

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7613928		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CREACIÓN GRÁFICA Y AUDIOVISUAL QUE CONTRIBUYA A LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS CINCO ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN JUVENIL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE CIUDADANÍA JUVENIL DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	YERIS ANDREA RIVERA TORRES		
No. de Cedula	1.003.626.194 de Chía		
Fecha Inicio del Contrato	10 de marzo del 2025	Fecha de Terminación	9 de Septiembre de 2025
Periodo del Informe	10 de junio del 2025 al 9 de julio del 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	VEINTISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$26.460.000)
Valor a Pagar en este periodo	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. (\$4.410.000)
Saldo por Pagar	(\$8.820.000)
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4606819133	junio 2025	\$220.500
Pensión Certificado pensión			\$282.300
ARL			\$9.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato N°, CO1.PCCNTR. 7613928 me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 10 de junio del 2025 al 9 de julio del 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en la elaboración de propuestas de piezas gráficas que contribuyan a la difusión de los eventos y actividades que se desarrollen en la Dirección de ciudadanía Juvenil, que permitan el fomento, difusión y promoción de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo.	❖ Se elaboro propuesta y solicitud a la oficina de prensa y protocolo del diseño de pieza grafica que contiene la información socialización Candidatos proceso de elecciones Curules Especiales, como <u>resultado fue creada la pieza con la información de los candidatos postulados para la Curul Jóvenes víctimas del conflicto armado, jóvenes campesinos y curul indígena, adicional contiene información de fechas y proceso de reclamación,</u> pieza que fue publicada en la página oficial de la Administración Municipal. ANEXO 1 Informe de Actividad (pieza grafica) ❖ Se elaboro propuesta y solicitud a la oficina de prensa y protocolo del diseño de pieza grafica que contiene la información invitación a

	participar en la Asamblea Juvenil Liderada por el consejo municipal de juventud y la dirección de ciudadanía juvenil , como resultado fue creada la pieza con la invitación, la fecha de actividad, el lugar, y la hora, esta pieza fue publicada en la página oficial de la Administración Municipal. ANEXO 2 Informe de Actividad (pieza grafica) ❖Se elaboro propuesta y solicitud a la oficina de prensa y protocolo del diseño de pieza grafica que contiene la información de Logo de Banco de iniciativas juveniles, <u>que será utilizado para impulsar las publicaciones de los proyectos ganadores de esta iniciativa de la dirección de ciudadanía juvenil.</u> como resultado fue creada la pieza que contiene el respectivo logo. ANEXO 3 Informe de Actividad (pieza grafica)
2. Obtener registros audiovisuales, necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo.	❖Se realizó el cubrimiento de actividad denominada Conmemoración Dia de la Bicicleta, en esta actividad participo el colectivo BMX FreeStyle y stunt bike que pertenecen a la plataforma municipal de juventud, estos colectivos realizaron muestra de destrezas deportivas, actividad que fue desarrollada en las instalaciones del parqueadero Biblioteca Hogabiga, <u>se obtuvieron registros audiovisuales, necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía,</u> siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo. ANEXO 4 Informe de Actividad (evidencia audiovisual) ❖Se realizó el cubrimiento de actividad liderada por la dirección de ciudadanía juvenil denominada <u>Encuentro de Integración e inicio de capacitaciones Gobierno Municipal Estudiantil, para obtener registros audiovisuales, necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía,</u> siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo. ANEXO 5 Informe de Actividad (evidencia audiovisual) ❖ Se realizó el cubrimiento de actividad liderada por la dirección de ciudadanía juvenil denominada <u>Capacitación funcionamiento secretaria general y secretaria de planeación dirigida a los integrantes del Gobierno Municipal Estudiantil,</u> para obtener registros audiovisuales necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo. ANEXO 6 Informe de Actividad (evidencia audiovisual)
3. Contribuir con la divulgación y publicación de cada uno de los respectivos cubrimientos a los eventos que se generan dentro de los espacios de participación juvenil del municipio de Chía.	❖ <u>Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video de Actividad de socialización Proceso de elecciones consejo municipal de juventud 2025</u> realizada por la dirección de ciudadanía juvenil en la institución educativa oficial Laura Vicuña, video que fue publicado en las redes sociales de la Administración Municipal y la Emisora 80k2 en Acción.

