

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7572590		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR CARGUE DE INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA BASE DE INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA		
Contratista:	PABLO ANDRES RAMIREZ RODRIGUEZ		
No. de Cedula	1070004449		
Fecha Inicio del Contrato	28/02/2025	Fecha de Terminación	27/11/2025
Periodo del Informe	28/09/2025-27/10/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 53.865.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.985.000
Saldo por Pagar	\$ 5.985.000
Pago No.	8 (ocho) de 9

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA	3.500.000	16/09/2025 - 30/11/2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7988173081	OCTUBRE	\$ 178.000
Pensión			\$ 227.800
ARL			\$ 34.700
Caja compensación			\$ 8.600
Salud	7989289182	OCTUBRE	\$ 299.300
Pensión			\$ 383.100
ARL			\$ 25.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7572590**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el **28/09/2025 - 27/10/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Concertar con el supervisor del contrato el cronograma de actividades mensuales a realizar	Se realizan la actividad generando en el cronograma de las actividades durante el tiempo del contrato teniendo en cuenta prioridades y tiempos para la entrega de las actividades señaladas en el contrato Se anexa un cronograma
2. Apoyar a la Secretaría de Salud en la elaboración del Tablero de Control y Estadísticas con la información del sistema SISPRO, controlado por el ministerio de salud de Colombia, con el fin de hacer seguimiento control y toma de decisiones.	Se realiza la revisión y pruebas del tablero de control y estadísticas de la información cargada en el sistema de información SISPRO para realizar el control y toma de decisiones sobre personas con discapacidad certificadas en el municipio Se anexa tablero de control con la base 2020 – octubre 15 2025 https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x/g/personal/pablo_ramirez_chia_gov_co/EWXRoHWGKbtJnq-qKg6vFEcB9Ci-3xSP-7AAMZOeSvHedA?e=LhaduR

3. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud en la elaboración del Tablero de Control y Estadísticas con la información de vacunación de los diferentes tipos de vacunas y dosis aplicadas en el municipio – fortaleciendo la Vigilancia Epidemiológica en el municipio de Chía	Se realiza la estandarización de la base de datos basados en los reportes que la secretaria entrega a la gobernación de Cundinamarca con el cual se realizan cálculos y se organiza para que esta funcione como base para el tablero de control y diagramación, el cual fue desarrollado para mostrar las diferentes características de la vacunación en el municipio https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/pablo_ramirez_chia_gov_co/EYcss3Q0FeRAiOuQ9qdFnxoB-wyoY_aAS3Bkj-bTXzsOkg?e=Q7hkMz
4. Apoyar a la Secretaría de Salud en la elaboración del Tablero de Control y Estadísticas con la información del programa de enfermedades huérfanas consolidando la información en el observatorio de vigilancia epidemiológica de la Secretaría de Salud de Chía	Se reviso el flujo de la información razón por la cual se debió re hacer todo el proceso ya que se encontró que la información no tenía el flujo que se requería, por o cual se desarrollo un formulario de captura de información que cumplieron las solicitudes de la secretaria de planeación, este genera una base de datos en formato Excel el cual tiene varios procesos de procesamiento y de esta información se generó el tablero de control de la información de las personas con enfermedades huérfanas Adicionalmente se genera un grupo con estos pacientes en WhatsApp y se genera una reunión virtual el día jueves 24 de octubre https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/pablo_ramirez_chia_gov_co/EeIUvs6oVV9Ju7JT2FdXJegBGW9jIOCOB-Dzi20QJpZWyg?e=as832n&nav=MTVfe0JBMTVEMzUxLUE0NjktNEZFNS05MkrFLTYzQTNFQTMzQkUzRn0
5. Apoyar a la Secretaría de Salud, en la creación del Tablero de Control y Estadísticas con la información del programa de SALUD MENTAL – ideación suicida con el fin de tomar decisiones que mejoren la salud mental en el municipio de Chía	Se realiza control y seguimiento al RRAA de SPA Se anexan RRAA de seguimiento.
6. Apoyar a la Secretaría de Salud en la VALIDACIÓN de la información de los diferentes Sistemas de Información de la Secretaría, con el fin de obtener una sola base de datos con información de calidad y oportunidad para la toma de decisiones	Se recibe Información del Dr Fernando Quevedo con la base APS digitada por el equipo PIC para procesar e implementar en el tablero de control y base de datos de la secretaria Se anexa formato Excel APS Se recibe la base de datos AIEPI de la cual se generan los listados de las alertas para realizar el seguimiento desde los profesionales del área Se anexa formato Excel con los listados de personas por alerta AIEPI Se recibe de epidemiologia la base de datos que se registra en SIVIGILA de los casos de enfermedades huérfanas.
7. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en las actividades que se generen con relación a los eventos de interés en	Se apoya el primer simposio sobre enfermedades respiratorias en pediatría avances y enfoques en el manejo el día 14 de octubre de 2025. Se elaboró el formulario de asistencia para el 1er simposio sobre la enfermedad respiratoria en pacientes menores

Salud Pública, conforme al Decreto 3518 de 2006 y demás normas que modifiquen, sustituyan y/o adicionen, de acuerdo con el objeto contractual	https://forms.office.com/r/KV4wbMWDbJ Se elaboro el formato para el control de salidas a campo por parte de los funcionarios de la secretaria de salud. https://forms.office.com/r/n2Gfb3EQpk Inscripción al congreso académico de vacunación https://forms.office.com/r/KtV2cyqcXi
--	---

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.