

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8327734	CONTRATISTA	JUAN CARLOS AREVALO		
FECHA DE CONTRATO	15/09/2025	NIT / CC	80449648	TELÉFONO	3167400065
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS COMERCIANTES, PRODUCTORES Y EMPRENDEDORES DE LA PLAZA DE MERCADO Y LA PLAZOLETA COMERCIAL EL CACIQUE DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	22/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	22/09/2025	AL	21/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
		GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	
Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1			10	
Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0				
LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4
	Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.		0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		98
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE Luz Angela Correa Parrado CARGO Profesional universitario	 FIRMA CÉDULA 80.449.648 FECHA 22-10-2025

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8327734	CONTRATISTA	JUAN CARLOS AREVALO	
FECHA DE CONTRATO	15/09/2025	NIT / CC	80449648	TELÉFONO 3167400065
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS COMERCIANTES, PRODUCTORES Y EMPRENDEDORES DE LA PLAZA DE MERCADO Y LA PLAZOLETA COMERCIAL EL CACIQUE DEL MUNICIPIO DE CHÍA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	4	DEL	22/09/2025	AL 21/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
1301	23104170920242517500261062.3.2.02.02.009	\$ 22.711.500	\$ 6.489.000	\$ 16.222.500

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
7990339559	Septiembre 2025	Pensión	\$ 126.000
		Salud	\$ 98.500
		ARL	\$ 8.300
TOTAL			\$ 248.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 04 DÍAS DEL MES noviembre DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE	Luz Angela Correa Parrado.
CARGO	Profesional universitario
CORREO	luz.correa@chia.gov.co
FIRMA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 22/10/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 22/09/2025 HASTA 21/10/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE	Línea Estratégica Ruta de Acción al Progreso
		SECTOR	Agricultura y desarrollo rural
		PROGRAMA	Infraestructura productiva y comercialización
		META	Meta Producto 81: apoyar cinco 5 acciones orientadas al fortalecimiento de las cadenas productivas del municipio
		NOMBRE DEL PROYECTO	Aprovechamiento de la infraestructura productiva para la formación comercialización y convergencia intersectorial del Municipio de Chía
		CÓDIGO BPPIN	2024251750026

