

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7551408		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ESTUDIO, SEGUIMIENTO, COMO EVALUACION ARQUITECTONICA DE LOS PROYECTOS QUE REQUIEREN EXPEDICION DE LICENCIAS URBANISTICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	KAREN PAOLA SABOGAL DONOSO		
No. de Cedula	1.072.649.653 DE CHIA		
Fecha Inicio del Contrato	25/02/2025	Fecha de Terminación	17/09/2025
Periodo del Informe	Del 25 de JUNIO de 2025 al 24 de JULIO de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$44.200.000
Valor a Pagar en este periodo	\$6.500.000
Saldo por Pagar	\$ 11.700.000
Pago No.	5 DE 7

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	88295868	JULIO	\$325.000
Pensión			\$416.000
ARL			\$13.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato **No. CO1.PCCNTR.7551408**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 25 de JUNIO de 2025 al 24 de JULIO de 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo y acompañamiento al grupo de profesionales encargados de recibir las solicitudes de licencias urbanísticas desde el componente arquitectónico como también verificar que el escrutinio realizado a los documentos, estudios y planos presentados por los usuarios cumplan con la normativa urbanística vigente.	DURANTE ESTE PERIODO DE TIEMPO SE REALIZO LO SIGUIENTE: -EXP - 41626/24 SE HACE EL OFICIO DE DESISTIMIENTO , POR NO CUMPLIMIENTO CON EL ACTA DE OBSERVACIONES, SE ENTREGA A EMILY PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE. EXP - 50295/25 SE HACE LA SEGUNDA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, Y CUMPLE. SE INCORPORA AL MUEBLE DEL AREA JURIDICA, PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE. EXP - 44218/24 SE HACE LA SEGUNDA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, Y NO CUMPLE. SE INCORPORA AL MUEBLE DEL AREA JURIDICA, PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE. EXP - 46775/25 SE HACE LA SEGUNDA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, Y NO CUMPLE. SE INCORPORA AL MUEBLE DEL AREA DE INGENIERIA, PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE. EXP - 50411/25 SE HACE LA SEGUNDA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, Y NO CUMPLE. SE INCORPORA AL MUEBLE DEL AREA DE INGENIERIA, PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE. EXP - 48687/25 SE HACE LA SEGUNDA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, Y NO CUMPLE. SE INCORPORA AL MUEBLE DEL AREA DE JURIDICA, PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE. EXP - 50411/25 SE HACE LA TERCERA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, Y CUMPLE SE INCORPORA AL MUEBLE DEL AREA DE INGENIERIA, PARA CONTINUAR CON EL

