspondientes, de acuerdo con los reportes que realicen las diferentes Entidades.

RESUELVE:

ARTICULO 1°. Reconocer y ordenar pagar con cargo al presupuesto del Ministerio de Defensa Nacional, una Pensión Mensual de Jubilación a favor del ex –

Continuación de la resolución por la cual se reconoce y ordena el pago de una Pensión Mensual de Jubilación, con fundamento en el Expediente MDN No. 5656 de 2012

Profesional de Defensa, Grado 8, de la Secretaría General del Ministerio de Defensa Nacional, CASTELBLANCO CASTRO JAVIER, C.C. No.80.399.530, (folio 10), Código No.80399530, (folio 21), en cuantía de **DÓS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS MCTE (\$2.861.559.00)**, equivalente al 75% de las partidas señaladas en la parte motiva, a partir del 30 de noviembre de 2012.

ARTICULO 2º. La pensión antes reconocida y ordenada pagar, se cancelará de acuerdo con las disponibilidades presupuestales y se reajustará conforme lo estipula la ley.

ARTICULO 3º. El citado pensionado cotizará con el 4% del valor de la pensión con destino al Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, a partir de la fecha de inclusión en nómina

ARTICULO 4º. El disfrute de la pensión aquí reconocida es incompatible con el desempeño de cargos públicos, excepto los contemplados por la ley.

ARTICULO 5º. Contra esta resolución se podrá interponer recurso de reposición del cual podrá hacerse uso dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la expedición, por escrito y debidamente sustentado, en caso de haberse presentado alguna inconformidad, relacionando las peticiones de aclaración o modificación de la resolución.

ARTICULO 6º. Para los fines legales subsiguientes, agréguese copia de esta resolución al expediente correspondiente.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dada en Bogotá D.C, a

19 DIC 2012


ASTRID ROJAS SARMIENTO
Directora Administrativa


LINA MARIA TORRES CAMARGO
Coordinadora Grupo Prestaciones Sociales



PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 32875053
REFERENCIA DE PAGO (PIN):
Fecha Pago Planilla: 2025-03-31

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE					
RAZÓN SOCIAL	JAVIER CASTELBLANCO CASTRO	TIPO DE PERSONA	Natural	TIPO DE DOCUMENTO	Cédula de Ciudadanía
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	80399530	D.V.	0	TIPO DE APORTANTE	Independiente
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CRA 2 16 45 CASA 52	DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA	MUNICIPIO	CHIA
ACTIVIDAD ECONÓMICA	8299	CORREO ELECTRÓNICO	MARLENSARMI@HOTMAIL.COM	TELÉFONO	3138268018
FAX	0	SUCURSAL	0	NOMBRE SUCURSAL	
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	ARL SURA	Tipo de aportante	Independiente

REPRESENTANTE LEGAL					
Nro. DE IDENTIFICACIÓN		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
PRIMER NOMBRE		SEGUNDO NOMBRE			

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD		FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2025	Mes: 03	Año: 2025	Mes: 03	Único
Nro. DE TRABAJADORES		Vlr. TOTAL NÓMINA		Nro. DE RADICACIÓN
1		\$0		32875053

IDENTIFICACIÓN DEL AFILIADO											Salario
Identificación	Tipo Vinculación	Sub tipo Cot	Ext no obl	Colombiano ext	Dpto	Mun	Actividad Eco	Tipo de Salario	Nombres		Salario Básico
CC-80399530	59	3	No	No	25	175	1701001	Salario	CASTELBLANCO CASTRO JAVIER		\$2.933.700

NOVEDADES																													
Identificación	I N G	Fecha Ing	R E T	Fecha Ret	T D E	T D A	T D S	V P P	Fecha Nov Vsp	V T E	V S L	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	I G E	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	L M A	Fecha Lma Inicio	Fecha Lma Fin	V A C	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	A V P	V C T	Fecha Vct Inicio	Fecha Vct Fin	IRL	Fecha Irp Inicio	Fecha Irp Fin
CC - 80399530																											0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES											
Identificación	AFP	Días Cotizados	IBC pensión	Tarifa	Cot Obl	Cot Vol Afil	Cot Vol Aport	Total Cot	Fondo Sol	Fondo Subsistencia	Vlr no ret
CC - 80399530	SINAFF	0	\$0	0.0000000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

SISTEMA GENERAL DE SALUD											SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES				
Identificación	EPS	Di as Co t	IBC salud	Tarifa	Cot Obl	UPC Adic	Núm Aut EG	Valor EG	Núm Aut Lic	Valor Lic	Di as Co t	IBC Riesgos	Có d CT	Tarifa	Cot Obl
CC - 80399530	MIN002 - ADRES	30	\$2.933.70 0	0.1250000	\$366.800	\$0	0	\$0	0	\$0	30	\$2.933.70 0	10 01	0.0052200	\$15.400

APORTES PARAFISCALES													
Identificación	CCF	Días Cota CCF	IBC Cajas	Tarifa CCF	Aporte CCF	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa Min Edu	Aporte Min Edu
CC-80399530	SIN CCF	0	\$0	0.0000000	\$0	0.0000000	\$0	0.0000000	\$0	0.0000000	\$0	0.0000000	\$0

TOTALES PARA EL PERÍODO 2025 - 03											
TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA											
ADMINISTRADO RA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APOORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APOORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
SINAFF	1	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	0	\$0	\$0	\$0	\$0

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA																				
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR UPC	AUT. IGE	VLR IGE	AUT. DESC LMA	VLR LMA	VLR NETO APORTES DE COT	DÍAS MORA	VLR INTERESES COT OBL	VLR INTERESES UPC	SUBTOTAL APORTES COT	SUBTOTAL APORTES	RADICACIÓN AUTOLIQ INICIAL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR COT OBL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR UPC	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
MIN002 - ADRES	1	\$366.800	\$0	0	\$0	0	\$0	\$366.800	0	\$0	\$0	\$366.800	\$0	0	\$0	\$0	\$366.800	\$0	\$0	\$366.800

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA													
ADMINISTRA DORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT PAGO INCAPACIDA DES	VLR INCAPACIDA DES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOTAL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQ ACIÓN INICIAL	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONA LES	TOTAL PAGAR
ARL SURA	1	\$15.400	0	\$0	\$0	\$15.400	0	\$0	\$15.400	0	\$0	\$0	\$15.400

TOTAL APORTES PARAFISCALES					
NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
SIN CCF	1	\$0	0	\$0	\$0
SENA	0	\$0	0	\$0	\$0
ICBF	0	\$0	0	\$0	\$0
ESAP	0	\$0	0	\$0	\$0
MinEdu	0	\$0	0	\$0	\$0

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	\$366.800
PENSIONES	0	\$0
RIESGOS PROFESIONALES	1	\$15.400
CAJAS DE COMPENSACIÓN	0	\$0
SENA	1	\$0
ICBF	1	\$0
ESAP	1	\$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	\$0
GRAN TOTAL	1	\$382.200

