

3/3/25, 17:45

Correo: Nelsy Yazmin Cajamarca Suarez - Outlook



SOLICITUD DE COTIZACIÓN - PARQUE CIENTIFICO

Desde Nelsy Yazmin Cajamarca Suarez <nelsy.cajamarca@chia.gov.co>
Fecha Mar 3/03/2025 5:45 PM
Para juan.villamarin@uniminuto.edu <juan.villamarin@uniminuto.edu>

1 archivo adjunto (402 KB)
SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARQUE CIENTIFICO.pdf;

Señora
SANDRA LILIANA HERNANDEZ MENDEZ
Correo electrónico: slhernandez@uniminuto.edu
VIVIANA GARZON CARDOZO
Correo electrónico: vgarzon@uniminuto.edu
JUAN CAMILO VILLAMARIN GOMEZ
Correo electrónico: juan.villamarin@uniminuto.edu
Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO
PARQUE CIENTÍFICO DE INNOVACIÓN SOCIAL,

Respetados Señores,

Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente, me permito enviar la solicitud de cotización relacionada con el GARANTIZAR LA FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA FORMACIÓN BASADO EN EXPERIENCIAS EDUCATIVAS STEM EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA, CUNDINAMARCA, CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL SIGLO XXI DE LAS COMUNIDADES DE PRÁCTICA (DOCENTES Y ESTUDIANTES)

Atentamente,

NELSY YAZMIN CAJAMARCA SUAREZ
SECRETARIA DE EDUCACION
Proyecto: ELISA ALVARADO - CONTRATISTA



 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	1 de 7

Chía, junio del 2025.

Señores:
CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS -UNIMINUTO
PARQUE CIENTÍFICO DE INNOVACIÓN SOCIAL, en PCIS-UNIMINUTO
Correo Electrónico:
slhernandez@uniminuto.edu; vgarzon@uniminuto.edu; juan.villamarin@uniminuto.edu
Dirección: Cra. 74 #81 C-05
Bogotá, D.C.

Reciban un Cordial Saludo:

El Municipio de Chía está interesado en adelantar la contratación cuyo objeto es: **GARANTIZAR LA FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA FORMACIÓN BASADO EN EXPERIENCIAS EDUCATIVAS STEM EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA, CUNDINAMARCA, CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL SIGLO XXI DE LAS COMUNIDADES DE PRÁCTICA (DOCENTES Y ESTUDIANTES)**, que se indican en el documento anexo, para lo cual debe tener en cuenta las especificaciones técnicas exigidas y las siguientes condiciones:

Tipo de contrato: Contratación Directa Único Oferente

Condiciones técnicas del bien servicio u obra:

Nº	ITEM	CARACTERISTICA	POBLACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Implementar un proceso formativo de 10 horas en programación del robot.	Formación teórico-práctica en programación de robots utilizando entornos de desarrollo específicos.	Docentes y estudiantes Instituciones educativas Oficiales del Municipio de Chía	Personas	40
2	Implementar un proceso formativo de 10 horas en valores.	Desarrollo de competencias ciudadanas y principios éticos aplicados a la robótica y el trabajo en equipo.	Docentes y estudiantes Instituciones educativas Oficiales del Municipio de Chía	Personas	40
3	Implementar un proceso formativo de 10 horas en Proyecto.	Metodología para la formulación, planeación y ejecución de proyectos de innovación y robótica.	Docentes y estudiantes Instituciones educativas Oficiales del Municipio de Chía	Personas	40
4	Implementar un proceso formativo de 10	Fundamentos de ensamblaje, estructura y diseño de robots con piezas especializadas.	Docentes y estudiantes Instituciones	Personas	40

