

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7482428		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA.		
Contratista:	KAREN NAVARRETE ORTEGON		
No. de Cedula	1.072.702.910		
Fecha Inicio del Contrato	21 de febrero de 2025	Fecha de Terminación	20 de septiembre de 2025
Periodo del Informe	21 de julio al 20 de agosto de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$20.212.500
Valor a Pagar en este periodo	\$2.887.500
Saldo por Pagar	\$2.887.500
Pago No.	6

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud- Nueva EPS	4618106981	Agosto de 2025	\$178.000
Arl Sura	4618106981		\$7.500
Pensión Porvenir	4618106981		\$227.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No.CO1.PCCNTR. 7482428 me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 21 de julio al 20 de agosto de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases del área de audiovisuales de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	Durante este semestre, llevé a cabo una serie de talleres vinculados al área audiovisual, diseñados con el propósito de promover la creatividad y la participación activa de los estudiantes. A través de actividades dinámicas, se impulsó la exploración de principios básicos del diseño gráfico, utilizando diferentes herramientas digitales y recursos expresivos que fortalecieron su aprendizaje. La experiencia pedagógica se estructuró en torno a diversas propuestas, desarrolladas en los siguientes talleres: Taller 1: Teoría del Color para Adultos Taller 2: Ilustración y Prensado Botánico Taller 3: Retoque y Montaje de Imagen Taller 4: Teoría del Color para Niños En cada uno de estos espacios formativos, los asistentes participaron en actividades prácticas que les permitieron aplicar lo aprendido de manera directa y significativa. Todas las sesiones se desarrollaron en la sede alterna de la Casa de la Cultura, ubicada en el Colegio San Juan del Camino, respetando los días y horarios establecidos. Taller 1: Teoría del Color para Adultos: jueves de 4:00 – 7:30 pm 14 de agosto: Presentación del Taller Taller 2: Ilustración y Prensado Botánico: viernes de 2:00 – 4:00 pm 08 de agosto: Introducción al Taller 15 de agosto: Creación de adhesivos artesanales a partir de flores prensadas Taller 3: Retoque y Montaje de Imagen: viernes de 4:00 – 7:00 pm 08 de agosto: Inicio del Taller 15 de agosto: Aprendizaje básico de la herramienta Pluma en Photopea Taller 4: Teoría del Color para Niños: sábado de 10:00 – 12:00 pm 09 de agosto: Presentación General 16 de agosto: Actividad lúdica sobre combinaciones de color: exploración de los

	colores primarios y secundarios
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato	En el transcurso de este periodo no se contó con la participación de grupos representativos en audiovisuales
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de audiovisuales, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor	En los anexos se presentó la planeación detallada de cada uno de los talleres, organizada por proyectos y en coherencia con la metodología aplicada durante la ejecución del contrato. - El taller de teoría del color dirigido a adultos había sido programado inicialmente para los días jueves en el horario de 4:00 a 7:00 pm. Como la sesión del 7 de agosto coincidió con un día festivo, se acordó con la coordinación del área recuperar dicho encuentro en las clases posteriores, extendiendo el horario de los jueves hasta las 7:30 pm.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	Se diseñó la programación académica con actividades distribuidas semanalmente, guías de trabajo para cuatro talleres y una propuesta de acción para el segundo semestre del 2025. Además, se generaron los formatos de proyectos pedagógicos correspondientes a los siguientes cursos: Taller 1: Teoría del Color para Adultos Taller 2: Ilustración y Prensado Botánico Taller 3: Retoque y Montaje de Imagen Taller 4: Teoría del Color para Niños 14 de agosto: Teoría del Color para Adultos: En esta primera sesión se llevó a cabo la presentación del taller de Teoría del Color para Adultos. Durante el encuentro se socializaron los temas que se trabajarían a lo largo del periodo, se explicaron los objetivos del curso y se dio a conocer la lista de materiales necesarios. Asimismo, se recibieron las sugerencias de los estudiantes sobre aspectos que les interesaba abordar, con el fin de considerarlas en el desarrollo de las siguientes clases. 08 de agosto: Ilustración y Prensado Botánico En esta primera sesión se realizó la presentación introductoria del taller. Se habló de la

	metodología de trabajo, los objetivos que se buscaban alcanzar y la dinámica que se llevaría a cabo en cada encuentro. También se socializaron las propuestas de actividades, se presentó el listado de materiales necesarios y se explicó de manera detallada toda la información relacionada con el proceso del taller. Durante la jornada se resolvieron dudas e inquietudes de los estudiantes, generando un espacio de participación y claridad frente a lo que se desarrollaría a lo largo del periodo. 15 de agosto: Ilustración y Prensado Botánico En la segunda sesión se trabajó en la elaboración de adhesivos artesanales utilizando flores prensadas. Previamente, en el encuentro del 8 de agosto, se había explicado a los estudiantes el procedimiento para secar las flores, cómo conservarlas adecuadamente y la importancia de llevarlas a clase listas para ser utilizadas. También se solicitaron los materiales requeridos para la actividad, orientada a crear stickers a partir de flores prensadas. Estos elementos no solo fueron empleados en esta práctica inicial, sino que posteriormente se contemplaron para ser integrados en otras creaciones manuales y artísticas dentro del desarrollo del taller. 08 de agosto: Retoque y Montaje de Imagen En la primera sesión del taller se realizó una introducción general en la que se retomaron algunos de los contenidos trabajados durante el primer periodo, con el propósito de establecer una comparación y evitar la repetición en este segundo ciclo. Se aclaró que, aunque se utilizarían las mismas herramientas de los programas, se plantearían ejercicios y trabajos distintos, lo que permitiría evidenciar un avance real y una diferenciación entre cada periodo de formación. Además, se explicó a los estudiantes que a lo largo del taller se trabajarían los programas Photopea y Photoshop, destacando las características particulares de cada uno, sus similitudes y diferencias, así como las posibilidades creativas que ofrecen para la edición y el montaje de imágenes. Esta sesión sirvió como punto de partida para orientar a los participantes sobre la ruta metodológica y los objetivos que se desarrollarían en el transcurso del curso. 15 de agosto: Retoque y Montaje de Imagen
--	--