	ANEXO 7 Informe de Actividad (evidencia audiovisual) ❖ <u>Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video actividad denominada entrega de resolución N°067 emitida por la personería municipal de chía de actualización plataforma municipal de juventud y elección de mesa directiva 2025</u>, actividad que fue liderada por la Dirección de Ciudadanía Juvenil, video que fue publicado en las redes sociales de la Administración Municipal y emisora 80K2 en Acción. ANEXO 8 Informe de Actividad (evidencia audiovisual) ❖ <u>Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video actividad denominada Posesión Personera municipal Estudiantil 2025</u>, actividad que fue liderada por la personería municipal de Chía y la Dirección de ciudadanía Juvenil en cumplimiento del Acuerdo 135 de 2018 del Gobierno Municipal Estudiantil, video que fue publicado en la emisora 80k2 en Acción. ANEXO 9 Informe de Actividad (evidencia audiovisual) ❖ <u>Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video de invitación por parte del consejo municipal de juventud a participar en la Asamblea de Juventud 2025</u>, video que fue publicado en la emisora 80k2 en Acción. ANEXO 10 Informe de Actividad (evidencia audiovisual) ❖ Se realizó la grabación, divulgación y publicación de segundo video de invitación por parte del consejo municipal de juventud a participar en la Asamblea de Juventud 2025 “ <u>Juventud al Picnic</u>, video que fue publicado en las redes sociales de la Administración Municipal. ANEXO 11 Informe de Actividad (evidencia audiovisual)
. 4.Brindar apoyo en la redacción y diseño de documentos tales como, reseñas, reportajes y libretos que requiera la Dirección de Ciudadanía Juvenil, en articulación con la oficina de prensa y protocolo.	❖ Se realizó la <u>redacción de Nota Periodística de la posesión Personera Municipal Estudiantil 2025</u> , adicionalmente se comparte contenido de esta actividad para ser publicado emisión de la Emisora 80k2 en Acción y pagina Web de la Administración Municipal. ANEXO 12 Informe de Actividad (Publicación página Web) ❖ Se realizó la <u>redacción de Nota Periodística de actividad de entrega resolución de actualización y elección mesa directiva Plataforma municipal de juventud 2025</u>, nota que fue publicada en emisión de la Emisora 80k2 en Acción y pagina Web de la Administración Municipal. ANEXO 13 Informe de Actividad (Publicación página Web) ❖ Se realizó <u>la redacción de Nota Periodística de actividad mesa de trabajo socialización candidatos postulados curules especiales proceso de elección consejo municipal de juventud 2025</u>, nota que fue publicada en página Web de la Administración Municipal. ANEXO 14 Informe de Actividad (Publicación página Web)

. 5. Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades y eventos desarrollados por la Administración Central, Secretaría de Desarrollo Social, y/o Dirección de Ciudadanía Juvenil que lo requiera, así como las demás que el supervisor indique.	❖ Se apoyo al consejo municipal de juventudes en <u>grabación, edición de video de invitación a donar elementos de primera necesidad para ser enviados a el municipio de Paratebueno</u> luego de presentarse emergencia sísmica, este video fue publicado en las redes sociales del consejo municipal de juventud. ANEXO 15 Informe de Actividad ❖ Se acompaño a la Plataforma Municipal de juventud en el desarrollo de actividad denominada <u>Karaoke Bajo La Luna , en la actividad se realizó el registro fotográfico</u> que fue compartido a la presidenta de la Plataforma. ANEXO 16 Informe de Actividad ❖ <u>Grabación y edición de video apertura de fecha de inscripción candidatos Partidos políticos y Practicas y Procesos Organizativos proceso de elecciones consejo municipal de juventud 2025</u>, video que fue compartido en las redes sociales de la administración municipal. ANEXO 17 Informe de Actividad ❖ <u>Grabación y edición de Primer video de invitación a participar en la Asamblea juventud 2025 “juventud al picnic”</u> realizado por el consejo municipal de juventud, video que fue compartido en las redes sociales del consejo municipal de juventud. ANEXO 18 Informe de Actividad ❖ <u>Grabación y edición de video Paso a paso para llegar a la ubicación en donde se desarrollaría la Asamblea de juventud 2025 “juventud al picnic”</u>, video que fue compartido en las redes sociales del consejo municipal de juventud. ANEXO 19 Informe de Actividad ❖ Se realizo el <u>cubrimiento de la actividad denominada Asamblea de juventud 2025 “ Juventud al picnic”</u> desarrollada por el Consejo Municipal de Juventud y apoyada por la Dirección de Ciudadanía juvenil, se generó material audiovisual utilizado para el video del desarrollo de la agenda de actividades alcalde municipal, este video fue compartido en las redes sociales de la Administración municipal, emisión de la emisora 80k2 en Acción, igualmente se generó contenido para el Consejo Municipal de Juventud. ANEXO 20 Informe de Actividad ❖ Participe en reunión <u>Consejo de Redacción citado por la Directora de Prensa Doctora Catalina Uribe</u>, con el objetivo de socializar y organizar las actividades de las diferentes dependencias de la administración municipal y coordinar apoyos de enlaces de prensa. ANEXO 21 Informe de Actividad
. 6. Hacer entrega de la información documental física o digital, según corresponda que dé cuenta de la trazabilidad de las obligaciones realizadas en el marco del contrato. Para efectos del informe final se	❖ Se realiza la entrega de manera digital (por medio de Drive compartido con la oficina de Prensa de la Alcaldía Municipal) del material creado durante el desarrollo de las diferentes actividades durante el mes.

solicita entregar un backup (medio magnético) de la información y de los archivos de gestión. PARÁGRAFO. Serán de propiedad del Municipio de Chía los resultados de los informes, estudios, investigaciones y en general los documentos y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita del Municipio de Chía. El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Contratante.	ANEXO 25 Link: https://municipiociohia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciudadania_juvenil_chia_gov_co/ErxH0e-ghw9Mj84qGCCRW14B1QeA2ty6z7LVqH_Q7TkGCw?e=8fpf6o
--	--

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la en el archivo de la Dirección de Ciudadanía Juvenil, en el correo Institucional, Plataforma Secop II.

Relación de evidencias:

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 1 	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 2 
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 3 	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 4 

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 5



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 6



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 7



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 8



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 9



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 10



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 11



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 12



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 13



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 14



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 15



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 16



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 17 	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 18 
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 19 	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 20 
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ANEXO 21 	

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

SOLICITUD DE ELABORACIÓN DISEÑO PIEZAS GRAFICAS

Se elaboro propuesta y solicitud a la oficina de prensa y protocolo del diseño de pieza grafica que contiene la información socialización Candidatos proceso de elecciones Curules Especiales, como resultado fue creada la pieza con la información de los candidatos postulados para la Curul Jóvenes víctimas del conflicto armado, jóvenes campesinos y curul indígena, adicional contiene información de fechas y proceso de reclamación, pieza que fue publicada en la página oficial de la Administración Municipal.



SOLICITUD DE ELABORACIÓN DISEÑO PIEZAS GRAFICAS

Se elaboro propuesta y solicitud a la oficina de prensa y protocolo del diseño de pieza grafica que contiene la información invitación a participar en la Asamblea Juvenil Liderada por el consejo municipal de juventud y la dirección de ciudadanía juvenil , como resultado fue creada la pieza con la invitación, la fecha de actividad, el lugar, y la hora, esta pieza fue publicada en la página oficial de la Administración Municipal.



SOLICITUD DE ELABORACIÓN DISEÑO PIEZAS GRAFICAS

Se elaboro propuesta y solicitud a la oficina de prensa y protocolo del diseño de pieza grafica que contiene la información de Logo de Banco de iniciativas juveniles, que será utilizado para impulsar las publicaciones de los proyectos ganadores de esta iniciativa de la dirección de ciudadanía juvenil. como resultado fue creada la pieza que contiene el respectivo logo.



REGISTRO AUDIOVISUAL MUESTRA COLECTIVOS DEPORTIVOS

Se realizó el cubrimiento de actividad denominada Conmemoración Día de la Bicicleta, en esta actividad participo el colectivo BMX FreeStyle y stunt bike que pertenecen a la plataforma municipal de juventud, estos colectivos realizaron muestra de destrezas deportivas, se obtuvieron registros audiovisuales, necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo y posterior publicación y divulgación en las redes sociales de la Administración Municipal.



**REGISTROS AUDIOVISUALES ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN E INICIO DE CAPACITACIONES
GOBIERNO MUNICIPAL ESTUDIANTIL**

Se realizó el cubrimiento de actividad liderada por la dirección de ciudadanía juvenil denominada Encuentro de Integración e inicio de capacitaciones Gobierno Municipal Estudiantil, para obtener registros audiovisuales, necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo, posterior publicación y divulgación en las redes sociales de la Administración Municipal



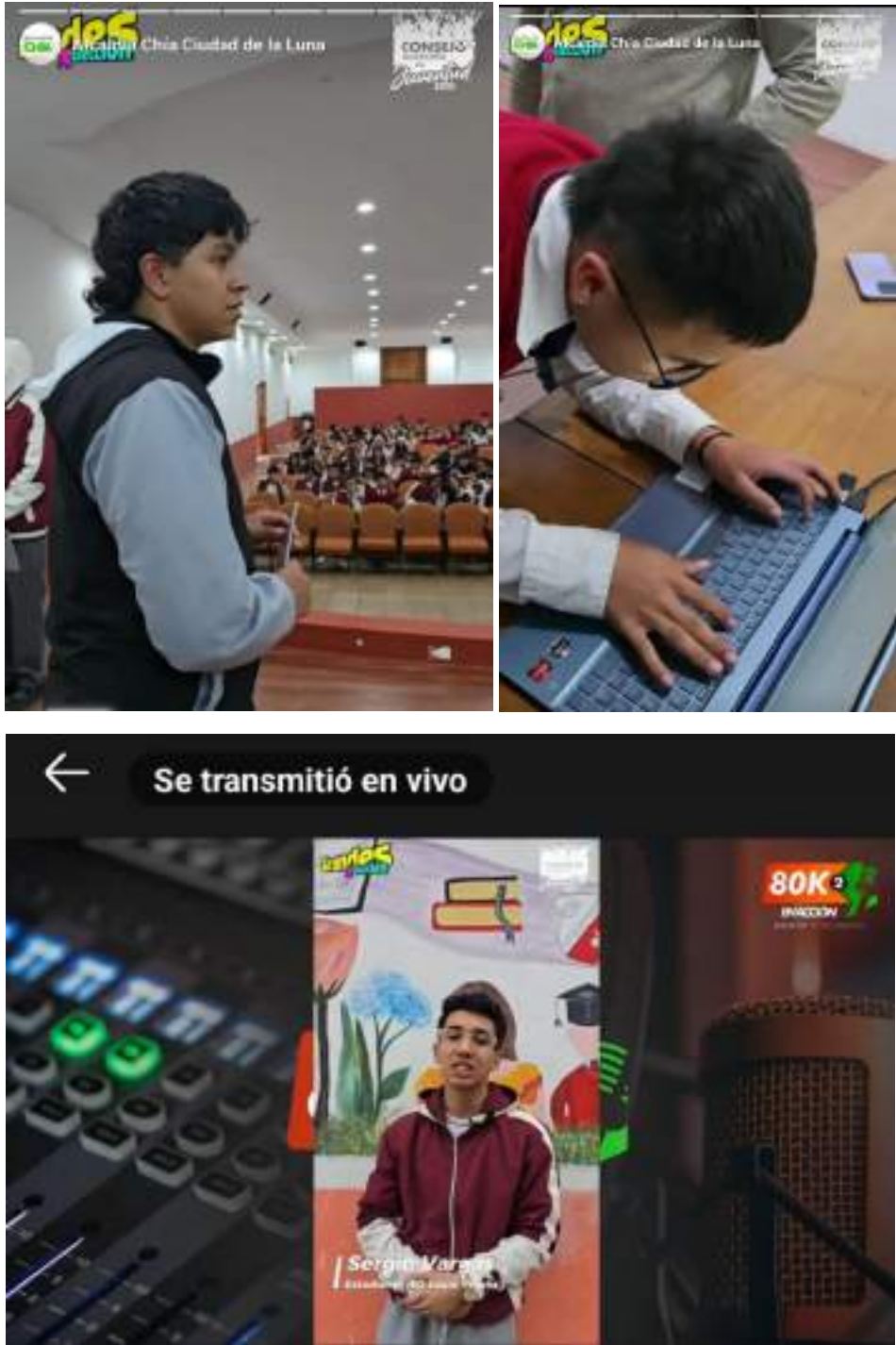
REGISTROS AUDIOVISUALES CAPACITACIÓN FUNCIONAMIENTO SECRETARIA GENERAL Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN

Se realizó el cubrimiento de actividad liderada por la dirección de ciudadanía juvenil denominada Capacitación funcionamiento secretaria general y secretaria de planeación dirigida a los integrantes del Gobierno Municipal Estudiantil, para obtener registros audiovisuales necesarios para la divulgación de las actividades juveniles del Municipio de Chía, siguiendo los lineamientos impartidos por la oficina asesora de prensa y protocolo, posterior publicación y divulgación en las redes sociales de la Administración Municipal



