

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL
INFORME

08/10/2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 04/09/2025 HASTA 03/10/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE
	SECTOR
	PROGRAM A
	META
	NOMBRE DEL PROYECTO
	CÓDIGO BPPIN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7735973
CONTRATISTA	SONIA MILENA PEÑA RODRIGUEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (07) MESES				
FECHA DE CONTRATO	02/04/2025	FECHA DE INICIO	04/04/2025	FECHA TERMINACIÓN	03/11/2025
PRORROGA FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$42.000.000	EN LETRAS	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE.		
ADICIÓN FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	08/10/2025	SOPORTES	DRIVE
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1) Apoyar la Coordinación, la planificación y desarrollo de los eventos institucionales programados en el marco del cumplimiento del objeto contractual.	100%	85.71%	En cumplimiento de esta obligación, se llevó a cabo la entrega y adecuación de los espacios propuestos en el CAM, garantizando la correcta instalación de los elementos conforme a las especificaciones técnicas del contrato. Durante el proceso se realizó la verificación de cantidades, características y estado de los bienes, asegurando su correspondencia con los requerimientos establecidos. Esta labor permitió dejar constancia del recibo conforme y del correcto acondicionamiento de los espacios, asegurando la trazabilidad y cumplimiento integral del proceso de dotación. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/q/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEkw1ZhlItOsauWLcBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWqRX En cumplimiento de la obligación contractual, se adecuaron y recibieron los elementos institucionales destinados al desarrollo de las actividades en el CAM, los cuales incluyeron elementos de aseo e higiene para el edificio, dotación de los espacios de coworking, viveros interiores y exteriores, terrazas, balcones y cafetería.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEKw1ZhLlItOsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWqRX
2) Realizar el seguimiento a la ejecución de los eventos, documentando resultados y proponiendo mejoras para futuras actividades.	100%	85.71%	Se cumplió con la adecuación de los espacios institucionales del CAM, mediante la instalación e incorporación de los elementos conforme a los diseños aprobados y presentados en la etapa previa. Esta labor permitió materializar la propuesta inicial y garantizar una imagen coherente, fortalecida y alineada con la identidad institucional en los espacios intervenidos. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEKw1ZhLlItOsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWRX
8) Diseñar y presentar propuestas de convenios y acuerdos interinstitucionales que contribuyan al desarrollo del municipio en áreas estratégicas.	100%	85.71%	Se diseñó y presentó la propuesta de mobiliario para la zona de Sala de Despacho del CAM, con el propósito de mejorar las condiciones de bienestar de los funcionarios y visitantes, así como de dinamizar y modernizar el entorno institucional. La propuesta fue socializada con el Despacho del Alcalde, garantizando su alineación con los lineamientos y necesidades del espacio. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEKw1ZhLlItOsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWqRX
9) Apoyar la proyección y elaboración de documentos técnicos en el marco del cumplimiento del objeto contractual.	100%	85.71%	Dentro de estas actividades se realizó la preparación y entrega de los informes de seguimiento solicitados, relacionados con el proceso de dotación de mobiliario del CAM. Estos documentos permitieron dejar constancia de los avances, revisar el cumplimiento de los cronogramas establecidos y consolidar la información necesaria para la adecuada trazabilidad de las gestiones realizadas en el marco del contrato. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:b/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EVKkmHbg1KBt5IN17rkqxUBeuEw3djHhQdBvT4TxLonw?e=dau6g8 https://municipiochiamy.sharepoint.com/:b/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/ETOOPmfqUFBFhXFBO_OOKxMBjRQVej_yNtZmnYj5prigAQ?e=RBsOtk Se realizó la actualización de los documentos técnicos correspondientes a las solicitudes 18 del contrato de dotación, en el marco del proceso de mobiliario del CAM. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:b/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EfL9FD18AUtIVfhDV1Tp2cByZF2mY_MPJ9752a66hjfHq?e=rAHWd En cumplimiento de esta obligación, y de acuerdo con la propuesta de mobiliario aprobada, se llevó a cabo la instalación de los elementos correspondientes al componente de paisajismo para interiores y exteriores del CAM. La intervención incluyó la ubicación y armonización de la vegetación, conforme a los lineamientos técnicos y estéticos establecidos, garantizando una integración funcional y sostenible de los espacios, que contribuye al embellecimiento y bienestar del entorno institucional. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEKw1ZhLlItOsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWqRX Asimismo, se realizó la selección de telas, instalación de estanterías, definición de puntos de ubicación, instalación de toldos y disposición de elementos requeridos para el PACO, entre otros.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			https://municipiochiamy.sharepoint.com/:i/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EadApcsGwZVPtd9J1Nq9KTUB1TNs56I_QvNiSrhJfHL5ow?e=ZhkYqK
10) Acompañar y asistir a las reuniones presenciales y/o virtuales que se realicen en el desarrollo de actividades enmarcadas bajo la ejecución del objeto contractual.	100%	85.71%	En cumplimiento de esta obligación, se acompañó y participó activamente en las reuniones presenciales y virtuales programadas con el equipo de trabajo y las partes involucradas, orientadas al seguimiento de la ejecución contractual. En dichas reuniones se realizó la revisión y seguimiento del proceso de entrega del mobiliario destinado al CAM, lo cual permitió consolidar la trazabilidad de las actividades, verificar avances, identificar observaciones y coordinar acciones necesarias para garantizar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEkw1ZhlTQsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWgRX En cumplimiento de esta obligación, se realizó la recepción de los elementos destinados al CAM, verificando que correspondieran a lo solicitado en las especificaciones técnicas del contrato. Durante el proceso se llevó a cabo la validación de cantidades, características y estado de los bienes entregados, con el fin de garantizar que cumplieran con los requerimientos establecidos. Esta labor permitió dejar constancia del recibo conforme y asegurar la trazabilidad del proceso de dotación. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEkw1ZhlTQsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWgRX En cumplimiento del contrato, se realizaron las solicitudes de ajuste en las cantidades de ítems correspondientes al mobiliario del CAM, atendiendo a los requerimientos surgidos durante el proceso de adecuación de los espacios. Estas solicitudes tuvieron como propósito optimizar la distribución, funcionalidad y coherencia del mobiliario instalado, garantizando su correspondencia con las necesidades reales del proyecto. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:i/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EadApcsGwZVPtd9J1Nq9KTUB1TNs56I_QvNiSrhJfHL5ow?e=ZhkYqK El proceso incluyó además la asignación y ubicación del mobiliario, puntos ecológicos, tapetes, sillas y demás elementos en las diferentes oficinas, garantizando la adecuada funcionalidad, coherencia estética e integración de los espacios institucionales. https://municipiochiamy.sharepoint.com/:f/g/personal/sonia_pena_chia_gov_co/EmThYEkw1ZhlTQsauWLCBVJbzc11YX24mlcht4sbniw?e=TsWgRX
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			
VALOR INICIAL	\$42.000.000		

VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$42.000.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	7	\$6.000.000			14.29%	
2	DE	7	\$6.000.000			14.29%	
3	DE	7	\$6.000.000			14.29%	
4	DE	7	\$6.000.000			14.29%	
5	DE	7	\$6.000.000			14.29%	
6	DE	7	\$6.000.000			14.29%	
VALOR EJECUTADO			\$36.000.000			85.71%	
SALDO POR EJECUTAR			\$6.000.000			14.29%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025002116		02/04/2025	21212.1.2.02.02.008	1101	\$42.000.000	\$6.000.000	\$6.000.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9490991478	AGOSTO	SALUD	\$300.600
			PENSIÓN	\$384.800
			ARL	\$12.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO		
		REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
		SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.						

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7735973	CONTRATISTA	SONIA MILENA PEÑA RODRIGUEZ		
FECHA DE CONTRATO	02/04/2025	NIT / CC	1.073.506.460	TELÉFONO	3208833601
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE ARTICULACIÓN Y RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL Y LAS ALIANZAS ESTRATÉGICAS DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERINSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA GENERAL.				
FECHA DE EVALUACIÓN	08/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	04/09/2025	AL	03/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	12
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL		CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
			PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7735973	CONTRATISTA	SONIA MILENA PEÑA RODRIGUEZ		
FECHA DE CONTRATO	02/04/2025	NIT / CC	1.073.506.460	TELÉFONO	3208833601
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LAS SECRETARÍAS MUNICIPALES Y A LAS INSTANCIAS LÍDERES EN EL SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG), DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS Y NORMATIVOS QUE CORRESPONDAN				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
6	DE	7	DEL	04/09/2025	AL 03/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.1.2.02.02.008	1101	\$42.000.000	\$6.000.000	\$6.000.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9490991478	AGOSTO	SALUD	\$300.600
		PENSIÓN	\$384.800
		ARL	\$12.700
TOTAL			\$698.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR									
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:									
☒	EXCELENTE (81 - 100)	☐	BUENO (61 - 80)	☐	REGULAR (41 - 60)	☐	DEFICIENTE (21 - 40)	☐	MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN			
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 08 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025			

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.