	En la segunda clase se abordó de manera práctica el uso de la herramienta Pluma en Photopea, enfocándose en sus funciones básicas y en la importancia de su dominio para la edición y el montaje digital. Una vez revisados los fundamentos, se propuso un ejercicio libre en el que cada estudiante tuvo la oportunidad de aplicar lo aprendido, explorando la creación de composiciones propias mediante el uso de la Pluma, las fusiones de capas y diferentes recursos del programa. La actividad estuvo orientada a estimular la experimentación y la creatividad, permitiendo que cada participante desarrollara un trabajo con un tema completamente libre, poniendo en práctica no solo los conocimientos técnicos sino también su criterio personal en la construcción de imágenes digitales. 09 de agosto: Teoría del Color para Niños En la primera sesión del se llevó a cabo una introducción general en la que se explicó la metodología a seguir, destacando que, a diferencia del taller dirigido a adultos, este estaba planteado de manera teórica, práctica, experimental y lúdica, con el fin de adaptarse mejor a la edad y las necesidades de los participantes. Durante la clase se presentaron los puntos centrales que se trabajarían a lo largo del curso y se realizó un ejercicio inicial de coloreado libre, cuyo propósito fue observar el nivel de conocimiento y las habilidades de cada niño en la aplicación del color. Dado que los estudiantes pertenecían a diferentes edades y presentaban distintas destrezas, este ejercicio permitió establecer una línea de partida para que todos pudieran avanzar de forma progresiva y mantener un ritmo de aprendizaje equilibrado a lo largo del taller. 16 de agosto: Teoría del Color para Niños En la segunda sesión, previamente se había compartido a los acudientes, por medio del grupo de WhatsApp, una guía de trabajo que los niños llevaron impresa a clase. Con base en ese material se desarrolló la actividad programada, en la que se revisaron y completaron los ejercicios de coloreado: algunos estudiantes habían adelantado el trabajo en casa, mientras que otros lo terminaron en el aula. Adicionalmente, se llevó a cabo una dinámica lúdica en las instalaciones
--	--

	del colegio denominada “Detectives del Color”, en la cual los niños exploraron de manera práctica y divertida las combinaciones de los colores primarios y secundarios presentes en el círculo cromático. Esta actividad no solo reforzó la teoría, sino que también fomentó la participación activa, el juego y la creatividad de los estudiantes. RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA TALLER: Taller de Teoría del Color para Adultos Se obtuvieron resultados positivos, ya que los participantes lograron afianzar los conocimientos teóricos y prácticos sobre la aplicación del color en diferentes composiciones artísticas. Durante las sesiones se notó un avance progresivo en la comprensión de los conceptos de armonías cromáticas, contrastes y combinaciones, lo que permitió a los estudiantes desarrollar ejercicios más elaborados y coherentes. Además, las sugerencias y aportes compartidos en la primera clase se tuvieron en cuenta a lo largo del proceso, lo cual generó mayor motivación y sentido de pertenencia en el grupo, al sentir que sus intereses y expectativas fueron integrados en la dinámica del taller. Taller de Prensado Botánico Los estudiantes adquirieron destrezas relacionadas con la recolección, secado y conservación de flores, así como con su aplicación en creaciones manuales y artísticas. Se observó un alto nivel de interés y compromiso en la elaboración de adhesivos artesanales, los cuales se proyectaron como base para otros trabajos creativos dentro del curso. Los resultados evidenciaron no solo el aprendizaje técnico, sino también el desarrollo de la sensibilidad estética y la valoración de la naturaleza como fuente de inspiración. Asimismo, la práctica permitió a los participantes fortalecer su paciencia y atención al detalle, aspectos fundamentales en este tipo de procesos manuales. Taller de Retoque y Montaje de Imagen Se alcanzaron avances significativos en el manejo de herramientas digitales, particularmente en los programas Photopea y Photoshop. Los estudiantes comprendieron las diferencias entre ambos softwares y aplicaron ejercicios prácticos que les permitieron mejorar sus habilidades en la edición y
--	--

	montaje de imágenes. El trabajo con la herramienta Pluma, el uso de fusiones de capas y la composición libre favorecieron la creatividad individual, ya que cada participante generó propuestas únicas utilizando los recursos aprendidos. El grupo evidenció una mayor confianza en la manipulación de imágenes digitales y demostró iniciativa en la exploración de nuevas posibilidades dentro del diseño visual. Taller de Teoría del Color para Niños Se logró que los participantes comprendieran de forma práctica y divertida conceptos fundamentales del círculo cromático. A través de actividades lúdicas, ejercicios de coloreado y dinámicas en grupo, los niños experimentaron con los colores primarios y secundarios, fortaleciendo su capacidad de observación y aplicación. Se evidenció entusiasmo, participación activa y una notable disposición para aprender, lo cual permitió que, a pesar de las diferencias de edad y nivel, todos los estudiantes avanzaran de manera equilibrada. Este proceso no solo consolidó aprendizajes técnicos, sino que también promovió la creatividad, la experimentación y el trabajo en equipo.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura	A lo largo del periodo se llevó a cabo un seguimiento constante de la asistencia en cada taller, registrándose un total de 22 estudiantes. En cada sesión se revisaron las listas con el propósito de garantizar la exactitud de la información registrada. Estos correspondieron a los estudiantes que estuvieron registrados hasta ese momento: Taller 1: Teoría del Color para Adultos (3) Taller 2: Ilustración y Prensado Botánico (10) Taller 3: Retoque y Montaje de Imagen (4) Taller 4: Teoría del Color para Niños (5) Con el fin de dejar constancia del desarrollo de las actividades, se capturaron imágenes en cada jornada de clase, las cuales posteriormente fueron integradas en el apartado de anexos. Asimismo, se añadieron documentos de respaldo relacionados con la asistencia de los estudiantes, en los que se consignaron de forma detallada las ausencias y los retiros ocurridos durante el

	proceso.
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC	Durante este periodo se prestó apoyo en el proceso de matrículas de estudiantes nuevos y antiguos del área de artes plásticas, atendiendo a la solicitud de la Dirección de Cultura. El apoyo brindado facilitó el trámite a los estudiantes desarrollándose en los siguientes días y horarios: 22 de julio: 8:30 – 4:30 pm 23 de julio: 2:00 – 6:00 pm 24 de julio: 2:00 – 6:00 pm 26 de julio: 10:00 – 2:00 pm
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de audiovisuales de la EFAC	En el desarrollo de este ciclo se revisaron los reportes correspondientes al área de Audiovisuales y se brindó acompañamiento a los estudiantes que presentaron requerimientos específicos. Se acordó que las clases se llevarían a cabo de acuerdo con el cronograma establecido en la planeación del proyecto y que se complementarían con reuniones de área orientadas a fortalecer aspectos clave del proceso formativo de los estudiantes inscritos en cada uno de los talleres. - El 30 de julio se realizó una reunión en las instalaciones del Colegio San Juan del Camino con la coordinadora del área de Audiovisuales y la compañera de Fotografía. En este encuentro se socializó información relacionada con el manejo de la plataforma, se explicó el registro de estudiantes, se señalaron las fallas detectadas y las formas de darles solución, además de definir el modo de trabajo para el segundo periodo. También se compartieron detalles relevantes sobre el Festival de Cine, la organización de la muestra de entregas y otros aspectos claves para la gestión del área. - La estudiante Gabriela Orozco, única participante antigua inscrita en el taller de Teoría del Color para Adultos de los días jueves, manifestó su decisión de retirarse debido a un cruce de horarios con compromisos personales y otros cursos que estaba realizando por fuera de la Escuela de la Casa de la Cultura. No obstante,

