

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7805575		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE FORMACIÓN BILINGÜE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA		
No. de Cédula	1´072.650.770 DE Chía		
Fecha Inicio del Contrato	02/05/2025	Fecha de Terminación	24/12/2025
Periodo del Informe	DEL 02/05/2025 HASTA 01/06/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$40.000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.000.000
Saldo por Pagar	\$ 35.000.000
Pago No.	01

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

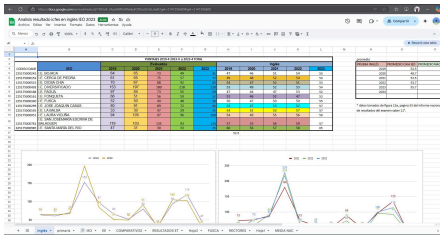
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4602791293	ABRIL	\$ 220.200
Pensión			\$ 172.100
ARL			\$0
ARL	4604968131	ABRIL	\$7.200
Salud	7973335851	MAYO	\$ 250.000
Pensión			\$ 320.000
ARL			\$ 10.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR. 7805575**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **02/05/2025 al 01/06/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Realizar talleres de nivelación en inglés, atendiendo las necesidades específicas	Se realizaron reuniones en la secretaría de educación para revisar resultados de pruebas saber 11(prueba icfes) del año 2023, análisis de los mismos, datos importantes de cada una de las instituciones como número de población estudiantil en

de los estudiantes desde el grado preescolar hasta el Grado 5 de las Instituciones Educativas Oficiales del municipio, con el objetivo de fortalecer sus competencias en una segunda lengua, en los que se detallan los avances en la implementación del plan de bilingüismo, adjuntando documentos de respaldo sobre los resultados obtenidos.

cada sede y se organizó cronograma de actividades para el segundo semestre del año en curso, donde se incluyen, aplicación de encuesta a docentes de área de inglés en primaria, actividades lúdicas, concursos como spelling bee y la realización de pruebas diagnósticas en cada una de las instituciones educativas oficiales que arrojarán unos resultados que servirán como base para conocer el nivel en idioma extranjero inglés de cada institución educativa oficial en básica primaria del municipio de Chía y si se está implementando los Estándares Básicos de Competencias en Lenguas Extranjeras: Inglés, lineamientos dados por el Ministerio de Educación Nacional .



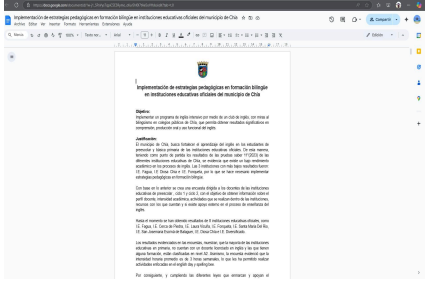
También se realizaron 2 reuniones en colegios, una en la Institución Educativa Santa maria del Rio y la otra en la institución Educativa Cerca de Piedra con los contratistas de bilingüismo, supervisora de contratistas Gladys Alicia Avendaño, coordinadores y con los respectivos rectores de las instituciones educativas oficiales de Chía; reuniones que sirvieron para presentar al grupo de docentes y agendar siguientes reuniones para conocer docentes que dictan inglés en primaria, planes de estudios de básica primaria y métodos de enseñanza del inglés.

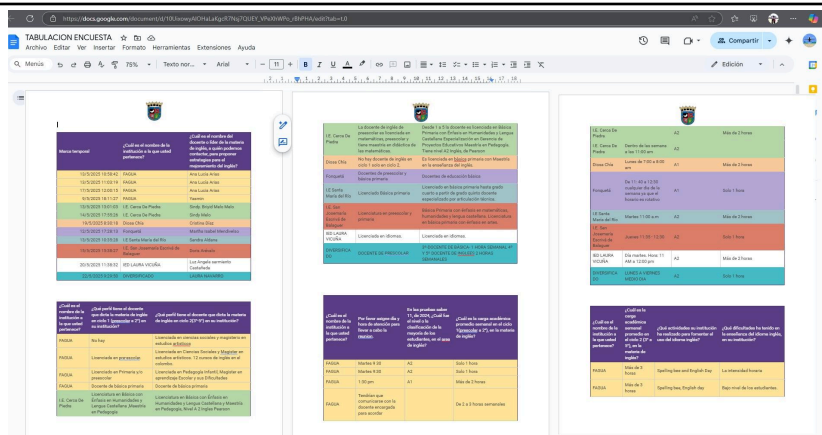


De acuerdo a la información será obtenida de las reuniones con docentes y directivos de las instituciones oficiales , junto con los diferentes diagnósticos que se realicen en cada uno de los colegios, se realizarán los talleres de nivelación que los estudiantes de básica primaria necesitan para alcanzar los estándares básicos en lenguas extranjeras (Inglés), empezando por los grados quintos, para que en el transcurso del año se puedan obtener avances.

2. Elaborar y presentar las planeaciones pedagógicas de cada taller aplicado, incluyendo los objetivos específicos, la

Se concretó reunión con la Secretaria Nelsy Yazmin Cajamarca Suárez, Secretaria de Educación, donde se nos dio a conocer la estrategia de multilingüismo que se implementará por parte del grupo de bilingüismo y de la cual se obtuvieron diferentes tareas a corto y largo plazo.

descripción de las actividades, los recursos requeridos, las metodologías a emplear y los mecanismos de evaluación, las cuales se registrarán mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	Se agendó para el mes de junio una de las tareas primordiales, la cual es realizar las estrategias pedagógicas con sus respectivos objetivos específicos, descripción de las actividades que se realizarán en el aula de clases, recursos necesarios para el proceso de enseñanza, metodologías y métodos de evaluación. Además los contratistas de Bilingüismo de la Secretaría de Educación se preparan para establecer un diálogo pedagógico con rectores, coordinadores y docentes de inglés de las 12 instituciones educativas oficiales de Chía. El propósito de estas reuniones será acordar estrategias que impulsen la mejora continua del aprendizaje del idioma inglés de los estudiantes de primaria. En este sentido, se estará avanzando de manera gradual en la planificación pedagógica que se impartirá, en los distintos grados de primaria, tomando como referencia las cuatro habilidades fundamentales que los estudiantes deben desarrollar en su trayectoria académica (Listening, Writing, Speaking y Reading).
3. Articular la planeación y ejecución de concursos y/o actividades mensuales encaminados al desarrollo de la Semana del Bilingüismo, dirigidos a los estudiantes de acuerdo con la necesidad de la institución educativa oficial.	Se realizó reunión para planificar actividades que ayuden al proceso de aprendizaje mes a mes, hacia la participación de los estudiantes en los diferente concursos que se efectuarán en la semana del bilingüismo, una de estas actividades es un club de inglés , el cual ayudará a fortalecer vocabulario y pronunciación de cada uno de los estudiantes.  Los concurso serán SONG FESTIVAL y SPELLING BEE (concurso de deletreo y ortografía en inglés),estipulado en la estrategia de multilingüismo, donde participaran los estudiantes de primaria de todas las instituciones educativas oficiales de Chía, en la semana del bilingüismo, teniendo en cuenta las fechas que asigne cada institución para la semana del bilingüismo.
4. Apoyar los procesos de formación y sensibilización dirigidos a docentes y directivos docentes de las IEO sobre estrategias pedagógicas para la enseñanza del inglés, con el fin de fortalecer la continuidad del plan de bilingüismo en las instituciones educativas.	Se diseñó encuesta que fue enviada a los docentes de primaria de las diferentes instituciones educativas oficiales, en la cual se indaga por el perfil del docente que imparte inglés en su respectiva institución, donde se evidencio que la mayoría de docentes no tienen un perfil especializado para la enseñanza del inglés.

	 En reunión con los demás contratistas y después de revisar respuestas obtenidas por parte de los docentes, se propone contactar entidades externas para la certificación de docentes de básica primaria en inglés y se socializará con cada uno de los docentes de básica primaria, actividades y estrategias pedagógicas.
5. Presentar un informe final consolidado con un análisis de las actividades desarrolladas durante el año, resaltando logros, fortalezas, dificultades pedagógicas y académicas, así como propuestas de mejora para las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Chía.	Como primer paso para conformar este informe final, se incluirán los resultados de las pruebas diagnósticas realizadas a los estudiantes, la encuesta aplicada a los docentes de área de inglés en primaria, la consecución del club de inglés y la implementación de la planeación pedagógica que se realice. Este informe será realizado y entregado al final del año escolar, donde se resaltará resultados obtenidos , logros, fortalezas, dificultades pedagógicas y académicas de los estudiantes de primaria de las instituciones educativas oficiales de Chía.
6. Apoyar a la secretaría de educación en la recolección, registro y análisis de la información tomada de cada una de las instituciones educativas oficiales relacionadas a los diferentes eventos de bilingüismo.	Se realizó encuesta como método de recolección de información, que fue enviada a cada uno de los docentes que dicta la clase de inglés en primaria en los colegios oficiales de Chía, para que a partir de estos resultados obtenido en dicha encuesta, se realicen pruebas diagnósticas de inglés en las instituciones educativas oficiales de Chía y se conozca acerca de las estrategias pedagógicas usadas en la enseñanza del inglés. https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdbmbtD_Xn2qHKhN4z5y8tUXm8sVallBGvp8-RcCVpl24BplQ/viewform?usp=header
7. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual	Acompañamiento y apoyo al desfile de inauguración de los juegos intercolegiados del municipio de Chía.