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		Contratación Directa, causal de prestación de servicios profesionales				CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.8327734					
CONTRATISTA		JUAN CARLOS AREVALO											
PLAZO DE EJECUCIÓN		Tres (3) meses y quince (15) días											
FECHA DE CONTRATO		15/09/2025		FECHA DE INICIO		22/09/2025		FECHA TERMINACIÓN		20/12/2025			
PRORROGA		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		N/A		EN LETRAS		N/A							
ADICIÓN		FECHA		N/A		VALOR		N/A		VALOR FINAL		N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN									
FECHA DE PRESENTACIÓN		30/10/2025		SOPORTES		REGISTROS DE ASISTENCIA, REGISTROS FOTOGRÁFICOS, ACTAS, DOCUMENTOS.			
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de fortalecimiento comercial y cultural orientadas a promover el desarrollo sostenible, dirigidas a los productores y emprendedores de la Plaza de Mercado y la Plazoleta Comercial El Cacique, en estricta concordancia con los lineamientos establecidos por la Oficina de Prensa.				33.33		100		ANEXO1. Se realizó material pedagógico de Concientización cultural sobre la presentación del orden y aseo ante los visitantes y clientes de la plaza. Cuyo objetivo es de mejorar la percepción del público en general.	
2. Apoyar la coordinación y gestión del desarrollo de talleres y cursos, tanto prácticos como teóricos para los comerciantes de la Plaza de Mercado y la Plazoleta Comercial El Cacique, con el fin de promover la adopción de hábitos y comportamientos sostenibles que favorezcan la conservación del medio ambiente.				33.33		100		ANEXO 2. Se continuó con el apoyo de convocatoria y acompañamiento del desarrollo curso de fotografía dirijo a los comerciantes de plaza.	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- Se realizó apoyo logístico preparatorio de capacitaciones con CCB y Taller Cinco en plaza. - Se continuó con el apoyo de convocatoria y acompañamiento del taller para niños de los comerciantes en iniciación musical.
3. Brindar apoyo en la consolidación y fortalecimiento de redes de colaboración con instituciones educativas, empresas, organizaciones, entidades gubernamentales y privadas, para la promoción de la económica circular, educación ambiental, los negocios verdes, el apoyo al campesino y la promoción de espacios comerciales a productores.	33.33	100	ANEXO 3 Se realiza enlace de acercamiento entre INVIMA y la administración de plaza para articulación de acciones conjuntas con administración de la plaza de mercado.
4. Brindar apoyo en la elaboración de materiales didácticos (guías, manuales, presentaciones, videos entre otros) en coordinación con la dependencia responsable para facilitar la comprensión de conceptos y promoción de adopción de prácticas sostenibles, con el fin de promover la adopción de hábitos y conductas amigables con el medio ambiente.	33.33	100	ANEXO 4. Se elabora guion para creación de video por parte del área de prensa de concientización sobre la importancia de no ocupar los espacios de parqueadero reservados para los clientes.
5. Apoyar la realización de actividades orientadas al reconocimiento y fortalecimiento económico de la plaza de mercado mediante una red regional o nacional, con el propósito de promover la colaboración entre estos espacios, a través de la organización de eventos y ferias que resalten la diversidad y calidad de los productos locales, fortaleciendo así la economía popular y el desarrollo local.	33.33	100	ANEXO 5. Se realiza enlace de acercamiento entre la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación FAO y la administración de plaza para articulación de acciones conjuntas con administración de la plaza de mercado.
6. Brindar acompañamiento a los comerciantes en la proyección, coordinación y desarrollo de campañas de promoción específicas para la Plaza de Mercado y la Plazoleta Comercial El Cacique, con el fin de fortalecer su visibilidad y posicionamiento, conforme a los lineamientos establecidos por la Oficina de Prensa.	33.33	100	ANEXO 6. Se realizan de manera permanente seguimientos y retroalimentaciones a los comerciantes sobre corrección de prácticas inadecuadas en cuanto al orden y aseos de los puestos asignados; así como del respeto de los tiempos y espacios de parqueaderos reservados para los clientes, con el fin de fortalecer su visibilidad y posicionamiento ante los visitantes.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- Se apoyo la convocatoria y logística del “Simulacro Nacional de Respuesta a Emergencias” con el objetivo de preparar a los comerciantes, visitantes y demás personal vinculado a la plaza de mercado el Cacique ante posibles situaciones de emergencias. - Se apoyó el proceso de evento de comercialización de empresa aliada Verificar como estrategia de visibilización de la plaza de mercado el Cacique y la plazoleta comercial el cacique de Chía.
7. Brindar atención personalizada a los comerciantes, asegurando la presencia institucional en los horarios establecidos de acuerdo con el cronograma acordado con el supervisor de acuerdo a su objeto y el alcance del mismo.	33.33	100	ANEXO 7. Se realiza atención a los distintos requerimientos por parte de los comerciantes de acuerdo a cronograma y horarios fijos presenciales programados por el supervisor en representación de la administración municipal especialmente las fechas 22-26-27-28 de septiembre y 1-4-5-9-11-12-13-15-21 de octubre de 2025.
8. Apoyar en la gestión para el cumplimiento de los términos y condiciones por los derechos de uso la Plaza de Mercado y la Plazoleta Comercial El Cacique.	33.33	100	ANEXO 8. Se realiza validación del cumplimiento de los derechos de uso por parte de los comerciantes durante las jornadas y horarios de comercialización establecidos, mediante las recomendaciones de uso de espacios y la toma de asistencia.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:		
OBSERVACIONES		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐		
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA		
VALOR INICIAL	\$ 22.711.500	
VALOR ADICIÓN	N/A	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	4 de 4

VALOR TOTAL		\$ 22.711.500				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN	
1	DE	4	\$ 6.489.000		29%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 6.489.000		29%	
SALDO POR EJECUTAR			\$ 16.222.500		71%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA
2025004617		16-09-2025	2310417092024 2517500261062. 3.2.02.02.009	1301	\$ 22.711.500	\$ 6.489.000
						\$ 16.222.500

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	7990339559	Septiembre 2025	Pensión	\$ 126.000
			Salud	\$ 98.500
			ARL	\$ 8.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO		
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Cambios normativos que dificulten o impidan que se puedan desarrollar las actividades	NA	NO REQUERIDAS
Perdida de información entregada al contratista	NA	NO REQUERIDAS
Incapacidad del contratista mayor a DIEZ (10) días,	NA	NO REQUERIDAS

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
NA						
NA						
NA						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE Luz Angela Correa Parrado.	
CARGO Profesional universitario	
CORREO luz.correa@chia.gov.co	FIRMA