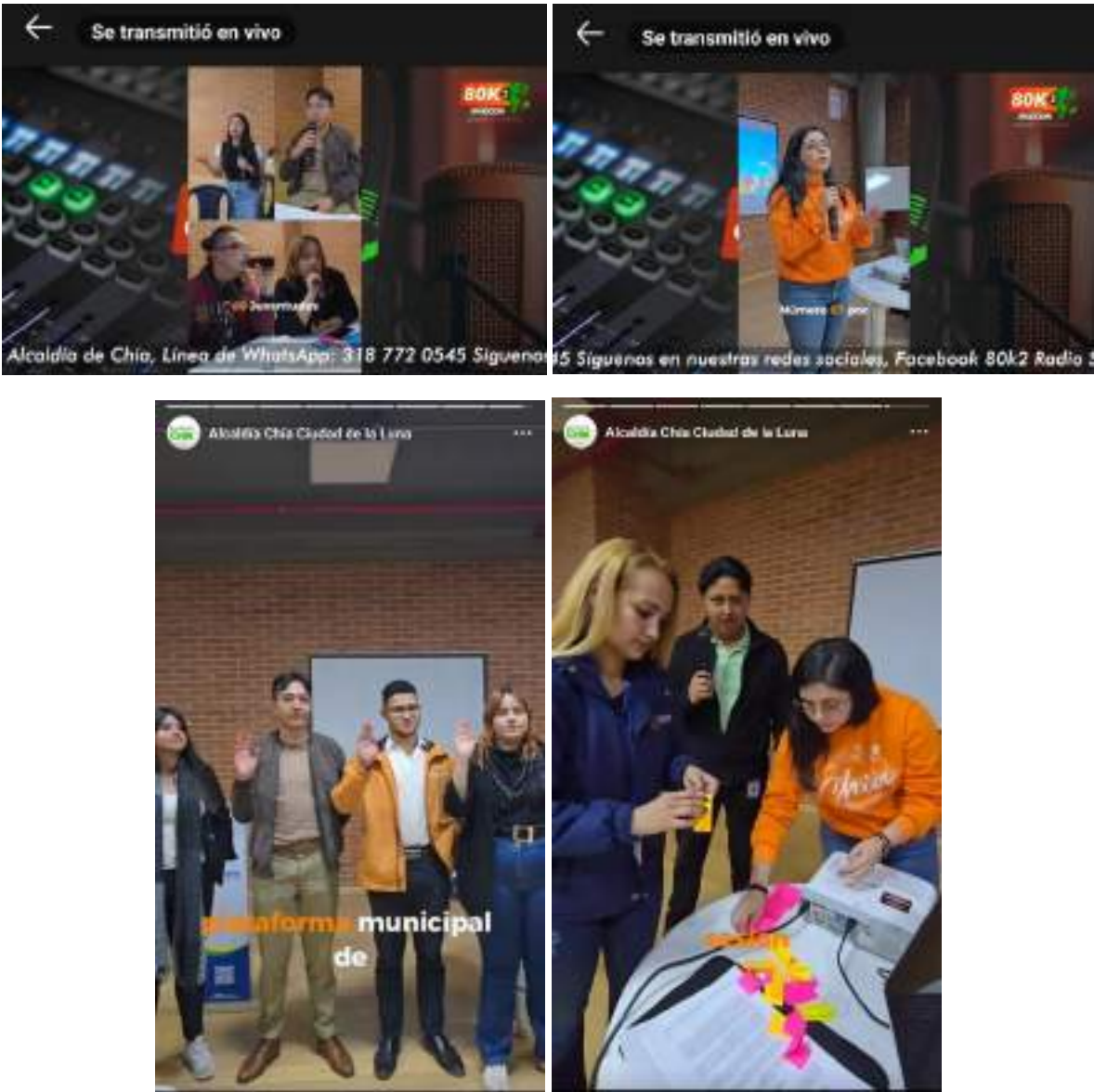
DIVULGACIÓN Y PUBLICACIÓN VIDEO SOCIALIZACIÓN PROCESO DE ELECCIONES CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD 2025 INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAURA VICUÑA

Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video de Actividad de socialización Proceso de elecciones consejo municipal de juventud 2025 realizada por la dirección de ciudadanía juvenil en la institución educativa oficial Laura Vicuña, video que fue publicado en las redes sociales de la Administración Municipal y la Emisora 80k2 en Acción.