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	2 de 7

N°	ITEM	CARACTERISTICA	POBLACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	horas en construcción mecánica.		educativas Oficiales del Municipio de Chía		
5	Implementación de jornadas de inmersión	Espacios de aprendizaje intensivo con metodologías activas en robótica educativa.	Docentes	Personas	3
6	Kit LEGO referencia kit SPIKE 5 en 1, a los equipos de Chía de la categoría Challenge	Conjunto de materiales LEGO SPIKE Prime que incluyen sensores, motores y software para programación.	EQUIPOS ROBOTICA	KIT	5
7	Kit Lego referencia Kit SPIKE Expansión,	Complemento de LEGO SPIKE Prime con piezas adicionales para ampliar la capacidad de construcción y programación.	EQUIPOS ROBOTICA	KIT	5
8	Inscripción equipo FIRST LEGO LEAGUE Challenge	registro oficial para la participación en la competencia FIRST LEGO League Challenge.	EQUIPOS ROBOTICA	INSCRIPCIÓN	5

Plazo de ejecución: Plazo cuatro (04) meses y 15 días

Forma de pago que ofrece el Municipio:

PAGOS	ENTREGABLES	VALORES	PORCENTAJE
1	Un primer Pago anticipado equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. Se realizará previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato, tales como la suscripción del acta de inicio, aprobación de garantías y presentación del cronograma de actividades y plan operativo.	\$30.000.000	20%
2	Segundo pago equivalente al cuarenta por ciento (40%), previa entrega de un informe de avance de ejecución que evidencie el desarrollo del 50% de las actividades programadas orientadas a la generación de ambientes de aprendizaje STEM.	\$60.000.000	40%
3	Tercer pago equivalente al cuarenta por ciento (40%), previa entrega y aprobación del informe final de ejecución que evidencie el cumplimiento del 100% de las actividades. Este informe debe incluir soportes técnicos, administrativos y financieros, y la suscripción del acta de liquidación.	\$60.000.000	40%

Dichos pagos se realizaran previo el lleno de los siguientes requisitos:

- Presentación de informe de actividades y/o de ejecucion del contrato
- Acreditación de pagos de seguridad social integral y parafiscales cuando corresponda
- Certificacion de cumplimiento expedida por parte del supervisor del contrato
- Presentacion de Factura y o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT

Carrera 11 No. 11-29 – PBX: (1) 884 4444 – Página web: www.chia-cundinamarca.gov.co
E-mail: contactenos@chia.gov.co

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	3 de 7

Lugar de entrega de los servicios descritos: (Secretaría de Educación y las doce (12) Instituciones educativas oficiales y sus respectivas sedes del Municipio de Chía

INSTITUCIÓN EDUCATIVAS MUNICIPIO DE CHIA			
ITEM	IED	SEDE	ZONA
1	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA MARIA DEL RIO	INSTITUCION EDUCATIVA SANTA MARIA DEL RIO - SEDE PRINCIPAL	RURAL
2	INSTITUCIÓN EDUCATIVA BOJACA	INSTITUCION EDUCATIVA BOJACA - SEDE PRINCIPAL	RURAL
		SEDE MERCEDES DE CALAHORRA	RURAL
3	INSTITUCIÓN EDUCATIVA CERCA DE PIEDRA	INSTITUCION EDUCATIVA CERCA DE PIEDRA - SEDE PRINCIPAL	RURAL
4	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DIOSA CHIA	I.E. DIOSA CHIA - SEDE PRINCIPAL	RURAL
5	INSTITUCION EDUCATIVA DIVERSIFICADO	SEDE CAMPINCITO	URBANA
		SEDE JARDÍN INFANTIL LUNA NUEVA	URBANA
6	INSTITUCIÓN EDUCATIVA FAGUA	INSTITUCION EDUCATIVA FAGUA - SEDE PRINCIPAL	URBANA
		SEDE TIQUIZA	RURAL
7	INSTITUCIÓN EDUCATIVA FONQUETA	I.E. FONQUETA - SEDE PRINCIPAL	RURAL
8	INSTITUCIÓN EDUCATIVA FUSCA	SEDE EL CERRO	RURAL
		SEDE LA CARO I	RURAL
9	INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE JOAQUIN CASAS	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE JOAQUIN CASAS - SEDE PRINCIPAL	URBANA
10	INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAURA VICUÑA	INSTITUCION EDUCATIVA LAURA VICUÑA - SEDE PRINCIPAL	URBANA
11	INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LA Balsa	INSTITUCION EDUCATIVA OFICIAL LA Balsa - SEDE PRINCIPAL	RURAL
12	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSE MARIA ESCRIBA DE BALAGUER	INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE MARIA ESCRIBA DE BALAGUER - SEDE PRINCIPAL	URBANA
		SEDE SAMARIA	RURAL