	optó por continuar en el taller de Retoque y Montaje de Imagen, en el cual también había estado inscrita desde el primer periodo y decidió mantenerse activa durante el segundo. - La estudiante Karen Forero, inscrita en el taller de Ilustración y Prensado Botánico, presentó carta formal de retiro. Informó que, debido a su labor como piloto de avión, tenía programados varios viajes consecutivos y de larga duración, lo que le impedía continuar asistiendo al taller. La estudiante comunicó su decisión tanto por medio de un mensaje como a través de una carta, en la cual expresó su agradecimiento por lo aprendido, manifestando que le hubiese gustado permanecer más tiempo, pero que, por motivos de mayor peso, optó por retirarse.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor	Taller 1: Teoría del Color para Adultos Ciclo de vida: Adulto (27- 59 años) (2 estudiantes) Masculino: 0 Femenino: 2 Adulto mayor (60 años o más) Masculino: 0 Femenino: 1 Ciclo de vida ubicación: Adulto (27- 59 años), zona urbana (3 estudiantes) Taller 2: Ilustración y Prensado Botánico Ciclo de vida: Juventud 14 - 26 años (3 estudiantes) Masculino: 0 Femenino: 3 Adulto (27- 59 años) (4 estudiantes) Masculino: 1 Femenino: 3 Adulto mayor 60 años o más (3 estudiantes) Masculino: 0 Femenino: 3 Ciclo de vida ubicación: Juventud 14 - 26 años, zona urbana (3 estudiante) Adulto (27- 59 años), zona urbana (4 estudiantes) Adulto mayor 60 años o más, zona urbana (3 estudiantes) Taller 3: Retoque y Montaje de Imagen Ciclo de vida: Juventud 14 - 26 años (3 estudiantes) Masculino: 1

	Femenino: 2 Adulto (27- 59 años) (1 estudiante) Masculino: 0 Femenino: 1 Ciclo de vida ubicación: Juventud 14 - 26 años, zona urbana (3 estudiante) Adulto (27- 59 años), zona urbana (1 estudiante) Taller 4: Teoría del Color para Niños Ciclo de vida: Infancia 6 – 11 años (5 estudiantes) Ciclo de vida ubicación: Infancia 6 – 11 años, zona urbana (3 estudiantes) Infancia 6 – 11 años, Bojacá (1 estudiante) Infancia 6 – 11 años, Fonqueta (1 estudiante) Ciclo de vida Etnia: Infancia 6 – 11 años, indígena (1 estudiante)
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura	Durante este periodo procuré cumplir con las responsabilidades que me fueron encomendadas por la Dirección de Cultura. En la medida de lo posible, participé en actividades de carácter académico, organizativo y de apoyo general, siempre con la intención de aportar al desarrollo de lo planeado. Actualmente no hago parte de los grupos de comunicación por WhatsApp de Dirección de Cultura y Contratación; sin embargo, he optado por mantenerme informada y difundir contenidos relacionados con cultura a través de las redes sociales, principalmente Instagram y Facebook, siguiendo páginas oficiales vinculadas a la Alcaldía de Chía y enfocándome únicamente en temas culturales. A pesar de esta situación, seguí asistiendo a las actividades programadas, entendiendo que mis compromisos contractuales requerían de mi presencia y participación, razón por la cual me mantuve activa en el proceso. - El día 28 de julio se brindó apoyo como jurado en las votaciones de Juventudes, realizando el relevo a mi coordinadora de área. Esta actividad fue un requerimiento por parte de la Dirección de Cultura, y la información sobre el acompañamiento se compartió previamente a través del grupo de WhatsApp de Audiovisuales, con el fin de asegurar la cobertura de las dos jornadas programadas. La labor se llevó a cabo en la biblioteca Hoqabiga, en la sala audiovisual, en el horario de 3:00 pm a 8:00 pm.

	- El día 4 de agosto se realizó una reunión del área de Audiovisuales en la sede San Juan del Camino, con la participación de todos los estudiantes inscritos, tanto nuevos como antiguos. El propósito de este encuentro fue presentar a las docentes y a la coordinadora del área, además de brindar información sobre el desarrollo del segundo semestre, las normas institucionales, los requisitos, los compromisos de los estudiantes y otros aspectos importantes. Esta reunión fue convocada de manera oficial por la coordinadora, quien previamente solicitó a cada docente el listado de correos de sus estudiantes para posteriormente enviar la invitación formal por correo electrónico, recordando el carácter obligatorio de la asistencia. - El día 6 de agosto asistí a la inauguración de la instalación artística <i>Coppelia, moda ecosostenible: material de sombrilla convertido en arte textil</i>, organizada por la Red de Bibliotecas Públicas del municipio de Chía. El evento tuvo lugar en la sala de Arte, Lectura y Patrimonio, ubicada en el segundo piso de la Biblioteca Pública Hoqabiga. La información e invitación fueron previamente compartidas en las redes sociales de la Alcaldía de Chía y en los grupos de WhatsApp. Más allá de ser una obligación contractual, para mí resulta valioso y gratificante participar en este tipo de actividades, ya que considero importante apoyar a los artistas locales. En esta ocasión, asistí en compañía de algunos de mis estudiantes del taller de Prensado e Ilustración Botánica, quienes también pudieron acercarse a esta propuesta artística. En los anexos se incluyó la información que compartí previamente a través de mis estados personales y en los grupos de WhatsApp con mis estudiantes. En ese momento ya no hacía parte de los grupos internos de la Dirección de Cultura, pero me mantuve informada siguiendo las páginas oficiales en Facebook e Instagram. De manera personal, accedí a esta información y la difundí entre mis estudiantes y contactos para mantenerlos actualizados sobre eventos, convocatorias y actividades culturales del municipio.
--	---

Las evidencias de los resultados obtenidos en las clases se encuentran en el Drive compartido con la Coordinadora de Audiovisuales, Valentina Santamaría, y la Supervisora de Contrato, Viviana Andrea Parra Rodríguez

https://drive.google.com/drive/folders/130Xq3Tx5fZXn1wG_oaxnz5Ut2DBPMWV0?usp=drive_link

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en el archivo de la Dirección de Cultura, en el correo institucional y en la plataforma Secop II.

