

FECHA DEL
INFORME

01 - 10 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 02-09-2025 HASTA 01-10-2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO
	SECTOR EDUCACIÓN
	PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA
	171- Implementar 1 estrategia de formación multilingüe dirigido a estudiantes de preescolar , quinto y once de las Instituciones Educativas
	META Oficiales
	NOMBRE DEL PROYECTO Mejoramiento de la calidad y de la gestión institucional educativa en el municipio de Chía
CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7805575
CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MESES				
FECHA DE CONTRATO	02/05/2025	FECHA DE INICIO	01/05/2025	FECHA TERMINACIÓN	24/12/2025
PRORROGA FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 40.000.000	EN LETRAS	CUARENTA MILLONES DE PESOS		
ADICIÓN FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	01/09/2025	SOPORTE S	Se anexan informes, actas, bases de datos y soportes digitales conforme a las actividades contractuales.
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Realizar talleres de nivelación en inglés, atendiendo las necesidades específicas de los estudiantes desde el grado preescolar hasta el Grado 5 de las Instituciones Educativas Oficiales del municipio, con el objetivo de fortalecer sus competencias en una segunda lengua, en los que se detallen los avances en la implementación del plan de bilingüismo, adjuntando documentos de respaldo sobre los resultados obtenidos.	100%	70%	El contratista informa que para reforzar conocimiento en los estudiantes de quinto sobre vocabulario y forma de expresar la rutina diaria, el clima y los números ordinales, realizó taller escrito, para así fortalecer las habilidades de comprensión de lectura, escritura y la forma de pronunciar cada una de las palabras en inglés. También Se llevaron a cabo talleres fundamentados en pedagogía activa, en los cuales los estudiantes reforzaron el vocabulario adquirido previamente mediante actividades lúdicas, música, entre otras herramientas. (Se anexan planeaciones pedagógicas, listas de asistencia - Anexo registro fotográfico).

INFORME DE SUPERVISIÓN			
2. Elaborar y presentar las planeaciones pedagógicas de cada taller aplicado, incluyendo los objetivos específicos, la descripción de las actividades, los recursos requeridos, las metodologías a emplear y los mecanismos de evaluación, las cuales se registrarán mensualmente bajo los lineamientos brindados por la Secretaría de Educación.	100%	70%	El contratista reporta que se han elaborado e implementado planes de aula individualizados para cada intervención en las diferentes instituciones educativas oficiales. Estos planes se adaptan a las necesidades específicas y a los grados prioritarios de cada institución que recibe apoyo académico. Para su desarrollo, se han considerado factores como los temas a enseñar, las metodologías, los recursos, el nivel del curso y la duración, tomando como base los planes de aula proporcionados por los docentes de área. (adjunto planeaciones pedagógicas y actas)
3. Articular la planeación y ejecución de concursos y/o actividades mensuales encaminados al desarrollo de la Semana del Bilingüismo, dirigidos a los estudiantes de acuerdo con la necesidad de la institución educativa oficial.	100%	70%	 El contratista informa que se trabajó en la preparación del concurso principal de la estrategia de bilingüismo(spelling Bee), en las 4 instituciones educativas oficial de chía, que le fueron asignadas, de la siguiente manera: -En la I.E.O. San Josemaría Escrivá de Balaguer realizó la selección de las estudiantes de tercer y cuarto grado para el concurso municipal de deletreo "Spelling Bee Contest". Ambas participaron activamente en el evento, celebrado en el auditorio Zea Mays, donde fueron reconocidas con un diploma, un libro y una medalla, entregados por la Secretaría de Educación. Adicionalmente, se otorgó un reconocimiento a los finalistas del campeonato de deletreo intercurros por su esfuerzo y dedicación. -En la I.E.O. Fusca, el contratista realizó un concurso de deletreo entre los grados cuarto y quinto de ambas sedes (El Cerro y La Caro). Debido a motivos logísticos, la final se realizó por videollamada, resultando ganadora la estudiante de la sede la caro quién además participó en el campeonato de deletreo en inglés "Let your words shine, it's spelling bee time". -En la I.E.O. Bojacá, el contratista organizó una competencia de deletreo intercurros. Los tres mejores estudiantes de cada categoría en este campeonato serán premiados con un diploma durante la primera semana después del receso escolar. -En la I.E.O. Diversificado (Jornada tarde),el contratista en conjunto con Silvia Castellanos, docente contratista de la secretaria de educación , seleccionaron en las respectivas jornadas a los dos participantes de tercero y los dos participantes de quinto que se enfrentaron en la final realizada por las docentes líderes de área de inglés, saliendo como ganadoras la niña Isabella Bernal (3° jornada tarde) y Antonella Torres (5° Jornada mañana). (adjunto planeaciones pedagógicas, registro fotográfico y actas)