Periodicidad: De acuerdo con el cronograma que se concerté entre supervisor y proponente adjudicatario.

Garantías requeridas: el futuro contratista constituirá a su costa y a favor de la entidad; una garantía que incluya los siguientes amparos:

GARANTÍA SOLICITADA	CUANTÍA DEL AMPARO SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA	VIGENCIA DEL AMPARO
Cumplimiento del contrato	Por el 10% del valor total del contrato.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses máscontados a partir de la fecha de expedición de la garantía Y hasta la liquidación del contrato.
Pago de Salarios,	Por el 5 % por ciento del valor total delcontrato.	con una vigencia igual a la duracióndel mismo

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	4 de 7

GARANTÍA SOLICITADA	CUANTÍA DEL AMPARO SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA	VIGENCIA DEL AMPARO
Prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales		y tres (3) años más contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.
Calidad del Servicio	Por el 10% del valor total del contrato.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato
Responsabilidad civil Extracontractual	Por el 5 % del valor total del contrato	Por un término igual al plazo de ejecución del contrato a partir de la fecha de expedición de la garantía.
Suficiencia de la garantía de pago anticipado.	Por el equivalente al 100% del valor pago anticipado del contrato	La garantía de pago anticipado debe estar vigente hasta la liquidación del contrato.

Documentos que debe presentar con su propuesta para la suscripción del contrato:

1. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio correspondiente, con una vigencia no superior a los 30 días calendario.
2. Escritura pública de conformación de la entidad. **(en caso de aplicar).**
3. Estatutos de la Sociedad. **(en caso de aplicar).**
4. Estados financieros. **(en caso de aplicar).**
5. Certificación de composición accionaria **(en caso de aplicar).**
6. Procedencia de contratación por contrato interadministrativo **(en caso de aplicar).**
7. Acto(s) administrativo(s) de facultades del representante legal.
8. Autorización de Junta Directiva para contratación **(en caso de aplicar).**
9. Fotocopia de la cédula de ciudadanía (nítida).
10. Fotocopia del Registro Único Tributario (R.U.T.) actualizado.
11. Fotocopia de la libreta militar del representante legal (nítida).
12. Certificación de pago de aportes de salud, pensión y parafiscales expedida por el revisor fiscal o representante legal (certificado de parafiscales firmado y planillas).
13. Declaración juramentada de no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad (se envía ejemplo en documento adjunto).
14. Pantallazo de la publicación y divulgación proactiva de la declaración de bienes y rentas, registro de conflicto de interés y declaración del impuesto sobre la renta y complementarios – Ley 2013 de 2019 (pantallazo nítido).
15. Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y la entidad.
16. Certificado de responsabilidad fiscal del representante legal y la entidad.
17. Consulta de antecedentes judiciales (Policía).
18. Certificado de medidas correctivas.
19. Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años – Ley 1918 de 2018.
20. Certificado de REDAM (<https://carpetaciudadana.and.gov.co/inicio-de-sesion>).
21. Certificación de cuenta bancaria.
22. Registro Único Tributario (R.U.T.) expedido por la DIAN (actualizado).
23. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del revisor fiscal (nítida).
24. Certificado de la Junta de Revisor Fiscal.
25. Tarjeta profesional del revisor fiscal (nítida).
26. Pantallazo de SECOP II evidenciando que se encuentran registrados en la plataforma como proveedores.