Fecha de presentación de este informe: (25/08/2025)

KAREN NAVARRETE ORTEGON

Contratista

VIVIANA ANDREA PARRA RODRIGUEZ

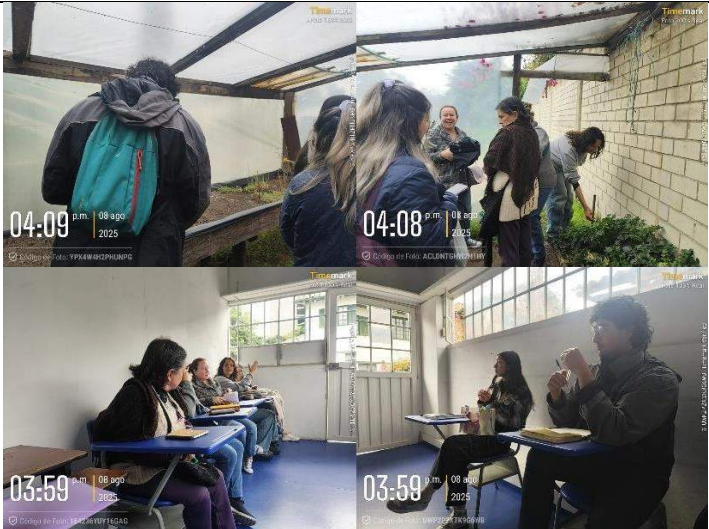
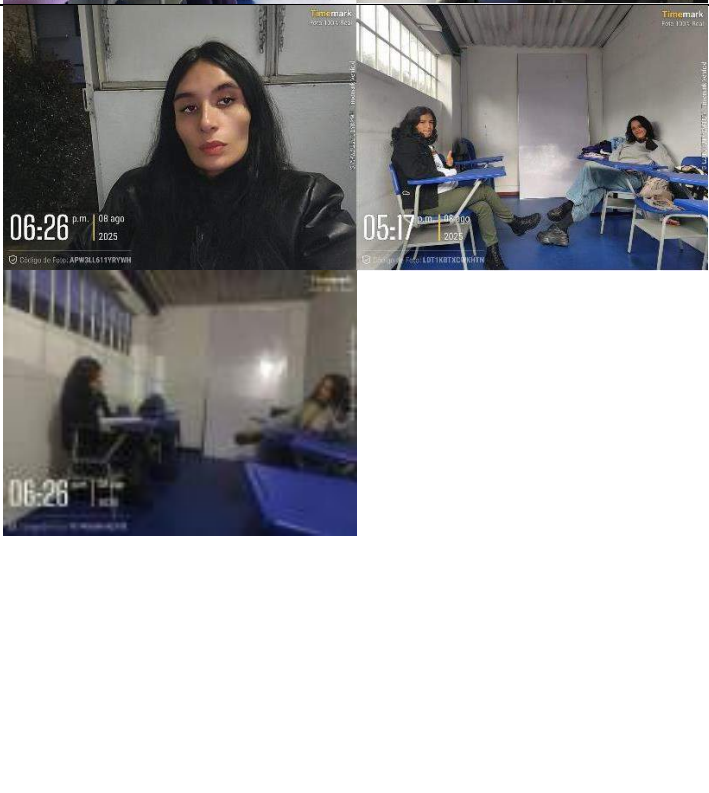
P.U Dirección de Cultura VO.BO Supervisor

VALENTINA SANTAMARIA BERNAL

Coordinador del Área de Audiovisuales VO.BO. Pedagógico

Original: Expediente del Contrato

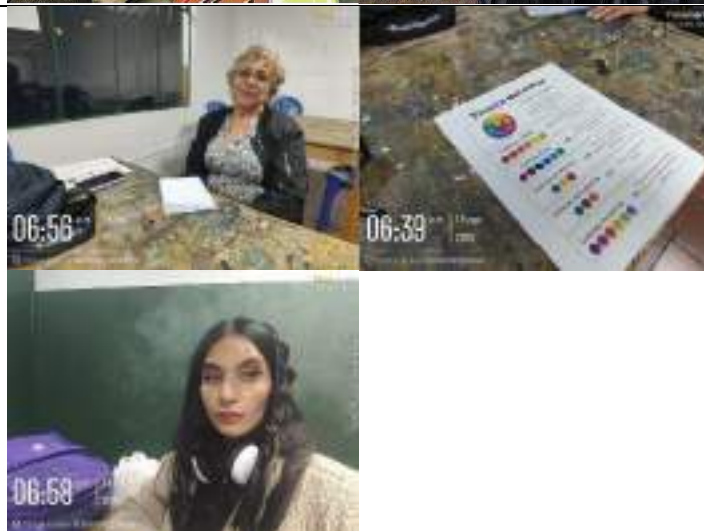
Copias en digital: Supervisor del Contrato y Contratista

ACTIVIDAD	ANEXOS
Obligación 1: Anexo N.º 1 Clases dictadas: viernes 8 de agosto, Taller de Ilustración y Prensado Botánico, en esta primera sesión se realizó una breve introducción al taller presentando los objetivos generales y la metodología de trabajo, con el fin de dar inicio al proceso de manera clara y organizada.	
Obligación 1: Anexo N.º 2 Clases dictadas: viernes 8 de agosto, Taller de Retoque y Montaje de Imagen. En esta primera sesión se realizó una introducción general al taller, explicando que, a diferencia del primer semestre, en esta ocasión se trabajará con Photoshop. Asimismo, se mencionó la diferencia entre Photoshop y Photopea, con el propósito de dar claridad sobre las herramientas que se emplearán durante el curso.	
Obligación 1: Anexo N.º 3 Clases dictadas: sábado 9 de agosto, Taller de Teoría del Color para Niños. En esta primera sesión se realizó una actividad práctica para soltar la mano trabajar el	

coloreado y la mezcla de colores. Además, se presentó la introducción al taller con el cronograma de actividades previstas para el semestre y se explicó de manera general cuáles serán los materiales requeridos durante las clases.



Obligación 1: Anexo N.º 4
Clases dictadas: jueves 14 de agosto, Taller de Teoría del Color para Adultos
En esta primera sesión se presentó el taller y el cronograma de actividades, explicando la forma en que se desarrollará el proceso. Se indicó que el taller tendrá un carácter teórico-práctico, se socializaron los materiales a utilizar y las actividades que se realizarán a lo largo del semestre. Asimismo, se entregó a los estudiantes una guía que contenía un gráfico del círculo cromático junto con los conceptos básicos y primordiales de la teoría del color.