INFORME DE SUPERVISIÓN			
4. Apoyar los procesos de formación y sensibilización dirigidos a docentes y directivos docentes de las IEO sobre estrategias pedagógicas para la enseñanza del inglés, con el fin de fortalecer la continuidad del plan de bilingüismo en las instituciones educativas.	100%	70%	El contratista informa que actualmente avanza en el cumplimiento de la meta propuesta, mediante el desarrollo de acciones orientadas a apoyar los procesos de formación y sensibilización dirigidos a docentes y directivos docentes de las IEO. Estas acciones han permitido iniciar la socialización e implementación de estrategias pedagógicas para la enseñanza del inglés, lo cual fortalece progresivamente la continuidad del plan de bilingüismo en las instituciones educativas. Se prevé que, con la consolidación de las actividades programadas, se logre alcanzar de manera efectiva el propósito establecido. (adjunto planeaciones pedagógicas y actas)
5. Presentar un informe final consolidado con un análisis de las actividades desarrolladas durante el año, resaltando logros, fortalezas, dificultades pedagógicas y académicas, así como propuestas de mejora para las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Chía.	100%	70%	El contratista ha completado 5 informes de un total de 8 informes, lo que representa un 62% de avance en la estrategia de bilingüismo. Dicha estrategia incluye intervenciones en el aula, actividades lúdicas, preparación y participación estudiantil en el concurso municipal de deletreo (spelling bee), y la mejora en el aprendizaje del inglés. Se espera que el informe final, al concluir el contrato, recoja todos los resultados obtenidos durante la implementación de estas actividades en las instituciones educativas oficiales. (adjunto planeaciones pedagógicas y actas)
6 Apoyar a la secretaría de educación en la recolección, registro y análisis de la información tomada de cada una de las instituciones educativas oficiales relacionadas a los diferentes eventos de bilingüismo.	100%	70%	El contratista informa que ha recopilado información de las instituciones educativas oficiales para organizar el evento de bilingüismo, la cual sirvió de base para invitar a rectores, docentes y estudiantes. Asimismo, los docentes contratistas continúan recopilando respuestas a la encuesta de satisfacción sobre el apoyo brindado en las aulas a los docentes de inglés. Además, el contratista ha obtenido de los colegios las listas de estudiantes de quinto grado de las cuatro instituciones educativas oficiales intervenidas. Esto ha permitido determinar el número de estudiantes beneficiados, sus horarios (mañana o tarde) y su caracterización por género. (adjunto registro fotográfico y actas)
7. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los Comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	70%	El contratista brindó acompañamiento y apoyo como padrino del colegio Fonqueta, en el festival de arte estudiantil, el día 11 de septiembre. Asimismo, el contratista asistió al comité primario, organizado por la Secretaría de Educación, para consolidar las estrategias y actividades para el segundo semestre del año en curso, este evento se desarrolló en el colegio Gicei School, el día 12 de septiembre. El contratista brindó Apoyo al conversatorio de escuelas inclusivas y diversas, que se realizó en el auditorio Zea Mays, el día 18 de septiembre. El contratista asistió a la Invitación en la emisora de la alcaldía de Chía 80 K2, radio streaming en acción, el día 24 de septiembre, para conversar acerca del festival de bilingüismo realizado el 22 de septiembre. El contratista también asistió a la reunión para la socialización y apoyo a la organización de la Semana de los Juegos y encuentro cultural del Magisterio, realizada el día 26 de septiembre en el auditorio el curubito de la Secretaría de Educación. Finalmente, el contratista apoyó el 29 de septiembre, en la inauguración de los Juegos y

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			encuentro cultural del Magisterio, celebrados en el Coliseo de la Luna. Su función fue registrar la asistencia de los docentes durante todo el evento. (registro fotográfico)
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASI:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$ 40.000.000				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$ 40.000.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	8	\$5.000.000			10%	
2	DE	8	\$5.000.000			25%	
3	DE	8	\$5.000.000			35%	
4	DE	8	\$5.000.000			50%	
5	DE	8	\$5.000.000			70%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 25.000.000				
SALDO POR EJECUTAR			\$ 15.000.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025002266		24/04/2025	2310922012024 2517500130342 3,2,02.009	1101	\$ 40.000.000	\$ 5.000.000	\$ 20.000.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
P E R S O N A N A	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4620633141	AGOSTO	SALUD	\$ 250.000
			PENSIÓN	\$ 320.000
			ARL	\$ 10.500

T U R A L				
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

P E R S O N A J U R Í D I C A	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
pérdida de información, documentos o expedientes entregados	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
VIOLACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD Y MAL MANEJO DE LA INFORMACIÓN A LA QUE TENGA ACCESO EL CONTRATISTA	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor el contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES		CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
			PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7805575	CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA		
FECHA DE CONTRATO	02/05/2025	NIT / CC	1'072.650.770	TELÉFONO	3192708713
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE FORMACIÓN BILINGÜE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	02/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	02/09/2025	AL	01/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DEL O CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entregó la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entregó parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	3
		Se tramitó solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		96
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7805575	CONT RATIS TA	CRISTIAN CAMILO OLARTE PARRA		
FECHA DE CONTRATO	02/05/2025	NIT / CC	1'072.650.770	TELÉFONO	3192708713
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE FORMACIÓN BILINGÜE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
05	DE	8	DEL	02/09/2025	AL 01/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTÍCULO			
2310922012024 2517500130342 3.2.02.02.82.009	1101	\$ 40.000.000	\$ 5.000.000	\$ 15.000.000

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4620633141	AGOSTO	SALUD	\$ 250.000
		PENSIÓN	\$ 320.000
		ARL	\$ 10..500
TOTAL			\$ 580.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN				
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE SE REVISÓ Y VERIFICÓ EL CONTENIDO DE LA CUENTA DE COBRO Y LOS SOPORTES, ACREDITANDO EL CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA Y COMO CONSECUENCIA DE ELLO SE APRUEBA Y AVALA POR PARTE DEL SUSCRITO SUPERVISOR Y SE SOLICITA EL TRÁMITE DEL PAGO DE LA CUENTA.				
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO				
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS	02	DÍAS DEL MES	OCTUBRE	DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato