

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 7

FECHA DEL INFORME 11/06/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 10/05/2025 HASTA 09/06/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒		
	EJE VIDA PLENA		
	SECTOR GOBIERNO TERRITORIAL		
	PROGRAMA FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS		
	META PROMOVER (5) ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN JUVENIL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
	NOMBRE DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN JUVENIL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA		
CÓDIGO BPPIN 2024251750066			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión				CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7613928	
CONTRATISTA		YERIS ANDREA RIVERA TORRES					
PLAZO DE EJECUCIÓN		06 MESES					
FECHA DE CONTRATO		10/03/2025		FECHA DE INICIO		10/03/2025	
FECHA TERMINACIÓN		09/09/2025					
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$26.460.000		EN LETRAS		VEINTISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		11/06/2025		SOPORTES		REGISTROS AUDIOVISUALES	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	
1. Brindar apoyo en la elaboración de propuestas de piezas gráficas que contribuyan a la difusión de los eventos y actividades que se desarrollen en la Dirección de ciudadanía Juvenil, que permitan el fomento, difusión y promoción de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo.				100%		50%	
				La contratista, ha dado cumplimiento a la actividad mencionada apoyando en la elaboración de la propuesta y en la solicitud del diseño de las siguientes piezas gráficas con el fin de dar avance en la meta 17 y promover y divulgar los (5) cinco espacios de participación juvenil dentro del municipio de chía: 1. Cronograma proceso de elecciones Curules Especiales 2. Requisito para la Postulación, Radicación Virtual de Documentos, Fechas para la Recepción Presencial de la Documentación, verificación de Documentos y Publicación de resultados 3. pieza grafica de Invitación Capacitación Elección			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Consejo Municipal de Juventud 2025. 4. diseño cortinilla (intro video) que se utilizara en las publicaciones realizadas por la Administración Municipal sobre el proceso de elecciones de Consejo Municipal de Juventud 2025.
2. Obtener registros audiovisuales, necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo.	100%	50%	La contratista, dio cumplimiento a esta función en el mes generando el siguiente contenido audiovisual que permitió promover la divulgación de los espacios de participación juvenil de la dirección de ciudadanía juvenil: 1. Posesión Concejo Municipal Estudiantil desarrollada en las instalaciones del concejo municipal de chía. 2. Encuentro Secretario de Movilidad con su Homóloga del Gobierno Municipal Estudiantil desarrollada en las instalaciones de la Secretaria de Movilidad. 3. realizó el cubrimiento de actividad en la que participo la dirección de ciudadanía juvenil denominada Conmemoración día de las Víctimas del Conflicto Armado en Colombia en donde participaron jóvenes del Gobierno Municipal Estudiantil y Consejo Municipal de Juventud. 4. Se realizó el cubrimiento de actividad en la que participo la dirección de ciudadanía juvenil denominada Conmemoración día del Rio Bogotá en donde participaron jóvenes del Gobierno Municipal. 5. cubrimiento de actividad de la dirección de ciudadanía juvenil denominada Encuentro Secretaria de Planeación con su Homóloga del Gobierno Municipal Estudiantil desarrollada en las

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 7
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			instalaciones de la Secretaria de planeación. 6. cubrimiento de actividad de la dirección de ciudadanía juvenil denominada Encuentro Secretaria de Desarrollo Social con su Homólogo del Gobierno Municipal Estudiantil desarrollada en las instalaciones de la Casa Dia en la vereda Fagua.
3. Contribuir con la divulgación y publicación de cada uno de los respectivos cubrimientos a los eventos que se generan dentro de los espacios de participación juvenil del municipio de Chía.	100%	50%	La contratista, con el fin de poder contribuir con la divulgación y publicación de los diferentes eventos apoyó en cada uno de los respectivos cubrimientos a los eventos que se generan dentro de los espacios de participación juvenil del municipio de Chía como lo son: 1. grabación, divulgación y publicación de video socialización elecciones consejo municipal de juventud en la institución educativa oficial Bojacá. 2. grabación, divulgación y publicación de video socialización procesos de elección, curules especiales consejos municipales de juventud 2025. 3. La grabación, divulgación y publicación de video socialización elecciones consejo municipal de juventud en la institución educativa oficial fonqueta. 4. la grabación, divulgación y publicación de video de invitación para participar en capacitación proceso de elecciones consejo municipal de juventud 2025. 5. grabación, divulgación y publicación de video jornada de Capacitación Proceso de elecciones Consejo Municipal de Juventud 2025. 6. realizó la grabación, divulgación y publicación de video de actividad Foro de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Movilidad.
4.Brindar apoyo en la redacción y diseño de documentos tales como, reseñas, reportajes y libretos que requiera la Dirección de Ciudadanía Juvenil, en articulación con la oficina de prensa y protocolo.	100%	50%	La contratista, realizó la redacción de la documentación del Micrositio de la Dirección de Ciudadanía Juvenil en la Página WEB de la Alcaldía Municipal de Chía, en donde se cargó información de los diferentes programas que lidera esta entidad, se realizó la redacción de los libretos necesarios para la transmisión en la emisora 80k2 en Acción, el insumo que se suministró para dar cumplimiento a esta función fueron los siguientes: 1. la redacción de la documentación del Micro sitio de la Dirección de Ciudadanía Juvenil en la Página WEB de la Alcaldía Municipal de Chía, en donde se cargó información de actividad de posesión del Concejo Municipal Estudiantil. 2. redacción de Nota Periodística de la participación de los jóvenes del Gobierno municipal Estudiantil en la actividad de Conmemoración del Día del Río Bogotá, nota que fue publicada en las redes sociales de la Administración Municipal y emisora 80k2 en Acción. 3. redacción de la documentación del Micrositio de la Dirección de Ciudadanía Juvenil en la Página WEB de la Alcaldía Municipal de Chía, en donde se cargó información de actividad Sesión Ordinaria del Concejo Municipal Estudiantil en donde se realizó la Elección de la Mesa directiva 2025 y entrevista candidatos a personería del Gobierno municipal Estudiantil. 4. redacción de la documentación del Micrositio de la Dirección de Ciudadanía Juvenil en la Página WEB de la Alcaldía

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 7
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Municipal de Chia, en donde se cargó información de actividad de Capacitación proceso de Elecciones Consejo Municipal de Juventud 2025. 5. se cargó información de actividad desarrollo de la Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de juventud 6. cargue de la Circular Informe de evaluación de iniciativas Juveniles en el Micrositio de la Dirección de Ciudadania Juvenil en la Página WEB de la Alcaldia Municipal de Chia.
5. Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades y eventos desarrollados por la Administración Central, Secretaría de Desarrollo Social, y/o Dirección de Ciudadanía Juvenil que lo requiera, así como las demás que el supervisor indique.	100%	50%	La contratista, realizó acompañamiento y cubrimiento de: 1. la grabación de video explicativo del Paso a Paso de Inscripción de Listas Independientes al Proceso de Elecciones Consejo Municipal de juventud 2025. 2. reunión Consejo de Redacción citado por la Directora de Prensa Doctora Catalina Uribe, con el objetivo de socializar y organizar las actividades de las diferentes dependencias de la administración municipal y coordinar apoyos de enlaces de prensa.
6. Hacer entrega de la información documental física o digital, según corresponda que dé cuenta de la trazabilidad de las obligaciones realizadas en el marco del contrato. Para efectos del informe final se solicita entregar un backup (medio magnético) de la información y de los archivos de gestión. PARÁGRAFO: Serán de propiedad del Municipio de Chía los resultados de los informes, estudios, investigaciones y en general los documentos y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita del Municipio de Chía. El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de	100%	50%	La contratista, realiza la entrega de manera digital (por medio de Drive compartido con la oficina de Prensa de la Alcaldía Municipal) del material creado durante el desarrollo de las diferentes actividades durante el mes. https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciudadania_juvenil_chia_gov_co/ErXH0e-ghw9Mj84qGCCRW14B1QeA2ty6z7LVqH_Q7TkGCw?e=8fpf6o

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Contratante.			
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	Se realiza seguimiento a los soportes, links y información del informe		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$ 26.460.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$ 26.460.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
3	DE	6	\$4.410.000			50%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$13.230.000			50%	
SALDO POR EJECUTAR			\$13.230.000			50%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025001358		06/03/2025	231014502202425175 00660012.3.2.02.02.00 9	1101	\$26.460.000	\$4.410.000	\$13.230.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4602309718	MAYO 2025	SALUD	\$220.500
			PENSIÓN	\$282.300
			ARL	\$9.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de diez días consecutivos, que se ve afectado el servicio y el desarrollo de las obligaciones contractuales.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto del contrato.	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	7 de 7

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS			ESTADO		ACCIONES	

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7613928	CONTRATISTA	YERIS ANDREA RIVERA TORRES		
FECHA DE CONTRATO	10-03-2025	NIT / CC	1.003.626.194	TELÉFONO	3013182392
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CREACIÓN GRÁFICA Y AUDIOVISUAL QUE CONTRIBUYA A LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS CINCO ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN JUVENIL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE CIUDADANÍA JUVENIL DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	11/06/2025	PERIODO EVALUADO DEL	10-05-2025	AL	09/06/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		99
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7613928	CONTRATISTA	YERIS ANDREA RIVERA TORRES		
FECHA DE CONTRATO	10-03-2025	NIT / CC	1.003.626.194	TELÉFONO	3013182392
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CREACIÓN GRÁFICA Y AUDIOVISUAL QUE CONTRIBUYA A LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS CINCO ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN JUVENIL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE CIUDADANÍA JUVENIL DEL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
3	DE	6	DEL	10/03/2025	AL 09/09/2025

CUENTA	RUBRO PRESUPUESTAL FUENTE - ARTICULO	VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
23101450220242 517500660012.3. 2.02.02.009	1101	\$26.460.000	\$4.410.000	\$13.230.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4602309718	MAYO 2025	SALUD	\$220.500
		PENSIÓN	\$282.300
		ARL	\$9.300
TOTAL			\$512.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 11 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.