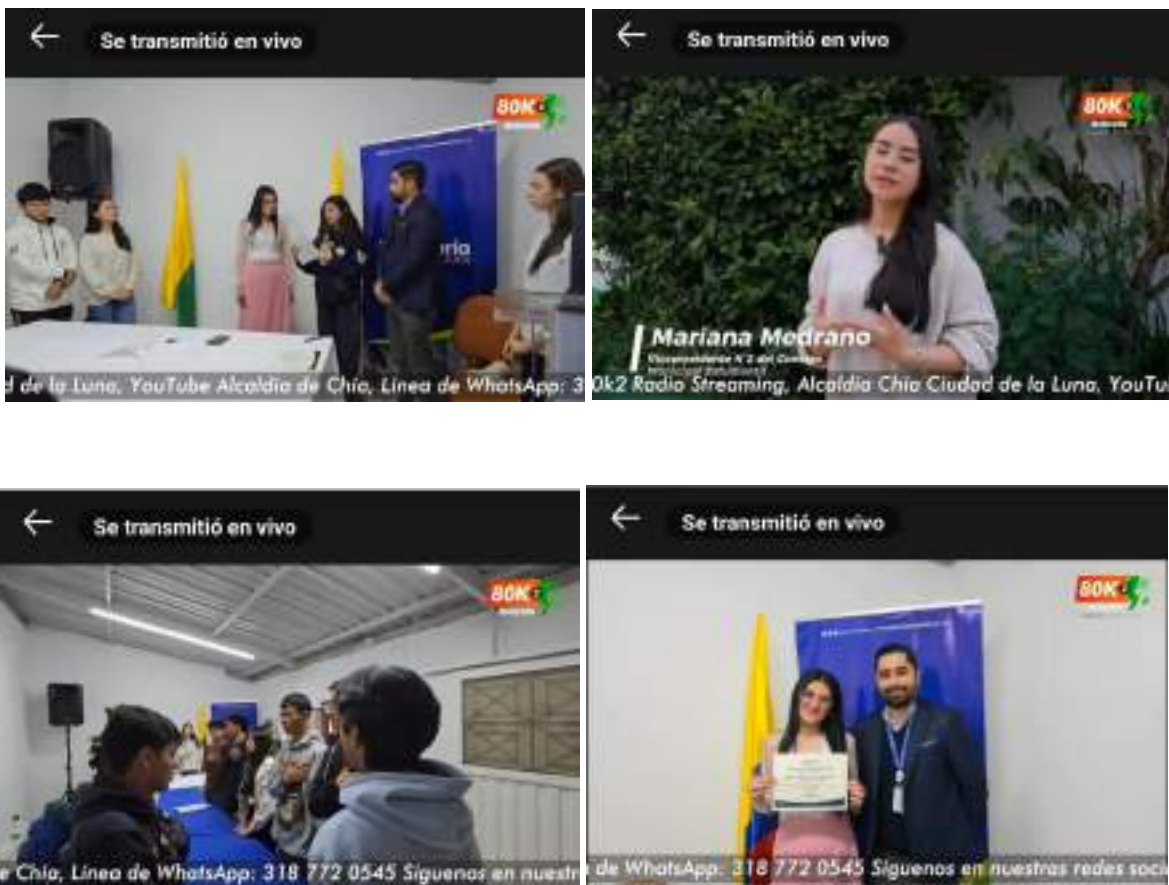
DIVULGACIÓN Y PUBLICACIÓN VIDEO DE ACTIVIDAD ENTREGA DE RESOLUCIÓN ACTUALIZACIÓN PLATAFORMA MUNICIPAL DE JUVENTUD Y ELECCIÓN MESA DIRECTIVA 2025

Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video actividad denominada entrega de resolución N°067 emitida por la personería municipal de Chía de actualización plataforma municipal de juventud y elección de mesa directiva 2025, actividad que fue liderada por la Dirección de Ciudadanía Juvenil, video que fue publicado en las redes sociales de la Administración Municipal y emisora 80K2 en Acción.



DIVULGACIÓN Y PUBLICACIÓN VIDEO DE ACTIVIDAD POSESIÓN PERSONERA MUNICIPAL ESTUDIANTEL 2025

Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video actividad denominada Posesión Personera municipal Estudiantil 2025, actividad que fue liderada por la personería municipal de chía y la Dirección de ciudadanía Juvenil en cumplimiento del Acuerdo 135 de 2018 del Gobierno Municipal Estudiantil, video que fue publicado en la emisora 80k2 en Acción.



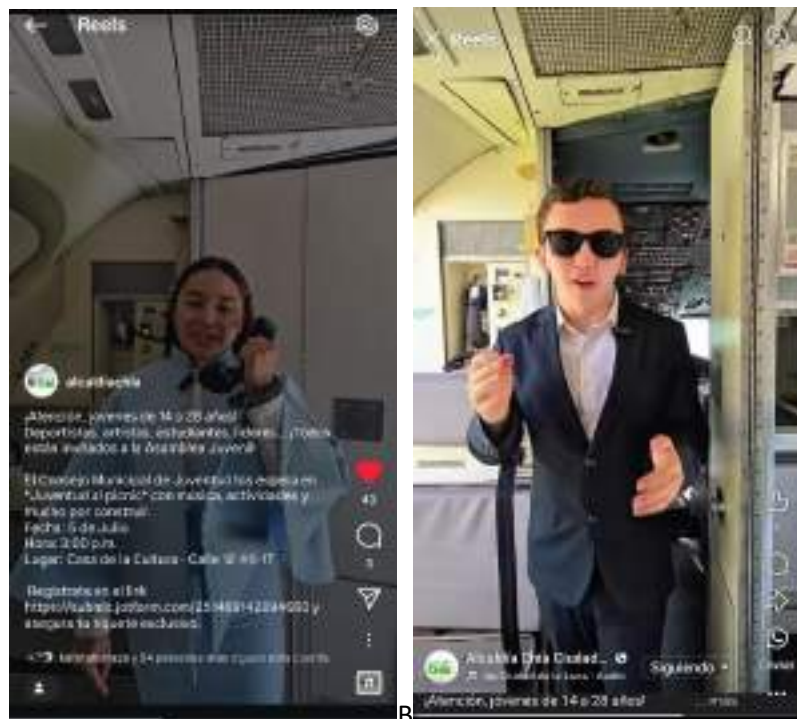
DIVULGACIÓN Y PUBLICACIÓN VIDEO INVITACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD A PARTICIPAR EN ASAMBLEA DE JUVENTUD

Se realizó la grabación, divulgación y publicación de video de invitación por parte del consejo municipal de juventud a participar en la Asamblea de Juventud 2025, video que fue publicado en la emisora 80k2 en Acción.



DIVULGACIÓN Y PUBLICACIÓN SEGUNDO VIDEO INVITACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD A PARTICIPAR EN ASAMBLEA DE JUVENTUD 2025 “ JUVENTUD AL PICNIC”

Se realizó la grabación, divulgación y publicación de segundo video de invitación por parte del consejo municipal de juventud a participar en la Asamblea de Juventud 2025 “ Juventud al Picnic”, video que fue publicado en las redes sociales de la Administración Municipal.



Se realizó la redacción de Nota Periodística de la posesión Personera Municipal Estudiantil 2025 , adicionalmente se comparte contenido de esta actividad para ser publicado emisión de la Emisora 80k2 en Acción y pagina Web de la Administración Municipal.



**REDACCIÓN Y DISEÑO DOCUMENTAL NOTA PERIODÍSTICA ACTUALIZACIÓN Y ELECCIÓN MESA
DIRECTIVA 2025 PLATAFORMA MUNICIPAL DE JUVENTUD**

Se realizó la redacción de Nota Periodística de actividad de entrega resolución de actualización y elección mesa directiva Plataforma municipal de juventud 2025, nota que fue publicada en emisión de la Emisora 80k2 en Acción y pagina Web de la Administración Municipal.



**REDACCIÓN Y DISEÑO DOCUMENTAL NOTA PERIODÍSTICA ACTIVIDAD MESA DE TRABAJO
SOCIALIZACIÓN CANDIDATOS CURULES ESPECIALES PROCESO DE ELECCIÓN CONSEJO MUNICIPAL
DE JUVENTUD 2025**

Se realizó la redacción de Nota Periodística de actividad mesa de trabajo socialización candidatos postulados curules especiales proceso de elección consejo municipal de juventud 2025, nota que fue publicada en página Web de la Administración Municipal.

[illegible]

GRABACIÓN Y EDICIÓN VIDEO PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD

Se apoyo al consejo municipal de juventudes en grabación, edición de video de invitación a donar elementos de primera necesidad para ser enviados a el municipio de Paratebueno luego de presentarse emergencia sísmica, este video fue publicado en las redes sociales de el consejo municipal de juventud.



ACOMPANAMIENTO ACTIVIDAD KARAOKE NAJO LA LUNA PLATAFORMA MUNICIPAL DE JUVENTUD

Se acompaño a la Plataforma Municipal de juventud en el desarrollo de actividad denominada Karaoke Bajo La Luna , en la actividad se realizó el registro fotográfico que fue compartido a la presidenta de la Plataforma.



ACOMPañAMIENTO ACTIVIDAD GRABACIÓN DE VIDEO PROCESO DE ELECCIONES CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD 2025

Grabación y edición de video apertura de fecha de inscripción candidatos Partidos políticos y Practicas y Procesos Organizativos proceso de elecciones consejo municipal de juventud 2025, video que fue compartido en las redes sociales de la administración municipal.



ACOMPANAMIENTO ACTIVIDAD GRABACIÓN DE PRIMER VIDEO DE INVITACIÓN A PARTICIPAR EN LA ASAMBLEA DE JUVENTUD 2025 “ JUVENTUD AL PICNIC”

Grabación y edición de Primer video de invitación a participar en la Asamblea juventud 2025 “juventud al picnic” realizado por el consejo municipal de juventud, video que fue compartido en las redes sociales del consejo municipal de juventud.



GRABACIÓN VIDEO PASO A PASO COMO LLEGAR A LA UBICACIÓN DONDE SE DESARROLLARÁ LA ASAMBLEA DE JUVENTUD 2025 “ JUVENTUD AL PICNIC”

Grabación y edición de video Paso a paso para llegar a la ubicación en donde se desarrollaría la Asamblea de juventud 2025 “juventud al picnic”, video que fue compartido en las redes sociales del consejo municipal de juventud.



ACOMPañAMIENTO Y CUBRIMIENTO AL DESARROLLO DE LA ASAMBLEA MUNICIPAL DE JUVENTUD 2025 “ JUVENTUD AL PICNIC”

Se realizo el cubrimiento de la actividad denominada Asamblea de juventud 2025 “ Juventud al picnic” desarrollada por el Consejo Municipal de Juventud y apoyada por la Dirección de Ciudadanía juvenil, se generó material audiovisual utilizado para el video del desarrollo de la agenda de actividades alcalde municipal, este video fue compartido en las redes sociales de la Administración municipal, emisión de la emisora 80k2 en Acción, igualmente se generó contenido para el Consejo Municipal de Juventud.



ACOMPañAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL (REUNIÓN DE CONSEJO DE REDACCIÓN)

Participe en reunión Consejo de Redacción citado por la Directora de Prensa Doctora Catalina Uribe, con el objetivo de socializar y organizar las actividades de las diferentes dependencias de la administración municipal y coordinar apoyos de enlaces de prensa.





PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					1003626194				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					CHIA					DEPARTAMENTO:					YERIS ANDREA RIVERA TORRES				
CIUDAD/MUNICIPIO:					CALLE 24 6-34 ESTE					CUNDINAMARCA					I-INDEPENDIENTES				
DIRECCIÓN:					02-INDEPENDIENTE					TELÉFONO:					99999999				
TIPO APORTANTE:					PRIVADA					CLASE APORTANTE:					I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:					ÚNICO					ACTIVIDAD ECONOMICA:					Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
FORMA DE PRESENTACIÓN:																			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):															NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 282.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 282.300	\$ 0	\$ 282.300
SUBTOTALES:										\$ 282.300	\$ 0	\$ 282.300

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 220.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 220.500	\$ 0	\$ 0	\$ 220.500	
SUBTOTALES:													\$ 220.500	\$ 0	\$ 0	\$ 220.500	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 9.300	\$ 9.300	\$ 0	\$ 0	\$ 9.300
SUBTOTALES:									\$ 9.300	\$ 0	\$ 0	\$ 9.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APOORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE
1	CC 1003626194	RIVERA TORRES YERIS ANDREA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.764.000			NO																			230301-PORVENIR	30	\$ 1.764.000	\$ 282.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 282.300	EPS017-FAMISANAR	30	\$ 1.764.000	\$ 220.500	\$ 0	\$ 220.500	14-11 - ARL SURA	30	\$ 1.764.000	\$ 100362619	\$ 9.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 512.100

Medellín, 09 de march de 2025

**LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.**

CERTIFICA:

Que YERIS ANDREA RIVERA TORRES identificado(a) con cédula de ciudadanía 1003626194 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 10/03/2025

Fecha fin cobertura: 09/09/2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

MUNICIPIO DE CHIA N899999172

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000000001 - ADMINISTRACION - PRINCIPAL

CLASE: 1 **PORCENTAJE:** 0.522% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CODIGO DE ACTIVIDAD: 1841201

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

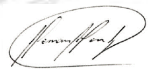
Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.
2. El propio de la actividad ejecutada por el contratista.

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

null

Atentamente,

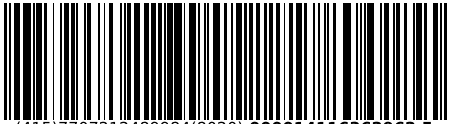


Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el:

09/03/2025 9.40 PM

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 0 2 Actualización				4. Número de formulario 141163629625			
				 (415)7707212489984(8020) 000014116362962 5			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
1 0 0 3 6 2 6 1 9 4		1		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 0 3 6 2 6 1 9 4			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
RIVERA		TORRES		YERIS		ANDREA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Cundinamarca 2 5		Chía 1 7 5			
41. Dirección principal							
CL 24 6 34							
42. Correo electrónico andrea.riverat@outlook.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
				3 0 1 3 1 8 2 3 9 2		3 1 9 5 1 0 1 5 6 9	
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
7 4 9 0 2 0 2 3 0 2 0 7		8 2 9 9 2 0 2 2 1 0 1 9					
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
53. Código 4 9							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
54. Código 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre RIVERA TORRES YERIS ANDREA			
				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

**CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

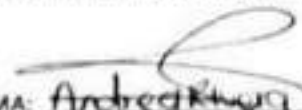
Yo, YERIS ANDREA RIVERA TORRES identificado con cédula de ciudadanía No. 1.003.626.194, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 17 del mes de JULIO de la vigencia 2025.

FIRMA: 

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co



HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

YERIS ANDREA RIVERA TORRES

Identificado con CC 1003626194

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina CHIA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24136458573
Fecha de apertura:	8 de Julio de 2024
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Jueves, 17 de Julio de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva