

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	1 de 7

Chía, mayo 2025

Señores
EVENTEX S.A.S
NIT 901791187-1
Calle 138 No 11-18
gerencia@eventexas.com
3168592662

El Municipio de Chía está interesado en adelantar la contratación cuyo objeto es: “CONMEMORACION DIA DE LIBERTAD RELIGIOSA.” por lo que le invita a cotizar los servicios que se indican en el documento anexo (el cual se constituye como una guía en elaboración de su cotización, para lo cual debe tener en cuenta las especificaciones técnicas exigidas y las siguientes condiciones:

Tipo de contrato: PRESTACION DE SERVICIOS

Condiciones técnicas del bien servicio u obra:

CONMEMORACION DIA NACIONAL DE LA LIBERTAD RELIGIOSA				
2.3 ESPECIFICACIONES:				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	Maestro de ceremonia	Maestro de ceremonia o presentador para eventos con título profesional en Periodismo, con cinco años de experiencia profesional acreditada con hasta dos (2) certificaciones de experiencia, En las que acredite haber fungido como maestro de ceremonia o presentador de eventos El horario y lugar de la presentación serán previamente establecidos de acuerdo con el cronograma y directriz del supervisor	Unidad	1
2	Servicio de catering, servida y reparto de alimentos comida y bebida incluye recipientes tipo plato vidrio para comida y bebida tenedores de aluminio o acero servilletas para cada porción.	El menú proporcionado deberá estar conformado por dos proteínas de 200 gr cada una, dos carbohidratos de 75 gr cada uno, porción de vegetales 100gr, postre 150gr y bebida gaseosa 250 ml.	Unidad	150
3	Banner decorativo con lema alusivo al día Nacional de la Libertad Religiosa.	Con medidas de 2.10 metros de ancho x 2 metros de alto, el texto deberá de ser acordado previamente con el supervisor del evento.	Unidad	1
4	Proporcionar placas conmemorativas al reconocimiento del sector religioso.	Placas sin estuche, material resistente en madera color a convenir, lamina marcada con el evento, logotipos y textos institucionales sugeridos por la entidad, impresión full color, textos a convenir medidas 27 x 22 cm.	Unidad	3

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	2 de 7

5	Medallas	Medalla troquelada con logotipo y texto en alto relieve 3D por una cara pintura esmaltada en colores institucionales y al respaldo espacio para marcación en policromía full color, con logos institucionales, baños antiguos en oro, plata, bronce, diámetro 6.5 cm grosor 3 milímetros, elaborado en aleación de cobre zinc, magnesio y aluminio, "material no toxico", cinta sublimada a color con logos y textos institucionales a convenir, medidas de las cintas 2.5 cm de ancho por 90 cm lineales de largo.	Unidad	12
6	Grabación Previa, edición y proyección de tres videos a líderes de entidades y/o organizaciones religiosas.	Cada uno de 5 minutos grabados previo al evento. El día y hora de la grabación será acordado con el supervisor del evento	Unidad	3
7	Pantalla	De 3 metros de ancho x 2 metros de alto para proyección de videos	Unidad	1
8	Estación de Café y Galletas.	Aproximadamente para 300 tomas, tinto y aromática, de 250ml y galletas de 15gr la unidad.	Unidad	300
9	Arreglos florales.	Con flores en tonos blancos y pasteles, dos arreglos florales de un metro ubicados en la mesa principal del evento, dos arreglos florales en cascada de 1 metro para la tarima y tres arreglos para tarima con base, uno de un metro y dos de 70cm	Unidad	7
10	Centros de mesa	Arreglos florales entonos blanco y pastel para centros de mesa para decoración de 18 a 20 cm de alto por 15 de ancho con base en madera	Unidad	25
11	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	Unidad	1
12	Mesas	Para 150 personas, con mantelería formal, rectangulares en madera cada una para 6 personas.	Unidad	25
13	Sillas	Para 150 personas, en madera las cuales deben estar vestidas con fundas textiles, en color blanco, y que pueden complementarse con lazos, moños o fajas decorativas tonos pasteles.	Unidad	150
14	Duración	5 horas		

NOTA

EL OFERENTE DEBERA ADJUNTAR RNT VIGENTE COMO OPERADOR PROFESIONAL DE CONGRESOS Y EVENTOS.

EL PROPONENTE DEBERA ADJUNTAR CARTA DE COMPROMISO DEL LUGAR, DONDE CERTIFIQUE QUE SE ENCUENTRA DISPONIBLE PARA LA REALIZACION DEL MISMO, EN LA FECHA QUE DETERMINE LA SUPERVISION, ASI MISMO DEBERA ACREDITAR QUE EL LUGAR CUENTA CON LAS CARACTERISTICAS ESPECIFICAS Y DE UBICACIÓN DESCRITAS EN EL ITEM 11 DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	3 de 7

EL OFERENTE DEBERA ALLEGAR CON SU PROPUESTA, SOPORTE DE CAPACITACIONES DEL SISTEMA SGSST AÑO 2025, CERTIFICACION DE AUDITORIA ANUAL SGSST AÑO 2024 Y CERTIFICACION DE ESTANDARES MINIMOS EXPEDIDA POR ARL

Plazo de ejecución: CINCO (5) días, contados a partir de la suscripción y perfeccionamiento del contrato.

Forma de pago que ofrece el Municipio: Se realizará un solo pago por valor el valor del contrato a la culminación de la prestación del servicio.

Dichos pagos se realizarán previo el lleno de los siguientes requisitos:

- Presentación de informe de actividades y/o de ejecución del contrato
- Acreditación de pagos de seguridad social integral y parafiscales cuando corresponda
- Certificación de cumplimiento expedida por parte del supervisor del contrato
- Presentacion de Factura y o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT

Lugar de entrega de los servicios municipio de chía

Garantías requeridas: Las garantías que amparan los posibles perjuicios contractuales o extracontractuales, deberán solicitarse conforme a las circunstancias propias de cada proceso, de acuerdo con lo establecido en los Artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del Decreto Único Reglamentario No.1082 de 2015. Por lo anterior, el futuro contratista deberá constituir garantía que contenga los siguientes amparos:

- **CUMPLIMIENTO:** Con un valor asegurado al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de duración de este y Cuatro (4) meses más contados a partir de la fecha de la expedición de la garantía.
- **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMINIZACIONES LABORALES:** Con un valor asegurado al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, con una vigencia igual a la duración del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.
- **CALIDAD DEL SERVICIO:** Con un valor asegurado al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de duración del mismo y tres (3) meses más, contados a partir de la expedición de la garantía.
- **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:** No inferior a 200 SMMLV al momento de la expedición de la póliza y su vigencia será por todo el tiempo d ejecución del contrato, contado a partir de la fecha de expedición de la garantía.

Su cotización puede ser entregada en la *Dirección de asuntos étnicos, raciales religiosos y posconflicto_o* escaneada al correo dirección.etnicos@chia.gov.co

Al elaborar su cotización, por favor tenga en cuenta todos los costos directos e indirectos en que se pueda incurrir, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales y nacionales, que aplican para este tipo de contratos.

Cordialmente,


María Alejandra Reales O.
Directora DAERRP

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	4 de 7

CONMEMORACION DIA NACIONAL DE LA LIBERTAD RELIGIOSA				
2.3 ESPECIFICACIONES:				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	Maestro de ceremonia	Maestro de ceremonia o presentador para eventos con título profesional en Periodismo, con cinco años de experiencia profesional acreditada con hasta dos (2) certificaciones de experiencia. En las que acredite haber fungido como maestro de ceremonia o presentador de eventos El horario y lugar de la presentación serán previamente establecidos de acuerdo con el cronograma y directriz del supervisor.	Unidad	1
2	Servicio de catering, servida y reparto de alimentos comida y bebida incluye recipientes tipo plato vidrio para comida y bebida tenedores de aluminio o acero servilletas para cada porción.	El menú proporcionado deberá estar conformado por dos proteínas de 200 gr cada una, dos carbohidratos de 75 gr cada uno, porción de vegetales 100gr, postre 150gr y bebida gaseosa 250 ml.	Unidad	150
3	Banner decorativo con lema alusivo al día Nacional de la Libertad Religiosa.	Con medidas de 2.10 metros de ancho x 2 metros de alto, el texto deberá de ser acordado previamente con el supervisor del evento.	Unidad	1
4	Proporcionar placas conmemorativas al reconocimiento del sector religioso.	Placas sin estuche, material resistente en madera color a convenir, lamina marcada con el evento, logotipos y textos institucionales sugeridos por la entidad, impresión full color, textos a convenir medidas 27 x 22 cm.	Unidad	3
5	Medallas	Medalla troquelada con logotipo y texto en alto relieve 3D por una cara pintura esmaltada en colores institucionales y al respaldo espacio para marcación en policromía full color, con logos institucionales, baños antiguos en oro, plata, bronce, diámetro 6.5 cm grosor 3 milímetros, elaborado en aleación de cobre zinc, magnesio y aluminio, "material no toxico", cinta sublimada a color con logos y textos institucionales a convenir, medidas de las cintas 2.5 cm de ancho por 90 cm lineales de largo.	Unidad	12
6	Grabación Previa, edición y proyección de tres videos a lideres de entidades y/o organizaciones religiosas.	Cada uno de 5 minutos grabados previo al evento. El día y hora de la grabación será acordado con el supervisor del evento	Unidad	3
7			Unidad	1

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	5 de 7

	Pantalla	De 3 metros de ancho x 2 metros de alto para proyección de videos		
8	Estación de Café y Galletas.	Aproximadamente para 300 tomas, tinto y aromática, de 250ml y galletas de 15gr la unidad.	Unidad	300
9	Arreglos florales.	Con flores en tonos blancos y pasteles, dos arreglos florales de un metro ubicados en la mesa principal del evento, dos arreglos florales en cascada de 1 metro para la tarima y tres arreglos para tarima con base, uno de un metro y dos de 70cm	Unidad	7
10	Centros de mesa	Arreglos florales en tonos blanco y pastel para centros de mesa para decoración de 18 a 20 cm de alto por 15 de ancho con base en madera	Unidad	25
11	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	Unidad	1
12	Mesas	Para 150 personas, con mantelería formal, rectangulares en madera cada una para 6 personas.	Unidad	25
13	Sillas	Para 150 personas, en madera las cuales deben estar vestidas con fundas textiles, en color blanco, y que pueden complementarse con lazos, moños o fajas decorativas tonos pasteles.	Unidad	150
14	Duración	5 horas		

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	6 de 7

Esta cotización incluye todos los costos directos e indirectos, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales o nacionales, aplicables a este tipo de (especificar si es bienes o servicios) y de contrato.

Plazo de entrega:
Validez de la oferta del servicio o bien (según como corresponda)
Otras condiciones (especificar si son comerciales o de servicios):

***Diligencia sólo si es solicitud de cotización de bienes**

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	7 de 7

INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA

¿Existen descuentos por volumen de los (especificar si es bienes o servicios)? (Aclarar)

El oferente, en relación con estos bienes es: (Fabricante, mayorista, minorista, intermediario, distribuidor autorizado, vende al detal) (Aclarar)*

¿Para la prestación del servicio de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)

¿Para la entrega de estos bienes de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)*

Si en la entrega de los bienes, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio suficiente y adecuado o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos del servicio de transporte. *

Si en la prestación del servicio, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio y en la cantidad suficiente o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos.

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de suficiente inventario y recursos suficientes para atender una mayor demanda. (Aclarar)*

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de recursos y tiempo suficiente para atender una mayor demanda. (Aclarar)

(Incluir la información adicional que se requiera para determinar con claridad la forma en que se ejecutara el servicio, así mismo suprimir la información que no se requiera)

Firma: _____

Rep. Legal o Autorizado:

Empresa:

Dirección:

Teléfono:

E-mail:

Fecha de la cotización:

Solicitud de cotización día de Libertad Religiosa

Desde Nelly Esperanza Ovalle Arévalo <nelly.ovalle@chia.gov.co>

Fecha Vie 23/05/2025 17:28

Para contacto@eventex.com.co <contacto@eventex.com.co>

 1 archivo adjunto (201 KB)

SOLICITUD DE COTIZACION EVENTEX.doc

Cordial saludo

Espero que se encuentren bien. Mi nombre es Esperanza Ovalle trabajo con la Dirección de Asuntos Religiosos del municipio de Chía. Nos gustaría recibir una cotización para la conmemoración del día de la libertad religiosa, como se lo comenté vía telefónica.

Para lo cual envié adjunto la solicitud con los requerimientos, la fecha que se tiene prevista para la realización del evento es el 4 de julio 2025.

Agradeceríamos mucho si pudiéramos enviarnos una cotización lo mas pronto posible

Quedamos atentos a su pronta respuesta.

Cordialmente:

Nelly Esperanza Ovalle Arévalo

Contratista DAERRP – Asuntos Religiosos

Dirección de Asuntos Étnicos, Razales, Religiosos y Posconflicto

Secretaría de Gobierno

Calle 10 No 10-07

3134027333



RE: Solicitud de cotización día de Libertad Religiosa

Desde Gerencia Eventex <gerencia@eventexas.com>

Fecha Jue 29/05/2025 19:11

Para Nelly Esperanza Ovalle Arévalo <nelly.ovalle@chia.gov.co>

1 archivo adjunto (660 KB)

CHIA & EVENTEX 2025 .pdf;

Estimada Dra Nelly

Cordial Saludo

Desde la gerencia de EVENTEX SAS nos permitimos amablemente dar respuesta oficial del requerimiento a cotizar por parte de la alcaldía.

Cordialmente

EVENTEX SAS

De: Nelly Esperanza Ovalle Arévalo <nelly.ovalle@chia.gov.co>

Enviado: Jueves, 29 de mayo de 2025 6:59 p. m.

Para: Gerencia Eventex <gerencia@eventexas.com>

Asunto: Rv: Solicitud de cotización día de Libertad Religiosa

De: Nelly Esperanza Ovalle Arévalo

Enviado: viernes, 23 de mayo de 2025 17:28

Para: contacto@eventex.com.co <contacto@eventex.com.co>

Asunto: Solicitud de cotización día de Libertad Religiosa

Cordial saludo

Espero que se encuentren bien. Mi nombre es Esperanza Ovalle trabajo con la Dirección de Asuntos Religiosos del municipio de Chía. Nos gustaría recibir una cotización para la conmemoración del día de la libertad religiosa, como se lo comenté vía telefónica.

Para lo cual envió adjunto la solicitud con los requerimientos, la fecha que se tiene prevista para la realización del evento es el 4 de julio 2025.

Agradeceríamos mucho si pudiéramos enviarnos una cotización lo mas pronto posible

Quedamos atentos a su pronta respuesta.

Cordialmente:

<https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkAGMxZGQ5NjFILT11MWY1NGRhZC04YTk0LWVmN2Y3YzRlMWYyYQAAQACoWhekH1wFCi53sdS7...>

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	1 de 7

Chía, 27 mayo 2025

Señores
SLCORPORATIVAS S.A.S
NIT 901287467-6
Dg 53C No 27ª -33 of 401 Ed. Tundama
gerencia@sicorporativas.com
3058181971

El Municipio de Chía está interesado en adelantar la contratación cuyo objeto es: **“CONMEMORACION DIA DE LIBERTAD RELIGIOSA.”** por lo que le invita a cotizar los servicios que se indican en el documento anexo (el cual se constituye como una guía en elaboración de su cotización, para lo cual debe tener en cuenta las especificaciones técnicas exigidas y las siguientes condiciones:

Tipo de contrato: PRESTACION DE SERVICIOS

Condiciones técnicas del bien servicio u obra:

CONMEMORACION DIA NACIONAL DE LA LIBERTAD RELIGIOSA				
2.3 ESPECIFICACIONES:				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	Maestro de ceremonia	Maestro de ceremonia o presentador para eventos con título profesional en Periodismo, con cinco años de experiencia profesional acreditada con hasta dos (2) certificaciones de experiencia, En las que acredite haber fungido como maestro de ceremonia o presentador de eventos El horario y lugar de la presentación serán previamente establecidos de acuerdo con el cronograma y directriz del supervisor	Unidad	1
2	Servicio de catering, servida y reparto de alimentos comida y bebida incluye recipientes tipo plato vidrio para comida y bebida tenedores de aluminio o acero servilletas para cada porción.	El menú proporcionado deberá estar conformado por dos proteínas de 200 gr cada una, dos carbohidratos de 75 gr cada uno, porción de vegetales 100gr, postre 150gr y bebida gaseosa 250 ml.	Unidad	150
3	Banner decorativo con lema alusivo al día Nacional de la Libertad Religiosa.	Con medidas de 2.10 metros de ancho x 2 metros de alto, el texto deberá de ser acordado previamente con el supervisor del evento.	Unidad	1
4	Proporcionar placas conmemorativas al reconocimiento del sector religioso.	Placas sin estuche, material resistente en madera color a convenir, lamina marcada con el evento, logotipos y textos institucionales sugeridos por la entidad, impresión full color, textos a convenir medidas 27 x 22 cm.	Unidad	3

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	2 de 7

5	Medallas	Medalla troquelada con logotipo y texto en alto relieve 3D por una cara pintura esmaltada en colores institucionales y al respaldo espacio para marcación en policromía full color, con logos institucionales, baños antiguos en oro, plata, bronce, diámetro 6.5 cm grosor 3 milímetros, elaborado en aleación de cobre zinc, magnesio y aluminio, "material no toxico", cinta sublimada a color con logos y textos institucionales a convenir, medidas de las cintas 2.5 cm de ancho por 90 cm lineales de largo.	Unidad	12
6	Grabación Previa, edición y proyección de tres videos a líderes de entidades y/o organizaciones religiosas.	Cada uno de 5 minutos grabados previo al evento. El día y hora de la grabación será acordado con el supervisor del evento	Unidad	3
7	Pantalla	De 3 metros de ancho x 2 metros de alto para proyección de videos	Unidad	1
8	Estación de Café y Galletas.	Aproximadamente para 300 tomas, tinto y aromática, de 250ml y galletas de 15gr la unidad.	Unidad	300
9	Arreglos florales.	Con flores en tonos blancos y pasteles, dos arreglos florales de un metro ubicados en la mesa principal del evento, dos arreglos florales en cascada de 1 metro para la tarima y tres arreglos para tarima con base, uno de un metro y dos de 70cm	Unidad	7
10	Centros de mesa	Arreglos florales entonos blanco y pastel para centros de mesa para decoración de 18 a 20 cm de alto por 15 de ancho con base en madera	Unidad	25
11	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	Unidad	1
12	Mesas	Para 150 personas, con mantelería formal, rectangulares en madera cada una para 6 personas.	Unidad	25
13	Sillas	Para 150 personas, en madera las cuales deben estar vestidas con fundas textiles, en color blanco, y que pueden complementarse con lazos, moños o fajas decorativas tonos pasteles.	Unidad	150
14	Duración	5 horas		

NOTA

EL OFERENTE DEBERA ADJUNTAR RNT VIGENTE COMO OPERADOR PROFESIONAL DE CONGRESOS Y EVENTOS.

EL PROPONENTE DEBERA ADJUNTAR CARTA DE COMPROMISO DEL LUGAR, DONDE CERTIFIQUE QUE SE ENCUENTRA DISPONIBLE PARA LA REALIZACION DEL MISMO, EN LA FECHA QUE DETERMINE LA SUPERVISION, ASI MISMO DEBERA ACREDITAR QUE EL LUGAR CUENTA CON LAS CARACTERISTICAS ESPECIFICAS Y DE UBICACIÓN DESCRITAS EN EL ITEM 11 DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

8

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	3 de 7

EL OFERENTE DEBERA ALLEGAR CON SU PROPUESTA, SOPORTE DE CAPACITACIONES DEL SISTEMA SGSST AÑO 2025, CERTIFICACION DE AUDITORIA ANUAL SGSST AÑO 2024 Y CERTIFICACION DE ESTANDARES MINIMOS EXPEDIDA POR ARL

Plazo de ejecución: CINCO (5) días, contados a partir de la suscripción y perfeccionamiento del contrato.

Forma de pago que ofrece el Municipio: Se realizará un solo pago por valor el valor del contrato a la culminación de la prestación del servicio.

Dichos pagos se realizarán previo el lleno de los siguientes requisitos:

- Presentación de informe de actividades y/o de ejecución del contrato
- Acreditación de pagos de seguridad social integral y parafiscales cuando corresponda
- Certificación de cumplimiento expedida por parte del supervisor del contrato
- Presentación de Factura y o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT

Lugar de entrega de los servicios municipio de chía

Garantías requeridas: Las garantías que amparan los posibles perjuicios contractuales o extracontractuales, deberán solicitarse conforme a las circunstancias propias de cada proceso, de acuerdo con lo establecido en los Artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del Decreto Único Reglamentario No.1082 de 2015. Por lo anterior, el futuro contratista deberá constituir garantía que contenga los siguientes amparos:

- **CUMPLIMIENTO:** Con un valor asegurado al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de duración de este y Cuatro (4) meses más contados a partir de la fecha de la expedición de la garantía.
- **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMINIZACIONES LABORALES:** Con un valor asegurado al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, con una vigencia igual a la duración del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.
- **CALIDAD DEL SERVICIO:** Con un valor asegurado al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de duración del mismo y tres (3) meses más, contados a partir de la expedición de la garantía.
- **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:** No inferior a 200 SMMLV al momento de la expedición de la póliza y su vigencia será por todo el tiempo d ejecución del contrato, contado a partir de la fecha de expedición de la garantía.

Su cotización_puede ser entregada en la *Dirección de asuntos étnicos, raciales religiosos y posconflicto_o escaneada* al correo dirección.etnicos@chia.gov.co

Al elaborar su cotización, por favor tenga en cuenta todos los costos directos e indirectos en que se pueda incurrir, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales y nacionales, que aplican para este tipo de contratos.

Cordialmente,


María Alejandra Reales C.
Directora DAERRP

Carrera 11 No. 11-29 – PBX: (1) 884 4444 – Página web: www.chia-cundinamarca.gov.co
E-mail: contactenos@chia.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	4 de 7

CONMEMORACION DIA NACIONAL DE LA LIBERTAD RELIGIOSA				
2.3 ESPECIFICACIONES:				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	Maestro de ceremonia	Maestro de ceremonia o presentador para eventos con título profesional en Periodismo, con cinco años de experiencia profesional acreditada con hasta dos (2) certificaciones de experiencia, En las que acredite haber fungido como maestro de ceremonia o presentador de eventos El horario y lugar de la presentación serán previamente establecidos de acuerdo con el cronograma y directriz del supervisor.	Unidad	1
2	Servicio de catering, servida y reparto de alimentos comida y bebida incluye recipientes tipo plato vidrio para comida y bebida tenedores de aluminio o acero servilletas para cada porción.	El menú proporcionado deberá estar conformado por dos proteínas de 200 gr cada una, dos carbohidratos de 75 gr cada uno, porción de vegetales 100gr, postre 150gr y bebida gaseosa 250 ml.	Unidad	150
3	Banner decorativo con lema alusivo al día Nacional de la Libertad Religiosa.	Con medidas de 2.10 metros de ancho x 2 metros de alto, el texto deberá de ser acordado previamente con el supervisor del evento.	Unidad	1
4	Proporcionar placas conmemorativas al reconocimiento del sector religioso.	Placas sin estuche, material resistente en madera color a convenir, lamina marcada con el evento, logotipos y textos institucionales sugeridos por la entidad, impresión full color, textos a convenir medidas 27 x 22 cm.	Unidad	3
5	Medallas	Medalla troquelada con logotipo y texto en alto relieve 3D por una cara pintura esmaltada en colores institucionales y al respaldo espacio para marcación en policromía full color, con logos institucionales, baños antiguos en oro, plata, bronce, diámetro 6.5 cm grosor 3 milímetros, elaborado en aleación de cobre zinc, magnesio y aluminio, "material no toxico", cinta sublimada a color con logos y textos institucionales a convenir, medidas de las cintas 2.5 cm de ancho por 90 cm lineales de largo.	Unidad	12
6	Grabación Previa, edición y proyección de tres videos a lideres de entidades y/o organizaciones religiosas.	Cada uno de 5 minutos grabados previo al evento. El día y hora de la grabación será acordado con el supervisor del evento	Unidad	3
7			Unidad	1

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	5 de 7

	Pantalla	De 3 metros de ancho x 2 metros de alto para proyección de videos		
8	Estación de Café y Galletas.	Aproximadamente para 300 tomas, tinto y aromática, de 250ml y galletas de 15gr la unidad.	Unidad	300
9	Arreglos florales.	Con flores en tonos blancos y pasteles, dos arreglos florales de un metro ubicados en la mesa principal del evento, dos arreglos florales en cascada de 1 metro para la tarima y tres arreglos para tarima con base, uno de un metro y dos de 70cm	Unidad	7
10	Centros de mesa	Arreglos florales entonos blanco y pastel para centros de mesa para decoración de 18 a 20 cm de alto por 15 de ancho con base en madera	Unidad	25
11	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	El lugar del evento deberá ser urbano y/o campestre ubicado dentro de la jurisdicción del municipio de Chía el cual debe contar con acceso por la vía principal autopista norte y/o carrera séptima además la locación deberá ser totalmente cerrada, debe de contar con protocolo de emergencia y seguridad, debe de contar dentro de sus instalaciones con parqueadero interno para 100 carros.	Unidad	1
12	Mesas	Para 150 personas, con mantelería formal, rectangulares en madera cada una para 6 personas.	Unidad	25
13	Sillas	Para 150 personas, en madera las cuales deben estar vestidas con fundas textiles, en color blanco, y que pueden complementarse con lazos, moños o fajas decorativas tonos pasteles.	Unidad	150
14	Duración	5 horas		

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	6 de 7

Esta cotización incluye todos los costos directos e indirectos, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales o nacionales, aplicables a este tipo de (especificar si es bienes o servicios) y de contrato.

Plazo de entrega:
Validez de la oferta del servicio o bien (según como corresponda)
Otras condiciones (especificar si son comerciales o de servicios):

***Diligencia sólo si es solicitud de cotización de bienes**

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	7 de 7

INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA

¿Existen descuentos por volumen de los (especificar si es bienes o servicios)? (Aclarar)

El oferente, en relación con estos bienes es: (Fabricante, mayorista, minorista, intermediario, distribuidor autorizado, vende al detal) (Aclarar)*

¿Para la prestación del servicio de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)

¿Para la entrega de estos bienes de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)*

Si en la entrega de los bienes, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio suficiente y adecuado o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos del servicio de transporte. *

Si en la prestación del servicio, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio y en la cantidad suficiente o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos.

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de suficiente inventario y recursos suficientes para atender una mayor demanda. (Aclarar)*

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de recursos y tiempo suficiente para atender una mayor demanda. (Aclarar)

(Incluir la información adicional que se requiera para determinar con claridad la forma en que se ejecutara el servicio, así mismo suprimir la información que no se requiera)

Firma: _____

Rep. Legal o Autorizado:

Empresa:

Dirección:

Teléfono:

E-mail:

Fecha de la cotización:

Solicitud de cotización día Libertad Religiosa

Desde Nelly Esperanza Ovalle Arévalo <nelly.ovalle@chia.gov.co>

Fecha Mié 28/05/2025 14:12

Para gerencia@slcorporativas.com <gerencia@slcorporativas.com>

 1 archivo adjunto (204 KB)

SOLICITUD COTIZACION SLCORPORATIVAS S.A.S.doc;

Cordial saludo,

Espero que se encuentren bien. Mi nombre es Esperanza Ovalle trabajo con la Dirección de Asuntos Religiosos del municipio de Chía. Nos gustaría recibir una cotización para la conmemoración del día de la libertad religiosa, como se lo comenté vía telefónica.

Para lo cual envió adjunto la solicitud con los requerimientos, la fecha que se tiene prevista para la realización del evento es el 4 de julio 2025.

Agradeceríamos mucho si pudiéramos enviarnos una cotización lo mas pronto posible

Quedamos atentos a su pronta respuesta.

Cordialmente:

Nelly Esperanza Ovalle Arévalo

Contratista DAERRP – Asuntos Religiosos

Dirección de Asuntos Étnicos, Raizales, Religiosos y Posconflicto

Secretaria de Gobierno

Calle 10 No 10-07

3134027333

Re: Solicitud de cotización día Libertad Religiosa

Desde JUAN PABLO GAITAN <gerencia@slcorporativas.com>

Fecha Jue 29/05/2025 12:03

Para Nelly Esperanza Ovalle Arévalo <nelly.ovalle@chia.gov.co>

 1 archivo adjunto (439 KB)

SL0010.2025 Cot Chia.pdf

Apreciados señores:

Nos permitimos remitir cotización de los servicios requeridos, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,



Juan Pablo Gaitán

Gerente

(601) 759 9295 - 305 818 1971

gerencia@slcorporativas.com

www.slcorporativas.com

El mié, 28 may 2025 a las 14:12, Nelly Esperanza Ovalle Arévalo (<nelly.ovalle@chia.gov.co>) escribió:

Cordial saludo,

Espero que se encuentren bien. Mi nombre es Esperanza Ovalle trabajo con la Dirección de Asuntos Religiosos del municipio de Chía. Nos gustaría recibir una cotización para la conmemoración del día de la libertad religiosa, como se lo comenté vía telefónica.

Para lo cual envié adjunto la solicitud con los requerimientos, la fecha que se tiene prevista para la realización del evento es el 4 de julio 2025.

Agradeceríamos mucho si pudiéramos enviarnos una cotización lo mas pronto posible

Quedamos atentos a su pronta respuesta.

Cordialmente:

Nelly Esperanza Ovalle Arévalo

Contratista DAERRP – Asuntos Religiosos