Obligación 1: Anexo N.º 5
Clases dictadas: viernes 15 de agosto, Taller de Ilustración y Prensado Botánico, en esta sesión los estudiantes elaboraron *stickers* o calcomanías naturales utilizando flores previamente secas y



prensadas, escogidas de manera libre por cada uno. Además, se realizó una breve introducción a una aplicación utilizada como guía para apoyar los procesos de ilustración, especialmente pensada para quienes no tienen mayor habilidad en el dibujo. Como complemento, se llevó a cabo un ejercicio práctico de dibujo de siluetas en las instalaciones del colegio, aprovechando la proyección del sol.



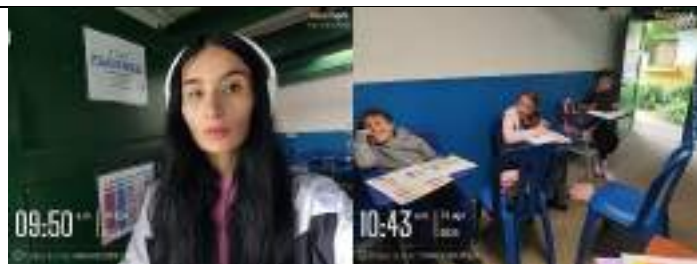
Obligación 1: Anexo N.º 6
Clases dictadas: viernes 15 de agosto, Taller de Retoque y Montaje de Imagen

En esta sesión se realizó una introducción a la herramienta Photopea, explicando los conceptos básicos del programa para quitar fondos y crear composiciones sencillas. Los estudiantes eligieron un tema libre y elaboraron una composición de retoque y montaje de imagen, utilizando las herramientas Pluma, Borrador y Pinceles de Fusión.



Obligación 1: Anexo N.º 7
Clases dictadas: sábado 16 de agosto, Taller de Teoría del Color para Niños

En esta sesión se revisó la tarea asignada en la clase anterior y se trabajó con la guía previamente enviada por el grupo de WhatsApp, la cual los niños debían traer



impresa. Se desarrolló una actividad lúdica llamada *Detectives del Color* dentro de las instalaciones del colegio, combinando la parte teórica con la práctica de manera dinámica. Posteriormente, la guía utilizada en clase se volvió a enviar al grupo de WhatsApp para que los estudiantes pudieran traerla impresa a la próxima sesión.

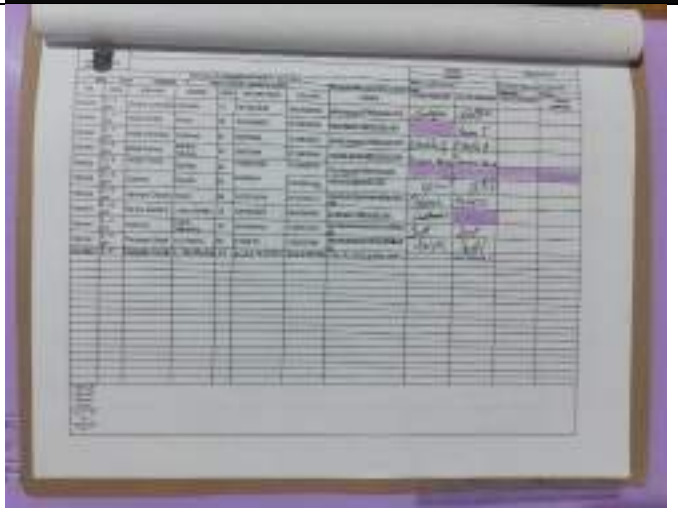


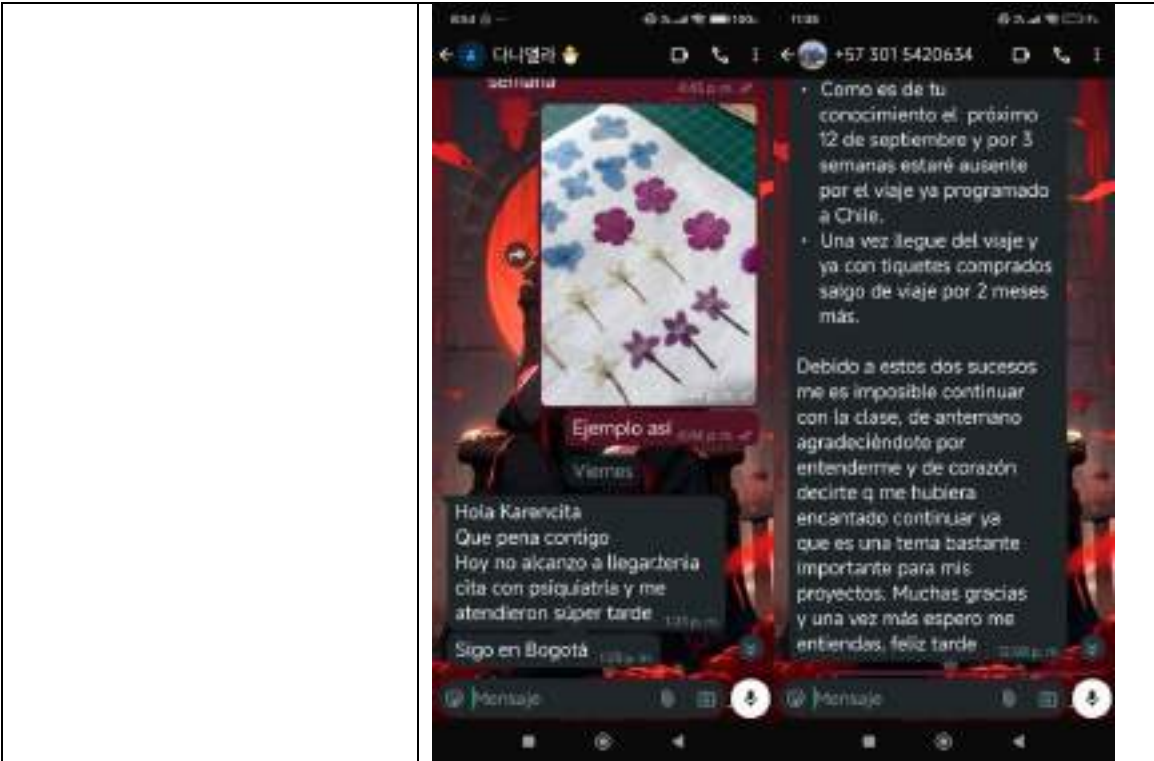
Obligación 3: Anexo N.º 8

Cronograma de Actividades							
Instructor:	Karen Navarrete Ortega	Grupo poblacional:	Niños jóvenes y adultos		Edades grupo:	9 años en adelante	
Área:	Audiolingüística						
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Teoría del Color para Adultos				4:00 - 7:30 pm			3 y media
Lugar				Sede San Juan del camino			
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Ilustración y Prensado Botánico					2:00 pm a 4:00 pm		2
Lugar					Sede San Juan del camino		
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Retoque y Montaje de Imagen					4:00 pm a 7:00 pm		3
Lugar					Sede San Juan del camino		
Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total horas semanal
Teoría del Color para Niños						10:00 am a 12:00 pm	2
Lugar						Sede San Juan del camino	

Obligación 5: Listas de asistencias, Inasistencias y Justificaciones Anexo N.º 9

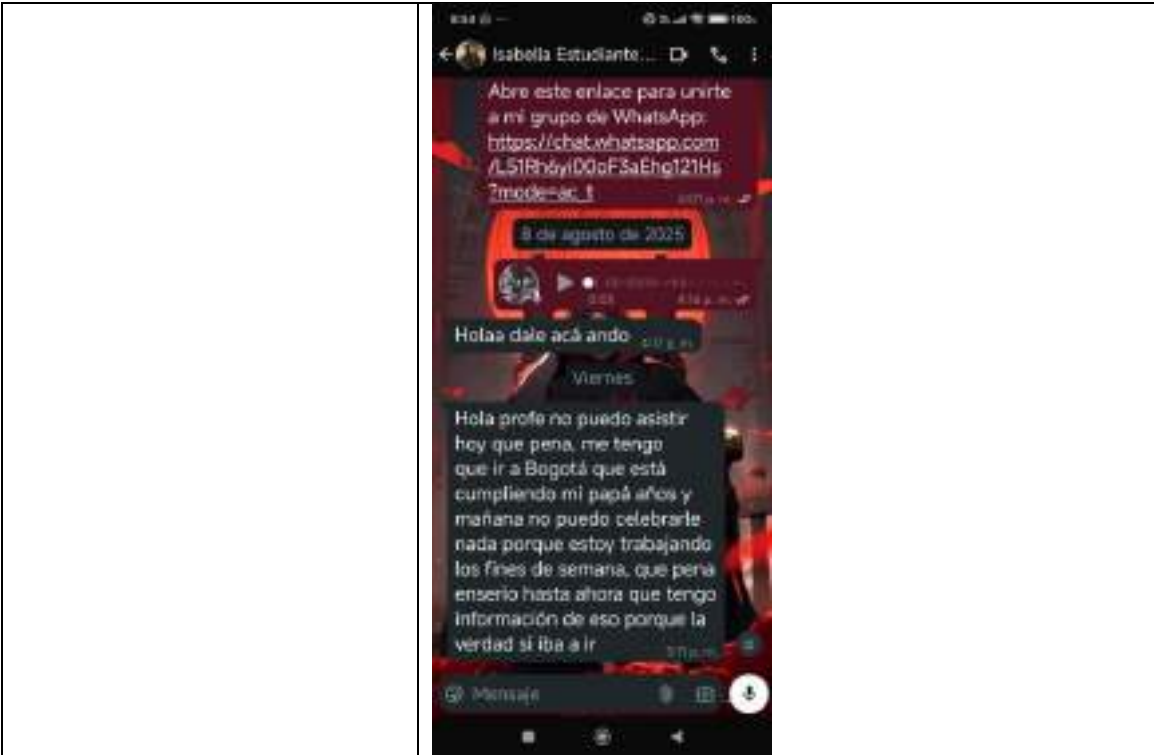
[illegible]

	
Obligación 5: Listas de asistencias Anexo N.º 10 Ilustración y Prensado Botánico	



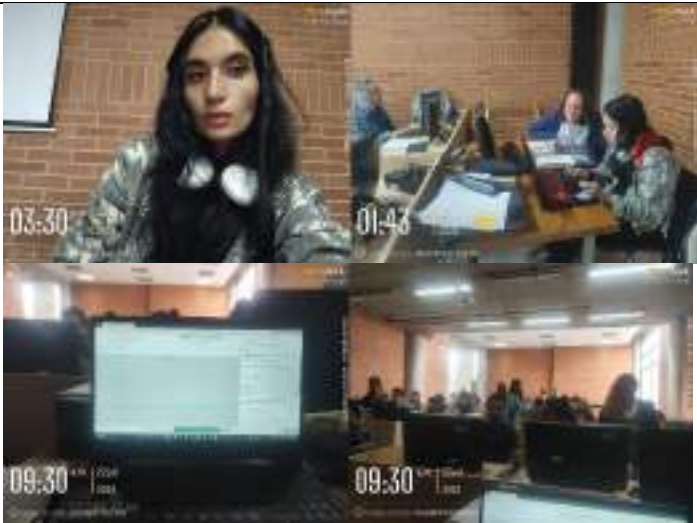
**Obligación 5: Listas de
asistencias Anexo N.º 11**
Retoque y Montaje de
Imagen

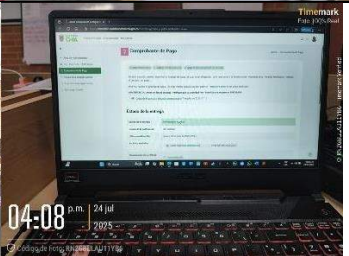
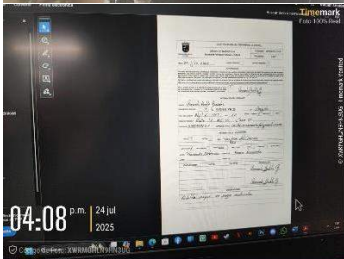




**Obligación 5: Listas de
asistencias Anexo N.º 12**
Teoría del Color Niños

A photograph of a printed attendance sheet titled 'Anexo N.º 12' and 'Teoría del Color Niños'. The sheet is a large grid with many rows and columns, designed for recording student attendance. The grid is mostly empty, with some faint markings in the top right corner. The sheet is placed on a light-colored surface.

	
Obligación 6: Anexo N.º 13 Apoyo en el proceso de matrículas martes 22 de julio	
Obligación 6: Anexo N.º 14 Apoyo en el proceso de matrículas miércoles 23 de julio	

	 
Obligación 6: Anexo N.º 15 Apoyo en el proceso de matrículas jueves 24 de julio	  
Obligación 6: Anexo N.º 16 Apoyo en el proceso de matrículas sábado 26 de julio	   
Obligación 7: Anexo N.º 17 Reportes Académicos del Área de Audiovisuales El día miércoles 30 de julio se realizó una reunión del área de Audiovisuales en las instalaciones del Colegio San Juan del Camino, sede actual de la Casa de la Cultura. Durante el encuentro se brindó información relevante sobre el proceso	 

de matrículas, se resolvieron algunas fallas de la plataforma y se compartieron detalles sobre el Festival de Cine, las muestras finales y otras actividades programadas para el segundo semestre.

	REPUBBLICA ITALIANA - MINISTERO DELL'INTERNO		AUT. MIN. INT. 1234	
	DIREZIONE REGIONALE DI SICUREZZA PUBLICA		UFFICIO REGIONALE DI SICUREZZA PUBLICA	
Oggetto: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Motivo: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				
Firma: <u>_____</u>				
Timbro: <u>_____</u>				
Data: <u>15/05/2010</u>				
Località: <u>ROMA</u>				
Note: <u>RICERCA DI PERSONE</u>				

[illegible]

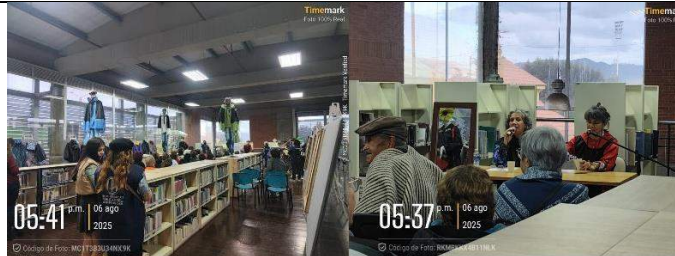
Obligación 8: Anexo N.º 18
Tablas de Identificación
de Grupos Poblacionales
Taller 1: Teoría del Color
para Adultos

[illegible]

	<table><tr><th>CICLO DE VIDA</th><th>afro</th><th>Indígena</th><th>Bozo</th><th>Rural</th><th>Negros</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>PRIMERA INFANCIA (0-5 años)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr><tr><td>INFANCIA (6-11 años)</td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr><tr><td>ADOLESCENCIA (12-18 años)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr><tr><td>JUVENTUD (19-20 años)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr><tr><td>ADULTO JÓVEN (21-39 años)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr><tr><td>ADULTO MAYOR (40 años o más)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr><tr><td>TOTALES</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr></table>	CICLO DE VIDA	afro	Indígena	Bozo	Rural	Negros	TOTAL	PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0	INFANCIA (6-11 años)		1				1	ADOLESCENCIA (12-18 años)						0	JUVENTUD (19-20 años)						0	ADULTO JÓVEN (21-39 años)						0	ADULTO MAYOR (40 años o más)						0	TOTALES	0	1	0	0	0	1
CICLO DE VIDA	afro	Indígena	Bozo	Rural	Negros	TOTAL																																																			
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0																																																			
INFANCIA (6-11 años)		1				1																																																			
ADOLESCENCIA (12-18 años)						0																																																			
JUVENTUD (19-20 años)						0																																																			
ADULTO JÓVEN (21-39 años)						0																																																			
ADULTO MAYOR (40 años o más)						0																																																			
TOTALES	0	1	0	0	0	1																																																			
Obligación 9: Anexo N.º 22 El día 28 de julio asistí a la Biblioteca Hoqabiga, en la sala audiovisual, como apoyo en las votaciones de Juventudes. La convocatoria se realizó a través del grupo de WhatsApp del área de Audiovisuales, con el objetivo de cubrir las dos jornadas programadas, mi participación se desarrolló en el horario de 3:00 a 8:00 pm																																																									
Obligación 9: Anexo N.º 23 El día 4 de agosto asistí a una reunión del área de Audiovisuales, realizada en las instalaciones del Colegio San Juan del Camino, con la participación de estudiantes nuevos y antiguos. Durante el encuentro se brindó información sobre el inicio de clases, el desarrollo del segundo semestre y otros aspectos importantes. La convocatoria se realizó previamente a través de un correo electrónico.																																																									

Obligación 9: Anexo N.º 24

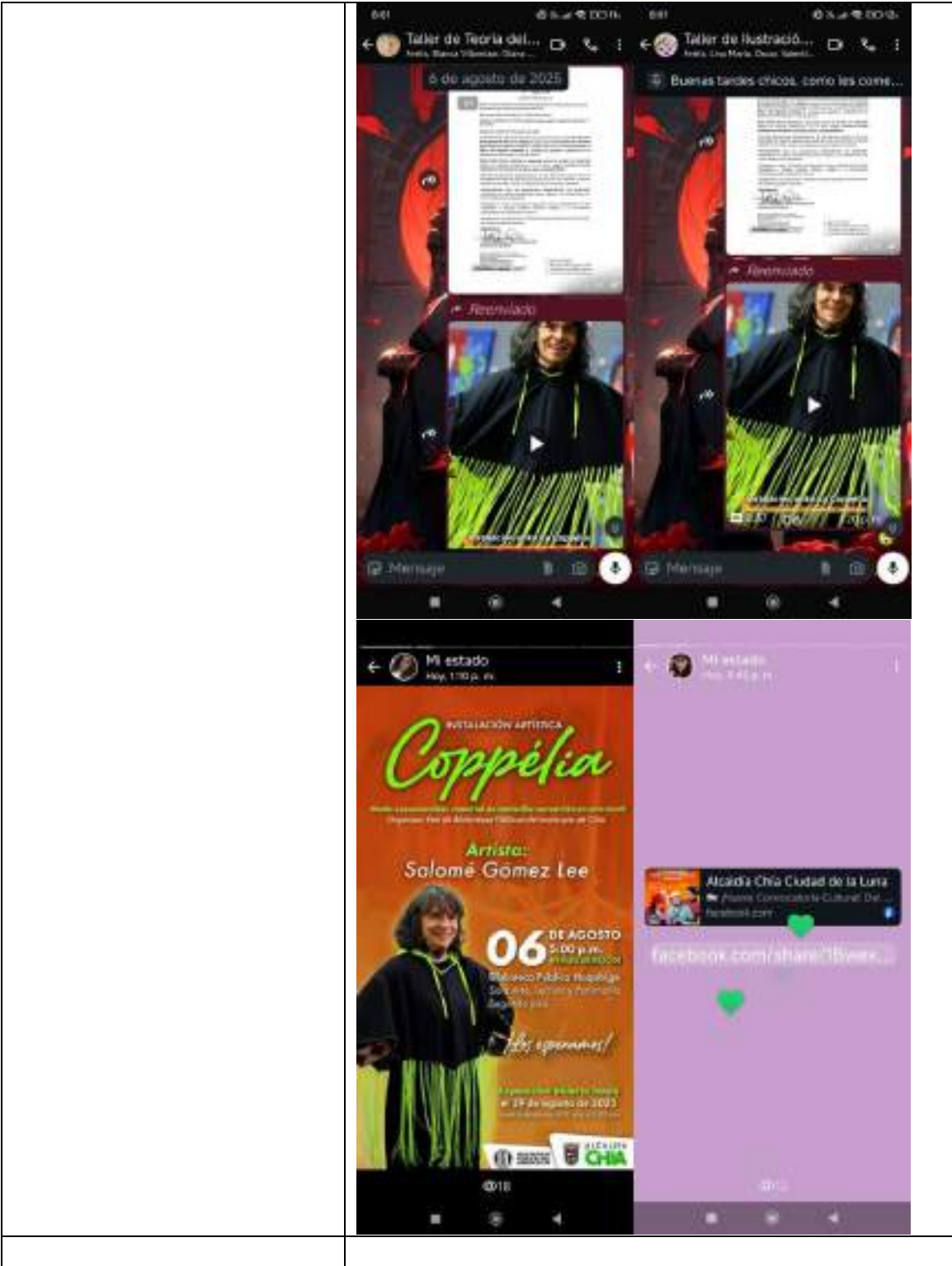
El día 6 de agosto asistí a la inauguración de la instalación artística *Coppelia, moda ecosostenible*, en la Biblioteca Pública Hoqabiga, organizada por la Red de Bibliotecas Públicas de Chía. La información se difundió previamente por redes sociales y WhatsApp.