	TRAMITE. EXP - 50411/25 SE HACE LA SOLICITUD DE ESTRATO POR LA PLATAFORMA SIES, PARA QUE SE GENERE CERTIFICACION Y PODER PASAR A GENERACION DEL IMPUESTO DE DELINEACION. EXP - 50411/25 SE HACE LA SOLICITUD DE ESTRATO POR LA PLATAFORMA SIES, PARA QUE SE GENERE CERTIFICACION Y PODER PASAR A GENERACION DEL IMPUESTO DE DELINEACION. EXP - 39130/24 REVISION DE ANEXO DE RESPUESTA AL ACTA CON APOYO DE ARQ. EDWIN CASTILLO, PROYECTO CUMPLE Y CONTINUA CON EL TRAMITE. EXP - 47046/25 SE LA SEGUNDA REVISION DE ANEXO, NO CUMPLE, PASA AL AREA ESTRUCTURAL PARA CONTINUAR CON LA REVISION. EXP - 53102/25 SE HACE LA PRIMERA REVISION SE INCORPORAN OBSERVACIONES AL ACTA UBICADA EN EL DRIVE, NO CUMPLE, Y PASA AL AREA JURIDICA PARA CONTINUAR CON LA REVISION. EXP - 65695/25 SE HACE LA PRIMERA REVISION Y SE EVIDENCIA QUE SE DEBE PASAR A NEGAR, YA QUE NO SE PUEDE MODIFICAR LA PARCELACION AL ENCONTRARSE VENCIDA, SE ENTREGA A MAGALY PARA ASIGNAR A ABOGADO Y PROYECTAR ACTO ADMINISTRATIVO. EXP - 30256/23, SE REPONE EXPEDIENTE Y SE PROCEDE A HACER LA SEGUNDA REVISION DE RESPUESTA AL ACTA, NO CUMPLE, SE PASA AL AREA JURIDICA PARA SU REVISION. EXP - 53975/25, SE HACE LA SEGUNDA REVISION DE ANEXO, NO CUMPLE, PASA AL AREA ESTRUCTURAL PARA CONTINUAR CON LA REVISION. EXP - 44218/24, SE HACE LA TERCERA REVISION DE ANEXO, CUMPLE, PASA AL AREA JURIDICA PARA CONTINUAR CON LA REVISION.
2. Apoyar a la Dirección de Urbanismo en el seguimiento y cumplimiento de actividades adelantadas por el grupo de profesionales en el área de arquitectura, con el propósito que los proyectos urbanísticos sean revisados, tramitados y resueltos en los términos establecidos por la normatividad vigente.	Durante este periodo de tiempo se realizó acompañamiento en la revisión de documentación, estudios y planos presentados de: (3) oficios de respuesta a peticiones. -Oficio de respuesta a la petición bajo Rad. 20250033975398/ Rad. 20250001464762/ y Rad. 20259999957806. Alcance petición de información, de la inspección ocular de la inspección sexta. -Apoyo al Dr. Manuel Mora en el área Técnica de la elaboración de acto administrativo, Res, con asunto: improcedencia de revocatoria directa de un acto Adm. Parcelación rad. 20229999906628 -Apoyo al Dr. Manuel Mora en el área Técnica de la elaboración de acto administrativo, Res, con asunto: improcedencia de revocatoria directa de un acto Adm. Parcelación rad. 20229999906627
3. Brindar acompañamiento y asistencia técnica a la Dirección de Urbanismo en las sesiones a las que sea citado por parte del Honorable Concejo Municipal, frente a los procesos encaminados a licenciamiento urbanístico.	-NO ASIGNADO POR EL SUPERVISOR.
4. Apoyar a la Dirección de Urbanismo en la elaboración de informes de gestión, presentación y acompañamiento de los mismos ante los entes de control (Procuraduría, Contraloría, fiscalía general), Concejo Municipal y demás autoridades que los requieran.	APOYO A LA DRA PILAR D, PARA LA ELABORACION DE INFORME DIRIJIGO A CONTRIOL INTERNO, CON LOS HALLAZGOS DE CONTRALORIA Y PLAN DE MEJORAMIENTO. -SE ENVIA INFORME A CONTROL INTERNO DE LOS HALLAZGOS DE CONTRALORÍA Y PLAN DE MEJORAMIENTO. -APOYO A LA DRA PILAR EN EL OFICIO REMISORIO DE RESPUESTA DE HACIENDA EXP.20209999920605 CONTRALORÍA. -ELABORACION DEL PUNTO 2 DE AUDITORIA INTERNA DE CONTROL INTERNO 2025, TEMA. CRITERIOS UTILIZADOS PARA LA LIQUIDACION Y EXPEDICION DE LICENCIAS URBANISTICAS, SE ENVIA A LA DRA, GINA PARA CONSOLIDAR OFICIO DE RESPUESTA.
5. Apoyar la consolidación de la información de informes técnicos relacionados con las actividades propias	-REUNION CON LA DRA GINA PAOLA BEJARANO, TEMA: ARQUITECTURA INSTITUCIONAL Y PET DIRIJIDA A LA DIRECCION

de los profesionales en la revisión de proyectos y licencias urbanísticas expedidas según los requerimientos de la Dirección de Urbanismo.	DE URBANISMO 8 AM A 10:30AM. -CAPACITACION – LIDERADA SIES Y DRA GINA PAOLA BEJARANO TEMA: REGISTROS ADMINISTRATIVOS - DILIGENCIAMIENTO BASES DE DATOS PROCESOS DIRECCIÓN URBANISMO. 9:00AM A 10:30AM. -CAPACITACION POR PARTE DE LA OFICINA TIC, NIVEL MUNICIPAL ZEA MAYS, TODA LA MAÑANA TEMA" MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA Y LA IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE GOBIERNO DIGITAL"
6. Apoyar en la orientación al ciudadano como radicación de solicitudes de licenciamiento urbanístico, verificando que se cumpla con lo dispuesto en las normas que regulan dichos tramites expedidas por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio o las normas que las modifiquen o sustituyan, para iniciar correctamente la revisión de los proyectos por parte del equipo profesional.	SE REALIZA LA JORNADA DE ATENCION A PUBLICO BAJO CITA PREVIA LOS DIAS MIERCOLES, SOBRE DUDAS EN LOS SIGUIENTES TRAMITES: - MARIA MERCEDES / PROYECTO SANTA ANA DE CHIA / INQUIETUDES DE ACTO ADMINISTRATIVO Y ASUNTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL. - MARLON GALEANO CONSULTA: NORMA ADO 17 DEL 2000, DECRETO 803 DE 2019 VIS / USO MULTIFAMILIAR / SUELO URBANO. - MARIA MERCEDES SEGUNDA CITA/ PROYECTO SANTA ANA DE CHIA / INQUIETUDES DE ACTO ADMINISTRATIVO Y ASUNTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL Y SE SELLARON PLANOS. -ARQ WILLIAM TOVA, INQUIETUDES DEL ACTA DE OBSERVACIONES EXP- 50411-25. ATENCION A PUBLICO FUERA DE AGENDAMIENTO: -Arq. TOMAS IDUVI, INQUIETUD DE RADICACION MODALIDAD DEMOLICION TOTAL Y CERRAMIENTO, EXPLICACION DE LA NORMA. -ING GUSTAVO ALVAREZ, EXPLICACION DEL MEMORIAL DE CUMPLIMIENTO DEL TITULO J Y K. -ARQ GLORIA MACIADO EXPLICACION DEL MEMORIAL DE CUMPLIMIENTO DEL TITULO J Y K. -ARQ WILLIAM TOVAR EXPLICACION DEL ANEXO ALLEGADO, COMO RESPUESTA AL ACTA DE OBSERVACIONES, ADJUNTOS MEMORIAL, Y PLANO DE CORTE AJUSTADO. ARQ. CLEMENTE CASTELLANOS EXPLICACION DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL TRAMITE DE APROBACION DE PLANOS DE PROPIEDAD HORIZONTAL.
7. Apoyar técnicamente a los profesionales de la Dirección de Urbanismo encargados de brindar respuestas a derechos de petición instaurados por la ciudadanía de fondo y en los plazos establecidos normativamente.	APOYO A LA DRA PILAR DUSSAN PARA CONTESTAR PETICION CON RAD RADICADO No 20259999973369 IDUVI "PROYECTO CASATORO". SE HACE VISITA A GESTION DOCUMENTAL PARA REVISAR LOS EXPEDIENTES. -PETICION RADICADO No 20259999973369 014-Rad.20259999973369 // Expedientes No 20239999931974 y No 20249999926370. APOYO A LA DRA PILAR D. EN ELABORACION DE OFICIO COMO RESPUESTA A LA PETICION CON ASUNTO DEL IDUVI ESTE PASA A FIRMA DEL DIRECTOR Y RADICACION. -REUNION EN PERSONERIA, CON VEDURIA AMIGOS DE TIQUIZA, PROYECTO ALTAGRACIA ACOMPAÑAMIENTO DIRECCION DE URBANISMO ARQ. MIGUEL CALDERON, Y DEL DOTP, INGENIERA SARAY, INQUIETUDES DE LA DELIMITACION DE LA RONDA DE LA QUEBRADA Y COTEJO DEL PLANO. -APOYO A LA DRA PILAR DUSSAN PARA CONTESTAR PETICION CON RAD RADICADO No 20259999971832 FIQUE. SE HACE VISITA A GESTION DOCUMENTAL PARA REVISAR LOS EXPEDIENTES. -APOYO A LA DRA PILAR DUSSAN PARA CONTESTAR PETICION CON RAD RADICADO No 20259999971832 FIQUE Natalia Álvarez Artunduaga. SE LEE Y SE LEE EN CONJUNTO EL ACTO ADMINISTRATIVO DE LA RESOLUCION PARA ENTREGA Y FIRMA DEL DIRECTOR. - SE CONTESTA PETICION BAJO RAD. 75096/25. TEMA INQUIETUD DE LICENCIA DE PARCELACION OTORGADA, DIRIGIDO A JAC FAGUA Y PRESIDENTE DE LA JAC.

8. Apoyar a la Dirección de Urbanismo en la realización de visitas para ejercer control y seguimiento con relación a la correcta ejecución de las construcciones y obras que se aprueben en aplicación del Plan de Ordenamiento Territorial, y elaborar los respectivos informes técnicos.	RAD. 64478/25 SE PROCEDE A ELABORAR INFORME DE VISITA DE LA IGLESIA LA SANTA CRUZ, PASA A FIRMA DEL DIRECTOR.
--	--

NOTA: La documentación producida y elaborada que se relacionó a continuación y obra como evidencia y soporte en cada uno de los procesos de selección publicados en la plataforma SECOP II por el supervisor a cargo, al igual que archivos adjuntos al ONE DRIVE por medio del correo personal; kapasado2@hotmail.com a la carpeta compartida por la dirección de urbanismo denominada **“REVISION DE SOLICITUDES 2024-2027”**.

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.