asignadas por el supervisor del contrato.	 Apoyo docente en grado noveno, en la institución educativa San Josemaría Escrivá De Balaguer, durante reunión de secretaria de educación y docentes de la institución, realizada el miércoles 28 de mayo. 
---	---

CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA

NOMBRE DEL CONTRATISTA
(Firma)

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

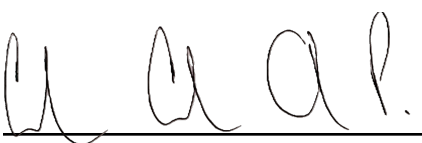
Yo, **CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA** identificado con cédula de ciudadanía **No. 1'072.650.770 de Chía**. En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 02 DÍAS del mes de JUNIO de la vigencia 2025.

FIRMA: 

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 220.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 220.200	\$ 0	\$ 220.200
SUBTOTALES:										\$ 220.200	\$ 0	\$ 220.200

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 392.300
----------------------	-------------------

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1072650770	NÚMERO PLANILLA:		4604968131
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		CHIA	DEPARTAMENTO:	CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES
CIUDAD/MUNICIPIO:		CRA5ESTE#11-83	TELÉFONO:	CUNDINAMARCA	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		abril AÑO
DIRECCIÓN:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	MES		abril AÑO
TIPO APORTANTE:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/05/19
TIPO EMPRESA:		ÚNICO			NÚMERO AUTORIZACIÓN:		5051989686
FORMA DE PRESENTACIÓN:					FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:		2025/05/05
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):				NO			

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1072650770	NÚMERO PLANILLA:	7973335851	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CHIA	DEPARTAMENTO:	CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES mayo AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	CRA5ESTE#11-83	TELÉFONO:	CUNDINAMARCA	DÍAS DE MORA:	0		
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/06/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1523265002
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
TIPO EMPRESA:	ÚNICO						
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000	
SUBTOTALES:										\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000	

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	
SUBTOTALES:										\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES						
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO			
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.500	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500			
SUBTOTALES:										\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500		

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																								
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU							
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	ADMIN	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE
1	CC 1072650770	OLARTE PARRA CRISTIAN CAMILO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.000.000				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 2.000.000	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 320.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 2.000.000	\$ 250.000	\$ 0	\$ 250.000	14-11 - ARL SURA	30	\$ 2.000.000	\$ 107265077	\$ 10.500		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 580.500



CERTIFICADO

**CHIA,
CUNDINAMARCA,
COLOMBIA,
A quien interese**

20/03/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1072650770**

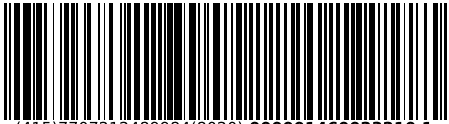
Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	0550488402921222
Fecha de apertura	02/01/2019

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 1 3 Actualización de oficio				4. Número de formulario 14600232101			
				 (415)7707212489984(8020) 000001460023210 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 6 5 0 7 7 0		6. DV 4		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 7 2 6 5 0 7 7 0			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
31. Primer apellido OLARTE		32. Segundo apellido PARRA		33. Primer nombre CRISTIAN		34. Otros nombres CAMILO	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
41. Dirección principal CR 14 D 10 23 BL D IN 17							
42. Correo electrónico cricam17@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 8 6 3 2 3 1 1		45. Teléfono 2 3 1 0 3 4 8 8 3 7 8			
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad económica		Ocupación			
46. Código 7 4 9 9		47. Fecha inicio actividad 2 0 1 2 0 1 1 6		48. Código 1 2		49. Fecha inicio actividad	
50. Código		51. Código		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 4 9							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA 985. Cargo			