Obligación 9: Anexo N.º 25

Seguimiento y registro de la divulgación de actividades culturales mediante redes sociales y grupos de comunicación con los estudiantes.







PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1072702910	NÚMERO PLANILLA:	4618106981	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			KAREN NAVARRETE	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES agosto AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA	DÍAS DE MORA:	0		
DIRECCIÓN:	AV CAJICA # 23-03/09	TELÉFONO:	11111111	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	5082129852
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades especializadas para la construc				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN											
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 227.800
SUBTOTALES:										\$ 227.800	\$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM								\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000
SUBTOTALES:									\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000

ADMINISTRADORA	
CÓDIGO	NOMBRE
14-11	14-11 - ARL SURA
SUBTOTALES:	

SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
	\$ 0	\$ 7.500		\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500
				\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IPP
1	CC 1072702910	NAVARRETE ORTEGON KAREN	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.423.500				NO																	

SOCIAL										PARAFISCALES									
SALUD					ARP					CCF					SENA				
ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT
NUEVA EPS CM	3	1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-11 - ARL SURA	3	1.423.500	1072702910	\$ 7.500		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 413.300

Certificación Bancaria

Domingo, 09 de marzo de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que KAREN NAVARRETE ORTEGON identificado(a) con CC 1072702910, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	94665097433	2024-03-13	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe
Gerente Servicios Contact Center & BPO.



Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Karen Navarrete Ortega identificado con cédula de ciudadanía No. 1072702910, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma el 25 del mes de Agosto de la vigencia de 2025.

FIRMA: 

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE ARTES DE AUDIOVISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA.			
FECHA DE CONTRATO	22 de agosto	FECHA DE INICIO	21 de Febrero 2025	FECHA TERMINACIÓN 20 de Septiembre 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	DEL 21 de julio AL 20 de agosto		VALOR A PAGAR – HONORARIOS DEL PERIODO	\$2.887.500,00

FECHA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS – INFORME DEL CONTRATISTA	SOPORTES DEL INFORME	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	RELACIONAR COMO VERIFICÓ EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO EN EL PERIODO		CUMPLE SI / NO / NA.
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases del área de audiovisuales de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	Se brindó el apoyo y desarrollo de las clases de audiovisuales dictando los siguientes talleres, en los siguientes horarios: Taller 1: Teoría del Color para Adultos Taller 2: Ilustración y Prensado Botánico Taller 3: Retoque y Montaje de Imagen Taller 4: Teoría del Color para Niños		SI
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Para este periodo N/A ya que no se contó con grupos representativos		N/A
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de audiovisuales, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	Se incluyeron en la sección de anexos las tablas de planificación de proyectos específicas para cada taller de diseño, alineadas con la planificación pedagógica de las clases impartidas durante el desarrollo del contrato y horario establecido por el supervisor.		SI
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico- prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigida a los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	Durante este período de ejecución, se llevó a cabo la enseñanza de los talleres de diseño, son cinco cursos diseñados con actividades teórico-prácticas semanales. Los talleres son los siguiente: Taller de teoría de color par niños Taller de Retoque y montaje de imagen Taller de Teoría del color para adultos Taller de prensado botánico.		SI
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura	Durante el proceso de enseñanza se cuentan con 19 estudiantes, repartidos en los diferentes talleres . Taller de teoría de color par niños (6 estudiantes) Taller de Retoque y montaje de imagen (3 estudiantes) Taller de Teoría del color para adultos (2 estudiantes) Taller de prensado botánico. (10 estudiantes) Total 21 estudiantes.		SI

6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de audiovisuales de la EFAC.	Durante este periodo se prestó apoyo en el proceso de matrículas de estudiantes nuevos y antiguos del área de artes plásticas, atendiendo a la solicitud de la Dirección de Cultura. El apoyo brindado facilitó el trámite a los estudiantes desarrollándose en los siguientes días y horarios: 22 de julio: 8:30 – 4:30 pm 23 de julio: 2:00 – 6:00 pm 24 de julio: 2:00 – 6:00 pm 26 de julio: 10:00 – 2:00 pm	N/A
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de audiovisuales de la EFAC.	Durante este periodo de ejecución, se realizó la proyección de reportes académicos del área de Audiovisuales y seguimiento a estudiantes con casos especiales, además se llevaron a cabo las clases según lo establecido en las tablas de planeación del proyecto y se realizaron reuniones de área para tratar algunos temas de importancia	SI
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Se llenaron los documentos pertinentes para alimentar la base de datos poblacionales por acá uno de los talleres	SI
9. Brindar apoyo y asistir en la Organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura	Durante este período de ejecución, se llevaron a cabo las actividades asignadas por el área de audiovisuales, como reuniones, visitas y acompañamientos, mientras que por la Dirección de Cultura, diferentes capacitaciones del proceso formativo de los docentes y estudiantes.	SI
OBSERVACIONES (CUANDO NO CUMPLE O NO APLICA)		

Observaciones Novedades – Eventualidades presentadas durante el periodo:

Firma con Vo. Bo pedagógico del coordinador de área, para posterior revisión, verificación y aprobación por parte del supervisor del contrato

Valentina Santamaria

