

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.758 1694	CONTRATISTA	YURY ROSMARY ROMERO ROMERO		
FECHA DE CONTRATO	28/02/2025	NIT / CC	35199816	TELÉFONO	3208166538
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA VIGILANCIA, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA DE LA POBLACION EN GENERAL, MATERNO INFANTIL Y ESTADISTICAS VITALES DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
3	DE	9	DEL	3/05/2025	AL 02/06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23102190520242 517500070212.3. 2.02.02.009	1101	\$62.142.500.00	\$7.035.000.00	\$41.037.500.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4606205429	MAYO	SALUD	\$ 351.800
		PENSIÓN	\$ 450.300
		ARL	\$68.600
TOTAL			\$870.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 03 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

NOTA: SE SOLICITA QUE EL PAGO SE REALICE DESDE LA CUENTA MAESTRA DE SALUD PUBLICA No. 337-37531665 (CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA) INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME DD02 03 - 06 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐
PERIODO DEL INFORME DESDE 03-05-20225 HASTA 02-06-2025	
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE VIDA PLENA
	SECTOR SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
	PROGRAMA SALUD PÚBLICA
	26: BENEFICIAR Y CARACTERIZAR ANUALMENTE 100 MADRES GESTANTES IDENTIFICADAS, CON LA ESTRATEGIA DE CONTROL DE MORBILIDAD MATERNO - PERINATAL Y ACTIVAR LA RUTA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD.
	NOMBRE DEL PROYECTO TRANSFORMACIÓN SALUDABLE DE CHÍA
CÓDIGO BPPIN 2024251750007	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIO				CONTRATO No. CO1. PCCNTR.7581694	
CONTRATISTA		YURY ROSMARY ROMERO ROMERO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		265 DIAS					
FECHA DE CONTRATO		28/02/2025		FECHA DE INICIO		03/03/2025	
FECHA TERMINACIÓN		27/11/2025					
PRORROGA	FECHA	XXXXXX		TIEMPO	XXXXX		FECHA TERMINACIÓN
		XXXXX				XXXXX	
SUSPENSIÓN	FECHA	XXXXX		TIEMPO	XXXX		FECHA TERMINACIÓN
		XXXXX				XXXXX	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		62.142.500.00		EN LETRAS	SESENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/C		
ADICIÓN	FECHA	XXXXXXXX		VALOR	XXXXXX		VALOR FINAL
						XXXXX	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	03/06/2025	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS: ACTAS DE SEGUIMIENTO, PANTALLAZOS DE CORREOS ELECTRONICOS, CON REGISTRO FOTOGRAFICO, Y FIRMAS DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar a la Secretaría de salud en el seguimiento de los indicadores de vigilancia epidemiológica de los eventos de interés en salud pública que afecten a la población del municipio de Chía, mediante la información reportada por las Instituciones prestadoras de servicios de salud-IPS del municipio de Chía, con el fin de mantener actualizados los observatorios de salud pública. Presentar informe de indicadores de vigilancia.	100%	33.33%	La contratista realizo seguimiento a los indicadores epidemiológicos de los eventos de interés en salud pública que afectan a la población del municipio de Chía. Actualizo las bases de datos e indicadores en los en los observatorios de vigilancia epidemiológica de la secretaría de salud. Producto (se anexa informe de indicadores de vigilancia.)
2. Apoyar a la Secretaría de Salud en el seguimiento de los eventos de interés en salud pública (defectos congénitos, crónicas transmisibles y no transmisibles) notificados por el departamento de Cundinamarca y el sistema de vigilancia epidemiológica-SIVIGILA, con el fin de prevenir y/o	100	33.33%	La contratista realizo seguimientos e investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los siguientes eventos de interés en salud pública: 10 IEC de Tos ferina 1 caso probable de Sarampión

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
evitar la propagación de las estas enfermedades en la población de Chía. Presentar actas y/o formatos de los seguimientos.			Producto (se anexa, actas y pantallazos formatos Investigaciones epidemiológicas de campo, informe BAC-MRCV_BLOQUEO VACUNAL, correos de envío de las IEC y soportes de las acciones realizadas)
3. Apoyar a la Secretaría de Salud en el seguimiento y vigilancia de los eventos de interés en salud pública que corresponden a enfermedades crónicas transmisibles y no transmisibles en la población del municipio de Chía a través de alertas generadas en el Sistema de Vigilancia Epidemiológica SIVIGILA, con el fin de evitar y/o controlar posibles brotes en la población del municipio de Chía.	100%	33.33%	La contratista realizo seguimiento y vigilancia de los eventos de interés en salud pública, revisando y analizando las alertas generadas en el Sistema de Vigilancia Epidemiológica SIVIGILA, se consolidad la información. La contratista realizo envío de alertas originadas por el SIVIGILA, de la semana epidemiológica 18 a la 21, a los referentes de gestión de la salud pública, de cada evento para realizar las acciones correspondientes. Producto (anexa pantallazos de las bases consolidadas y correos enviados de las alertas generadas)
4. Apoyar a la Secretaría de Salud en el seguimiento y vigilancia de los eventos relacionados con morbilidad y mortalidad (autopsias verbales y sistema de vigilancia de la mortalidad materna basada en la web-VEMMBW del Instituto nacional) de gestantes y menores de edad, a través de asistencia técnica y búsqueda activa de casos en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud IPS.	100%	33.33%	La contratista realizo seguimiento y vigilancia de los eventos relacionados con morbilidad y mortalidad. A través de la revisión del sistema de vigilancia epidemiológica modulo unidad de análisis y se realiza retroalimentación a las IPS que registran casos probables de muertes maternas. La contratista realizo asistencia técnica a la Clínica Chía, relacionado a un evento inmunoprevenible (tos ferina), debido a la inoportunidad en la notificación del evento. Realizo seguimiento a un caso notificado como morbilidad materna extrema y a tres gestantes adolescentes de la fundación significarte. Producto (Anexa actas seguimiento Clínica Chía, correo enviado de solicitud revisión casos probables muertes maternas notificados en el SIVIGILA aplicativo Unidad de análisis, actas de seguimientos caso morbilidad materna extrema y gestantes menores de edad)
5. Apoyar a la Secretaría de salud en la asistencia técnica, seguimiento y orientación a las Instituciones prestadoras de servicios de salud IPS, en el reporte mensual de la Búsqueda activa institucional y el funcionamiento del SIVIGILA, con el fin de dar cumplimiento al proceso de notificación de esta plataforma de los eventos de interés en salud pública por parte de la Secretaría de Salud.	100	33.33%	La contratista realizo asistencia técnica en la orientación y realización de la Búsqueda activa institucional, a tres UPGD de forma presencial: Clínica Chía sede uno, Clínica Chía sede dos y Compensar. Realizo retroalimentación a las siguientes IPS en la realización de la BAI: Virrey Solís, Fundación Santa Fe sede Fontanar, Clínica Chía y Clínica Marly. Realizo envío de la BAI del mes de abril del 2025, a la Secretaría de salud de Cundinamarca. Producto (Anexa actas asistencias técnicas, correos retroalimentación y corre envío BAI del mes de marzo 2025)

INFORME DE SUPERVISIÓN			
6. Apoyar a la Secretaría de Salud en la ejecución presencial o virtual de las unidades de análisis de mortalidades presentes en el municipio de Chía, a las cuales deben asistir las Entidades Promotoras de Salud y las Instituciones Prestadoras del Servicio de Salud IPS, con el fin de determinar las posibles causas de las defunciones ocurridas en el municipio de Chía.	100%	33.33%	La contratista participo en dos unidades de análisis de casos sin muestras para eventos inmunoprevenibles. Producto (Anexa registro fotográfico y pantallazo registro asistencia unidad de análisis 22-05-2025 y 27-05-2025.)
8. Asistir a todos los Comités de vigilancia epidemiológica municipal y Comités de vigilancia epidemiológica Departamentales relacionados con la ruta materno perinatal y con las estadísticas vitales.	100%	33.33%	La contratista asistió y participo en el comité de vigilancia epidemiológica realizado el 9 de mayo del 2025, donde se muestra cómo ha sido el reporte de los sistemas de información y del envío de la BAI, además se explica el protocolo de morbilidad materna extrema a través del instrumento creado como Guía para el evento y el protocolo mortalidad materna y mortalidad perinatal y neonatal tardía Producto (Anexa acta y planilla de asistencia del cove municipal, correos de envío de las presentaciones y acta)
9. Apoyar a la Secretaría de salud en el seguimiento de los informadores dentro del sistema de vigilancia epidemiológica con relación al manejo de los eventos de interés en salud pública a través de base de datos suministrada por el Departamento de Cundinamarca, para lo cual deberá hacer registro en los formatos del Instituto Nacional de Salud, con el fin de su inclusión en el Sistema SIVIGILA-sistema de vigilancia epidemiológica.	100%	33.33%	La contratista realizo apoyo en el seguimiento a tres unidades informadoras, donde se verifica si cumplen con los criterios para ser incluidos en el sistema SIVIGILA. Realizo seguimiento a: Profamilia, Preventive Care. RTS Unidad Renal, (Producto: (Anexa: acta unidad informadora)
11. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en las actividades que se generen con relación a los eventos de interés en salud pública. Decreto 3518 de 2006 y demás normas que modifiquen, sustituyan y/o adicionen, de acuerdo al objeto contractual.	100%	33.33%	La contratista realizo apoyo en el análisis de datos y elaboración del informe del monitoreo rápido coberturas de vacunación del municipio de Chía. Producto (Anexa: informe monitoreo rápido de vacunación)

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	LA CONTRATISTA ENTREGO LO CORRESPONDIENTE AL AVANCE DEL 33.33%
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL	62.142.500 M/C	
VALOR ADICIÓN	XX	
VALOR TOTAL	62.142.500 M/C	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1. PCCNTR.7581694	CONTRATISTA	YURY ROSMARY ROMERO ROMERO		
FECHA DE CONTRATO	28/02/2025	NIT / CC	35199816	TELÉFONO	3208166538
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA VIGILANCIA, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA DE LA POBLACION EN GENERAL, MATERNO INFANTIL Y ESTADISTICAS VITALES DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	03/06/2025	PERIODO EVALUADO DEL	03/05/2025	AL	02/06/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		100%
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.