35

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	5 de 7

Su cotización o propuesta puede ser entregada en la Secretaría de Educación ubicada en la Cra. 10 # 8-74 Chía - Cundinamarca o escaneada a los correos sem.secretaria@chia.gov.co en jornada continua de 8:00 a. a 5:00 p.m.

Por favor tenga en cuenta todos los costos directos e indirectos en que se pueda incurrir, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales y nacionales, que aplican para este tipo de contratos.

IMPUESTOS MUNICIPALES	IMPUESTOS NACIONALES
2% Estampilla Procultura (Todos los contratos)	Rete fuente (Todos los contratos, varia el % de acuerdo con el contrato)
3% Estampilla para el bienestar del adulto mayor (Todos los contratos)	Rete IVA (si practica IVA)
2.5 % tasa Pro-deporte y recreación (Todos los contratos)	ICA (Todos los contratos, varia el % de acuerdo con el contrato)
	Impuesto de timbre (es temporal este impuesto para adiciones y contratos celebrados desde el 22 de febrero de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025 por una cuantía desde 298.794.000)

El valor para el presente proceso se encuentra disponible por valor de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$150.000.000.)**.

Cordialmente,


NELSY YAZMÍN CAJAMARCA SUÁREZ
Secretaría de despacho
Secretaria de Educación Municipio de Chía.

APROBÓ HARVEY EDUARDO TORRES POVEDA DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y FOMENTO PARA LA EDUCACIÓN-
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPIO DE CHÍA
REVISÓ JAIRO AYALA ALAPE ABOGADO CONTRATISTA – SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE CHÍA
ELABORÓ ELISA ALVARADO CONTRATISTA – SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE CHÍA





ALCALDIA
MUNICIPAL DE
CHÍA

P

CESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA

CÓDIGO

GEC-FT-13-V3

PÁGINA

6 de 7

DESCRIPCIÓN DE (Especificar si es BIENES O SERVICIOS) A COTIZAR O PREVENTA O AVALUO				CARACTERÍSTICAS Y PRECIO						
Item	Características	Unidad de medida	Cantidad	Marca*	Garantía en tiempo*	Valor unit. Sin IVA	% IVA	Valor IVA	Valor unit. Con IVA	Valor Total
<u>1</u>	Implementar un proceso formativo de 10 horas en programación del robot.									
<u>2</u>	Implementar un proceso formativo de 10 horas en valores.									
<u>3</u>	Implementar un proceso formativo de 10 horas en Proyecto.									
<u>4</u>	Implementar un proceso formativo de 10 horas en construcción mecánica.									
<u>5</u>	Implementación de jornadas de inmersión									
<u>6</u>	Kit LEGO referencia kit SPIKE 5 en 1, a los equipos de Chía de la categoría Challenge									
<u>7</u>	Kit Lego referencia Kit SPIKE Expansión,									
<u>8</u>	Inscripción equipo FIRST LEGO LEAGUE Challenge									
					TOTAL					

Esta cotización incluye todos los costos directos e indirectos. así mismo los impuestos. tasas y

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	7 de 7

***Diligencia sólo si es solicitud de cotización de bienes**
INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA
Existen descuentos por volumen de los (especificar si es bienes o servicios)? (Aclarar)

El oferente, en relación con estos bienes es: (Fabricante, mayorista, minorista, intermediario, distribuidor autorizado, vende al detal) (Aclarar)*

Para la prestación del servicio de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)

Para la entrega de estos bienes de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)*

Si en la entrega de los bienes, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio suficiente y adecuado o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos del servicio de transporte.*

Si en la prestación del servicio, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio y en la cantidad suficiente o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos.

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de suficiente inventario y recursos suficientes para atender una mayor demanda. (Aclarar)*

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de recursos y tiempo suficiente para atender una mayor demanda. (Aclarar)

(Incluir la información adicional que se requiera para determinar con claridad la forma en que se ejecutara el servicio, así mismo suprimir la información que no se requiera)

Firma:

Rep. Legal o Autorizado:
Empresa:
Dirección:
Teléfono: