

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR 7484217		
Objeto del Contrato:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA FORTALECER EL EQUIPO OPERATIVO DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS"		
Contratista:	HECTOR ANDREI PEDRAZA GALVIS		
No. de Cedula	11.204.543		
Fecha Inicio del Contrato	18/02/2025	Fecha de Terminación	22/12/2025
Periodo del Informe	18/04/2025 al 17/05/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 34.265.700,00
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.263.400,00
Saldo por Pagar	\$ 24.475.500,00
Pago No.	TRES (03)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	\$ 3.263.400,00	18/02/2025 a 22/12/2025

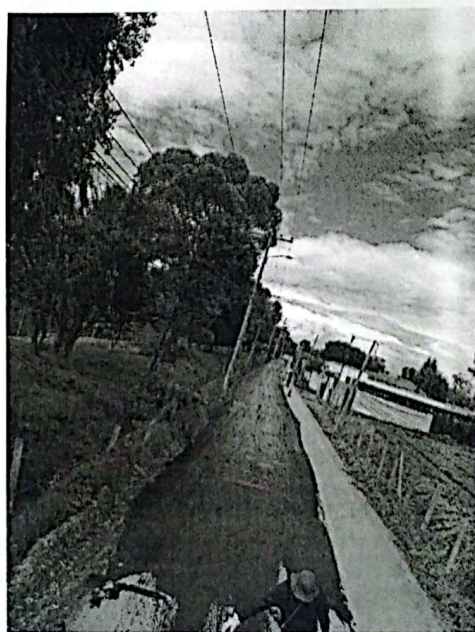
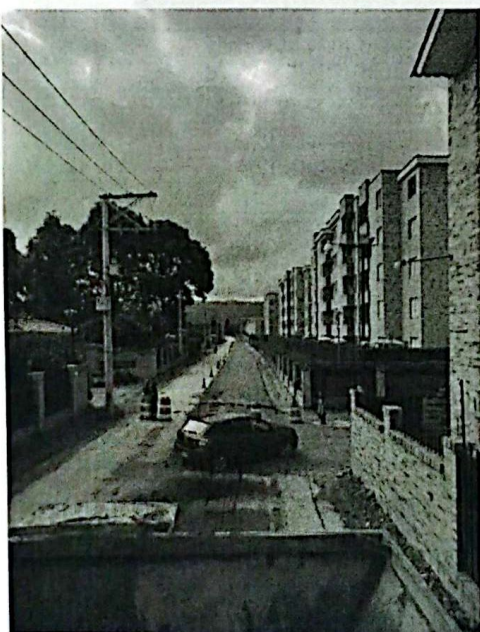
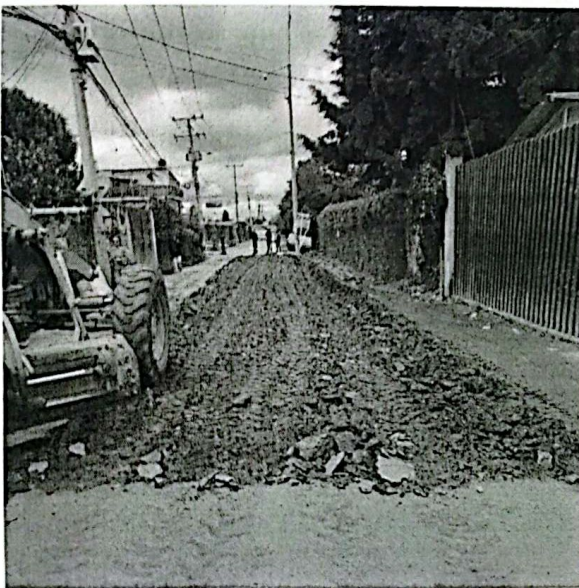
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9485108310	ABRIL 2025	\$ 178.700,00
Pensión			\$ 228.700,00
ARL (Esta es pagada por la Alcaldía mediante Resolución)			\$ 7.600,00
TOTAL			\$ 415.000,00

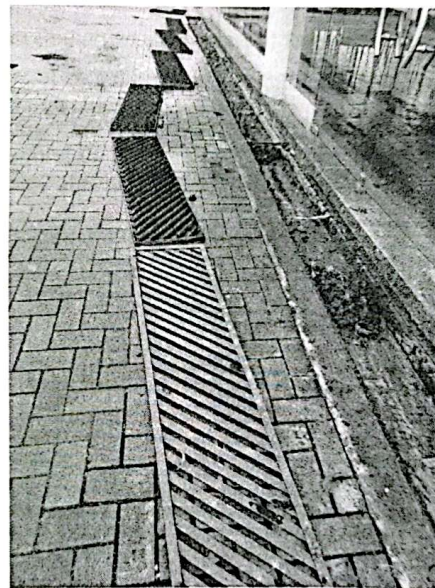
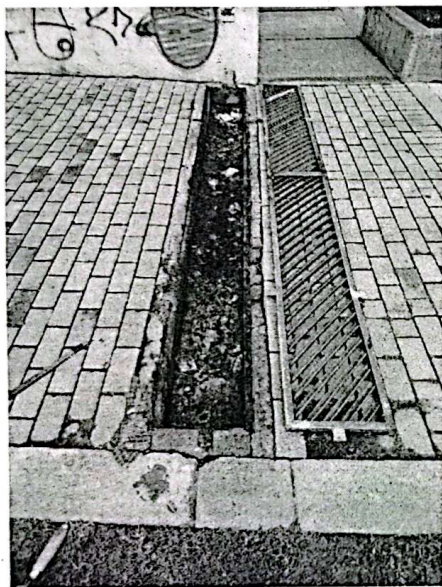
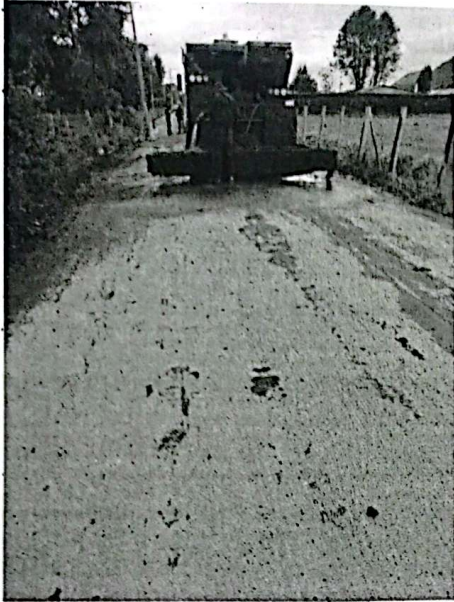
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR 7484217, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 18/04/2025 A 17/05/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

No.	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES
1	Apoyar en las actividades de mantenimiento y/o adecuación de la infraestructura vial que se requieran en la zona rural y urbana del municipio de Chía, según programación acordada con el supervisor	Se brindó el apoyo en las actividades de mantenimiento vial y otros requeridos por mi supervisor y persona que coordina mis actividades, realizaron las siguientes actividades de apoyo: • Apoyo en mantenimiento vial de camino el Chorro entre veredas Fonqueta y Tiquiza • Apoyo en aplicación de slurry camino el Chorro entre veredas Fonqueta y Tiquiza • Apoyo en el mantenimiento vial del camino Santa Barbara entre Camino a La Lucerna y jardín infantil Colsubsidio de la vereda Fonqueta • Apoyo en la limpieza de bajantes y sumideros de la biblioteca Hoqbiga
2	Apoyar en las actividades de limpieza vial del municipio de Chía, según programación acordada con el supervisor	
3	Apoyar actividades de retiro de escombros y otros desechos de los sitios de la labor asignada utilizando rastrillo, palas, carretillas y otro equipo	
4	Participar en las actividades de nivelar el terreno utilizando herramientas menores propias de la actividad en ejecución de acuerdo a especificaciones	
5	Apoyar en el cargue y descargue de materiales requeridos en las diferentes actividades de mantenimiento vial	

6	Tener su propia herramienta menor para uso de las actividades requeridas en los mantenimientos viales	• Apoyo en aplicación de slurry de la calle 23 carrera 5. Cuento con mis herramientas, igualmente participo en las reuniones que dispongan para mejorar el cumplimiento de mis obligaciones contractuales
7	Informar a su supervisor sobre las actividades diarias ejecutadas y las anomalías que se presenten durante el desarrollo de las obligaciones contractuales	
8	Participar en los programas de entrenamiento y capacitación, definidos con el fin de desarrollar las competencias laborales que le permitan un mejor desempeño en el cargo	
9	Informar al profesional SGSST sobre situaciones o actos inseguros, que puedan causar o hallan ocasionado accidentes o incidentes a las personas o compañeros de trabajo	

EVIDENCIAS





Atentamente,


HECTOR ANDREI PEDRAZA GALVIS
C.C. No. 11.204.543